Iceland Liechtenstein Norway

Civil Society Fund

OTVORENÁ VÝZVA PRE ORGANIZÁCIE OBČIANSKEJ SPOLOČNOSTI NA SLOVENSKU

PRIEBEŽNE OTVORENÁ VÝZVA Č. 7

NA BILATERÁLNE INICIATÍVY

FINANČNÁ ALOKÁCIA NA VÝZVU: 80 000 EUR

TERMÍN UZÁVIERKY: 31.08.2026, 23:59 SELČ

EEA Civil Society Fund je súčasťou príspevku donorských štátov – **Islandu, Lichtenštajnska a Nórska** – pre 15 členských štátov EÚ v rámci grantov z Európskeho hospodárskeho priestoru (EHP) a Nórska, vrátane Slovenska. Cieľom grantov z EHP a Nórska je **znížiť sociálne a ekonomické rozdiely** v Európskom hospodárskom priestore (EHP) a **posilniť bilaterálne vzťahy** medzi donorskými a prijímateľskými štátmi.

Cieľom EEA Civil Society Fund je **prispieť k životaschopnej a odolnej občianskej spoločnosti, ktorá chráni a presadzuje demokraciu, právny štát a ľudské práva**. EEA Civil Society Fund na Slovensku má celkovú alokáciu vo výške 9,7 milióna EUR. Program je spravovaný konzorciom troch organizácií – Nadáciou Ekopolis, Nadáciou otvorenej spoločnosti Bratislava (OSF) a Karpatskou nadáciou – ktoré vystupujú ako Správca fondu v mene donorských štátov.

Táto výzva je zameraná **na posilňovanie bilaterálnej spolupráce medzi organizáciami občianskej spoločnosti na Slovensku a subjektmi v donorských štátoch**.

Oprávnenými žiadateľmi môžu byť subjekty zo Slovenska aj z donorských štátov. Výzva podporuje vytváranie a rozvoj strategických partnerstiev prostredníctvom sieťovania, výmeny skúseností, prenosu know-how a spoločných aktivít zameraných na budovanie kapacít.

Celková alokácia finančných prostriedkov na túto výzvu je **80 000 EUR.**

Názov výzvy	Výzva č. 7 na bilaterálne iniciatívy
Zameranie výzvy	Viď. časť 2.1 tejto výzvy
Výsledok	Bilaterálny výsledok: Posilnená bilaterálna spolupráca v sektore občianskej spoločnosti
Relevantné aktivity	Odporúčané bilaterálne aktivity nájdete v časti 2 tejto výzvy
Oprávnení žiadatelia a oprávnení partneri	Viď. časti 3.1 a 3.2 tejto výzvy
Trvanie bilaterálnej iniciatívy	Maximálne 12 mesiacov
Výška grantu na iniciatívu	Maximálne 25 000 EUR
Spolufinancovanie	Spolufinancovanie sa nevyžaduje
Partnerstvá	Žiadosti musia byť predložené v partnerstve pozostávajúcom minimálne z jedného oprávneného žiadateľa a jedného oprávneného partnera zo Slovenska a z donorských štátov (Island, Lichtenštajnsko a Nórsko).
Jazyk výzvy	slovenský, anglický
Termín na doručenie otázok	Najneskôr 5 pracovných dní pred termínom uzávierky pre zaradenie do hodnotenia
Termín na odoslanie žiadosti	**31.08.2026, 23:59 (SELČ)** – prvá uzávierka priebežnej výzvy (viď. časť 5.2)

OBSAH

1. INFORMÁCIE O EEA CIVIL SOCIETY FUND NA SLOVENSKU 4
2. OBSAHOVÉ ZAMERANIE VÝZVY 5
2.1 Zámer tejto výzvy 5
2.2 Očakávané výsledky 6
3. OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA A PARTNERI 8
3.2 Oprávnení partneri 10
4. PODMIENKY BILATERÁLNYCH INICIATÍV 11
4.1 Spolufinancovanie 11
4.2 Oprávnenosť výdavkov 11
4.3 Vyplácanie grantu 12
4.4 Ďalšie podmienky 12
5. ADMINISTRATÍVNE KRITÉRIÁ, KRITÉRIÁ OPRÁVNENOSTI 12
5.1 Administratívne kritériá a kritériá oprávnenosti 12
5.2 Proces výberu a výberové kritériá 13
6. POVINNÉ PRÍLOHY 15
7. PODÁVANIE ŽIADOSTI 16
7.1 Podávanie žiadosti 16
7.2 Podpora pre žiadateľov a často kladené otázky (FAQ) 16
Sťažnosti 16
10. KONTAKTY 17
PRÍLOHA 1: KONTROLNÝ ZOZNAM PRE ŽIADATEĽOV 17
PRÍLOHA 2: FORMULÁR ŽiADOSTI a RELEVANTNÉ PRÍRUČKY 18
PRÍLOHA 3: KRITÉRIÁ HODNOTENIA (detail) 18

1. INFORMÁCIE O EEA CIVIL SOCIETY FUND NA SLOVENSKU

Podpora občianskej spoločnosti je kľúčovou prioritou grantov z EHP a Nórska, financovaných donorskými štátmi – **Islandom, Lichtenštajnskom a Nórskom**. Celkovým cieľom Finančných mechanizmov EHP a Nórska 2021 – 2028 je prispieť **k znižovaniu sociálnych a ekonomických rozdielov** v Európskom hospodárskom priestore (EHP) a k **posilňovaniu bilaterálnych vzťahov** medzi donorskými štátmi a 15 členskými štátmi EÚ vrátane Slovenska.

Finančné mechanizmy EHP a Nórska 2021 – 2028 sú založené na **spoločných hodnotách úcty k ľudskej dôstojnosti, slobode, demokracii, rovnosti, právnemu štátu a rešpektovania ľudských práv vrátane práv osôb patriacich k menšinám.** Všetky organizácie a aktivity podporené v rámci Finančných mechanizmov EHP a Nórska 2021 – 2028 musia byť v súlade s týmito hodnotami a princípmi a zdržať sa podpory činností, ktoré by im odporovali. Ich realizácia musí rešpektovať základné práva a povinnosti zakotvené v príslušných nástrojoch a štandardoch.

Na podporu občianskej spoločnosti prostredníctvom EEA Civil Society Fund je vyčlenených 10 % celkového rozpočtu Finančných mechanizmov EHP a Nórska 2021 – 2028. Alokácia pre EEA Civil Society Fund na Slovensku predstavuje **9,7 milióna EUR.**

Na základe otvoreného výberového konania pre Slovensko vybral sekretariát donorských štátov – Úrad pre finančné mechanizmy (Financial Mechanism Office – FMO) – **konzorcium troch organizácií ako Správcu fondu: Nadáciu Ekopolis, Nadáciu otvorenej spoločnosti Bratislava (OSF) a Karpatskú nadáciu Slovensko (CF).** Každá organizácia v rámci Správcu fondu zodpovedá za konkrétne výstupy definované v rámci jednotlivých výsledkov programu. Nadácia Ekopolis pôsobí ako vedúci partner konzorcia a je zmluvnou stranou voči donorom, zodpovednou za celkové riadenie programu.

Cieľom EEA Civil Society Fund je **prispieť k životaschopnej a odolnej občianskej spoločnosti, ktorá chráni a podporuje demokraciu, právny štát a ľudské práva.**

EEA Civil Society Fund na Slovensku zahŕňa sedem výziev, ktoré prispejú k týmto výsledkom[1]:

- Výsledok 1: Posilnené demokratické hodnoty a právny štát
- Výsledok 2: Posilnené ľudské práva
- Výsledok 3: Posilnené organizácie občianskej spoločnosti podporujúce demokraciu, právny štát a ľudské práva
- **Bilaterálny výsledok: Posilnená bilaterálna spolupráca v sektore občianskej spoločnosti**
- Regionálny výsledok: Posilnená regionálna spolupráca v sektore občianskej spoločnosti

V rámci kľúčových oblastí sa EEA Civil Society Fund zameriava na podporu demokratických hodnôt, účasti občianskej spoločnosti na rozhodovacích procesoch, občianskej angažovanosti, integrity informácií a mediálnej gramotnosti, ochrany ľudských práv, boja proti diskriminácii a podpory sociálnej spravodlivosti. Program kladie osobitný dôraz na rodovú rovnosť vrátane sexuálneho a reprodukčného zdravia a práv, podporu práv LGBTIQ+ osôb, ako aj na opatrenia v oblasti klímy, ochrany životného

[1] Výsledky (outcomes) predstavujú zmeny na vyššej úrovni, ktoré vznikajú prostredníctvom dosahovania jednotlivých výstupov. Ich účinky na cieľové skupiny by mali pretrvávať aj v budúcnosti. Projekty majú preukázateľne prispievať k relevantnému výsledku programu. Viac informácií je uvedených v Prílohe 2.

prostredia a spravodlivej zelenej transformácie. Dôležitou súčasťou programu je aj rozvoj organizačných kapacít a vytváranie priaznivého prostredia pre efektívne fungovanie občianskej spoločnosti.

Súčasťou podpory programu je aj **riešenie naliehavých spoločenských výziev**, najmä **výziev vyplývajúcich z vojny Ruska proti Ukrajine, boj proti rodovo podmienenému násiliu a posilňovanie zraniteľných a/alebo marginalizovaných skupín, najmä Rómov.**

EEA Civil Society Fund poskytuje podporu organizáciám občianskej spoločnosti na celom území Slovenska. Žiadosti **organizácií so sídlom v menej rozvinutých regiónoch a žiadosti vedené zástupcami cieľových skupín v zraniteľnej a/alebo marginalizovanej[2] situácii sú vítané**. Správca fondu poskytne týmto organizáciám občianskej spoločnosti podporu počas fázy predkladania žiadosti a uzatvárania zmluvy s cieľom spresniť ciele iniciatívy, plánované výsledky, riziká a postupy financovania.

Organizácie občianskej spoločnosti berú na vedomie, že podpora sociálnych služieb je oprávnená len vtedy, ak tieto služby posilňujú advokačné aktivity, účasť komunity a/alebo občiansku angažovanosť.

Bilaterálny výsledok posilnenej bilaterálnej spolupráce sa týka spolupráce medzi organizáciami občianskej spoločnosti na Slovensku a v troch donorských štátoch – Islande, Lichtenštajnsku a Nórsku.

Prehľad všetkých otvorených výziev, ako aj ďalších aktivít podporovaných programom, je dostupný na webovej stránke: https://eeagrants.org/sk/civil-society-fund-slovakia

2. OBSAHOVÉ ZAMERANIE VÝZVY

2.1 Zámer tejto výzvy

Na účely tejto výzvy sa podpora poskytuje **bilaterálnym iniciatívam (ďalej len „iniciatívy“)** financovaným z Fondu pre bilaterálne vzťahy. Cieľom tejto výzvy je **posilniť bilaterálne vzťahy medzi organizáciami občianskej spoločnosti na Slovensku a organizáciami občianskej spoločnosti a ďalšími relevantnými subjektmi v donorských štátoch – Islande, Lichtenštajnsku a Nórsku.**

Bilaterálna spolupráca v rámci Programu predstavuje **štruktúrované sieťovanie, výmenu skúseností, vzájomné učenie sa** a zdieľanie a prenos vedomostí, skúseností a osvedčených postupov medzi oprávnenými subjektmi na Slovensku a v donorských štátoch.

Z obsahového hľadiska musia byť navrhované bilaterálne iniciatívy v súlade so zameraním EEA Civil Society Fund Slovakia, konkrétne s jedným z troch výsledkov uvedených v časti 1 tejto výzvy.

Bilaterálna spolupráca musí byť vzájomne prospešná a založená na strategickej a dlhodobej perspektíve podporujúcej partnerstvá **s potenciálom udržateľnosti**. Mala by vychádzať **z komplementárnej expertízy**

[2] Na účely tejto výzvy ide okrem iného o: rómske komunity (vrátane rómskych žien a dievčat a rómskych LGBTIQ+ osôb), LGBTIQ+ osoby, osoby so zdravotným postihnutím, migrantov a utečencov (vrátane osôb vysídlených konfliktom), osoby patriace k etnickým alebo národnostným menšinám, ženy čeliace štrukturálnej diskriminácii, mladých ľudí ohrozených sociálnym vylúčením, starších ľudí v zraniteľnej situácii a komunity žijúce v štrukturálne znevýhodnených alebo environmentálne zaťažených regiónoch. Tento zoznam nie je vyčerpávajúci.

Na účely tejto výzvy pojem „marginalizované skupiny“ označuje jednotlivcov alebo komunity čeliacich štrukturálnym a systémovým bariéram v prístupe k právam, zdrojom a participácii, zatiaľ čo pojem „osoby v zraniteľnej situácii“ označuje jednotlivcov alebo skupiny vystavené zvýšenému riziku ujmy alebo vylúčenia v dôsledku špecifických, často dočasných okolností.

a komparatívnych výhod partnerov a nepriamo prispievať k cieľu Programu a priamo k výsledkom Programu.

Zapojenie minimálne jedného subjektu z donorských štátov je povinnou podmienkou na to, aby bola aktivita považovaná za bilaterálnu. Ak je to relevantné, do iniciatív sa môžu zapojiť aj medzinárodné organizácie.

Výzva je financovaná z Fondu pre bilaterálne vzťahy s celkovou alokáciou vo výške **80 000 EUR**, ktorá bude sprístupnená priebežne.

2.2 Očakávané výsledky

EEA Civil Society Fund na Slovensku sa riadi **prístupom orientovaným na výsledky** (results-based management). Všetky podporené aktivity musia preukázateľne prispievať k definovaným výsledkom programu.

Bilaterálne iniciatívy podporené v rámci tejto výzvy musia prispievať k napĺňaniu Bilaterálneho výsledku „Posilnená bilaterálna spolupráca v sektore občianskej spoločnosti". Dosahovaním výsledkov na tejto úrovni iniciatívy nepriamo prispievajú k širšiemu cieľu programu, ktorým je podpora životaschopnej a odolnej občianskej spoločnosti chrániacej demokraciu, právny štát a ľudské práva. Od žiadateľov sa nevyžaduje meranie ani vykazovanie tohto nadradeného cieľa.

Bilaterálny výsledok predstavuje samostatnú súčasť rámca výsledkov programu. Zameriava sa na rozvoj štruktúrovanej, udržateľnej a vzájomne prospešnej spolupráce medzi organizáciami občianskej spoločnosti na Slovensku a subjektmi z donorských štátov – Islandu, Lichtenštajnska a Nórska. Výzva **uprednostňuje kvalitu, strategickú relevanciu a potenciálnu udržateľnosť partnerstiev** pred samotným objemom realizovaných aktivít.

Od úspešných iniciatív sa očakáva, že:

- vytvoria alebo prehĺbia štruktúrované partnerstvá s potenciálom dlhodobej udržateľnosti medzi slovenskými organizáciami občianskej spoločnosti a subjektmi z donorských štátov;
- prinesú merateľné zlepšenia v oblasti vzájomnej dôvery, výmeny expertízy a pridanej hodnoty, ktoré by bez bilaterálnej spolupráce nebolo možné dosiahnuť;
- posilnia odborné kapacity zapojených organizácií prostredníctvom peer learningu a prenosu špecializovaného know-how.

Všetky iniciatívy musia byť realizované v partnerstve minimálne jedného oprávneného subjektu zo Slovenska a jedného oprávneného subjektu z Islandu, Lichtenštajnska alebo Nórska.

2.3 Bilaterálny výsledok: Posilnená bilaterálna spolupráca v sektore občianskej spoločnosti

Zodpovedný správca: Nadácia Ekopolis

Finančná alokácia: 80 000 EUR

Potreby, na ktoré sa zameriavame:

Organizácie občianskej spoločnosti na Slovensku a v donorských štátoch pôsobia v dynamickom spoločenskom, politickom a regulačnom prostredí, ktoré si vyžaduje neustály odborný rozvoj, inovácie a cezhraničnú spoluprácu. Napriek existujúcim rámcom spolupráce naďalej pretrváva potreba hlbších,

štruktúrovanejších a na výsledky orientovaných partnerstiev, ktoré presahujú rámec ad hoc výmeny skúseností.

Výzva reaguje najmä na potrebu:

- posilňovať inštitucionálne a odborné kapacity aktérov občianskej spoločnosti prostredníctvom peer learningu a prenosu know-how;
- zlepšovať prístup k tematickej expertíze, inovatívnym metodikám a overeným prístupom medzi Slovenskom a donorskými štátmi;
- budovať dlhodobé partnerstvá založené na dôvere, ktoré posilňujú kvalitu, relevanciu a udržateľnosť projektov;
- podporovať rozvoj partnerstiev v počiatočných fázach vrátane matchmakingových a prípravných aktivít s cieľom vytvárať predpoklady pre budúcu spoločnú spoluprácu;
- zvyšovať vzájomné porozumenie medzi aktérmi občianskej spoločnosti na Slovensku a v donorských štátoch a posilňovať ich úlohu v demokratickej participácii a spoločenskej súdržnosti.

Bilaterálna spolupráca sa zameriava predovšetkým na kvalitu, strategickú relevanciu a potenciálnu udržateľnosť partnerstiev, nie na počet realizovaných aktivít.

Očakávané výsledky:

Od bilaterálnych iniciatív podporených v rámci tejto výzvy sa očakáva, že prinesú merateľné zlepšenia v kvalite a intenzite bilaterálnej spolupráce. Očakávajú sa najmä tieto výsledky:

- vznik alebo posilnenie štruktúrovaných partnerstiev medzi slovenskými organizáciami a subjektmi z donorských štátov;
- intenzívnejšia výmena expertízy, metodík a osvedčených postupov relevantných pre cieľ a výsledky Programu;
- posilnenie odborných kapacít zapojených organizácií a expertov.

Každá bilaterálna iniciatíva musí zahŕňať primeranú komunikačnú stratégiu zameranú na šírenie výsledkov a prezentáciu prínosov bilaterálnej spolupráce na Slovensku aj v donorských štátoch. Prijímatelia projektu a partneri realizujúci iniciatívu by mali aktívne identifikovať a komunikovať príklady dobrej praxe a významné výsledky prostredníctvom relevantných komunikačných kanálov a v koordinácii s Donor Contact Points.

Cieľové skupiny iniciatívy:

- organizácie občianskej spoločnosti na Slovensku a partnerské organizácie z donorských štátov (Island, Lichtenštajnsko a Nórsko);
- experti a aktivisti pôsobiaci v občianskom sektore;
- verejné a vzdelávacie inštitúcie zapojené do bilaterálnej výmeny;
- komunitné iniciatívy, ktoré priamo profitujú z prenosu know-how a medzinárodnej spolupráce.

Relevantné aktivity:

Výzva podporuje cielené bilaterálne aktivity orientované na výsledky, ktoré priamo prispievajú k rozvoju partnerstiev a výmene poznatkov. Oprávnené aktivity môžu zahŕňať najmä:

- matchmakingové semináre a stretnutia zamerané na budovanie partnerstiev;

- cestovné granty na prípravné návštevy zamerané na vytvorenie alebo posilnenie projektových partnerstiev pred otvorenými výzvami;
- študijné návštevy, krátkodobé stáže a výmenné pobyty zamestnancov;
- spoločné semináre, workshopy, konferencie a expertné podujatia súvisiace s prioritami Programu;
- aktivity zamerané na budovanie kapacít realizované v spolupráci so subjektmi z donorských štátov;
- výmenu know-how, nástrojov a metodík relevantných pre rozvoj občianskej spoločnosti a implementáciu projektov.

Dôrazne sa odporúča konzultovať plánovanie a realizáciu bilaterálnych iniciatív s **Donor Contact Points** a relevantnými organizáciami občianskej spoločnosti v donorských štátoch už v počiatočnej fáze s cieľom zabezpečiť strategické nastavenie spolupráce a efektívny rozvoj partnerstiev.

Indikátory

Každej iniciatíve sa dôrazne odporúča používať indikátory BIL-001 a/alebo BIL-002.

Podrobné definície indikátorov a usmernenia k ich meraniu sú uvedené v Prílohe 1 Príručky pre žiadateľov a príjemcov grantov – „Knižnica indikátorov EEA Civil Society Fund na Slovensku“. Dodatočné usmernenia k prístupu orientovanému na výsledky (results-based management) sú dostupné v Prílohe 2 Príručky.

Žiadatelia môžu podľa potreby definovať aj vlastné doplnkové indikátory na úrovni iniciatívy, ktoré zodpovedajú charakteru plánovaných aktivít a očakávaných výsledkov. Tieto doplnkové indikátory však nepredstavujú súčasť oficiálneho rámca výsledkov programu EEA Civil Society Fund Slovakia.

Kód indikátora	Indikátor
BIL-001	Počet výmenných programov alebo študijných návštev zorganizovaných medzi bilaterálnymi partnermi
BIL-002	Počet účastníkov výmenných programov / študijných návštev (členené podľa prijímateľského štátu / donorského štátu)

Podrobné vysvetlenie indikátorov a spôsobu ich merania je uvedené v Prílohe 1 Príručky pre žiadateľov a prijímateľov grantov v rámci EEA Civil Society Fund Slovakia s názvom „Knižnica indikátorov EEA Civil Society Fund na Slovensku“.

3. OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA A PARTNERI

3.1 Oprávnení žiadatelia

Všetci oprávnení žiadatelia musia **rešpektovať spoločné hodnoty** úcty k ľudskej dôstojnosti, slobode, demokracii, rovnosti, právnemu štátu a rešpektovaniu ľudských práv vrátane práv osôb patriacich k menšinám a dodržiavať základné práva a povinnosti zakotvené v príslušných nástrojoch a štandardoch.

Žiadateľ je subjekt zodpovedný za celkovú iniciáciu, prípravu a realizáciu iniciatívy.

Oprávnenými žiadateľmi sú organizácie občianskej spoločnosti so sídlom na Slovensku alebo v niektorom z donorských štátov (Island, Lichtenštajnsko a Nórsko), ktoré spĺňajú nasledujúcu definíciu:

Nezisková dobrovoľná organizácia s nekomerčným účelom, nezávislá od miestnej, regionálnej a centrálnej verejnej správy, verejných inštitúcií, politických strán a komerčných subjektov. Náboženské inštitúcie a politické strany, sociálni partneri alebo družstvá rozdeľujúce zisk nie sú oprávnenými žiadateľmi.

Oprávnení žiadatelia musia zároveň spĺňať tieto všeobecné podmienky:

• sú neziskovými organizáciami, ktoré neboli založené ani nepôsobia s cieľom vytvárať osobný zisk. Organizácia môže mať platených zamestnancov a môže realizovať aktivity generujúce príjem, avšak nerozdeľuje zisk svojim členom ani členom svojich riadiacich orgánov. Aktivity generujúce príjem nesmú predstavovať hlavný účel organizácie, ale slúžia ako prostriedok na podporu jej poslania a hodnôt;
• ich členovia nemajú priamy komerčný záujem na výsledkoch činnosti organizácie alebo jej aktivít a organizácia nesleduje komerčné alebo profesijné záujmy svojich členov. Táto definícia preto vylučuje obchodné a profesijné komory a združenia, ktorých cieľom je presadzovanie výlučne špecifických záujmov svojich členov;
• majú dobrovoľný charakter, sú vytvárané dobrovoľne skupinami alebo jednotlivcami a v prípade členských organizácií nie je členstvo povinné pre žiadnu skupinu ani jednotlivca.
Každý žiadateľ musí súhlasiť s princípmi a postupmi Politiky ochrany zraniteľných osôb a detí v rámci EEA Civil Society Fund Slovakia a zaviazať sa k ich dodržiavaniu podpisom Čestného vyhlásenia pri predložení žiadosti.

Právne formy a národné registre:

Na to, aby bol žiadateľ oprávnený, musí byť registrovaný podľa jedného z nasledujúcich právnych predpisov vo svojej krajine:

A. Slovensko

- občianske združenie podľa Zákona č. 83/1990 Z. z. o združovaní občanov;
- nadácia podľa Zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách;
- nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby podľa Zákona č. 213/1997 Z. z.
- neinvestičný fond podľa Zákona č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch;
- nezisková organizácia registrovaná podľa Zákona č. 116/85 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom;
- združenie právnických osôb podľa zákona č. 40/1964 Zb.
- Slovenský Červený kríž podľa zákona 460/2007 Z. z. o Slovenskom Červenom kríži.

B. Subjekty registrované v donorských štátoch (Island, Lichtenštajnsko, Nórsko)

Žiadatelia z donorských štátov **musia preukázať svoj status právnickej osoby vo svojej krajine a doložiť splnenie vyššie uvedených kritérií oprávnenosti.** Títo žiadatelia sú povinní predložiť:

1. aktuálny oficiálny výpis z príslušného registra;

2. kvalitný neoficiálny preklad výpisu do anglického jazyka;

3. čestné vyhlásenie potvrdzujúce ich neziskový, nezávislý a dobrovoľný charakter.

Náboženské inštitúcie a politické strany, sociálni partneri, družstvá rozdeľujúce zisk ani neformálne skupiny nie sú oprávnenými žiadateľmi. Nábožensky orientované organizácie sú oprávnené, pokiaľ spĺňajú vyššie uvedené princípy a podporené aktivity priamo ani nepriamo nepropagujú náboženskú doktrínu, poslanie alebo prozelytizmus súvisiaci s vierou konkrétneho náboženstva.

3.2 Oprávnení partneri

Všetci oprávnení partneri musia **rešpektovať spoločné hodnoty** úcty k ľudskej dôstojnosti, slobode, demokracii, rovnosti, právnemu štátu a rešpektovaniu ľudských práv vrátane práv osôb patriacich k menšinám a dodržiavať základné práva a povinnosti zakotvené v príslušných nástrojoch a štandardoch.

Žiadateľ predkladá žiadosť spoločne s partnerskou organizáciou alebo partnerskými organizáciami, ktoré zdieľajú spoločné spoločenské alebo odborné ciele dosahované prostredníctvom realizácie iniciatívy.

Každá podporená bilaterálna iniciatíva musí prispievať k Bilaterálnemu výsledku Programu s dôrazom na kvalitu, udržateľnosť a pridanú hodnotu partnerstiev. Požiadavky na partnerstvo závisia od krajiny pôvodu žiadateľa:

- ak je žiadateľ organizáciou **zo Slovenska**, iniciatíva musí zahŕňať minimálne jedného oprávneného partnera z donorských štátov;
- ak je žiadateľ **neziskovou organizáciou z donorských štátov**, iniciatíva musí zahŕňať minimálne jedného oprávneného slovenského partnera.

Správca fondu odporúča zapojiť maximálne dve partnerské organizácie s cieľom zabezpečiť efektívnu koordináciu a zmysluplnú spoluprácu.

Pokiaľ nie je výslovne uvedené inak, oprávnenými partnermi iniciatívy môžu byť:

- akýkoľvek verejný alebo súkromný subjekt, komerčný alebo nekomerčný, ako aj organizácie občianskej spoločnosti, ktoré sú právnickými osobami so sídlom v donorských štátoch, prijímateľských štátoch alebo na Ukrajine;
- medzinárodná organizácia alebo jej orgán či agentúra;
- komerčný subjekt môže byť oprávneným partnerom iniciatívy, avšak nemôže prijímať finančnú podporu z Programu.
    - subjekty registrované ako „sociálne podniky“ (v zmysle zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch) sú oprávnené zúčastniť sa ako partneri iniciatívy aj s finančnou podporou z Programu;
- neformálne, ad hoc a svojpomocné organizácie (vrátane grassroots iniciatív), ktoré nie sú registrovanými právnickými osobami (ďalej len „neformálne skupiny“). Neformálne skupiny sú oprávnenými partnermi iniciatívy za predpokladu, že:

- ich členovia majú legálny pobyt alebo pôsobia v donorských štátoch[3], prijímateľských štátoch[4] alebo v krajine mimo Európskeho hospodárskeho priestoru, ktorá má spoločnú hranicu so Slovenskom;
- neboli založené ani nepôsobia s cieľom vytvárať osobný zisk;
- členstvo v skupine je dobrovoľné a nediskriminačné;
- ich činnosť je v súlade s cieľom EEA Civil Society Fund;
- sú nezávislé od miestnej, regionálnej a národnej verejnej správy, ako aj od politických strán, náboženských inštitúcií a komerčných subjektov; a
- sú zastúpené jednou fyzickou osobou s legálnym pobytom na Slovensku, ktorá podpisuje partnerskú zmluvu v mene skupiny. Neformálna skupina nemôže byť priamym prijímateľom grantu.

Partnerstvo nemožno zamieňať so subdodávateľským vzťahom. Partneri vždy zdieľajú spoločný spoločenský alebo odborný cieľ prostredníctvom realizácie iniciatívy a aktívne sa podieľajú na jej implementácii a efektívne k nej prispievajú. Naopak, subdodávateľský vzťah slúži na zabezpečenie konkrétnych výstupov, napríklad služieb alebo vybavenia potrebného na realizáciu špecifickej aktivity v rámci iniciatívy. Subdodávateľské vzťahy[5] musia byť vždy založené na primeranej zmluve o poskytnutí služieb alebo dodaní tovaru.

4. PODMIENKY BILATERÁLNYCH INICIATÍV

Na účely tejto výzvy sa všetky odkazy na „projekt“ považujú za odkazy na bilaterálnu iniciatívu, pokiaľ nie je v zmluvných alebo finančných ustanoveniach uvedené inak. Podrobné pravidlá sú uvedené v Príručke pre žiadateľov a príjemcov grantov..

Trvanie iniciatívy	Maximálne 12 mesiacov
Maximálna výška grantu	Maximálne 25 000 EUR
Predpokladaný začiatok realizácie	november 2026
Konečný dátum oprávnenosti výdavkov (v závislosti od začiatku realizácie)	Najneskôr do 30. apríla 2031

4.1 Spolufinancovanie

Miera grantu je 100 %, spolufinancovanie sa **nevyžaduje.**

4.2 Oprávnenosť výdavkov

Oprávnenosť výdavkov sa riadi **Príručkou k oprávnenosti nákladov**, ktorá stanovuje pravidlá pre modality grantov, kategórie nákladov a zjednodušené možnosti vykazovania nákladov. Keďže sú bilaterálne iniciatívy klasifikované ako malé granty, vzťahujú sa na ne všetky špecifické podmienky a obmedzenia platné pre túto kategóriu, ako sú definované v Príručke pre žiadateľa a v dokumentácii k výzve.

[3] Island, Lichtenštajnsko a Nórsko.
[4] Bulharsko, Chorvátsko, Česko, Cyprus, Estónsko, Grécko, Maďarsko, Lotyšsko, Litva, Malta, Poľsko, Portugalsko, Rumunsko, Slovensko a Slovinsko.
[5] Podrobnejšie informácie o subdodávkach sú uvedené v Príručke pre žiadateľa a príjemcu.

4.3 Vyplácanie grantu

Grant bude vyplácaný v eurách (€) vo forme platieb definovaných v projektovej zmluve:

Typ platby	Limity	Podmienky
Zálohová platba	40 % – 50 % z celkového rozpočtu	Vypláca sa po podpise zmluvy (do 10 pracovných dní od podpisu); určená na pokrytie prvých 6 mesiacov realizácie aktivít.
Priebežná platba	do 45 % z celkového rozpočtu	Vypláca sa po schválení priebežnej polročnej správy (do 10 pracovných dní od schválenia). Pri 12-mesačných iniciatívach spravidla približne v 8. mesiaci realizácie.
Záverečná platba (retenčná platba)	15 % – 20 % z celkového rozpočtu	Vypláca sa po schválení záverečnej správy (do 10 pracovných dní od schválenia).

Podrobnejšie informácie o platbách sú uvedené v **Príručke oprávnenosti výdavkov** Programu EEA Civil Society Fund.

4.4 Ďalšie podmienky

Program ani žiadne jeho **aktivity nepodporujú poskytovanie sociálnych ani obdobných služieb**, s výnimkou prípadov, keď poskytovanie sociálnej služby priamo **posilňuje advokačné aktivity, účasť komunity a/alebo občiansku angažovanosť.**

Organizácie žiadajúce o podporu v rámci EEA Civil Society Fund Slovakia sú povinné zaviazať sa k dodržiavaniu princípov a požiadaviek uvedených v **Politike ochrany zraniteľných osôb a detí programu EEA Civil Society Fund Slovakia.** Žiadatelia potvrdzujú svoj záväzok oboznámením sa s touto politikou pri predložení žiadosti. Prijímatelia podpory budú zmluvne viazaní dodržiavať túto politiku. Upozorňujeme, že tento dokument je dostupný iba v slovenskom jazyku.

5. ADMINISTRATÍVNE KRITÉRIÁ, KRITÉRIÁ OPRÁVNENOSTI

5.1 Administratívne kritériá a kritériá oprávnenosti

Administratívny súlad žiadostí sa posudzuje podľa nasledujúcich kritérií:

- dodržanie termínu na predkladanie žiadostí uvedeného na titulnej strane a v kapitole 7 tejto výzvy. Po uplynutí termínu nie je možné žiadosť predložiť;
- žiadosti musia byť vypracované a predložené prostredníctvom oficiálnych formulárov a šablón zverejnených v rámci tejto výzvy v súlade s kapitolou 7 tejto výzvy. Žiadosti musia obsahovať všetky relevantné podporné dokumenty a prílohy podľa kapitoly 6 a Prílohy 1 tejto výzvy;
- trvanie bilaterálnej iniciatívy musí byť v súlade s podmienkami uvedenými v príslušnej výzve – pozri časť 5.2 nižšie týkajúcu sa obdobia realizácie;
- požadovaná výška grantu musí byť v súlade s podmienkami uvedenými v príslušnej výzve – pozri časť 4 o financovaní a oprávnenosti výdavkov.

Žiadosti o grant, ktoré nesplnia všetky uvedené kritériá, môžu byť vyradené a nebudú ďalej hodnotené.

Správca fondu môže od žiadateľa vyžiadať doplňujúce informácie alebo dokumenty potrebné na overenie splnenia administratívnych kritérií a kritérií oprávnenosti. Žiadateľ bude mať na predloženie chýbajúcej dokumentácie 5 pracovných dní.

5.1.1 Odvolania

Správca fondu informuje žiadateľov o schválení alebo zamietnutí žiadosti e-mailom do 5 pracovných dní od rozhodnutia príslušnej Správnej rady.

Žiadatelia, ktorých žiadosti budú zamietnuté z dôvodu nesplnenia administratívnych kritérií alebo kritérií oprávnenosti, budú informovaní o dôvodoch zamietnutia a budú mať možnosť podať odvolanie do 10 pracovných dní odo dňa nasledujúceho po doručení oznámenia.

Odvolanie sa podáva elektronicky na e-mailovú adresu **csf@eea-csf.sk** a musí obsahovať jasné odôvodnenie žiadosti o opätovné posúdenie na základe procesných alebo skutkových pochybení. Odvolania posudzuje Výkonná rada v konzultácii s programovým manažérom príslušnej výzvy do 15 pracovných dní od ich doručenia. Výkonná rada môže pôvodné rozhodnutie potvrdiť alebo zmeniť. Rozhodnutie o odvolaní je konečné a žiadateľ bude o výsledku informovaný e-mailom.

Zoznam podporených a zamietnutých iniciatív v rámci príslušnej výzvy bude zverejnený na webovej stránke programu do 10 pracovných dní od rozhodnutia Správnej rady.

5.2 Proces výberu a výberové kritériá

Všetky žiadosti budú posudzované podľa nasledujúcich krokov a kritérií.

Žiadosti, ktoré splnia administratívne kritériá a kritériá oprávnenosti uvedené v kapitolách 5.1 a 5.2 tejto výzvy, budú hodnotené minimálne dvoma nestrannými expertmi vymenovanými Správcom fondu. Minimálne jeden expert musí byť nezávislý od Správcu fondu.

5.2.1 Hodnotiaca tabuľka

Experti budú nezávisle hodnotiť žiadosti o bilaterálnu iniciatívu podľa výberových kritérií uvedených v tabuľke nižšie. Výberové kritériá sú rozdelené do hlavných oblastí a podkritérií. Každému podkritériu je pridelený bodový počet. Maximálny možný počet bodov, ktorý môže žiadosť získať, je 100 bodov.

Podrobnejšie usmernenia k jednotlivým kritériám sú uvedené v Prílohe 3 tejto výzvy.

Hodnotiace kritériá	Maximálny počet bodov
1. Relevantnosť, účelnosť, pridaná hodnota a participatívny rozmer	**35**
1.1 Relevantnosť projektu vo vzťahu k zameraniu výzvy, súlad so zvoleným výsledkom a výstupom a jasnosť analýzy problému	15
1.2 Porozumenie potrebám priamych a nepriamych cieľových skupín a primeranosť navrhovaného riešenia	10
1.3 Kvalita a hĺbka participatívnych prístupov zahŕňajúcich relevantné cieľové skupiny do dizajnu, implementácie a/alebo hodnotenia projektu	5
1.4. Očakávaný dopad a udržateľnosť výsledkov projektu, vrátane potenciálu pre dlhodobú systémovú zmenu alebo udržateľnosť partnerstva	5
2. Prístup k implementácii projektu a kvalita partnerstva	**35**

2.1 Primeranosť, realizovateľnosť, koherentnosť a vnútorná logika plánovaných aktivít vo vzťahu k definovaným výsledkom, vrátane analýzy rizík a opatrení na ich zmiernenie	15
2.2 Kvalita a realizovateľnosť opatrení v oblasti komunikácie a zviditeľnenia	5
2.3 Kvalita partnerstva s projektovým partnerom z Islandu, Lichtenštajnska a/alebo Nórska, vrátane jasnosti úloh, pridanej hodnoty, aktívneho zapojenia a vecnej spolupráce	15
3. Hodnota za peniaze – rozpočet a nákladová efektívnosť	**15**
3.1 Nákladová účinnosť a primeranosť navrhovaných výdavkov	10
3.2 Súlad medzi rozpočtom a navrhovanými aktivitami a efektívna alokácia zdrojov	5
4. Profil, kapacita a skúsenosti žiadateľa (a partnera)	**15**
4.1 Súlad činnosti žiadateľa (a partnera) so spoločnými hodnotami a princípmi programu EEA Civil Society Fund	10
4.2 Organizačná a odborná kompetencia, systémy riadenia a kapacita na implementáciu projektu	5
Celkový počet bodov	**100**

5.2.2 Orientačný časový harmonogram[6] výberového procesu

Obdobie / termín	Aktivita
jún 2026	Vyhlásenie výzvy
Termíny uzávierok pre zaradenie do hodnotenia: 31.08.2026, 23:59 (SELČ) 30.10.2026, 23:59 (SEČ) atď.	Žiadosti sú prijímané priebežne a uzávierka pre zaradenie do hodnotenia prebieha každé dva kalendárne mesiace, až do vyčerpania finančnej alokácie výzvy.
Dni 1 – 5 po termíne uzávierky (max. 5 pracovných dní)	Kontrola administratívnych kritérií a kritérií oprávnenosti žiadosti
Dni 6 – 15 po termíne uzávierky (max. 10 pracovných dní)	Hodnotenie žiadosti nezávislými expertmi a expertkami Externé odborné hodnotenie: hodnotenie 2/3 hodnotiteľmi
Dni 16 – 20 po termíne uzávierky (max. 5 pracovných dní)	Správca fondu pripraví a predloží poradovník projektov na schválenie Programovému riaditeľovi / štatutárnemu zástupcovi OSF/KN a Správnej rade

[6] V prípade vysokého počtu prijatých žiadostí bude harmonogram upravený tak, aby sa čo najviac zachovali uvedené lehoty bez ohrozenia kvality hodnotiaceho procesu.

Dni 20 – 25 po termíne uzávierky (max. 5 pracovných dní)	Správca fondu zverejní výsledky hodnotenia, informuje žiadateľov o schválení alebo zamietnutí žiadosti a zašle návrhy zmlúv úspešným žiadateľom. Rozhodnutie o pridelení grantov prijíma Programový riaditeľ (štatutárny zástupca Nadácie Ekopolis) alebo ním poverená osoba. Rozhodnutie následne schvaľuje Správna rada príslušného člena konzorcia.
Dni 26 – 35 po termíne uzávierky (max. 10 pracovných dní)	Zverejnenie podporených iniciatív na webovej stránke programu
november 2026 (za predpokladu, že žiadosť bola predložená do 31.08.2026)	Predpokladaný začiatok realizácie iniciatív, spravidla nie skôr ako dva kalendárne mesiace od termínu uzávierky predkladania žiadostí.

6. POVINNÉ PRÍLOHY

Keďže iniciatíva bude realizovaná v partnerstve, súčasťou žiadosti musí byť partnerské vyhlásenie (letter of intent) medzi realizátorom iniciatívy a každým z partnerov.

Podpisom partnerského vyhlásenia žiadateľ a partner(i) spoločne potvrdzujú, že boli dostatočne informovaní o podmienkach a povinnostiach, ktoré vzniknú v súvislosti s realizáciou iniciatívy v prípade schválenia finančnej podpory.

Tieto podmienky zahŕňajú najmä:

ustanovenia o úlohách a zodpovednostiach jednotlivých strán; ustanovenia o finančných vzťahoch medzi stranami vrátane, okrem iného, povinností finančného vykazovania, spôsobov preukazovania výdavkov, finančných tokov a výdavkov, ktoré môžu byť partnerom refundované z rozpočtu; pravidlá pre menové prepočty pri takýchto výdavkoch a refundáciách; ustanovenia o formách grantovej podpory pre všetky náklady iniciatívy a o spôsobe ich výpočtu; požiadavky na predkladanie dokladov o výdavkoch a/alebo o splnení podmienok v prípade použitia jednotkových nákladov alebo paušálnych súm; ustanovenia týkajúce sa auditu iniciatívy; podrobný rozpočet umožňujúci flexibilné presuny medzi rozpočtovými kapitolami; a ustanovenia o riešení sporov.

Ak je jednou zo strán dohody subjekt z donorských štátov alebo medzinárodná organizácia, resp. jej orgán alebo agentúra, partnerské vyhlásenie musí byť vypracované v anglickom jazyku a založené na poskytnutom vzore.

Okrem toho je realizátor iniciatívy povinný priložiť k žiadosti aj:

- stanovy partnerov ak nie sú voľne dostupné online;
- prílohu s výpočtom hodinovej sadzby (ak relevantné);
- v prípade organizácií registrovaných mimo Slovenskej republiky: oficiálny výpis z príslušného registra v pôvodnom jazyku spolu s prekladom do anglického jazyka (nie je potrebný úradný preklad) a čestným vyhlásením potvrdzujúcim ich neziskovým, nezávislým a dobrovoľným charakterom.

Všetky požadované dokumenty musia byť zaslané spolu so žiadosťou na e-mailovú adresu uvedenú v tejto výzve.

7. PODÁVANIE ŽIADOSTI

7.1 Podávanie žiadosti

Žiadosti musia byť vypracované a predložené prostredníctvom oficiálnych formulárov a šablón zverejnených v rámci tejto výzvy. Použitie týchto formulárov je povinné; v opačnom prípade nebude žiadosť považovaná za oprávnenú.

Žiadosti sú prijímané priebežne od vyhlásenia výzvy, pričom uzávierka pre zaradenie do hodnotenia prebieha každé dva kalendárne mesiace až do vyčerpania finančnej alokácie výzvy. Prvý termín uzávierky pre zaradenie žiadostí do hodnotenia je **31. august 2026 o 23:59 (SELČ).** Ďalšie termíny priebežnej výzvy sú uvedené v časti 5.2 tejto výzvy.

Žiadosť vrátane všetkých príloh musí byť predložená elektronicky vo formáte PDF na e-mailovú adresu: csf@eea-csf.sk

7.2 Podpora pre žiadateľov a často kladené otázky (FAQ)

Správca fondu zabezpečuje rovnaké príležitosti pre všetkých žiadateľov prostredníctvom priebežného zverejňovania dôležitých informácií a aktualizácií na webovej stránke programu. Žiadateľom odporúčame pravidelne sledovať sekciu **často kladených otázok (FAQ).** V prípade, že odpoveď na svoju otázku nenájdete, sú k dispozícii nasledovné formy podpory:

• **Telefonické konzultácie**: Partneri konzorcia sú k dispozícii na zodpovedanie otázok telefonicky každú stredu v čase od 9:00 do 15:00 hod. (kontaktné údaje sú uvedené v príslušnej časti výzvy).

• **Písomné otázky:** Otázky je možné zasielať e-mailom alebo prostredníctvom FAQ sekcie na webovej stránke programu. Odpovede z konzultácií a komunikácie so žiadateľmi budú priebežne zapracovávané do súhrnnej FAQ sekcie na stránke programu EEA CSF Slovakia.

Dôležité upozornenie k termínom: Keďže ide o priebežnú výzvu, otázky je možné predkladať priebežne počas celej doby jej otvorenia. Ak však žiadateľ potrebuje odpoveď ešte pred konkrétnym termínom uzávierky, otázka musí byť doručená najneskôr 5 pracovných dní pred danou uzávierkou. Otázky doručené po tomto termíne budú zodpovedané v rámci prípravy nasledujúceho kola hodnotenia.

Sťažnosti

Akékoľvek sťažnosti súvisiace s touto výzvou je možné podať prostredníctvom e-mailovej adresy staznosti@eea-csf.sk alebo cez odkaz „sťažnosti“ dostupný na webovej stránke www.eea-csf.sk.
Žiadatelia by mali postupovať podľa nižšie uvedeného postupu:

1. Podanie a vybavenie sťažnosti (Správca fondu)

Fáza	Postup
Podanie sťažnosti	Sťažnosti sa podávajú priamo Komisii pre sťažnosti prostredníctvom webového formulára alebo e-mailu.
Evidencia	Zodpovedný programový manažér bezodkladne zaeviduje sťažnosť v databáze programu.

Preskúmanie	Komisia pre sťažnosti preskúma podanie a prijme rozhodnutie do 10 pracovných dní.
Informovanie	Programový riaditeľ informuje programového manažéra o prijatom rozhodnutí; programový manažér následne písomne informuje sťažovateľa do 5 pracovných dní.

Celkový čas vybavenia:
Sťažovateľ obdrží písomnú odpoveď do 20 pracovných dní.

2. Sťažnosti adresované FMO

Sťažnosti je možné podať aj v anglickom jazyku priamo Úradu pre finančné mechanizmy (Financial Mechanism Office – FMO).

8. Postup: FMO nepodlieha postupu uvedenému v tabuľke vyššie.
9. Dôvernosť: Sťažnosti zaslané FMO budú zdieľané so Správcom fondu len v prípade, ak si to sťažovateľ výslovne želá.

10. KONTAKTY

Web CSF – Slovakia: EEA CSF Slovakia / www.eea-csf.sk

Správca fondu
Nadácia Ekopolis
Komenského 21, 974 01 Banská Bystrica
Tel.: +421 48 470 1092
www.ekopolis.sk
Riaditeľ: Peter Medveď, medved@eea-csf.sk
Finančná manažérka: Lívia Haringová, haringova@eea-csf.sk
Programová manažérka: Veronika Záhradníková, zahradnikova@eea-csf.sk
Finančná kontrolórka: Jarmila Bibová, bibova@eea-csf.sk

Telefonické konzultácie sú možné vždy v stredu v čase 09:00 – 15:00 na uvedených telefónnych číslach.

PRÍLOHA 1: KONTROLNÝ ZOZNAM PRE ŽIADATEĽOV

KONTROLNÝ ZOZNAM PRE ŽIADATEĽOV	Áno/Nie
Administratívne kritériá	
Termín predloženia: Dodržanie termínu uvedeného na titulnej strane a v kapitole 7 textu výzvy.	
Spôsob predloženia a jazyk: Žiadosti musia byť predložené elektronicky prostredníctvom e-mailu v súlade s kapitolou 7 textu výzvy.	
Povinné dokumenty: Žiadosť musí obsahovať všetky relevantné povinné prílohy a podporné dokumenty v súlade s kapitolou 6 a Prílohou 1 textu výzvy.	
Trvanie iniciatívy: Trvanie iniciatívy musí byť v súlade s podmienkami uvedenými v príslušnej výzve (viď časť 4 – obdobie realizácie).	

Požadovaná výška grantu: Požadovaná suma musí byť v súlade s podmienkami uvedenými v príslušnej výzve (viď časť 4).	
Kritériá oprávnenosti	
Oprávnenosť organizácie: Viď časť 3 – oprávnení žiadatelia a partneri.	
Finančné a časové limity: Požadovaná výška grantu a navrhované obdobie realizácie musia byť v rámci limitov stanovených výzvou.	
PODPORNÉ DOKUMENTY	
• partnerské vyhlásenie / Letter of Intent	
• stanovy partnerov, ak nie sú voľne dostupné online	
• príloha s výpočtom hodinovej sadzby (ak relevantné)	
• v prípade organizácií registrovaných mimo Slovenskej republiky: oficiálny výpis z príslušného registra v pôvodnom jazyku spolu s prekladom do anglického jazyka (nie je potrebný úradný preklad) a čestným vyhlásením potvrdzujúcim ich neziskovým, nezávislým a dobrovoľným charakterom.	

PRÍLOHA 2: FORMULÁR ŽIADOSTI A RELEVANTNÉ PRÍRUČKY

- **Príručka pre žiadateľa o grant a príjemcu programu EEA Civil Society Fund** (ďalej len „Príručka“) poskytuje komplexné informácie o programe, jeho cieľoch a očakávaných výsledkoch, dopadoch a výstupoch, ako aj o pravidlách a postupoch týkajúcich sa predkladania, hodnotenia, implementácie a financovania projektov. Slúži ako praktický návod pre žiadateľov aj pre projektových partnerov.
- **Príloha 1:** Knižnica indikátorov EEA Civil Society Fund na Slovensku. Tento dokument je dostupný iba v slovenskom jazyku ako *Príloha 1: Knižnica indikátorov EEA Civil Society Fund na Slovensku*. **Príloha 2:** Riadenie orientované na výsledky pre EEA Civil Society Fund na Slovensku.
- **Príručka k oprávnenosti výdavkov pre EEA Civil Society Fund** – definuje princípy, pravidlá a kritériá určujúce oprávnenosť nákladov vrátane kategórií oprávnených výdavkov a zjednodušených metód vykazovania výdavkov.
- **Príloha 1:** Výpočet jednotkových nákladov na personálne náklady v rámci zjednodušených možností vykazovania nákladov (SCO).
- **Politika ochrany práv zraniteľných osôb a detí programu EEA Civil Society Fund** na Slovensku.
- **Formulár žiadosti** pre Bilaterálne iniciatívy: povinný formulár obsahujúci základné informácie o iniciatíve, partneroch, plánovaných aktivitách a rozpočte v oboch jazykových mutáciách (SVK/ENG).

Všetky uvedené materiály sú dostupné na webovej stránke programu.

PRÍLOHA 3: KRITÉRIÁ HODNOTENIA (DETAIL)

Odborné hodnotenie žiadostí o grant v programe EEA Civil Society Fund Slovakia zabezpečuje objektívne, nezávislé a transparentné posúdenie súladu žiadostí s hodnotiacimi kritériami, pričom výsledkom je ich bodové hodnotenie a zoradenie do poradia ako podklad pre rozhodovanie Výberovej komisie. Hodnoteniu podliehajú len žiadosti, ktoré splnili administratívne kritériá a kritériá oprávnenosti, pričom každú žiadosť posudzujú minimálne dvaja nezávislí hodnotitelia na základe bodového a slovného hodnotenia; v prípade výrazných rozdielov je zapojený tretí hodnotiteľ. Výstupy hodnotenia, vrátane odporúčaní k obsahu projektu a rozpočtu, slúžia ako podklad pre rozhodnutie o

podpore, pričom projekty s menej ako 85 bodmi nepostupujú ďalej; podrobné pravidlá a postupy odborného hodnotenia sú uvedené v samostatnej Prílohe č.3.