Iceland Liechtenstein Norway **Civil Society** Fund

Avatud Eesti Fond
Open Estonia Foundation

VABA ÜHENDUSTE LIIT

Инфодень Фонда Гражданского Общества ЕЭЗ

26.08.2026 13:00

онлайн

Конкурс в поддержку **стратегических проектов**



Ссылка на видеозапись

- EMP Vabakonna Fondi strateegiliste projektide I vooru 26.08 infopäeva salvestis (vene keeles)

Ксения Гутниченко-Фролова

координатор Фонда гражданского общества ЕЭЗ

Фонд Открытой Эстонии

csf@oef.org.ee

Ева Берзин

координатор Фонда гражданского общества ЕЭЗ

Союз общественных объединений

eva@heakodanik.ee

Фонд гражданского общества ЕЭЗ

Цель Фонда гражданского общества ЕЭЗ - **способствовать формированию жизнеспособного и стойкого гражданского общества, которое защищает и продвигает демократию, правовое государство и права человека.**

Объем Фонда гражданского общества ЕЭЗ в Эстонии составляет **6,4 миллиона евро**. В рамках программы пройдет 7 открытых конкурсов предложений, направленных на достижение следующих результатов:

1. **Укрепление демократических ценностей и правового государства;**
2. **Укрепление прав человека;**
3. **Общественные организации, содействующие укреплению демократии, правового государства и прав человека**

Фонд гражданского общества ЕЭЗ финансируют **Исландия, Лихтенштейн и Норвегия.**

Конкурсы предложений Фонда Гражданского Общества ЕЭЗ

2026 г.

- 1-й конкурс предложений: стратегические проекты в областях результатов 1 и 2 - открыт, срок 28.09.2026
- 2-й конкурс: текущий открытый конкурс предложений «в поддержку Украины» в областях результатов 1 и 2 - ориентировочно август 2026 г.
- 3-й конкурс: проектные гранты на повышение устойчивости и жизнеспособности общественных организаций в области результатов 3 - будет объявлен осенью 2026 г.

2027 г.

- 4-й конкурс: стратегические проекты в областях результатов 1 и 2 - будет объявлен в начале 2027 г.
- 5-й конкурс на получение институциональных грантов - будет объявлен весной 2027 г.

2028 г.

- 6-й конкурс: стратегические проекты в областях результатов 1 и 2 - будет объявлен в конце 2028 г.
- 7-й конкурс: проектные гранты на повышение устойчивости и жизнеспособности общественных организаций в области результатов 3 - будет объявлен осенью 2028 г.

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

EEA CSF EE Руководство для заявителей и организаторов проектов, пункты 4.1, 4.2

Области результатов:

1. Укрепление демократических ценностей и правовое государство - защита демократических ценностей, развитие гражданского образования, поддержка культуры вовлеченности, привлечение молодежи, повышение медиаграмотности и т. д.

2. Укрепление прав человека - защита интересов в сфере прав человека и равного обращения, влияние на политику, обеспечение справедливых мер в области климата и окружающей среды и т. д.

Кроме того:

- **смягчение последствий войны России против Украины;**
- **межкультурное, межнациональное и/или межрелигиозное взаимопонимание, расширение диалога и вовлеченности;**
- **сотрудничество общественных организаций Эстонии с организациями государств-доноров (Исландии, Лихтенштейна и Норвегии).**

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

EEA CSF EE Руководство для заявителей и организаторов проектов, пункт 3

- Общая сумма грантов в этом конкурсе - **1 405 000 евро.**

Проекты среднего масштаба	
Требования к партнерству	Не требуется
Период проекта	12-24 месяца
Сумма гранта	50 001-70 000 евро
Сумма гранта при участии партнера из государства-донора	50 001-80 000 евро
Ожидаемое начало проекта	Январь 2027

Крупные проекты	
Требования к партнерству	В проект должны быть привлечены как минимум 2 партнера (кроме основного заявителя), являющиеся общественными организациями Эстонии
Период проекта	18-24 месяца
Сумма гранта	80 001-100 000 евро
Сумма гранта при участии партнера из государства-донора	80 001-120 000 евро
Ожидаемое начало проекта	Январь 2027

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

Срок подачи заявок - **28 сентября 2026 г., 23:59**, заявки необходимо подавать на **эстонском языке.**

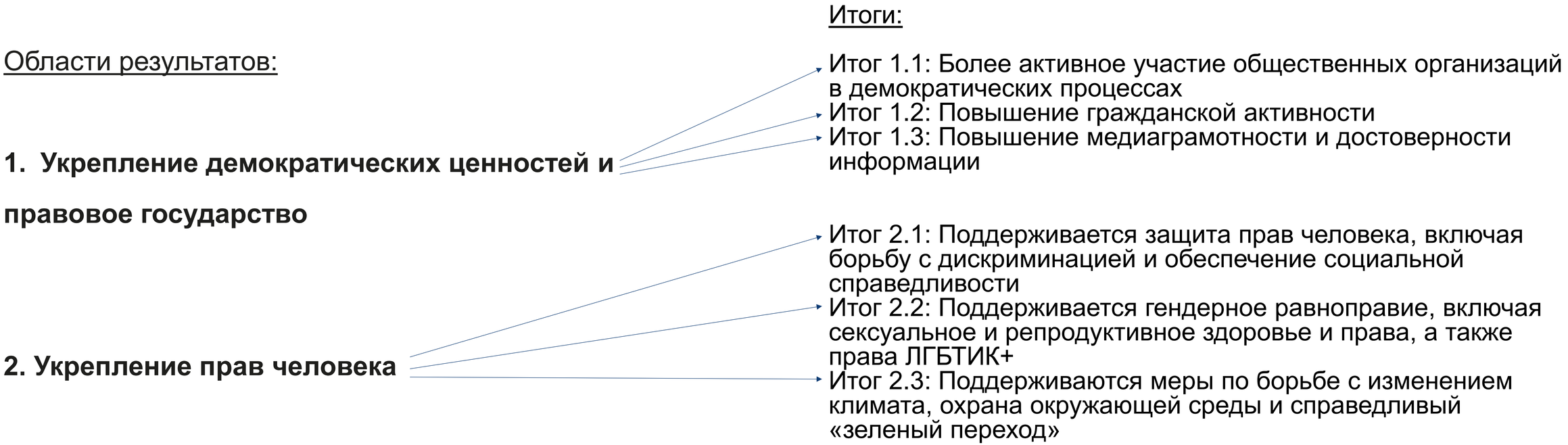
Срок подачи вопросов - 21 сентября 2026 г., 15:00

Сайт Фонда Гражданского Общества ЕЭЗ - www.eea-csf.ee

Платформа подачи заявок - https://oef.egrant.ee/

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

Области результатов и итоги



1-й конкурс предложений: стратегические проекты

EEA CSF EE Руководство для заявителей и организаторов проектов, пункты 4.1, 4.2 - итоги

Область результатов 1: Укрепление демократических ценностей и правовое государство

Итог 1.1: Более активное участие общественных организаций в демократических процессах

- Более активное вовлечение общественных организаций в разработку и мониторинг политики
- Укрепление роли общественных организаций в защите интересов и надзоре
- Повышение эффективности сетей общественных организаций и их сотрудничества

Итог 1.2: Повышение гражданской активности

- Более широкое вовлечение граждан в общественную жизнь
- Развитие у граждан знаний и навыков, необходимых для участия в демократии

Итог 1.3: Повышение медиаграмотности и достоверности информации

- Повышение медиаграмотности и устойчивости к дезинформации
- Повышение готовности и навыков общественных организаций в борьбе с ложной информацией

Дополнительный фокус на смягчении последствий войны в Украине подходит к итогам 1.2 и/или 1.3

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

EEA CSF EE Руководство для заявителей и организаторов проектов, пункты 4.1, 4.2 - итоги

Область результатов 2: Укрепление прав человека

Итог 2.1: Поддерживается защита прав человека, включая борьбу с дискриминацией и обеспечение социальной справедливости

- Повышение осведомленности о правах человека и принципах равного обращения
- Укрепление роли общественных организаций в защите интересов и надзоре

Итог 2.2: Поддерживается гендерное равноправие, включая сексуальное и репродуктивное здоровье и права, а также права ЛГБТИК+

- Повышение осведомленности о гендерном равноправии
- Улучшение защиты уязвимых групп, включая представителей ЛГБТИК+
- Более широкое вовлечение уязвимых групп

Итог 2.3: Поддерживаются меры по борьбе с изменением климата, охрана окружающей среды и справедливый «зеленый переход»

- Расширение влияния общественных организаций в вопросах охраны окружающей среды
- Повышение гражданской активности и вовлеченности в экологические вопросы

Дополнительный фокус на смягчении последствий войны в Украине подходит к итогам 2.1 и/или 2.2

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

EEA CSF EE Руководство для заявителей и организаторов проектов, пункт 4.1 - индикаторы - демократия

Область результатов 1: Укрепление демократических ценностей и правовое государство	
CIV-041	*Количество правовых или нормативных актов и политических инициатив на государственном, региональном или местном уровне, в разработке которых приняли участие общественные организации или по которым они высказали свои позиции*
CIV-008	*Количество участников курса, знания или понимание которых, по их собственной оценке, улучшились после прохождения курса (с разбивкой по полу)*
ALL-013	*Приблизительное количество людей, которые приняли участие и отреагировали в результате кампаний по защите интересов или повышению осведомленности*
Итог 1.1: Более активное участие общественных организаций в демократических процессах	
CIV-004	*Количество общественных организаций, принявших участие в консультациях с учреждениями государственного сектора*
CIV-015	*Количество результатов общественной деятельности по защите интересов, проведенной общественными организациями*
CIV-030	*Количество налаженных или существующих партнерских отношений между общественными организациями и другими организациями*
Итог 1.2: Повышение гражданской активности	
CIV-006	*Количество людей, принявших участие в консультациях с органами государственной власти, организованных общественными организациями*
CIV-007	*Количество людей, прошедших курс, организованный общественными организациями (с разбивкой по полу)*
CIV-010	*Количество людей, участвующих в деятельности общественных организаций в качестве волонтеров*
ALL-012	*Количество кампаний по защите интересов и повышению осведомленности*
EE-CIV-003	*Количество инициатив общественных организаций, способствующих межнациональному и межкультурному взаимопониманию, диалогу или вовлеченности (в том числе деятельность, посвященная Украине)*
Итог 1.3: Повышение медиаграмотности и достоверности информации	
CIV-007	*Количество людей, прошедших курс, организованный общественными организациями (с разбивкой по полу)*
ALL-004	*Количество проведенных оценок, исследований или картографических работ*
CIV-030	*Количество налаженных или существующих партнерских отношений между общественными организациями и другими организациями (в том числе с неэстоноязычными сообществами или медиа)*
CIV-015	*Количество результатов общественной деятельности по защите интересов, проведенной общественными организациями*

Для каждого проекта настоятельно рекомендуется использовать как минимум один из приведенных выше индикаторов программного уровня.

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

EEA CSF EE Руководство для заявителей и организаторов проектов, пункт 4.2 - индикаторы - права человека

Область результатов 2: Укрепление прав человека	
CIV-041	*Количество правовых или нормативных актов и политических инициатив на государственном, региональном или местном уровне, в разработке которых приняли участие общественные организации или по которым они высказали свои позиции*
ALL-015	*Количество людей, которые, по своей оценке, узнали что-то новое в результате кампаний по защите интересов или повышению осведомленности (с разбивкой по полу)*
Итог 2.1: Поддерживается защита прав человека, включая борьбу с дискриминацией и обеспечение социальной справедливости	
CIV-016	*Количество итогов деятельности по защите интересов, связанной с формированием политики, проведенной общественными организациями*
ALL-012	*Количество кампаний по защите интересов и повышению осведомленности*
CIV-007	*Количество людей, прошедших курс, организованный общественными организациями (с разбивкой по полу)*
CIV-027	*Количество общественных организаций, занимающихся защитой прав иммигрантов, беженцев и лиц, ищущих убежища (в том числе украинцев)*
Итог 2.2: Поддерживается гендерное равноправие, включая сексуальное и репродуктивное здоровье и права, а также права ЛГБТИК+	
CIV-006	*Количество людей, принявших участие в консультациях с органами государственной власти, организованных общественными организациями*
CIV-015	*Количество результатов общественной деятельности по защите интересов, проведенной общественными организациями*
CIV-023	*Количество общественных организаций в сфере обеспечения гендерного равноправия или защиты прав женщин и девочек*
CIV-026	*Количество общественных организаций в сфере защиты прав ЛГБТИК+*
Итог 2.3: Поддерживаются меры по борьбе с изменением климата, охрана окружающей среды и справедливый «зеленый переход»	
CIV-006	*Количество людей, принявших участие в консультациях с органами государственной власти, организованных общественными организациями*
CIV-018	*Количество стратегических судебных исков, поданных общественными организациями (в области климата и охраны окружающей среды)*

Для каждого проекта настоятельно рекомендуется использовать как минимум один из приведенных выше индикаторов программного уровня.

Разъяснения по индикаторам см. в Приложении 3 к Руководству: «Индикаторы рамки результатов программы Фонда гражданского общества ЕЭЗ в Эстонии и их пояснения»

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

EEA CSF EE Руководство для заявителей и организаторов проектов, пункт 6 - приемлемые заявители и партнеры

Приемлемый заявитель:

- учрежден в Эстонии как НКО или фонд;
- действует в общественных интересах;
- является неправительственным и независимым от государственного сектора, политических партий и предприятий;
- соблюдает общие ценности программы;
- подает 1 заявку в рамках конкурса (в остальных заявках может быть партнером);
- может быть недавно зарегистрирован.

В крупном проекте все три объединения должны быть независимыми НКО или фондами, учрежденными в Эстонии.

Религиозные учреждения и политические партии, социальные партнеры, профессиональные и отраслевые объединения, а также кооперативы, распределяющие прибыль, не являются приемлемыми заявителями.

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

EEA CSF EE Руководство для заявителей и организаторов проектов, пункт 6 - приемлемые заявители и партнеры

Приемлемый партнер:

- любая публично- или частноправовая организация, коммерческая или некоммерческая, а также общественные организации, зарегистрированные как юридические лица в Эстонии, государствах-донорах или других государствах-бенефициарах грантов ЕЭЗ (список в Руководстве);
- международная организация, ее учреждение или агентство;
- неформальные объединения, не зарегистрированные как юридические лица (NB! при соблюдении условий - см. Руководство);
- соблюдает общие ценности программы;
- при подаче заявки имеет подтверждение партнерства по установленной форме.

NB! Партнерство ≠ субподряд

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

EEA CSF EE Руководство для заявителей и организаторов проектов, пункт 7 - приемлемые и неприемлемые расходы

Софинансирование не требуется. Ставка гранта составляет 100%.

Приемлемые расходы делятся на две группы:

Прямые расходы - расходы, напрямую связанные с реализацией проектных мероприятий и необходимые для этого. Категории: расходы на персонал, поездки и суточные, потребительские товары и материалы, покупка или аренда оборудования, услуги, прочие прямые расходы.

Косвенные расходы - расходы, которые нельзя напрямую связать с конкретными запланированными действиями по проекту , но которые необходимы для общего функционирования организации и реализации проекта, например бухгалтерия, аренда офиса, коммунальные услуги, телефон и интернет и т. п.

Неприемлемые расходы - это расходы, которые не входят в категории приемлемых расходов и не соответствуют критериям приемлемости, установленным в п. 3.1 Инструкции по приемлемости расходов Фонда гражданского общества ЕЭЗ. Например, проценты, штрафы, комиссии за финансовые операции, расходы на покупку земли или недвижимости, возмещаемый налог с оборота или расходы, покрытые из других источников.

Более подробная инструкция приведена в Приложении 1 к Руководству: «Инструкция по приемлемости расходов Фонда гражданского общества ЕЭЗ»

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

EEA CSF EE Руководство для заявителей и организаторов проектов, пункт 7.1.2 - формы приемлемых расходов

Фактически понесенные расходы:

- приемлемые расходы, которые получатель гранта и/или партнер по проекту фактически понесли в связи с реализацией проекта;
- подтверждаются соответствующими документами.

ИЛИ

Упрощенные методы учета расходов (SCO):

- заранее установленные суммы, ставки или проценты;
- не требуется представлять бухгалтерские документы.

К этим методам относятся:

- финансирование по фиксированной ставке (flat-rate financing);
- проект бюджета, основанный на конкретных случаях (draft-budget method);
- удельные затраты (unit cost);
- фиксированные суммы (lump sums).

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

ПРИЛОЖЕНИЕ 1: Инструкция по приемлемости расходов Фонда гражданского общества ЕЭЗ, пункт 3.1.1 - фиксированная ставка (EST)

Финансирование по фиксированной ставке — заранее установленный процент, который используется для расчета одной или нескольких категорий расходов по проекту, например косвенных расходов.

В рамках данного конкурса этот метод используется в вариантах бюджета A и B, а на момент подачи заявок — также в вариантах бюджета C и D.

Вариант бюджета A (C и D)

Фактически понесенные расходы:
1. Расходы на персонал проектной команды (прямые)
2. Прочие расходы, напрямую связанные с проектной деятельностью (прямые)

Фиксированная ставка
косвенные расходы - 7% прямых расходов

Вариант бюджета B

Фактически понесенные расходы:
Расходы на персонал проектной команды

Фиксированная ставка
Прочие прямые и косвенные расходы, связанные с проектом, 40% от расходов на персонал проектной команды

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

ПРИЛОЖЕНИЕ 1: Инструкция по приемлемости расходов Фонда гражданского общества ЕЭЗ, пункт 3.1 - упрощенные методы учета расходов (EST)

Проект бюджета, основанный на конкретных случаях, - обычный бюджет, который после одобрения заявки полностью преобразуется в упрощенные методы учета расходов с использованием удельных затрат и/или фиксированных сумм; варианты бюджета C и D.

Удельные затраты - заранее установленная стоимость одной измеримой единицы, например мероприятия, обучения, поездки и др.

Фиксированные суммы - заранее согласованные суммы, связанные с достижением конкретных проектных мероприятий, итогов или результатов.

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

Пример удельных затрат

Организация планирует создать в рамках проекта новую сеть по защите интересов, к которой за время проекта присоединятся не менее 50 организаций. Для этого она участвует в трех тематических обучениях и двух зарубежных поездках для знакомства с работой похожих сетей.

Организация представляет следующий бюджет:

- управление проектом: 35 000 евро
- приобретенные услуги, связанные с созданием сети: 10 000 евро
- помещения для встреч сети: 3 000 евро
- расходы на обучение: 3 000 евро
- командировочные расходы: 2 000 евро
- Итого: 53 000 евро

Этот бюджет можно разделить на удельные затраты так, чтобы единицей была «организация, присоединившаяся к сети». Тогда весь бюджет делится на 50 организаций, а в отчете указывается число организаций, присоединившихся за отчетный период.

53 000 / 50 = 1 060 евро на одну организацию, присоединившуюся к сети.

Если в первый период к сети присоединятся 10 организаций, в отчете отражается 10 x 1 060 = 10 600 евро.

Тот же принцип применяется до конца проекта.

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

Пример фиксированных сумм

Организация планирует в рамках проекта провести две встречи с представителями министерств, десять обучений для общественных организаций с общим числом 70 участников и три мероприятия для молодежи, куда будут вовлечены не менее 30 молодых людей.

Организация представляет следующий бюджет:

- управление проектом: 30 000 евро
- расходы на круглые столы: 2 000 евро
- гонорары тренеров: 15 000 евро
- аренда помещений для обучения: 3 000 евро
- учебные материалы: 2 000 евро
- аренда помещений для молодежных мероприятий: 1 500 евро
- кофе-пауза на молодежных мероприятиях: 2 500 евро

Итого: 55 000 евро

Этот бюджет можно разделить, например, на три фиксированные суммы, каждая из которых соответствует одному виду запланированных мероприятий: круглые столы, обучения и молодежные мероприятия. Расходы на управление проектом распределяются между ними пропорционально рабочему времени.

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

Фактически понесенные расходы VS упрощенные методы учета расходов

Отличия упрощенных методов учета расходов:

- меньше бюрократии;
- более простая отчетность;
- больше времени для содержательной деятельности;
- более быстрая проверка и выплаты.

Что важно помнить:

- выбранный упрощенный метод учета расходов, а также лежащие в его основе суммы, процентные ставки, удельные затраты, фиксированные суммы или методы расчета нельзя менять задним числом;
- изменения бюджета в ходе проекта не допускаются.
- Основанием для компенсации является выполнение согласованных мероприятий, достижение единиц либо итогов и результатов и их подтверждение способом, установленным в проектном договоре:
    - Фиксированная ставка - 40% расходов на персонал: размер прочих расходов зависит от расходов на персонал. Если расходы на персонал уменьшаются, соответственно уменьшается и сумма гранта на прочие расходы.
    - Удельные затраты: проектный грант выплачивается на основе фактически достигнутых единиц. Если запланированный результат достигнут частично, грант выплачивается только за достигнутую часть.
    - Фиксированные суммы: проектный грант выплачивается за полное выполнение согласованной группы действий . Если группа действий не выполнена, грант за нее не выплачивается.

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

EEA CSF EE Руководство для заявителей и организаторов проектов, пункт 10 - требования к информированию

Коммуникация очень важна для Фонда гражданского общества ЕЭЗ, поэтому продумайте ее уже при заполнении формы заявки и опишите, как планируете организовать коммуникацию проекта. Ваши обязанности будут прямо указаны в договоре и учитываются при оценке проекта.

При получении финансирования мы отправим вам конкретное руководство о том, какие аспекты обязательно должны быть учтены.

Рекомендуем, чтобы в проекте был конкретный человек, отвечающий за коммуникацию; его расходы можно запланировать в бюджете (например, платные публикации, дизайн и т. п.). Коммуникация требует внимания и не означает просто одну публикацию в месяц.

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

EEA CSF EE 1-й конкурс предложений на поддержку стратегических проектов, пункт 5.3 - критерии оценки

Минимум для прохождения оценки - 75 баллов.

1. Актуальность	30 баллов
2. Методика	22 балла
3. Устойчивость	8 баллов
4. Опыт и способность заявителя (и партнеров, если привлечены)	15 баллов
5. Бюджет и эффективность расходов	15 баллов
6. Коммуникация	5 баллов
7. Дополнительная ценность	5 баллов
ИТОГО	100 баллов

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

EEA CSF EE Руководство для заявителей и организаторов проектов, пункт 9 - оценка и отбор проектных заявок

Административные требования:

- проектная заявка подана в электронном виде через платформу eGrant;
- проектная заявка подана в срок, указанный в объявлении о конкурсе;
- проектная заявка содержит все приложения, требуемые в рамках конкурса;
- проектная заявка подписана уполномоченным представителем заявителя.

Если проектная заявка не соответствует хотя бы одному из этих условий, она автоматически отклоняется.

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

EEA CSF EE Руководство для заявителей и организаторов проектов, пункт 9 - оценка и отбор проектных заявок

Критерии приемлемости:

- заявитель является зарегистрированной в Эстонии некоммерческой организацией или фондом, соответствует критериям приемлемости п. 6.1 настоящего Руководства и дополнительным условиям конкурса;
- партнеры по проекту (при наличии) являются общественными организациями или другими организациями публичного или частного сектора, зарегистрированными в Эстонии, других государствах-бенефициарах грантов ЕЭЗ или государствах-донорах, либо международными организациями, их учреждениями или агентствами. Также приемлемыми партнерами могут быть неформальные объединения, не являющиеся юридическими лицами, зарегистрированными в Эстонии;
- запрашиваемая сумма гранта находится в пределах, установленных конкурсом;
- планируемый период реализации проекта находится в пределах, установленных конкурсом.

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

EEA CSF EE Руководство для заявителей и организаторов проектов, пункт 9 - оценка и отбор проектных заявок

Оценка содержания проектных заявок экспертами

Каждую проектную заявку независимо оценивают два беспристрастных эксперта.

Отборочная комиссия

Ее задача - представить Оператору фонда предложение о проектах, подлежащих финансированию.

Руководящий комитет

Принимает окончательное решение.

Весь процесс ориентировочно продлится до начала декабря.

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

EEA CSF EE Руководство для заявителей и организаторов проектов, пункт 11 - финансирование проектов и отчетность

Выплата гранта

Авансовый платеж

- Аванс выплачивается в течение 10 рабочих дней после подписания проектного договора.
- Для стратегических проектов среднего масштаба (50 001-80 000 евро) аванс может составлять до 50% суммы гранта.
- Для крупных стратегических проектов (80 001-120 000 евро) аванс может составлять до 40% суммы гранта.

Промежуточные платежи

- Промежуточные платежи производятся в течение 10 рабочих дней после утверждения промежуточного отчета, поданного организатором проекта.
- Для стратегических проектов среднего масштаба (50 001-80 000 евро) промежуточные платежи могут составлять до 40% суммы гранта в зависимости от продолжительности проекта.
- Для крупных стратегических проектов (80 001-120 000 евро) промежуточные платежи могут составлять до 25% суммы гранта.

Заключительный платеж

- Заключительный платеж производится в течение 10 рабочих дней после утверждения заключительного отчета.
- По всем видам грантов заключительным платежом выплачивается неиспользованный остаток, составляющий не менее 10% суммы гранта.

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

EEA CSF EE Руководство для заявителей и организаторов проектов, пункт 11 - финансирование проектов и отчетность

Отчетность

Отчеты подаются каждые 6 месяцев в течение 30 календарных дней. Заключительный отчет по проекту подается в течение 30 календарных дней после завершения проекта. Точные даты согласуются в проектном договоре.

Отчеты по проекту подаются в веб-системе eGRANT, где собирается информация о ходе проекта, достижении результатов, индикаторах и финансовом учете. Инструкция по использованию системы eGRANT представлена отдельным документом.

Содержательный отчет должен включать:

- краткое описание мероприятий, проведенных в отчетный период, и прогресса в достижении ожидаемых результатов проекта;
- мониторинг индикаторов;
- оценку хода проекта и анализ отклонений с указанием их причин, влияния и принятых корректирующих мер;
- коммуникационные и информационные мероприятия и их вклад в достижение целей проекта, включая изменения в знаниях, отношениях и поведении, вовлечение заинтересованных сторон, видимость проекта и доноров, распространение результатов и общую эффективность коммуникационных стратегий.

В качестве подтверждения запланированных действий необходимо представить:

- материалы, подтверждающие проведение запланированных действий и достижение результатов, предусмотренных договором. Перечень доказательств заранее согласуется в проектном договоре.

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

EEA CSF EE Руководство для заявителей и организаторов проектов, пункт 11 - финансирование проектов и отчетность

Финансовый отчет - *при использовании упрощенных методов учета расходов*

- По расходам, отраженным на основе фиксированной ставки, не нужно представлять документы, подтверждающие расходы. Это касается и косвенных расходов.
- При фиксированных суммах или удельных затратах необходимо представить доказательства проведения запланированных действий, выполнения согласованных единиц и достижения результатов.

Финансовый отчет - *при фактически понесенных расходах*

- Перечень понесенных расходов проекта.
- Копии расходных документов по выборке, запрошенной Оператором фонда, один раз в год и/или в заключительном отчете.

Партнеры из государств-доноров, получающие менее 5000 евро, не обязаны представлять подтверждающие финансовые документы.

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

ПРИЛОЖЕНИЕ 1: Инструкция по приемлемости расходов Фонда гражданского общества ЕЭЗ, пункт 4.2 - подтверждающие документы при фактически понесенных расходах (EST)

По расходам на персонал необходимо представить:

- трудовой договор или договор обязательственно-правового характера, в зависимости от формы работы;
- если лицо назначено в проект с фиксированной нагрузкой, соответствующее приложение к договору;
- если нагрузка лица в проекте не фиксирована, ежемесячный учет рабочего времени с указанием времени, отработанного для проекта. Табель должен охватывать 100% рабочего времени лица по всем видам деятельности и проектам и быть подписан самим лицом и его руководителем;
- расчетный лист или счет, если оплата лицу по договору обязательственно-правового характера производится на основании счета;
- банковские выписки, подтверждающие выплату заработной платы, вознаграждения по договору обязательственно-правового характера и обязательных платежей в период приемлемости.

При отражении прочих расходов по требованию Оператора фонда по каждому расходу необходимо представить следующие подтверждающие документы:

- расходный документ, например счет, чек, договор или иной первичный документ;
- при компенсации транспортных расходов, связанных с автомобилем, надлежащим образом заполненный путевой лист;
- банковскую выписку или платежное поручение, подтверждающее оплату;
- закупочные документы по расходам, стоимость которых превышает 15 000 евро с налогом с оборота, либо если общая стоимость закупок у одного поставщика в ходе проекта превышает 15 000 евро с налогом с оборота;
- спецификацию расходов на ремонт или благоустройство недвижимости и расчет их общей суммы, учитывая, что такие расходы не могут превышать 50% прямых приемлемых расходов проекта.

1-й конкурс предложений: стратегические проекты

EEA CSF EE 1-й конкурс предложений на поддержку стратегических проектов, пункт 8 - подача заявок

Срок подачи заявок - **28 сентября 2026 г., 23:59 по эстонскому времени.**

Заявки необходимо подавать **на эстонском языке** в электронном виде через платформу eGrant: **oef.egrant.ee**.

Вопросы и ответы

Вопросы необходимо направить не позднее чем за 5 рабочих дней до срока подачи заявок на адрес csf@oef.org.ee

FAQ на сайте

Вспомогательные материалы

Объявление о конкурсе - EEA CSF EE 1-й конкурс предложений на поддержку стратегических проектов 1.0

Руководство конкурса - EEA CSF EE Руководство для заявителей и организаторов проектов, версия 1.0

Инструкция по расходам - ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Инструкция по приемлемости расходов Фонда гражданского общества ЕЭЗ, EST

Инструкция eGrant - Инструкция по системе eGrant, EST

Управление, ориентированное на результат - ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Управление, ориентированное на результат, Фонд гражданского общества ЕЭЗ, EST

Пояснения к индикаторам - ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Индикаторы рамки результатов программы Фонда гражданского общества ЕЭЗ в Эстонии и их пояснения, EST

Поддержка, обучения и семинары Союза общественных объединений и ФГО ЕЭЗ

ACF - возможность развивать способность общественной организации и потенциал гражданского общества. Запись предыдущего фонда (ACF) хорошо подходит как справочный материал для тех, кто только пишет раздел анализа проблемы и плана действий или хочет до подачи заявки честно оценить готовность своей организации.

ACF – võimalus kasvatada vabaühenduse võimekust ja kodanikuühiskonna suutlikkust - Hea Kodanik

Отдельное руководство по коммуникации (правила, хэштеги и т. п.) - готовится.

Отдельное обучение по коммуникации (советы, приложения, ИИ, визуалы, тексты и т. п.) - для получателей гранта; дата и место будут уточнены позднее.

Поддержка, обучения и семинары Союза общественных объединений

Организации также приглашаются участвовать в обучениях и других мероприятиях Союза, которые не проводятся в рамках Фонда гражданского общества, но полезны как для развития вашей организации, так и для реализации проекта.

(1) В 2026/2027 году четыре раза встретится супервизионная группа руководителей общественных организаций; первая встреча 16.09. Регистрация откроется совсем скоро;

(2) обучение по коммуникации в сфере защиты интересов 30.09;

(3) осенняя школа общественных организаций 09.10: темы от искусственного интеллекта до эффективной деятельности, от заботы о себе до общего здоровья гражданского общества;

(4) в ноябре - «смена сторон», или межсекторное шэдоуинг-наблюдение за работой для развития контактов и сотрудничества.

Важные возможности дают и различные сети Союза (например, сеть руководителей коммуникации, сеть по защите интересов), где можно обмениваться опытом и идеями, строить сотрудничество и находить партнеров.

Быстрее всего получать информацию можно через еженедельную рассылку Союза и социальные сети.

Спасибо за внимание!

Успехов в написании проекта и подаче заявки!