Iceland Liechtenstein Norway **Civil Society** Fund

LEPING PROJEKTITOETUSE CSF-26-0x-0x-0xx KASUTAMISEKS

KÄESOLEV LEPING PROJEKTITOETUSE CSF-26-0x-0x-0xx KASUTAMISEKS (edaspidi „Leping“) on sõlmitud [kuupäev] Tallinnas.

Sihtasutus Avatud Eesti Fond, registrikood 90000334, aadress Kentmanni 10-18, 10116 Tallinn, Eesti Vabariik, keda esindab juhataja [nimi], edaspidi „Fondioperaator“,

Ja

[projekti elluviija nimi], registrikood [xxx], aadress [xxx], e-post [xxx], keda esindab [xxx], edaspidi „Projekti elluviija“,

edaspidi koos nimetatud „Pooled“ ja eraldi „Pool“,
võttes arvesse, et:

- Fondioperaator viib ellu Euroopa Majanduspiirkonna (EMP) Vabakonna Fondi programmi;
- Projekti elluviija esitas projektitaotluse projektile „[projekti nimi]“ (edaspidi „Projekt“);
- Fondioperaator otsustas toetada Projekti elluviimist käesolevas Lepingus sätestatud tingimustel;

leppisid Pooled kokku alljärgnevas:

1. Mõisted

1.1. Abikõlblikud kulud – kulud, mis vastavad Programmi reeglitele, käesolevale Lepingule ning kohaldatavatele õigusaktidele.
1.2. Projekt – Projekti elluviija poolt esitatud ja Fondioperaatori poolt rahastamiseks heaks kiidetud projekt koos kõigi lisade ja kinnitatud muudatustega.
1.3. Projektitoetus – Fondioperaatori poolt Projekti elluviijale Projekti teostamiseks antav rahaline toetus.
1.4. Partner – juriidiline isik, kes osaleb Projekti elluviimises partnerluslepingu alusel.
1.5. Programmi reeglid – Euroopa Majanduspiirkonna ja Norra finantsmehhanismide kohaldatavad õigusaktid, programmijuhendid, kommunikatsiooni- ja disainijuhendid, Fondioperaatori juhised ning muud asjakohased dokumendid.

2. Lepingu ese

2.1. Fondioperaator annab Projekti elluviijale Projekti elluviimiseks projektitoetust summas kuni [summa] eurot.
2.2. Projektitoetus võib katta kuni 100% Projekti abikõlblikest kuludest.
2.3. Projekti elluviija kohustub kasutama Projektitoetust sihtotstarbeliselt, säästlikult, läbipaistvalt ja kooskõlas käesoleva Lepingu, Programmi reeglite ning kinnitatud projektitaotlusega.
2.4. Projektitaotlus koos kinnitatud eelarvega moodustab käesoleva Lepingu lahutamatu lisa.

3. Projekti elluviimise periood

3.1. Projekti abikõlblikkuse periood algab [kuupäev] ja lõpeb [kuupäev].
3.2. Tegelikult tehtud kulude puhul võib Projekti elluviija kasutada Projektitoetust üksnes Projekti abikõlblikkuse perioodil tekkinud ja käesolevas Lepingus või Programmi reeglites sätestatud

tingimustel tasutud abikõlblike kulude katmiseks. Lihtsustatud kulumeetodite puhul peab toetuse maksmise aluseks olev tegevus, ühik, väljund või tulemus olema toimunud või saavutatud abikõlblikkuse perioodi jooksul.

3.3. Kasutamata Projektitoetuse osa kohustub Projekti elluviija tagastama Fondioperaatorile vastavalt käesoleva Lepingu punktis 16 sätestatule.

3.4. Erandina võib Projektitoetust kasutada selliste kulude katmiseks, mis:

a) on tekkinud viimase 30 päeva jooksul enne Projekti lõpptähtaega; ning
b) mille aluseks olevad arved kuuluvad tasumisele kuni 1 (ühe) kuu jooksul pärast Projekti lõpptähtaega, tingimusel et nimetatud kulud vastavad Programmi reeglitele ja on nõuetekohaselt dokumenteeritud.

4. Ühiste väärtuste ja õigusriigi põhimõtete järgimine

4.1. Projekti elluviija ja Partnerid kohustuvad Projekti elluviimisel austama ja järgima järgmisi ühiseid väärtusi:

a) inimväärikuse austamine;
b) vabadus;
c) demokraatia;
d) võrdsus;
e) õigusriigi põhimõte;
f) inimõiguste austamine, sealhulgas vähemuste õiguste kaitse.

4.2. Projekti elluviija tagab, et Projekt viiakse ellu kooskõlas kohaldatavate õigusaktide, asjakohastes õigusaktides ja standardites sätestatud põhiõiguste ja -kohustuste, eetikanormide ning hea halduse põhimõtetega..

4.3. Fondioperaatoril on õigus nõuda Projekti tegevuste muutmist või peatada maksed juhul, kui Projekti elluviimine on vastuolus käesolevas punktis nimetatud põhimõtetega.

5. Projektitoetuse maksmine

5.1. Fondioperaator maksab Projektitoetuse Projekti elluviija pangakontole osamaksetena.

5.2. Makseid tehakse järgmiselt:

a) ettemakse kuni xx% Projektitoetuse summast 10 tööpäeva jooksul pärast Lepingu jõustumist;
b) vahemaksed summas kuni xx% Projektitoetuse summast vastavalt kinnitatud vahearuannetele ja Projekti rahavoovajadusele;
c) lõppmakse summas kuni 10% Projektitoetuse summast pärast lõpparuande kinnitamist Fondioperaatori poolt.

5.3. Fondioperaatoril on õigus keelduda makse tegemisest või peatada maksed, kui:

a) Projekti elluviija rikub käesolevat Lepingut;
b) aruanded või kuludokumendid ei vasta nõuetele;
c) Projekti raames teostatud tegevuste elluviimine ei ole nõuetekohaselt tõendatud või kokkulepitud tõendid on esitamata;
d) projekti kommunikatsiooninõuded ei ole täidetud;
e) esineb kahtlus pettusele, korruptsioonile, huvide konfliktile või topeltrahastamisele;
f) Euroopa Vabakaubanduse Assotsiatsiooni sekretariaat, sealhulgas Financial Mechanism Office (FMO) või muu pädev asutus teeb sellekohase otsuse või soovituse.

5.4. Maksed sõltuvad Programmi rahaliste vahendite olemasolust ulatuses, milles Fondioperaatorile eraldatud vahendite maksmine peatatakse või piiratakse FMO või muu pädeva asutuse otsusega.

6. Abikõlblikud kulud ja toetuse vormid

6.1. Projektitoetust võib kasutada üksnes Projekti eelarves kinnitatud abikõlblike kulude katmiseks.

6.2. Kõik kulud peavad olema:

a) tegelikult tehtud kulud peavad olema tekkinud projektilepingus määratletud abikõlblikkuse perioodi jooksul ning lihtsustatud kulumeetodite puhul peavad toetuse

maksmise aluseks olevad tegevused, ühikud, väljundid või tulemused olema toimunud või saavutatud abikõlblikkuse perioodi jooksul;
b) seotud Projekti eesmärgi ja sisuga;
c) proportsionaalsed ja vajalikud projekti elluviimiseks;
d) kooskõlas säästlikkuse, tõhususe ja tulemuslikkuse põhimõtetega;
e) tegelikult tehtud kulude puhul olema nõuetekohaselt dokumenteeritud ja kontrollitavad ning lihtsustatud kulumeetodite puhul olema tõendatud vastavalt projektilepingus kokku lepitud tegevuste, ühikute, väljundite või tulemuste saavutamisele;
f) kooskõlas kohaldatavate riigisiseste õigusaktidega.

6.3. Projektitoetuse kasutamisel tuleb lähtuda „EMP Vabakonna Fondi juhised taotlejatele ja projekti elluviijatele“ (Lisa 2) ning muudes Programmi reeglites sätestatud kulude abikõlblikkuse nõuetest.

6.4. Projektitoetuse andmisel võib kasutada järgmisi toetuse vorme:
a) tegelikult tehtud kulud;
b) ühtne määr;
c) ühikukulu;
d) kindlasummalised maksed.

6.5. Fondioperaator määrab iga taotlusvooru tingimustes, millised toetuse vormid vastavas taotlusvoorus kohalduvad.

6.6. Kui kasutatakse ühtset määra, ühikukulu või kindlasummalisi makseid, kohustub Projekti elluviija esitama tingimuste täitmist tõendavad dokumendid, andmed või muud asjakohased tõendid vastavalt Programmi reeglitele ja/või Fondioperaatori juhistele.

6.7. Projekti elluviija kohustub tagama, et Projektitoetust kasutatakse üksnes sihtotstarbeliselt ning et kõik Projektitoetuse arvelt tehtud väljamaksed on kajastatud Projekti elluviija raamatupidamises kooskõlas raamatupidamise seaduse ja muude kohaldatavate õigusaktidega.
Tegelikult tehtud kulude puhul peavad väljamaksed olema dokumenteeritud selgesõnaliste ja piisavalt üksikasjalike arvete, lepingute, maksetõendite ja muude asjakohaste tõendavate dokumentidega, mis vastavad tegelikult tehtud töödele, osutatud teenustele või ostetud kaupadele ning on sisuliselt seotud Projektiga.
Lihtsustatud kulumeetodite puhul ei nõuta iga üksiku kulu kohta kulusid tõendavate raamatupidamisdokumentide esitamist, kuid Projekti elluviija peab tagama toetuse sihtotstarbelise kasutamise, korrektse raamatupidamisarvestuse ning projektilepingus kokku lepitud tegevuste, ühikute, väljundite või tulemuste saavutamise ja tõendamise.

7. Projekti muudatused

7.1. Projekti elluviijal on õigus kasutada Projektitoetust avalikes huvides ranges kooskõlas käesoleva Lepingu tingimustega ning Projektis sätestatud tegevuste, eesmärkide ja eelarvega.

7.2. Kui Projektitoetus või selle osa antakse tegelikult tehtud kulude hüvitamise vormis, võib Projekti elluviija teha kinnitatud eelarve kulukategooriate vahel muudatusi kuni 10% ulatuses vastava kulukategooria summast ilma Fondioperaatori eelneva kirjaliku nõusolekuta, tingimusel et muudatus ei mõjuta Projekti eesmärke, tegevusi, tulemusi ega abikõlblikkuse tingimuste täitmist.

7.3. Fondioperaatori eelnev kirjalik nõusolek on vajalik, kui Projekti elluviija soovib:
a) muuta Projekti tegevusi;
b) muuta projekti kestust;
c) teha tegelikult tehtud kuludel põhineva toetuse vormi puhul kulukategooriate vahel muudatust, mille tulemusena suureneb või väheneb vastava kulukategooria maht rohkem kui 10% kinnitatud eelarves ette nähtud summast.

7.4. Fondioperaator võib keelduda muudatuse heakskiitmisest, kui muudatus:
a) ei ole kooskõlas Programmi eesmärkidega;
b) vähendab Projekti mõju või kvaliteeti;
c) seab ohtu Projekti nõuetekohase elluviimise või abikõlblikkuse.

7.5. Kui Projektitoetus või selle osa antakse ühtse määra, ühikukulude või kindlasummaliste maksete alusel, ei ole Projekti eelarve muutmine lubatud. Muid toetuse maksmise aluseks olevaid

tingimusi võib muuta üksnes juhul, kui see on Programmi reeglite kohaselt lubatud ja Fondioperaator on andnud selleks eelneva kirjaliku nõusoleku.

7.6. Projekti elluviija ja Partnerite üld- ja halduskulusid võib Projekti eelarvest katta üksnes Programmi reeglites või Fondioperaatori juhistes sätestatud tingimustel, metoodika alusel ja ulatuses.

7.7. Projekti elluviija on kohustatud viivitamata teavitama Fondioperaatorit kõigist asjaoludest, mis võivad mõjutada Projekti nõuetekohast elluviimist.

7.8. Käesoleva Lepingu muudatused jõustuvad üksnes Poolte kirjalikul kokkuleppel, kui käesolevas Lepingus ei ole sätestatud teisiti.

8. Aruandlus

8.1. Projekti elluviija kohustub esitama Fondioperaatorile Projekti elluviimise kohta järgmised vahearuanded:

a) Vahearuanne 1 perioodi xxx – xxx kohta hiljemalt xxx;
b) Vahearuanne 2 perioodi xxx – xxx kohta hiljemalt xxx;
c) [vajadusel täiendavad aruanded].

8.2. Projekti elluviija kohustub esitama lõpparuande Projekti elluviimise ja Projektitoetuse kasutamise kohta hiljemalt xxx.

8.3. Vahe- ja lõpparuanne sisaldavad:

a) ülevaadet Projekti tegevustest ja tulemustest (sealhulgas indikaatoreid);
b) finantsaruannet koos kuludokumentide loeteluga;
c) Projekti tegevuste, tulemuste, väljundite või muude toetuse maksmise aluseks olevate tingimuste täitmist tõendavaid materjale vastavalt Projektitaotluses esitatule, Programmi reeglitele ja Fondioperaatoriga kokkulepitule;
d) Fondioperaatori nõutud lisateavet ja dokumente.

8.4. Tegelikult tehtud kulude puhul lisatakse kuludokumendid ja nende tasumist tõendavad dokumendid vahearuannetele iga 12 kuu järel ning lõpparuandele lõpparuande perioodi kohta, vastavalt Fondioperaatori poolt esitatud valimile. Fondioperaatoril on õigus määrata aruandeperioodide lõikes dokumentide kontrollimise ulatus, sealhulgas nõuda kõikide kuludokumentide ja nende tasumist tõendavate dokumentide esitamist, teha pistelist kontrolli või nõuda üksnes kuludokumentide loetelu esitamist.

8.5. Tegelikult tehtud kulude puhul kohustub Projekti elluviija esitama Fondioperaatori nõudmisel kuludokumentide, maksekorralduste ja muude Projekti kulude abikõlblikkust tõendavate dokumentide koopiad. Lihtsustatud kulumeetodite puhul esitatakse Fondioperaatori nõudmisel toetuse maksmise aluseks olevate tegevuste, ühikute, väljundite või tulemuste saavutamist tõendavad dokumendid või muud materjalid. Dokumendid ja materjalid tuleb esitada 5 tööpäeva jooksul vastava nõude saamisest arvates.

8.6. Projekti elluviija kohustub viivitamata teavitama Fondioperaatorit, kui Projekti elluviimise käigus tekib või võib tekkida Projekti tegevustest tulu. Projekti elluviija kohustub kajastama sellise tulu vahe- ja/või lõpparuandes vastavalt Programmi reeglitele ja Fondioperaatori juhistele.

8.7. Fondioperaator vaatab nõuetekohaselt esitatud aruanded läbi 20 tööpäeva jooksul alates nende saamisest, välja arvatud juhul, kui on vajalik täiendav kontroll või lisateabe küsimine.

9. Raamatupidamine ja dokumentide säilitamine

9.1. Projekti elluviija kohustub pidama Projekti kohta projektipõhist raamatupidamisarvestust kooskõlas raamatupidamise seaduse ning muude kohaldatavate õigusaktidega ning tagama, et kõik Projekti kulud ja tulud on raamatupidamises eristatavad, jälgitavad ja Projektiga seostatavad.

9.2. Projekti elluviija säilitab kogu Projekti dokumentatsiooni ja muud Projekti elluviimise ning Projektitoetuse kasutamisega seotud tõendid vähemalt kuni 31.12.2035, kui kohaldatavad õigusaktid või Programmi reeglid ei näe ette pikemat säilitamistähtaega. Säilitatava dokumentatsiooni hulka kuuluvad muu hulgas arved, lepingud, maksekorraldused, pangakonto väljavõtted, osalejate nimekirjad, registreerimislehed, päevakavad ning muud Projekti tegevuste, kulude ja tulemuste tõendamiseks vajalikud dokumendid.

9.3. Dokumentatsioon peab olema Fondioperaatorile, FMO-le, audiitoritele ja teistele pädevatele asutustele kättesaadav.
9.4. Projektitoetuse arvelt tehtavad maksed tuleb teha pangaülekandega ja sularahata arvelduse korras, välja arvatud juhul, kui Programmi reeglid või Fondioperaator lubavad teisiti.
9.5. Projektitoetuse arvelt tehtavad ettemaksed peavad olema põhjendatud, dokumenteeritud ja kooskõlas Programmi reeglitega.
9.6. Projekti elluviija kohustub Projektitoetuse arvelt maksete tegemisel rakendama nelja silma põhimõtet, mille kohaselt makse algatamine ja/või kinnitamine eeldab vähemalt kahe eraldi isiku osalemist või kinnitust. Fondioperaator võib põhjendatud juhul lubada käesolevas punktis sätestatud nõudest erandi ning selline erand fikseeritakse käesolevas Lepingus või selle lisas.

10. Audit, seire ja kontroll

10.1. Projekti elluviija kohustub võimaldama Fondioperaatoril, FMO-l, audiitoritel, ning teistel selleks volitatud isikutel kontrollida Projektitoetuse kasutamist, Projekti elluviimist ning käesolevast Lepingust tulenevate kohustuste täitmist.
10.2. Käesoleva Lepingu punktis 10.1 nimetatud isikutel on õigus:
a) viia läbi auditeid, kohapealseid kontrolle, seiretegevusi ja programmi hindamisi;
b) tutvuda Projekti puudutava informatsiooni, dokumentatsiooni ja andmetega;
c) saada ligipääs Projekti elluviimisega seotud ruumidele, süsteemidele ja dokumentidele;
d) kontrollida Projekti tegevuste faktilist toimumist ja Projekti tulemuste saavutamist.
10.3. Projekti elluviija kohustub osutama kontrollide, auditite ja hindamiste läbiviimisel igakülgset abi ning esitama nõutud teabe ja dokumendid Fondioperaatori määratud tähtaja jooksul.
10.4. Tegelikult tehtud kulude puhul kohustub Projekti elluviija Fondioperaatori nõudmisel esitama Fondioperaatorile tutvumiseks kuludokumentide, maksekorralduste, pangakonto väljavõtete ning muude Projekti kulude abikõlblikkust tõendavate dokumentide koopiad. Lihtsustatud kulumeetodite puhul kohustub Projekti elluviija Fondioperaatori nõudmisel esitama toetuse maksmise aluseks olevate tegevuste, ühikute, väljundite või tulemuste saavutamist tõendavad dokumendid või muud materjalid. Dokumendid ja materjalid tuleb esitada 5 tööpäeva jooksul vastava nõude saamisest arvates.
10.5. Kui see on vajalik Projekti rahastamise või kulude abikõlblikkuse kontrollimiseks, on Fondioperaatoril õigus nõuda Projekti elluviijalt ka teiste pangakontode väljavõtteid ulatuses, mis on seotud Projekti kulude kontrollimisega.
10.6. Kontrolli või auditi takistamist, nõutud dokumentide esitamata jätmist või teadvalt valeandmete esitamist käsitatakse käesoleva Lepingu olulise rikkumisena.

11. Vara kasutamine

11.1. Projektitoetuse eest soetatud vara tuleb kasutada Projekti eesmärkide saavutamiseks ning kooskõlas käesoleva Lepingu, Programmi reeglite ja Fondioperaatori juhistega.
11.2. Projekti elluviija kohustub tagama Projekti raames soetatud vara nõuetekohase arvestuse, säilimise ja kontrollitavuse ulatuses, mis on vajalik Projekti elluviimise ning Projektitoetuse kasutamise kontrollimiseks.
11.3. Projekti elluviija ei või Projekti raames soetatud vara võõrandada, koormata ega kasutada Projekti eesmärkidega vastuolus oleval viisil, kui see kahjustab Projekti elluviimist, Projekti tulemuste saavutamist või Projektitoetuse kasutamise kontrollitavust.
11.4. Projekti elluviija kohustub tagama Projekti raames soetatud vara nõuetekohase säilimise, arvestuse ja kontrollitavuse ning kindlustama vara juhul, kui see on vara liiki, väärtust, kasutusotstarvet või Programmi reegleid arvestades põhjendatud.
11.5. Kui Projekti raames hüvitatakse kinnisasja rekonstrueerimise, renoveerimise või remondiga seotud kulusid ning sellised kulud ületavad 50 000 eurot, kohustub Projekti elluviija tegema mõistlikud korraldused, et vastavat kinnisasja kasutatakse Projekti üldiste eesmärkide huvides vähemalt 3 aasta jooksul pärast Projekti lõppemist.

11.6. Fondioperaator võib põhjendatud juhul vabastada Projekti elluviija käesolevas punktis sätestatud lepinguliste lisakohustuste täitmisest konkreetse vara osas, kui vara edasine kasutamine Projekti eesmärkidel ei ole majanduslikult või sisuliselt põhjendatud ning vabastamine ei ole vastuolus Programmi reeglite, PIA ega muude kohaldatavate nõuetega.

12. Huvide konflikt, pettus ja korruptsioon

12.1. Projekti elluviija kohustub vältima huvide konflikti Projekti elluviimisel ja Projektitoetuse kasutamisel.

12.2. Huvide konfliktiga on eelkõige tegemist juhul, kui Projekti elluviija, tema juhtorgani liige, töötaja, Partner või muu Projekti elluviimisega seotud isik kasutab Projektitoetust või osaleb Projekti raames tehingus viisil, mis võib mõjutada tema enda, tema lähisugulaste või -hõimlaste või temaga seotud juriidiliste isikute majanduslikke või muid huve.

12.3. Projekti elluviija kohustub viivitamata teavitama Fondioperaatorit kõigist tegelikest või võimalikest huvide konfliktidest.

12.4. Projektitoetust ei tohi kasutada:

a) isikliku kasu saamiseks;
b) korruptiivseks tegevuseks;
c) pettuseks või valeandmete esitamiseks;
d) samade kulude katmiseks mitmest rahastusallikast.

12.5. Fondioperaator võib nõuda Projekti elluviijalt täiendavaid selgitusi ja dokumente huvide konflikti või muude käesolevas punktis nimetatud rikkumiste kontrollimiseks.

12.6. Käesoleva punkti rikkumist käsitatakse Lepingu olulise rikkumisena ning Fondioperaatoril on õigus peatada maksed ja nõuda Projektitoetuse osalist või täielikku tagastamist.

12.7. Projekti elluviija kinnitab, et:

a) tema suhtes ei kohaldata rahvusvahelisi sanktsioone;
b) Projektitoetust ei kasutata rahapesu, terrorismi rahastamise ega muu õigusvastase tegevuse toetamiseks;
c) Projekti elluviimine toimub kooskõlas kohaldatavate sanktsiooni-, rahapesu tõkestamise ja terrorismi rahastamise vältimise nõuetega.

12.8. Kui Projekti elluviija suhtes kohaldatakse sanktsioone või ilmnevad asjaolud, mis võivad mõjutada käesoleva Lepingu nõuetekohast täitmist käesoleva punkti tähenduses, kohustub Projekti elluviija sellest Fondioperaatorit viivitamata teavitama.

12.9. Käesoleva punkti rikkumist käsitatakse Lepingu olulise rikkumisena.

13. Kommunikatsiooni- ja teavitamiskohustused

13.1. Projekti elluviija kohustub teavitama avalikkust, sihtrühmi ja sidusrühmi Projekti olemasolust, eesmärkidest, tegevustest, tulemustest ning Euroopa Majanduspiirkonna ja Norra finantsmehhanismide toetusest vastavalt Programmi reeglitele.

13.2. Projekti elluviija kohustub tagama, et kõik Projekti tegevustes osalevad isikud ja organisatsioonid on teadlikud Programmi rahastusest ning Fondioperaatori rollist Projekti rahastamisel.

13.3. Kõigis Projekti puudutavates materjalides, väljaannetes, uuringutes, veebilehtedel, sotsiaalmeediakanalites, avalikes esinemistes, pressiteadetes ja muus kommunikatsioonis kohustub Projekti elluviija viitama Projekti rahastusele järgmise sõnastusega: „Projekti rahastab EMP Vabakonna Fond, mida vahendab Avatud Eesti Fond koostöös Vabaühenduste Liiduga.“

13.4. Projekti elluviija kohustub kasutama Programmi, Fondioperaatori ning teiste nõutud osapoolte logosid ja visuaalset identiteeti vastavalt Programmi kommunikatsiooni- ja disainijuhendis sätestatud nõuetele.

13.5. Projekti kohta avaldatav teave peab olema Projekti elluviija veebilehel ja/või sotsiaalmeediakanalites avalikult kättesaadav vähemalt Projekti elluviimise perioodi jooksul ning sisaldama vähemalt:

a) Projekti lühikirjeldust;

b) Projekti eesmärke;
c) teavet Programmi rahastuse kohta;
d) Projekti peamisi tulemusi ja tegevusi.

13.6. Kui Projekt viiakse ellu partnerluses, kohustub Projekti elluviija tagama, et partnerluslepingud sisaldavad Partnerite kohustust:
a) teavitada oma osalusest Projektis;
b) viidata Programmi rahastusele;
c) avaldada Projekti puudutavat teavet oma veebilehel ja/või sotsiaalmeediakanalites vastavalt Programmi reeglitele.

13.7. Kui Projekti kogumaksumus ületab 100 000 eurot ning Projekti raames rahastatakse ehitist, infrastruktuuriobjekti või muud füüsilist objekti, kohustub Projekti elluviija:
a) paigaldama Projekti elluviimise ajaks tegevuse asukohta nõuetekohase stendi vastavalt Programmi kommunikatsiooni- ja disainijuhendile;
b) asendama nimetatud stendi püsiva mälestustahvliga hiljemalt 6 kuu jooksul pärast Projekti lõppemist.

13.8. Fondioperaatoril on õigus vabastada Projekti elluviija osaliselt või täielikult käesolevas punktis sätestatud teavitamis- ja kommunikatsioonikohustuste täitmisest, kui selliste kohustuste täitmine võib ohustada Projekti edukat elluviimist või Projekti elluviimisega seotud isikute turvalisust.

13.9. Projekti elluviija kohustub järgima kõiki Programmi kommunikatsiooni- ja nähtavusnõudeid ning Fondioperaatori juhiseid kogu Projekti elluviimise perioodi jooksul.

14. Partnerid

14.1. Kui Projekt viiakse ellu partnerluses, kohustub Projekti elluviija sõlmima Partneritega kirjaliku partnerluslepingu.

14.2. Partnerlusleping peab olema kooskõlas Programmi reeglite ja käesoleva Lepinguga ning sisaldama vähemalt:
a) Partnerite õiguste ja kohustuste jaotust;
b) Projekti tegevuste ja finantsvastutuse jaotust;
c) auditite ja kontrollide võimaldamise kohustust;
d) kommunikatsiooni- ja teavitamiskohustusi.

14.3. Projekti elluviija vastutab Fondioperaatori ees Partnerite tegevuse eest Projekti elluviimisel.

14.4. Partnerlusleping loetakse käesoleva Lepingu lahutamatuks lisaks.

14.5. Projekti elluviijal ei ole õigust anda Projektitoetust või selle osa kasutamiseks kolmandatele isikutele ilma Fondioperaatori eelneva kirjaliku nõusolekuta.

14.6. Kui Fondioperaator annab nõusoleku Projektitoetuse või selle osa kasutamiseks kolmanda isiku poolt, kohustub Projekti elluviija tagama, et kolmas isik võtab kirjalikult kohustuse järgida käesolevast Lepingust tulenevaid asjakohaseid kohustusi.

15. Isikuandmete töötlemine

15.1. Pooled kohustuvad töötlema isikuandmeid kooskõlas Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrusega (EL) 2016/679 (isikuandmete kaitse üldmäärus), määrusega (EL) 2018/1725 ning kohaldatavate andmekaitsealaste õigusaktidega.

15.2. Fondioperaator töötleb Projekti elluviimisega seotud isikuandmeid käesoleva Lepingu täitmise, Programmi haldamise, seire, aruandluse, kontrolli, auditi ja hindamise eesmärgil.

15.3. Projekti elluviija kohustub tagama, et kõik Fondioperaatorile edastatavad isikuandmed:
a) on kogutud õiguspäraselt;
b) on töötlemiseks vajalikud;
c) on õiged ja ajakohased;
d) edastatakse Fondioperaatorile õiguspärasel alusel.

15.4. Fondioperaatoril on õigus edastada Projekti elluviimisega seotud isikuandmeid:
a) FMO-le;

b) audiitoritele;
c) järelevalve- ja kontrolliasutustele;
d) programmi hindajatele;
e) teistele isikutele ja asutustele, kui see tuleneb Programmi reeglitest või õigusaktidest.

15.5. Projekti elluviija kohustub rakendama asjakohaseid tehnilisi ja korralduslikke meetmeid isikuandmete kaitseks ning tagama, et Projekti elluviimisega seotud isikud järgivad konfidentsiaalsuskohustust.

15.6. Projekti elluviija kohustub säilitama Projekti elluviimisega seotud isikuandmeid üksnes ulatuses ja aja jooksul, mis on vajalik käesoleva Lepingu, Programmi reeglite või kohaldatavate õigusaktide täitmiseks.

15.7. Fondioperaatoril on õigus säilitada Projekti elluviimisega seotud dokumentatsiooni ja selles sisalduvaid isikuandmeid kuni 3 aastat pärast Programmi lõpparuande heakskiitmist või kauem, kui see tuleneb õigusaktidest või Programmi reeglitest.

15.8. Pooled kohustuvad hoidma konfidentsiaalsena kogu käesoleva Lepingu täitmise käigus teatavaks saanud mitteavalikku teavet, välja arvatud juhul, kui:
a) teabe avaldamine tuleneb õigusaktidest, Programmi reeglitest või pädeva asutuse nõudest;
b) teave on avalikult kättesaadav;
c) teabe avaldamine on vajalik käesoleva Lepingu täitmiseks, auditiks, kontrolliks või aruandluseks.

16. Projektitoetuse tagasinõudmine

16.1. Projekti elluviija kohustub tagastama Fondioperaatorile kasutamata jäänud Projektitoetuse või selle osa 10 tööpäeva jooksul arvates päevast, mil selgus, et Projektitoetust või selle osa ei ole võimalik kasutada käesoleva Lepingu ja Projekti kohaselt.

16.2. Projekti lõpptähtajaks kasutamata jäänud Projektitoetuse osa tuleb tagastada Fondioperaatorile 10 tööpäeva jooksul pärast Projektijärgse aruande heakskiitmist Fondioperaatori poolt.

16.3. Fondioperaatoril on õigus peatada maksed ning nõuda Projektitoetuse osalist või täielikku tagastamist, kui:
a) ilmneb asjaolu, mille korral Projektitoetuse andmist ei oleks Projekti elluviija kasuks otsustatud, sealhulgas juhul, kui Projekti elluviija on esitanud valeandmeid või jätnud avaldamata olulisi asjaolusid;
b) Projekti elluviija rikub oluliselt käesolevat Lepingut;
c) Projektitoetust ei ole kasutatud sihtotstarbeliselt või abikõlblike kulude katmiseks;
d) Projekti eesmärke või tulemusi ei saavutata;
e) Projekti elluviimine või Projekti elluviija tegevus satub vastuollu Programmi väärtuste, ühiste väärtuste või õigusriigi põhimõtetega;
f) Projekti elluviija ei esita kokkulepitud tegevuste toimumist, tulemuste saavutamist või toetuse maksmise aluseks olevate tingimuste täitmist tõendavaid materjale;
g) Projekti elluviija suhtes algatatakse likvideerimis-, saneerimis- või pankrotimenetlus;
h) vastava otsuse teeb FMO või muu pädev asutus.

16.4. Käesoleva Lepingu oluliseks rikkumiseks loetakse eelkõige, kuid mitte ainult:
a) Projektitoetuse kasutamist vastuolus käesoleva Lepingu, Projektitaotluse või Projekti eesmärkidega;
b) Projektitoetuse või selle osa kasutamiseks andmist kolmandatele isikutele käesolevat Lepingut rikkudes;
c) raamatupidamisele, maksete tegemisele, aruandlusele või dokumentide säilitamisele kehtestatud nõuete rikkumist;
d) huvide konflikti, korruptsiooni või pettusega seotud rikkumist;

e) tegelikult tehtud kulude hüvitamise vormis antud Projektitoetuse puhul Projekti kulukategooriate muutmist üle käesolevas Lepingus sätestatud piirmäära ilma Fondioperaatori eelneva kirjaliku nõusolekuta;
f) valeandmete või eksitava teabe esitamist;
g) kontrolli või auditi takistamist.

16.5. Projektitoetuse tagastamise nõude korral kohustub Projekti elluviija kandma nõutud summa Fondioperaatori näidatud pangakontole või täitma tagastamiskohustuse Fondioperaatori nõudes sätestatud viisil 10 tööpäeva jooksul vastava nõude saamisest arvates.

16.6. Käesolevas punktis sätestatud õigused ei piira Fondioperaatori õigust kasutada muid õigusaktidest või käesolevast Lepingust tulenevaid õiguskaitsevahendeid.

16.7. Käesoleva Lepingu olulise rikkumise korral on Fondioperaatoril õigus võtta rikkumine arvesse Projekti elluviija tulevaste toetustaotluste hindamisel ning piirata või välistada Projekti elluviija osalemine Fondioperaatori tulevastes toetusvoorudes ulatuses, mis on kooskõlas Programmi reeglite ja kohaldatavate õigusaktidega.

17. Vastutus ja vastutusest loobumine

17.1. Käesolevas Lepingus ei sisaldu ühtegi sätet, mida võiks tõlgendada selliselt, et see paneks Euroopa Vabakaubanduse Assotsiatsiooni sekretariaadile, sealhulgas Financial Mechanism Office'ile, vastutuse Programmi või Projekti järelevalve, elluviimise, lõpuleviimise või toimimise eest.

17.2. Euroopa Vabakaubanduse Assotsiatsiooni, selle sekretariaati, sealhulgas FMO-d, ega nende ametnikke, töötajaid või esindajaid ei saa pidada vastutavaks ühegi kahju, vigastuse, nõude, kulutuse ega muu tagajärje eest, mida Fondioperaator, Projekti elluviija, Partner või muu kolmas isik võib kanda seoses käesoleva Lepingu või Projekti elluviimisega, sõltumata sellest, kas tegemist on otsese või kaudse kahjuga.

17.3. Projekti elluviija vastutab Projekti elluviimise, Projekti tegevuste, Projekti tulemuste ning käesolevast Lepingust tulenevate kohustuste nõuetekohase täitmise eest.

18. Lepingu kehtivus ja lõpetamine

18.1. Leping jõustub selle allkirjastamisel mõlema Poole poolt.

18.2. Leping kehtib kuni kõikide Lepingust tulenevate kohustuste täieliku täitmiseni.

18.3. Fondioperaatoril on õigus Leping ühepoolselt erakorraliselt lõpetada, kui:
a) Projekti elluviija rikub oluliselt käesolevat Lepingut;
b) Projekti elluviija ei kõrvalda Lepingu rikkumist Fondioperaatori määratud mõistliku tähtaja jooksul;
c) Projekti elluviija suhtes algatatakse likvideerimis-, saneerimis- või pankrotimenetlus;
d) Projekti elluviimine muutub võimatuks või Projekti eesmärke ei ole võimalik saavutada.

18.4. Lepingu lõpetamine ei mõjuta:
a) Fondioperaatori õigust nõuda Projektitoetuse tagastamist;
b) Poolte kohustust säilitada dokumente;
c) auditite ja kontrollidega seotud kohustusi;
d) muid sätteid, mis oma olemusest tulenevalt jäävad kehtima ka pärast Lepingu lõppemist.

19. Kohaldatav õigus ja vaidluste lahendamine

19.1. Lepingule kohaldatakse Eesti Vabariigi õigust.

19.2. Pooled lahendavad Lepingust tulenevad vaidlused läbirääkimiste teel.

19.3. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlus Harju Maakohtus Eesti Vabariigi õigusaktide kohaselt.

20. Lõppsätted

20.1. Käesoleva Lepingu lahutamatuks osaks on:
a) Kinnitatud projektitaotlus, sh eelarve (Lisa 1);

b) „EMP Vabakonna Fondi juhised taotlejatele ja projekti elluviijatele“ (Lisa 2);
c) Partnerluslepingud;
d) Poolte poolt allkirjastatud Lepingu muudatused ja lisad.

20.2. Projekti elluviija kohustub järgima käesoleva Lepingu punktis 20.1 nimetatud dokumentides sätestatud nõudeid ulatuses, milles need on kohaldatavad Projekti elluviimisele.

20.3. Käesolevat Lepingut võib muuta üksnes Poolte kirjalikul kokkuleppel, välja arvatud juhul, kui käesolevas Lepingus on sätestatud teisiti.

20.4. Kui käesoleva Lepingu ja selle lisade vahel esineb vastuolu, lähtutakse esmalt käesolevast Lepingust, seejärel Projektitaotlusest ning seejärel muudest lisadest, kui Pooled ei ole kokku leppinud teisiti. Kulude abikõlblikkuse, lihtsustatud kulumeetodite, tõendavate dokumentide ja eelarvemuudatuste küsimustes kohaldatakse käesolevat Lepingut koos Lisa 2 juhendiga. Kui Lepingus on sätestatud juhendist rangem nõue, kohaldatakse rangemat nõuet.

20.5. Kui mõni käesoleva Lepingu säte osutub tühiseks või kehtetuks, ei mõjuta see ülejäänud Lepingu sätete kehtivust.

20.6. Käesolev Leping on koostatud 1 (ühes) eksemplaris, mis allkirjastatakse digitaalselt. Allkirjastatud Lepingu väljatrüki juurde lisatakse digitaalallkirjade kinnitusleht.

20.7. Kui Fondioperaatori tegevus lõpeb, Fondioperaatori õigus Programmi elluviimiseks lõpeb või Programmi haldamine antakse üle teisele isikule või asutusele, võivad käesolevast Lepingust tulenevad Fondioperaatori õigused ja kohustused üle minna Euroopa Vabakaubanduse Assotsiatsiooni sekretariaadile, sealhulgas FMO-le, või muule Programmi elluviimiseks volitatud isikule või asutusele

20.8. Projekti elluviija kohustub sellisel juhul tegema koostööd käesoleva Lepingu üle võtnud isiku või asutusega samadel tingimustel nagu Fondioperaatoriga.

Lepingu lisad:

Lisa 1: Kinnitatud projektitaotlus (sh eelarve)

Lisa 2: EMP Vabakonna Fondi juhised taotlejatele ja projekti elluviijatele

Lisa 3: Partnerlusleping(ud)

Fondioperaator:	Projekti elluviija:
/allkirjastatud digitaalselt/	/allkirjastatud digitaalselt/
Mall Hellam	
Sihtasutuse Avatud Eesti Fond	xxx
juhataja	MTÜ xxx