Iceland Liechtenstein Norway

Civil Society Fund

ΑΝΟΙΧΤΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ (ΟΚοιΠ) ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ

Προώθηση της Πολυφωνίας των Μέσων Ενημέρωσης και Ενίσχυση της Ακεραιότητας της Πληροφόρησης

ΔΙΑΘΕΣΙΜΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: €800.000

Προθεσμία Υποβολής Αιτήσεων:

15 Δεκεμβρίου 2026, 14:00 (ώρα Ελλάδας)

Το **πρόγραμμα EEA Civil Society Fund** αποτελεί μέρος της συνεισφοράς της **Ισλανδίας,** του **Λιχτενστάιν** και της **Νορβηγίας** (Δωρήτριες Χώρες) προς 15 κράτη μέλη της Ε.Ε., συμπεριλαμβανομένης της **Ελλάδας**, στο πλαίσιο των EEA and Norway Grants. Στόχος των EEA and Norway Grants είναι η **μείωση των κοινωνικών και οικονομικών ανισοτήτων** στον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) και η **ενδυνάμωση των διμερών σχέσεων** μεταξύ των Δωρητριών Χωρών και των Δικαιούχων Χωρών.

Το πρόγραμμα **EEA Civil Society Fund** στοχεύει στην προώθηση **μίας δυναμικής και ανθεκτικής κοινωνίας των πολιτών, η οποία προστατεύει και προάγει τη δημοκρατία, το κράτος δικαίου και τα ανθρώπινα δικαιώματα.**

Ο συνολικός προϋπολογισμός του προγράμματος EEA Civil Society Fund για την Ελλάδα ανέρχεται σε 14,3 εκατ. ευρώ. Το Ίδρυμα Μποδοσάκη σε κοινοπραξία με το SolidarityNow έχουν αναλάβει τον ρόλο του Διαχειριστή Επιχορήγησης του **EEA Civil Society Fund** στην **Ελλάδα,** εκ μέρους των Δωρητριών Χωρών.

Η παρούσα Πρόσκληση απευθύνεται σε Οργανώσεις της Κοινωνίας των Πολιτών (ΟΚοιΠ) που δραστηριοποιούνται στους τομείς της προώθησης της πολυφωνίας των μέσων ενημέρωσης και της ενίσχυσης της ακεραιότητας της πληροφόρησης και διαθέτει συνολικό προϋπολογισμό ύψους **800.000 ευρώ.**

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΤΗΣ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	
Τίτλος Ανοιχτής Πρόσκλησης	**Προώθηση της Πολυφωνίας των Μέσων Ενημέρωσης και Ενίσχυση της Ακεραιότητας της Πληροφόρησης**
Προσδοκώμενο Αποτέλεσμα	Προσδοκώμενο Αποτέλεσμα 1: Ενίσχυση των δημοκρατικών αξιών και του κράτους δικαίου
Δείκτης Αποτελέσματος	Δείκτης Αποτελέσματος 1.3: Ενίσχυση της ακεραιότητας της πληροφόρησης και της παιδείας στα μέσα ενημέρωσης
Κατηγορία Επιχορήγησης	Μεσαία έργα: €50.000 – €100.000
Διάρκεια έργων	12 – 24 μήνες
Συγχρηματοδότηση	Δεν απαιτείται συγχρηματοδότηση
Ανάπτυξη Ικανοτήτων	Όλα τα έργα πρέπει να περιλαμβάνουν τουλάχιστον μία δράση ανάπτυξης ικανοτήτων. Οι δαπάνες για τις δράσεις αυτές μπορούν να ανέρχονται έως το 15% του συνολικού αιτούμενου ποσού επιχορήγησης.
Γλώσσες της Ανοιχτής Πρόσκλησης	Αγγλικά Ελληνικά
Μέγιστος αριθμός αιτήσεων	Κάθε οργάνωση μπορεί να συμμετέχει σε μία μόνο αίτηση στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης, είτε ως Φορέας Υλοποίησης είτε ως Εταίρος.
Προθεσμία υποβολής αιτήσεων	15 Δεκεμβρίου 2026, 14:00 (ώρα Ελλάδας)
Ηλεκτρονική πλατφόρμα υποβολής αιτήσεων	Πύλη Προγραμμάτων Ιδρύματος Μποδοσάκη

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ 3

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ EEA CIVIL SOCIETY FUND ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ 5

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗ ΤΗΣ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ 6

2.1 Σκοπός της Ανοιχτής Πρόσκλησης 6

2.2. Προσδοκώμενο Αποτέλεσμα 1: Ενίσχυση των δημοκρατικών αξιών και του κράτους δικαίου 7

2.2.1 Προσδοκώμενα αποτελέσματα 8

2.3. Ανάγκες και προκλήσεις 8

2.4. Όροι υλοποίησης Έργων 10

2.5. Επιλέξιμοι τύποι δράσεων – Πακέτα Εργασίας 10

2.5.1 Γενικές Προδιαγραφές 10

2.5.2 Επιλέξιμοι τύποι δράσεων – Πακέτα Εργασίας 11

Πακέτο Εργασίας 1: Διαχείριση έργου (Project Management) 11

Πακέτο Εργασίας 2: Προώθηση της Πολυφωνίας των Μέσων Ενημέρωσης και Ενίσχυση της Ακεραιότητας της Πληροφόρησης (κύριες δράσεις του έργου) 12

Πακέτο εργασίας 3 : Πλάνο Επικοινωνίας και Διάχυσης 15

Πακέτο Εργασίας 4: Δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων 15

2.6. Ανάπτυξη Ικανοτήτων (Capacity Building) 17

3.ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΕΤΑΙΡΟΙ 18

3.1. Επιλέξιμοι Φορείς Υλοποίησης 18

3.2 Επιλέξιμοι Εταίροι 20

3.3. Συμμετοχή οργανώσεων βάσης (grassroots), μικρών και περιφερειακών ΟΚοιΠ 21

4. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ 22

4.1. Γενικές Αρχές και Πληροφορίες 22

4.2. Επιλεξιμότητα δαπανών 22

4.2.1 Γενικές αρχές επιλεξιμότητας δαπανών 22

4.2.2 Άμεσες δαπάνες 23

4.2.3 Έμμεσες δαπάνες 26

4.2.4 Μη Επιλέξιμες Δαπάνες 26

4.3. Καταβολή της επιχορήγησης 26

5. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ, ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ 27

5.1 Διοικητικά Κριτήρια 27

5.2. Κριτήρια Επιλεξιμότητας της Αίτησης 28

5.3. Κριτήρια Αξιολόγησης 28

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ 30

6.1 Διοικητικός Έλεγχος και Έλεγχος Επιλεξιμότητας της Αίτησης 30
6.2 Αξιολόγηση των Αιτήσεων 31
6.2.1 Διαδικασία Αξιολόγησης 31
6.3 Έλεγχος Νομικής Επιλεξιμότητας του Υποψήφιου Φορέα Υλοποίησης και του/των Εταίρου/-ων (όπου υπάρχουν) 31
6.4 Τελική Επιλογή Έργων 32
7. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ 32
7.1 Κατάλογος Απαιτούμενων Εγγράφων 33
8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ 33
9. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ 34
10. ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΤΗΣ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΦΥΛΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΤΗΣ ΜΗ ΔΙΑΚΡΙΣΗΣ 34
11. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ 36
12. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ 37
13. ΚΩΔΙΚΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΜΠΟΔΟΣΑΚΗ 38
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ EEA CIVIL SOCIETY FUND ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ 38

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ EEA CIVIL SOCIETY FUND ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ

Η στήριξη της Κοινωνίας των Πολιτών αποτελεί βασική προτεραιότητα των EEA and Norway Grants, τα οποία αποτελούν χρηματοδοτική συνεισφορά των Δωρητριών Χωρών Βασικός σκοπός του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) και της Νορβηγίας για την περίοδο 2021 – 2028 είναι η μείωση των οικονομικών και κοινωνικών ανισοτήτων καθώς και η ενδυνάμωση των διμερών σχέσεων μεταξύ των Δωρητριών Χωρών και των Δικαιούχων Χωρών.

Ο Χρηματοδοτικός Μηχανισμός του ΕΟΧ και της Νορβηγίας για την περίοδο 2021-2028 βασίζεται στις **κοινές αξίες του σεβασμού της ανθρώπινης αξιοπρέπειας, της ελευθερίας, της δημοκρατίας, της ισότητας, του κράτους δικαίου και του σεβασμού των ανθρώπινων δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων των ατόμων που ανήκουν σε μειονότητες.** Όλες οι οργανώσεις που λαμβάνουν επιχορήγηση στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του ΕΟΧ και της Νορβηγίας για την περίοδο 2021–2028 οφείλουν να σέβονται και να τηρούν τις αξίες και τις αρχές αυτές. Οι υποστηριζόμενες δράσεις και ο τρόπος υλοποίησής τους πρέπει επίσης να συνάδουν με τις εν λόγω αξίες και αρχές. Οι δράσεις που χρηματοδοτούνται και ο τρόπος υλοποίησής τους πρέπει επίσης να συνάδουν με τις εν λόγω αξίες και αρχές και να συμμορφώνονται με τα θεμελιώδη δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που κατοχυρώνονται στα σχετικά νομικά κείμενα και στις διεθνείς συμβάσεις.

Το 10% της συνολικής χρηματοδότησης του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του ΕΟΧ για την περίοδο 2021-2028 έχει διατεθεί για τη στήριξη της Κοινωνίας των Πολιτών μέσω του προγράμματος **EEA Civil Society Fund**.

Το ποσό του προγράμματος **EEA Civil Society Fund** για την **Ελλάδα** ανέρχεται σε **€ 14.3 εκατ.**

Το Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του ΕΟΧ (Financial Mechanism Office), το οποίο λειτουργεί ως Γραμματεία των Δωρητριών Χωρών, επέλεξε μέσω ανοιχτής διαγωνιστικής διαδικασίας τη σύμπραξη του Ιδρύματος Μποδοσάκη και του SolidarityNow ως Διαχειριστή Επιχορήγησης του **προγράμματος EEA Civil Society Fund για την Ελλάδα.** Ο Διαχειριστής Επιχορήγησης διαχειρίζεται το **EEA Civil Society Fund** για την **Ελλάδα** εκ μέρους των Δωρητριών Χωρών. Η διαχείριση αυτή περιλαμβάνει την επιλογή, τη συμβασιοποίηση και την παρακολούθηση των επιχορηγούμενων έργων.

Στόχος του προγράμματος **EEA Civil Society Fund** για την Ελλάδα είναι να συμβάλει σε **μία δυναμική και ανθεκτική Κοινωνία των Πολιτών, η οποία προστατεύει και προάγει τη δημοκρατία, το κράτος δικαίου και τα ανθρώπινα δικαιώματα.**

Ειδικότερα, το **EEA Civil Society Fund** για την **Ελλάδα** θα δημοσιεύσει **12** Ανοιχτές Προσκλήσεις και στοχεύει στην επίτευξη των ακόλουθων προσδοκώμενων αποτελεσμάτων [1]:

- Προσδοκώμενο Αποτέλεσμα 1: Ενίσχυση των δημοκρατικών αξιών και του κράτους δικαίου
- Προσδοκώμενο Αποτέλεσμα 2: Ενίσχυση των Ανθρώπινων Δικαιωμάτων
- Προσδοκώμενο Αποτέλεσμα 3: Ενίσχυση των ΟΚοιΠ που προάγουν τη δημοκρατία, το κράτος δικαίου και τα ανθρώπινα δικαιώματα
- Διμερείς Σχέσεις: Ενίσχυση των διμερών σχέσεων στον τομέα της Κοινωνίας των Πολιτών

[1] Τα αποτελέσματα (outcomes) είναι οι αλλαγές υψηλότερου επιπέδου που επέρχονται μέσω της επίτευξης διαφόρων δεικτών αποτελέσματος (outputs). Ο αντίκτυπος στην ομάδα-στόχο θα πρέπει να συνεχίζεται και στο μέλλον. Τα έργα αναμένεται να συμβάλουν με μετρήσιμο τρόπο στο αντίστοιχο αποτέλεσμα. Περισσότερες πληροφορίες θα βρείτε στο Παράρτημα 1.

- Περιφερειακές πρωτοβουλίες: Ενίσχυση της περιφερειακής συνεργασίας στον τομέα της Κοινωνίας των Πολιτών

Η ενίσχυση των Διμερών Σχέσεων αφορά τη συνεργασία μεταξύ Οργανώσεων της Κοινωνίας των Πολιτών στην Ελλάδα και οργανώσεων ή άλλων επιλέξιμων φορέων από τις Δωρήτριες Χώρες, δηλαδή την Ισλανδία, το Λιχτενστάιν και τη Νορβηγία.

Το πρόγραμμα εφαρμόζει την **προσέγγιση «Διαχείριση βάσει Αποτελεσμάτων (Results-based Management - RBM)».** Αυτό σημαίνει ότι σχεδιάζεται και υλοποιείται με έμφαση στην επίτευξη συγκεκριμένων αποτελεσμάτων. Το πρόγραμμα διαθέτει Πλαίσιο Αποτελεσμάτων, το οποίο καθορίζει τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα και καθοδηγεί τον σχεδιασμό των παρεμβάσεων που μπορούν να υποστηριχθούν. Για να είναι επιλέξιμα προς επιχορήγηση, όλα τα προτεινόμενα έργα πρέπει να συμβάλλουν στα προσδοκώμενα αποτελέσματα που περιγράφονται στο εν λόγω πλαίσιο.

Πληροφορίες για όλες τις Ανοιχτές Προσκλήσεις, καθώς και για άλλες δράσεις που υποστηρίζονται από το πρόγραμμα, είναι διαθέσιμες στον ιστότοπο του **EEA Civil Society Fund για την Ελλάδα.**

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗ ΤΗΣ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

2.1 Σκοπός της Ανοιχτής Πρόσκλησης

Το πρόγραμμα **EEA Civil Society Fund** για την Ελλάδα έχει ως στόχο να συμβάλει στην ανάπτυξη μιας **δυναμικής, ανθεκτικής και ανεξάρτητης κοινωνίας των πολιτών**, η οποία συμβάλλει ενεργά στην προστασία και προώθηση της δημοκρατίας, του κράτους δικαίου και των θεμελιωδών δικαιωμάτων. Υπό αυτό το πρίσμα, η παρούσα Ανοιχτή Πρόσκληση συμβάλλει στον συνολικό στόχο του Προγράμματος μέσω της ενίσχυσης της δημοκρατικής συμμετοχής και της δημόσιας λογοδοσίας, με ιδιαίτερη έμφαση στην πολυφωνία των μέσων ενημέρωσης, την ελευθερία του Τύπου και την ακεραιότητα της πληροφόρησης.

Το πρόγραμμα **EEA Civil Society Fund** για την Ελλάδα αποσκοπεί επίσης στην ενίσχυση της **συνεργασίας, της ανταλλαγής γνώσεων και της αμοιβαίας μάθησης** μεταξύ Οργανώσεων της Κοινωνίας των Πολιτών στην Ελλάδα και επιλέξιμων φορέων στις Δωρήτριες Χώρες. Η ενίσχυση των διμερών σχέσεων αποτελεί στόχο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης και προωθείται μέσω της δυνατότητας σύναψης συνεργασιών με φορείς από την Ισλανδία, το Λιχτενστάιν και τη Νορβηγία. Επιπλέον, στο πλαίσιο του προγράμματος θα δημοσιευθεί επίσης ξεχωριστή Ανοιχτή Πρόσκληση για επιχορηγήσεις Διμερών Σχέσεων.

Στην Ελλάδα, οι Οργανώσεις της Κοινωνίας των Πολιτών (ΟΚοιΠ) εξακολουθούν να αντιμετωπίζουν σημαντικές προκλήσεις, όπως η περιορισμένη οικονομική βιωσιμότητα, οι σημαντικές διαφοροποιήσεις ως προς την οργανωσιακή ικανότητα, ιδίως εκτός των μεγάλων αστικών κέντρων, καθώς και τα εμπόδια στην αποτελεσματική συνηγορία και στην άσκηση επιρροής στη διαμόρφωση δημόσιων πολιτικών. Την ίδια στιγμή, τα ανεξάρτητα μέσα ενημέρωσης, οι δημοσιογράφοι και το ευρύτερο τοπίο της ενημέρωσης αντιμετωπίζουν ολοένα μεγαλύτερες προκλήσεις, μεταξύ των οποίων ζητήματα που αφορούν την ανεξαρτησία και την πολυφωνία των μέσων ενημέρωσης, οι περιορισμένοι πόροι για την ερευνητική δημοσιογραφία, καθώς και η αυξανόμενη επίδραση της παραπληροφόρησης. Η εμπιστοσύνη των πολιτών στα μέσα ενημέρωσης και στους θεσμούς παραμένει εύθραυστη, ενώ η ικανότητά τους να αξιολογούν κριτικά τις πληροφορίες που λαμβάνουν διαφέρει σημαντικά. Παράλληλα, η ταχεία διάδοση της παραπληροφόρησης, ιδίως μέσω των ψηφιακών διαύλων και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης, καθιστά το περιβάλλον της πληροφόρησης ακόμη πιο σύνθετο.

Στο πλαίσιο αυτό, σκοπός της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης είναι να συμβάλει στην ενίσχυση των δημοκρατικών αξιών και του κράτους δικαίου στην Ελλάδα, μέσω της υποστήριξης Οργανώσεων της Κοινωνίας των Πολιτών (ΟΚοιΠ), οργανισμών των μέσων ενημέρωσης και άλλων συναφών φορέων για την υλοποίηση έργων που προάγουν την πολυφωνία των μέσων ενημέρωσης, διασφαλίζουν την ελευθερία του Τύπου και ενισχύουν την ακεραιότητα της πληροφόρησης.

Η χρηματοδότηση των επιλεγμένων έργων θα πραγματοποιηθεί μέσω κατ' αποκοπή ποσών (lump sums).

2.2. Προσδοκώμενο Αποτέλεσμα 1: Ενίσχυση των δημοκρατικών αξιών και του κράτους δικαίου

Η παρούσα Ανοιχτή Πρόσκληση συμβάλλει στην επίτευξη του ακόλουθου προσδοκώμενου αποτελέσματος του προγράμματος και του αντίστοιχου Δείκτη Αποτελέσματος:

- **Προσδοκώμενο Αποτέλεσμα 1:** Ενίσχυση των δημοκρατικών αξιών και του κράτους δικαίου
- **Δείκτης Αποτελέσματος 1.3:** Ενίσχυση της ακεραιότητας της πληροφόρησης και της παιδείας στα μέσα ενημέρωσης

Όλα τα έργα που θα επιλεγούν στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης πρέπει να συμβάλλουν στο εν λόγω προσδοκώμενο **Αποτέλεσμα.**

Η ενίσχυση των δημοκρατικών αξιών και του κράτους δικαίου προϋποθέτει την **ύπαρξη ενός πολυφωνικού, ανεξάρτητου και αξιόπιστου περιβάλλοντος πληροφόρησης**, το οποίο προάγει τη διαφάνεια, τη λογοδοσία και την ενημερωμένη και ουσιαστική συμμετοχή των πολιτών στον δημόσιο βίο.

Στο πλαίσιο αυτό, η **ακεραιότητα της πληροφόρησης** αναφέρεται στην ποιότητα, τη διαφάνεια και την ανθεκτικότητα του ευρύτερου οικοσυστήματος της πληροφόρησης. Δεν αφορά μόνο το ίδιο το πληροφοριακό περιεχόμενο, αλλά και τις συνθήκες υπό τις οποίες αυτό παράγεται, διανέμεται και προσλαμβάνεται από το κοινό. Η ενίσχυση της ακεραιότητας της πληροφόρησης αποσκοπεί στη μεγαλύτερη διαθεσιμότητα και προσβασιμότητα αξιόπιστων, τεκμηριωμένων και πολυφωνικών πηγών ενημέρωσης, ενισχύοντας παράλληλα την ικανότητα των ατόμων και των θεσμών να εντοπίζουν, να αξιολογούν κριτικά και να αντιμετωπίζουν την παραπληροφόρηση και άλλες μορφές χειραγώγησης της πληροφόρησης.

Η **παιδεία στα μέσα ενημέρωσης** αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της προσέγγισης αυτής, καθώς ενδυναμώνει τους πολίτες ώστε να αξιολογούν κριτικά τις πληροφορίες που λαμβάνουν και να προσανατολίζονται αποτελεσματικά σε ολοένα πιο σύνθετα περιβάλλοντα πληροφόρησης. Παράλληλα, η **ενίσχυση της πολυφωνίας των μέσων ενημέρωσης** συμβάλλει στην ακεραιότητα της πληροφόρησης, δημιουργώντας ευνοϊκότερες συνθήκες για την άσκηση του έργου των δημοσιογράφων και των ανεξάρτητων μέσων ενημέρωσης και για την παραγωγή ποιοτικής δημοσιογραφίας προς όφελος του δημόσιου συμφέροντος.

Οι παρεμβάσεις αυτές θα πρέπει να έχουν συμπεριληπτικό χαρακτήρα και να λαμβάνουν υπόψη τους ιδιαίτερους κινδύνους και τις ανάγκες ατόμων και ομάδων που βρίσκονται σε ευάλωτη κατάσταση. Ειδικότερα, οι πρωτοβουλίες για την παιδεία στα μέσα ενημέρωσης και την ενίσχυση της πολυφωνίας θα πρέπει να συμβάλλουν στην άρση των διαρθρωτικών εμποδίων που περιορίζουν την πρόσβαση σε αξιόπιστη και πολυφωνική πληροφόρηση και να ενισχύουν την ουσιαστική συμμετοχή και εκπροσώπηση ομάδων που εκτίθενται δυσανάλογα στην παραπληροφόρηση, τη ρητορική μίσους και αφηγήματα αποκλεισμού.

2.2.1 Προσδοκώμενα αποτελέσματα

Κάθε έργο που θα επιχορηγηθεί στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης πρέπει να συμβάλλει στο προσδοκώμενο Αποτέλεσμα και στον αντίστοιχο Δείκτη του Προγράμματος, όπως παρουσιάζονται στην Ενότητα 2.2. Σε επίπεδο έργου, η πρόοδος και η επίτευξη των επιδιωκόμενων αποτελεσμάτων παρακολουθούνται μέσω των σχετικών δεικτών που παρουσιάζονται στην Ενότητα 2.6 και τεκμηριώνονται στο πλαίσιο της υποβολής εκθέσεων αναφοράς. Οι δείκτες χρησιμοποιούνται για τη μέτρηση της προόδου και την τεκμηρίωση του βαθμού στον οποίο έχουν επιτευχθεί τα αναμενόμενα Αποτελέσματα και, σε συνδυασμό με την έκθεση αναφοράς και άλλες πηγές πληροφόρησης, συμβάλλουν στην αξιολόγηση της συνολικής αποτελεσματικότητας και του αντικτύπου του Προγράμματος.

Η παρούσα Ανοιχτή Πρόσκληση εφαρμόζει το μοντέλο της κατ' αποκοπή χρηματοδότησης (lump sums), βάσει του σχεδίου προϋπολογισμού που υποβάλλεται με την αίτηση. Στο πλαίσιο αυτό, κάθε δράση του έργου θα συνδέεται με συμφωνημένα παραδοτέα και, όπου εφαρμόζεται, με δείκτες και τιμές-στόχους, οι οποίοι θα αποτυπώνονται στη Σύμβαση Επιχορήγησης.

Τα παραδοτέα αυτά και οι αντίστοιχες τιμές-στόχοι θα αποτελούν τη βάση για την επιβεβαίωση, από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης, ότι κάθε δράση έχει ολοκληρωθεί πλήρως και πληροί τις προϋποθέσεις για την καταβολή της αντίστοιχης πληρωμής. Εάν μια δράση δεν ολοκληρωθεί πλήρως, το συμφωνημένο παραδοτέο της δεν παραχθεί ή δεν ολοκληρωθεί σύμφωνα με τις προβλεπόμενες προδιαγραφές ή, όπου εφαρμόζεται, η σχετική τιμή-στόχος δεν επιτευχθεί πλήρως, το αντίστοιχο κατ' αποκοπή ποσό δεν καταβάλλεται.

Για τον λόγο αυτό, οι υποψήφιες οργανώσεις ενθαρρύνονται να ορίζουν ρεαλιστικές και επιτεύξιμες τιμές για τους δείκτες κατά τον σχεδιασμό των δράσεων του έργου τους.

2.3. Ανάγκες και προκλήσεις

Η παρούσα Ανοιχτή Πρόσκληση ανταποκρίνεται σε ένα σύνολο αλληλένδετων αναγκών και προκλήσεων που επηρεάζουν το οικοσύστημα της πληροφόρησης στην Ελλάδα.

Μία από τις βασικές προκλήσεις αφορά την ανάγκη ενίσχυσης της ελευθερίας και της πολυφωνίας των μέσων ενημέρωσης στη χώρα. Στο πλαίσιο αυτό, απαιτείται η ενίσχυση των εγγυήσεων προστασίας των δημοσιογράφων, η διαμόρφωση ενός ευνοϊκού περιβάλλοντος για την ανεξάρτητη δημοσιογραφία και τη δημοσιογραφία που υπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, η διασφάλιση της συντακτικής ανεξαρτησίας, καθώς και η προώθηση μεγαλύτερης διαφάνειας, πολυφωνίας και πολυμορφίας στον τομέα των μέσων ενημέρωσης.

Μία δεύτερη σημαντική πρόκληση συνδέεται με την οικονομική ευαλωτότητα και βιωσιμότητα της ανεξάρτητης δημοσιογραφίας, ιδίως στην περίπτωση των μικρότερων, τοπικών και ανεξάρτητων μέσων ενημέρωσης. Οι φορείς αυτοί αντιμετωπίζουν συχνά δυσκολίες στην εξασφάλιση σταθερής χρηματοδότησης, στην επέκταση των δραστηριοτήτων τους και στη διατήρηση της συντακτικής τους ανεξαρτησίας.

Παράλληλα, η αποδυνάμωση της ακεραιότητας της πληροφόρησης αποτελεί ακόμη μία κρίσιμη πρόκληση, η οποία εκδηλώνεται, μεταξύ άλλων, μέσα από τη διάδοση της παραπληροφόρησης, τη χειραγώγηση της πληροφόρησης και τη μείωση της εμπιστοσύνης στην ειδησεογραφική ενημέρωση. Τα φαινόμενα αυτά συνιστούν ολοένα μεγαλύτερη απειλή για τους δημοκρατικούς θεσμούς και τις δημοκρατικές διαδικασίες, καθώς στρεβλώνουν τη διαδικασία λήψης ενημερωμένων/τεκμηριωμένων αποφάσεων, αποθαρρύνουν τη συμμετοχή των πολιτών και

εντείνουν την κοινωνική πόλωση. Οι επιπτώσεις τους, ωστόσο, δεν είναι ίδιες για όλους, καθώς η παραπληροφόρηση και τα αφηγήματα που καλλιεργούν το μίσος συχνά στοχοποιούν δυσανάλογα άτομα και ομάδες που βρίσκονται σε ευάλωτη κατάσταση, όπως οι γυναίκες, οι μετανάστες, οι κοινότητες Ρομά, τα ΛΟΑΤΚΙ άτομα και τα άτομα με αναπηρία. Με τον τρόπο αυτό ενισχύονται ο αποκλεισμός, οι διακρίσεις και τα εμπόδια στην ουσιαστική συμμετοχή τους στη δημόσια ζωή.

Την ίδια στιγμή, το ελληνικό περιβάλλον ενημέρωσης χαρακτηρίζεται από υψηλό βαθμό εξάρτησης από τις ψηφιακές πλατφόρμες και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης ως βασικές πηγές ειδήσεων, γεγονός που αυξάνει την έκθεση σε παραπλανητικό ή πολωτικό περιεχόμενο και αποδυναμώνει την εμπιστοσύνη σε αξιόπιστες και τεκμηριωμένες πηγές πληροφόρησης.

Η αντιμετώπιση των προκλήσεων αυτών απαιτεί, συνεπώς, την υιοθέτηση συμπεριληπτικών προσεγγίσεων για την ενίσχυση της ακεραιότητας της πληροφόρησης, οι οποίες προάγουν την παιδεία στα μέσα ενημέρωσης και την πολυφωνία των μέσων ενημέρωσης, λαμβάνοντας παράλληλα υπόψη τους ειδικούς κινδύνους και τις ανάγκες πληροφόρησης των ατόμων και ομάδων που βρίσκονται σε ευάλωτη κατάσταση. Οι τάσεις αυτές συνδέονται στενά με τις προκλήσεις που αφορούν την παιδεία στα μέσα ενημέρωσης και την ικανότητα των πολιτών να αξιολογούν κριτικά τις πληροφορίες που λαμβάνουν, περιορίζοντας κατ’ επέκταση την ουσιαστική και ενημερωμένη συμμετοχή τους στη δημοκρατική ζωή.

Η παρούσα Ανοιχτή Πρόσκληση αποσκοπεί επίσης στην ενίσχυση της οργανωσιακής ικανότητας, της βιωσιμότητας και της ανθεκτικότητας των Οργανώσεων της Κοινωνίας των Πολιτών που δραστηριοποιούνται στην αντιμετώπιση των παραπάνω ζητημάτων.

Στο πλαίσιο αυτό, η Πρόσκληση απευθύνεται σε ένα ευρύ οικοσύστημα φορέων που διαμορφώνουν, επηρεάζουν ή αλληλεπιδρούν με το περιβάλλον της πληροφόρησης. Στις ομάδες-στόχους περιλαμβάνονται: ανεξάρτητα μέσα ενημέρωσης, ιδίως τοπικά, περιφερειακά και νεοσύστατα μέσα που αντιμετωπίζουν οικονομικές πιέσεις, προβλήματα βιωσιμότητας ή κινδύνους για τη συντακτική τους ανεξαρτησία, δημοσιογράφοι και φοιτητές δημοσιογραφίας, συμπεριλαμβανομένων νέων επαγγελματιών, ερευνητικών δημοσιογράφων και ελεύθερων επαγγελματιών·ΟΚοιΠ με εποπτικό και ελεγκτικό ρόλο (watchdog), καθώς και οργανώσεις που δραστηριοποιούνται στην ελευθερία των μέσων ενημέρωσης, τη δημοκρατική λογοδοσία, τα ψηφιακά δικαιώματα, την επαλήθευση γεγονότων, τη συνηγορία και την παιδεία στα μέσα ενημέρωσης· οργανισμοί επαλήθευσης γεγονότων, πρωτοβουλίες παρακολούθησης των μέσων και ερευνητικοί φορείς· εκπαιδευτικοί, ακαδημαϊκά ιδρύματα, άτομα και ομάδες που βρίσκονται σε ευάλωτη κατάσταση, και το ευρύ κοινό, ιδίως ομάδες με αυξημένη έκθεση στην παραπληροφόρηση. Οι ομάδες αυτές μπορούν να επωφεληθούν από δράσεις ευαισθητοποίησης και συμμετοχής, καθώς και από πρωτοβουλίες που προάγουν την ψηφιακή ασφάλεια και συμβάλλουν στην προστασία του διαδικτυακού χώρου. Επίσης, τοπικές κοινωνίες και κοινά σε περιφερειακές περιοχές ή περιοχές με περιορισμένη πρόσβαση σε υπηρεσίες και πόρους, όπου η πρόσβαση σε αξιόπιστη πληροφόρηση και ανεξάρτητα μέσα ενημέρωσης ενδέχεται να είναι περιορισμένη· δημόσιες αρχές και θεσμικοί φορείς, συμπεριλαμβανομένων εθνικών, περιφερειακών και τοπικών αρχών που συμμετέχουν στον διάλογο για τη χάραξη πολιτικών, στη ρύθμιση του τομέα των μέσων ενημέρωσης, στη διασφάλιση της πρόσβασης στην πληροφορία και στην προώθηση της διαφάνειας και της λογοδοσίας, καθώς και πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα, σχολεία και άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα που συμβάλλουν στην παιδεία στα μέσα ενημέρωσης, την έρευνα, την κατάρτιση και την παραγωγή τεκμηριωμένης γνώσης και ανάλυσης.

2.4. Όροι υλοποίησης Έργων

Η παρούσα Ανοιχτή Πρόσκληση θα χρηματοδοτήσει έργα μεσαίας κλίμακας, με επιχορηγήσεις ύψους από 50.000 έως 100.000 ευρώ. Όλες οι επιχορηγήσεις που θα χορηγηθούν στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης θα λάβουν τη μορφή κατ' αποκοπή χρηματοδότησης (lump sum).

Όλα τα έργα που θα χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης υποχρεούνται να διαθέσουν έως το 15% του αιτούμενου ποσού της επιχορήγησης για την υλοποίηση δράσεων ανάπτυξης ικανοτήτων, στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας «Δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων», με στόχο την ενίσχυση της οργανωσιακής βιωσιμότητας και ανάπτυξης **του φορέα υλοποίησης.**

Η διάρκεια του έργου αντιστοιχεί και στη συνολική περίοδο υλοποίησής του, κατά την οποία θα πραγματοποιηθούν οι προβλεπόμενες δράσεις και θα επιτευχθούν οι προκαθορισμένοι στόχοι του. Η προτεινόμενη διάρκεια πρέπει να είναι ρεαλιστική και ανάλογη με το αντικείμενο, την πολυπλοκότητα και την κλίμακα των προβλεπόμενων δράσεων. Η διάρκεια των έργων πρέπει να κυμαίνεται από δώδεκα (12) έως είκοσι τέσσερις (24) μήνες. Η ακριβής διάρκεια κάθε έργου θα καθορίζεται στη Σύμβαση Επιχορήγησης. Τα έργα μπορούν να ξεκινούν από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης Επιχορήγησης είτε σε μεταγενέστερη ημερομηνία, όπως θα ορίζεται σε αυτήν.

Τοποθεσία υλοποίησης έργων

Όλες οι δράσεις των έργων πρέπει να υλοποιούνται εντός της ελληνικής επικράτειας, σε **τοπικό, περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο**, ανάλογα με το αντικείμενο και τους στόχους της προτεινόμενης δράσης.

Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην **ενίσχυση της δράσης της κοινωνίας των πολιτών και εκτός των μεγάλων αστικών κέντρων.** Οι ΟΚοιΠ με έδρα σε περιφερειακές περιοχές ενθαρρύνονται ιδιαίτερα να συμμετέχουν στην παρούσα Ανοιχτή Πρόσκληση είτε ως Φορείς Υλοποίησης είτε ως Εταίροι. Στόχος είναι η διασφάλιση μιας πιο ισόρροπης γεωγραφικής κατανομής της χρηματοδότησης και η αποτελεσματικότερη ανταπόκριση στις ανάγκες των τοπικών κοινωνιών.

Για τους σκοπούς της παρούσας Πρόσκλησης, ως **περιφερειακές περιοχές** θεωρούνται όλες οι περιφέρειες της Ελλάδας, εκτός από τους δήμους της Περιφέρειας Αττικής (με εξαίρεση τα νησιά), και τους δήμους της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

2.5. Επιλέξιμοι τύποι δράσεων – Πακέτα Εργασίας

2.5.1 Γενικές Προδιαγραφές

Στην ηλεκτρονική αίτηση, οι δράσεις του προτεινόμενου έργου πρέπει να οργανώνονται σε **Πακέτα Εργασίας (ΠΕ).** Ως Πακέτο Εργασίας ορίζεται ένα συνεκτικό σύνολο δράσεων που συμβάλλουν στην επίτευξη συγκεκριμένου/-ων στόχου/-ων του έργου.

Στο πλαίσιο κάθε Πακέτου Εργασίας, πρέπει να περιγράφονται και να αναλύονται με σαφήνεια οι προγραμματισμένες **δράσεις του έργου**. Όπου είναι δυνατόν, δράσεις που επαναλαμβάνονται, όπως μια σειρά εκπαιδεύσεων, θα πρέπει να ομαδοποιούνται και να ορίζονται ως μία ενιαία δράση στην αίτηση.

Οι ΟΚοιΠ θα πρέπει να λάβουν υπόψη ότι η χρηματοδότηση παροχής κοινωνικών υπηρεσιών είναι επιλέξιμη μόνο όταν οι υπηρεσίες αυτές ενισχύουν τη συνηγορία, την κοινοτική συμμετοχή ή/και την ενεργό συμμετοχή στα κοινά.

Κάθε δράση, όπου απαιτείται, πρέπει να συνδέεται με **έναν και μόνο** προκαθορισμένο **Δείκτη Αποτελέσματος (δείκτη δράσης), για τον οποίο θα ορίζεται** αντίστοιχη τιμή-στόχος του δείκτη**.** Κάθε δράση θα πρέπει επίσης να συνδέεται με **ένα και μόνο** παραδοτέο. **Η ηλεκτρονική αίτηση καθοδηγεί τις υποψήφιες οργανώσεις σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αυτής.**

Η παρούσα Ανοιχτή Πρόσκληση εφαρμόζει μοντέλο κατ' αποκοπή χρηματοδότησης (lump sum), το οποίο βασίζεται στο σχέδιο προϋπολογισμού του έργου που υποβάλλεται με την αίτηση. Στο πλαίσιο του μοντέλου αυτού, κάθε χρηματοδοτούμενη δράση του έργου θα συνδέεται με συμφωνημένα παραδοτέα και, όπου απαιτείται, με δείκτες και τις αντίστοιχες τιμές-στόχους τους, όπως αυτά θα προσδιορίζονται στη Σύμβαση Επιχορήγησης. Τα παραδοτέα και οι τιμές-στόχοι σε επίπεδο δράσης θα χρησιμοποιούνται από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης για την επαλήθευση της πλήρους ολοκλήρωσης κάθε δράσης προκειμένου να εγκρίνεται η καταβολή της αντίστοιχης πληρωμής. Σε περίπτωση που μία δράση, το συμφωνημένο παραδοτέο της ή η αντίστοιχη τιμή-στόχος δεν επιτευχθούν πλήρως, το αντίστοιχο κατ' αποκοπή ποσό δεν θα καταβάλλεται, σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης Επιχορήγησης και τους εφαρμοστέους κανόνες πληρωμών. **Για τον λόγο αυτό, οι αιτούντες καλούνται να καθορίζουν, ήδη από το στάδιο της υποβολής της πρότασης, ρεαλιστικά και επιτεύξιμα παραδοτέα και τιμές-στόχους.**

2.5.2 Επιλέξιμοι τύποι δράσεων – Πακέτα Εργασίας

Η αίτηση περιλαμβάνει τέσσερα **(4) προκαθορισμένα Πακέτα Εργασίας**:

Πακέτο Εργασίας 1:	Διαχείριση έργου (Project management)
Πακέτο Εργασίας 2:	Προώθηση της Πολυφωνίας των Μέσων Ενημέρωσης και Ενίσχυση της Ακεραιότητας της Πληροφόρησης (κύριες δράσεις)
Πακέτο Εργασίας 3:	Πλάνο Επικοινωνίας και Διάχυσης
Πακέτο Εργασίας 4:	Δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων

Πακέτο Εργασίας 1: Διαχείριση έργου (Project Management)

Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 1, οι αιτούντες πρέπει να ορίσουν και να περιγράψουν έως πέντε **(5) δράσεις συνολικά**, οι οποίες αντιστοιχούν σε έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους προκαθορισμένους τύπους δράσεων:

1. **Συντονισμός, διοικητική διαχείριση και εσωτερική επικοινωνία του έργου:** περιλαμβάνει τη διασφάλιση της συνεκτικής, έγκαιρης και αποτελεσματικής υλοποίησης του έργου, τον συντονισμό των επιμέρους καθηκόντων μεταξύ των μελών της ομάδας έργου και όπου υπάρχουν, των εταίρων, την παρακολούθηση της προόδου του έργου και της διαχείρισης των διαθέσιμων πόρων, τη διοργάνωση συναντήσεων συντονισμού, τη θέσπιση και διατήρηση εργαλείων και διαδικασιών εσωτερικής επικοινωνίας, και τη διασφάλιση της αποτελεσματικής συνεργασίας και ροής πληροφοριών εντός της ομάδας έργου.

2. **Παρακολούθηση προόδου και υποβολή εκθέσεων:** περιλαμβάνει τη συστηματική παρακολούθηση της προόδου του έργου σε σχέση με τις προγραμματισμένες δράσεις, τα παραδοτέα και τα χρονοδιαγράμματα, τη συλλογή και επαλήθευση δεδομένων που αφορούν τους δείκτες του έργου, την κατάρτιση και υποβολή ενδιάμεσων και τελικών εκθέσεων προόδου, και την εφαρμογή μηχανισμών ποιοτικού ελέγχου για τη διασφάλιση της ακρίβειας και αξιοπιστίας των αναφερόμενων αποτελεσμάτων.

3. **<u>Διαχείριση κινδύνων:</u>** περιλαμβάνει τον συστηματικό εντοπισμό, την αξιολόγηση, την παρακολούθηση και τον μετριασμό κινδύνων που ενδέχεται να επηρεάσουν την υλοποίηση του έργου, όπως λειτουργικοί, χρηματοοικονομικοί και νομικοί κίνδυνοι, κίνδυνοι που σχετίζονται με την προστασία και την ασφάλεια των συμμετεχόντων (safeguarding), καθώς και κίνδυνοι που απορρέουν από το ευρύτερο πλαίσιο υλοποίησης του έργου. Περιλαμβάνει επίσης την ανάπτυξη και τακτική επικαιροποίηση μέτρων μετριασμού, καθώς και την τήρηση μητρώου κινδύνων καθ' όλη τη διάρκεια του κύκλου ζωής του έργου.

4. **<u>Αξιολόγηση του έργου:</u>** περιλαμβάνει την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας, της συνάφειας και της ποιότητας των δράσεων του έργου, τη συλλογή και ανάλυση ποιοτικής και ποσοτικής ανατροφοδότησης για την υποστήριξη της μάθησης, της λογοδοσίας και της συνεχούς βελτίωσης.

Πακέτο Εργασίας 2: Προώθηση της Πολυφωνίας των Μέσων Ενημέρωσης και Ενίσχυση της Ακεραιότητας της Πληροφόρησης (κύριες δράσεις του έργου)

Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 2, οι αιτούντες πρέπει να ορίσουν και να περιγράψουν έως δέκα **(10) δράσεις συνολικά**, οι οποίες αντιστοιχούν σε έναν ή περισσότερους από τους προκαθορισμένους τύπους δράσεων που παρατίθενται παρακάτω. Για κάθε δράση, οι αιτούντες πρέπει επίσης να επιλέξουν **έναν και μόνο** δείκτη δράσης από τους προκαθορισμένους δείκτες που αντιστοιχούν στον σχετικό τύπο δράσης.

Για όλους τους τύπους δράσεων, οι αιτούντες ενθαρρύνονται να υιοθετούν μια προσέγγιση με γνώμονα την ακεραιότητα της πληροφόρησης, η οποία ενισχύει την ποιότητα, τη διαφάνεια και την ανθεκτικότητα του οικοσυστήματος της πληροφόρησης. Οι δράσεις θα πρέπει να λαμβάνουν υπόψη τον ρόλο των ψηφιακών περιβαλλόντων πληροφόρησης και των διαδικτυακών πλατφορμών, να προάγουν ασφαλείς και συμπεριληπτικούς διαδικτυακούς χώρους και να ανταποκρίνονται στους ειδικούς κινδύνους και τις ανάγκες των ατόμων και ομάδων που βρίσκονται σε ευάλωτη κατάσταση. Όπου κρίνεται σκόπιμο, οι αιτούντες ενθαρρύνονται να αντιμετωπίζουν ζητήματα όπως η χειραγώγηση της πληροφόρησης, η διαδικτυακή ρητορική μίσους, τα αφηγήματα αποκλεισμού και άλλες απειλές που υπονομεύουν τη δημοκρατική συμμετοχή και την πρόσβαση σε αξιόπιστη πληροφόρηση.

1. Ερευνητική Δημοσιογραφία και Τεκμηριωμένη Δημοσιογραφική Ενημέρωση. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης στοχεύει στην ενίσχυση της ανεξάρτητης δημοσιογραφίας και της διαφάνειας, μέσω της υποστήριξης της παραγωγής ποιοτικού και τεκμηριωμένου δημοσιογραφικού περιεχομένου. Εστιάζει στην παραγωγή αξιόπιστης, δομημένης και επαληθεύσιμης πληροφόρησης μέσω της ερευνητικής δημοσιογραφίας, καθώς και της συστηματικής συλλογής και ανάλυσης δεδομένων. Οι δράσεις της κατηγορίας αυτής μπορούν να περιλαμβάνουν την παραγωγή ερευνητικού δημοσιογραφικού έργου (όπως άρθρα, πολυμεσικό περιεχόμενο ή αναλυτικές εκθέσεις), καθώς και την ανάλυση δεδομένων και άλλες δράσεις που υποστηρίζουν την τεκμηριωμένη δημοσιογραφική ενημέρωση.

<u>Προκαθορισμένος Δείκτης Αποτελέσματος:</u>

- Αριθμός κειμένων και υλικών τεκμηρίωσης που παρήχθησαν ή/και διαδόθηκαν.

2. Συνηγορία, Παρακολούθηση και Προστασία της Ελευθερίας των Μέσων Ενημέρωσης. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης αφορά την ενίσχυση της προστασίας της ελευθερίας και της πολυφωνίας των μέσων ενημέρωσης, μέσω της υποστήριξης τεκμηριωμένων δράσεων συνηγορίας,

της συστηματικής παρακολούθησης και της ενίσχυσης μηχανισμών λογοδοσίας. Περιλαμβάνει δράσεις που αποσκοπούν στην άσκηση επιρροής στη διαμόρφωση πολιτικών και κανονιστικών πλαισίων, στην καταγραφή και τεκμηρίωση παραβιάσεων της ελευθερίας του Τύπου και στη δημιουργία ευνοϊκότερου περιβάλλοντος για την άσκηση ανεξάρτητης δημοσιογραφίας. Ενδεικτικά, οι δράσεις της κατηγορίας αυτής μπορούν να περιλαμβάνουν την παρακολούθηση και τεκμηρίωση παραβιάσεων της ελευθερίας των μέσων ενημέρωσης, την εκπόνηση εκθέσεων, εισηγήσεων πολιτικής και άλλων παρεμβάσεων που απευθύνονται σε εθνικούς, ευρωπαϊκούς ή διεθνείς φορείς, την υλοποίηση δράσεων συνηγορίας, τη συνεργασία με δημόσιες αρχές και άλλους εμπλεκόμενους φορείς, τη δημιουργία ή ενίσχυση μηχανισμών παρακολούθησης και εποπτείας, καθώς και την παροχή νομικής και συμβουλευτικής υποστήριξης σε δημοσιογράφους και μέσα ενημέρωσης.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός εκστρατειών συνηγορίας που υλοποιήθηκαν
- Αριθμός ατόμων που προσεγγίστηκαν μέσω εκστρατειών συνηγορίας
- Αριθμός εθνικών, περιφερειακών ή τοπικών νόμων, πολιτικών ή κανονισμών που προτάθηκαν ή σχολιάστηκαν από ΟΚοιΠ
- Αριθμός τεκμηριωμένων περιστατικών παραβίασης της ελευθερίας των μέσων ενημέρωσης
- Αριθμός μηχανισμών παρακολούθησης ή θεσμικής εποπτείας (watchdog) που δημιουργήθηκαν ή ενισχύθηκαν

3. Ενίσχυση της Ακεραιότητας της Πληροφόρησης. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης αποσκοπεί στην ενίσχυση της ακεραιότητας της πληροφόρησης, μέσω της υποστήριξης Οργανώσεων της Κοινωνίας των Πολιτών (ΟΚοιΠ) και φορέων των μέσων ενημέρωσης, ώστε να βελτιώσουν την ποιότητα, τη διαφάνεια και την ανθεκτικότητα του οικοσυστήματος της πληροφόρησης. Εστιάζει στην ενίσχυση της διαθεσιμότητας και της προσβασιμότητας αξιόπιστων, τεκμηριωμένων και πολυφωνικών πηγών πληροφόρησης, καθώς και στην ενδυνάμωση της ικανότητας εντοπισμού, ανάλυσης και αντιμετώπισης της παραπληροφόρησης και άλλων μορφών χειραγώγησης της πληροφόρησης. Οι δράσεις μπορούν να περιλαμβάνουν την επαλήθευση γεγονότων (fact-checking) και πληροφοριών, την παρακολούθηση και ανάλυση τάσεων που σχετίζονται με τη χειραγώγηση της πληροφόρησης και την παραπληροφόρηση, την ανάπτυξη εργαλείων και μεθοδολογιών για την υποστήριξη της επαλήθευσης πληροφοριών, καθώς και πρωτοβουλίες που ενισχύουν την ανθεκτικότητα και τη διαφάνεια των διαδικτυακών περιβαλλόντων πληροφόρησης. Οι δράσεις θα πρέπει επίσης να λαμβάνουν υπόψη τους ειδικούς κινδύνους και τις ανάγκες των ατόμων και ομάδων που βρίσκονται σε ευάλωτη κατάσταση, αναγνωρίζοντας ότι συχνά πλήττονται δυσανάλογα από την παραπληροφόρηση, τη ρητορική μίσους και τα αφηγήματα αποκλεισμού.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός περιπτώσεων παραπληροφόρησης που εντοπίστηκαν, τεκμηριώθηκαν ή αντιμετωπίστηκαν
- Αριθμός παραδοτέων επαλήθευσης γεγονότων (fact-checking) ή επαλήθευσης πληροφοριών που παρήχθησαν
- Αριθμός εργαλείων που αναπτύχθηκαν

4. Παιδεία στα Μέσα Ενημέρωσης και Κριτική Σκέψη. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης αποσκοπεί στην ενίσχυση των γνώσεων και δεξιοτήτων που σχετίζονται με την παιδεία στα μέσα ενημέρωσης και την κριτική σκέψη. Στόχος της είναι η ενδυνάμωση της ικανότητας των πολιτών να αξιολογούν κριτικά τις πληροφορίες που λαμβάνουν, να αναγνωρίζουν την παραπληροφόρηση και να αξιοποιούν

αξιόπιστες πηγές πληροφόρησης. Οι δράσεις μπορούν να περιλαμβάνουν εκπαιδευτικές και επιμορφωτικές δράσεις, προγράμματα κατάρτισης για εκπαιδευτικούς, καθώς και δράσεις κατάρτισης για δημοσιογράφους ή άλλους συναφείς φορείς σε θέματα επαλήθευσης γεγονότων, δημοσιογραφίας δεδομένων ή δεοντολογικής δημοσιογραφίας.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός ατόμων που συμμετείχαν σε εκπαιδευτικά/επιμορφωτικά προγράμματα
- Αριθμός εκπαιδεύσεων και προγραμμάτων κατάρτισης που υλοποιήθηκαν
- Αριθμός συμμετεχόντων/-ουσών που δήλωσαν βελτίωση των γνώσεων/της κατανόησής τους μετά την κατάρτιση

5. Ανάπτυξη και εφαρμογή στρατηγικών, πρωτοκόλλων και θεσμικών πλαισίων. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης αφορά την ενίσχυση του θεσμικού και οργανωτικού περιβάλλοντος που υποστηρίζει την πολυφωνία και την ελευθερία των μέσων ενημέρωσης καθώς και την ακεραιότητα της πληροφόρησης. Εστιάζει στην ανάπτυξη ή τη βελτίωση στρατηγικών, οργανωτικών και λειτουργικών πλαισίων που ενισχύουν τη διαφάνεια, τη λογοδοσία, τη βιωσιμότητα και τα επαγγελματικά πρότυπα. Οι δράσεις μπορούν να περιλαμβάνουν την ανάπτυξη ή αναθεώρηση στρατηγικών, προτύπων ή λειτουργικών πρωτοκόλλων, καθώς και τη δημιουργία ή ενίσχυση πλαισίων συνεργασίας μεταξύ οργανισμών μέσων ενημέρωσης, Οργανώσεων της Κοινωνίας των Πολιτών (ΟΚοιΠ) και δημόσιων φορέων.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός στρατηγικών, πρωτοκόλλων και θεσμικών πλαισίων που αναπτύχθηκαν
- Αριθμός πλαισίων συνεργασίας που δημιουργήθηκαν

6. Ενίσχυση της Συμμετοχής των Πολιτών και της Δημόσιας Εμπιστοσύνης. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης αποσκοπεί στην ενίσχυση της εμπιστοσύνης των πολιτών προς τα μέσα ενημέρωσης και τις δημοκρατικές διαδικασίες, μέσω της ευαισθητοποίησης σχετικά με την παραπληροφόρηση και την ακεραιότητα της πληροφόρησης, καθώς και της προώθησης της ουσιαστικής αλληλεπίδρασης μεταξύ πολιτών, φορέων των μέσων ενημέρωσης και Οργανώσεων της Κοινωνίας των Πολιτών (ΟΚοιΠ). Προάγει τον διάλογο, τη διαφάνεια και τη συμμετοχή μέσω δράσεων επικοινωνίας και ενημέρωσης, ενισχύοντας την εμπιστοσύνη των πολιτών στην αξιόπιστη πληροφόρηση και ενθαρρύνοντας την ενεργό συμμετοχή τους στον δημόσιο βίο. Οι δράσεις μπορούν να περιλαμβάνουν εκστρατείες ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης σχετικά με την παραπληροφόρηση, την εμπιστοσύνη στα μέσα ενημέρωσης και την ακεραιότητα της πληροφόρησης καθώς και δράσεις προσέγγισης και ενεργοποίησης των τοπικών κοινωνιών. Σε αυτές μπορούν να περιλαμβάνονται στοχευμένες πρωτοβουλίες σε περιφερειακές ή υποεξυπηρετούμενες περιοχές οι οποίες προωθούν την πολυφωνία των μέσων ενημέρωσης, την ελευθερία της έκφρασης και την πρόσβαση σε αξιόπιστη πληροφόρηση, καθώς και δημόσιες εκδηλώσεις για ζητήματα που σχετίζονται με την ελευθερία και την πολυφωνία των μέσων ενημέρωσης και τον αντίκτυπο της παραπληροφόρησης.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός ατόμων που συμμετείχαν σε εκστρατείες ευαισθητοποίησης
- Αριθμός εκστρατειών ευαισθητοποίησης που υλοποιήθηκαν
- Αριθμός δημόσιων εκδηλώσεων ή δράσεων συμμετοχής του κοινού που διοργανώθηκαν

Πακέτο εργασίας 3 : Πλάνο Επικοινωνίας και Διάχυσης

Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 3, πρέπει να οριστούν και να περιγραφούν **συνολικά έως 5 δράσεις** που εμπίπτουν σε οποιονδήποτε από τους ακόλουθους προκαθορισμένους τύπους δράσεων. Κάθε δράση θα πρέπει να συνδεθεί με **έναν μόνο** Δείκτη Αποτελέσματος, από τον προκαθορισμένο κατάλογο Δεικτών Αποτελέσματος που υπάρχει για κάθε τύπο δράσης.

1. Εκδηλώσεις επικοινωνίας και εξωστρέφειας. Ο συγκεκριμένος τύπος περιλαμβάνει δράσεις που απευθύνονται άμεσα στις ομάδες-στόχους και υλοποιούνται διά ζώσης ή σε υβριδική μορφή. Οι δράσεις μπορεί να περιλαμβάνουν τη διοργάνωση εκδηλώσεων έναρξης και λήξης, συνεντεύξεων Τύπου, ανοιχτών ημερίδων ενημέρωσης και δημόσιων παρουσιάσεων.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός εκδηλώσεων επικοινωνίας/εξωστρέφειας
- Αριθμός ατόμων που συμμετέχουν σε εκδηλώσεις επικοινωνίας/εξωστρέφειας του έργου

2. Ψηφιακή επικοινωνία (διαδικτυακές εκστρατείες και εκστρατείες στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης). Ο συγκεκριμένος τύπος περιλαμβάνει δράσεις ψηφιακής επικοινωνίας που αποσκοπούν στη διάχυση των δράσεων και των αποτελεσμάτων του έργου, καθώς και στην προσέγγιση ευρύτερου κοινού μέσω διαδικτυακών καναλιών. Οι δράσεις μπορούν να περιλαμβάνουν την ανάπτυξη περιεχομένου σε ιστοσελίδα, εκστρατείες/αναρτήσεις στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, βίντεο, ενημερωτικά δελτία και άλλες μορφές διαδικτυακής επικοινωνίας.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός διαδικτυακών επικοινωνιακών δράσεων (π.χ. αναρτήσεις, ανανέωση περιεχομένου ιστοσελίδας, ενημερωτικά δελτία, βίντεο)
- Συνολική διαδικτυακή απήχηση (π.χ. μοναδικές επισκέψεις, impressions, προβολές βίντεο)

3. Παραγωγή επικοινωνιακού υλικού και προβολή σε κανάλια επικοινωνίας. Αυτός ο τύπος επικεντρώνεται στην παραγωγή επικοινωνιακού υλικού και στη συνεργασία με τα μέσα ενημέρωσης, με στόχο την ευρύτερη προβολή των δράσεων και των αποτελεσμάτων του έργου. Οι δράσεις μπορούν να περιλαμβάνουν την ανάπτυξη έντυπου ή ψηφιακού υλικού, όπως φυλλάδια, ενημερωτικά έντυπα, μπροσούρες, αφίσες, πανό, γραφήματα, ενημερωτικά δελτία/fact sheets και media kits, βίντεο, δελτία Τύπου, συνεντεύξεις και άρθρα.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός επικοινωνιακών υλικών που αναπτύχθηκαν
- Συνολική διαδικτυακή απήχηση (π.χ. μοναδικές επισκέψεις, impressions, προβολές βίντεο)

Πακέτο Εργασίας 4: Δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων

Το Πακέτο Εργασίας 4 περιλαμβάνει τις δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων του έργου, οι οποίες έχουν στόχο την ενίσχυση της οργανωσιακής βιωσιμότητας και ανάπτυξης του Φορέα Υλοποίησης του έργου. Όλα τα έργα στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης υποχρεούνται να διαθέσουν **έως 15% του συνολικού αιτούμενου ποσού επιχορήγησης** για την υλοποίηση δράσεων ανάπτυξης ικανοτήτων στο πλαίσιο του παρόντος Πακέτου Εργασίας. Όλες **οι δράσεις του Πακέτου Εργασίας 4**

μπορούν να υλοποιηθούν μόνο από τον Φορέα Υλοποίησης του Έργου. Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 4 πρέπει να συμπεριληφθεί τουλάχιστον μία (1) δράση.

Οι δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων θα πρέπει να ανταποκρίνονται στις προσδιορισμένες ανάγκες οργανωσιακής ανάπτυξης του υποψήφιου Φορέα Υλοποίησης. Πριν από τον σχεδιασμό των δράσεων που θα συμπεριληφθούν, οι Φορείς Υλοποίησης παροτρύνονται να ολοκληρώσουν τη δωρεάν διαδικτυακή διαδικασία αυτοαξιολόγησης «Χαρτογράφηση Ικανοτήτων», η οποία είναι διαθέσιμη εδώ. Πρόκειται για ένα διαδικτυακό ερωτηματολόγιο πολλαπλής επιλογής, το οποίο αποτυπώνει τα δυνατά και αδύνατα σημεία μιας οργάνωσης ως προς την οργανωσιακή της ικανότητα και βιωσιμότητα.

Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 4, θα πρέπει να οριστούν και περιγραφούν **συνολικά έως 5 δράσεις** που εμπίπτουν σε οποιονδήποτε από τους προκαθορισμένους τύπους δράσεων που παρατίθενται παρακάτω.

1. **Διακυβέρνηση και Στρατηγική Κατεύθυνση**: Ενίσχυση των δομών διακυβέρνησης, της ηγεσίας και του στρατηγικού προσανατολισμού της ΟΚοιΠ, συμπεριλαμβανομένης της λειτουργίας του διοικητικού οργάνου, της σαφήνειας της αποστολής και του οράματος, των διαδικασιών στρατηγικού σχεδιασμού και της ικανότητας της οργάνωσης να θέτει μακροπρόθεσμες προτεραιότητες και να καθοδηγεί αποτελεσματικά τις δράσεις της.
2. **Διοίκηση και Εσωτερικά Συστήματα:** Βελτίωση των εσωτερικών οργανωσιακών δομών και λειτουργικών διαδικασιών, συμπεριλαμβανομένων των διαδικασιών λήψης αποφάσεων, της διαχείρισης κινδύνων, των εσωτερικών πολιτικών, των ροών εργασίας και της ψηφιοποίησης ή ενίσχυσης των διοικητικών συστημάτων που υποστηρίζουν την αποτελεσματική διαχείριση.
3. **Χρηματοοικονομική διαχείριση και βιωσιμότητα:** Ενίσχυση του χρηματοοικονομικού σχεδιασμού, της κατάρτισης προϋπολογισμού, των λογιστικών συστημάτων και των οικονομικών ελέγχων, καθώς και της ενίσχυσης της χρηματοοικονομικής βιωσιμότητας της οργάνωσης μέσω διαφοροποιημένων πηγών χρηματοδότησης, ενίσχυσης της ικανότητας εξεύρεσης πόρων και μακροπρόθεσμων χρηματοοικονομικών στρατηγικών.
4. **Ανθρώπινο δυναμικό και οργανωσιακή κουλτούρα**: Ενίσχυση των συστημάτων διαχείρισης προσωπικού και εθελοντών/-ντριών, συμπεριλαμβανομένων της πρόσληψης, των περιγραφών θέσεων εργασίας, της αξιολόγησης απόδοσης, της κατάρτισης και επαγγελματικής ανάπτυξης, της εσωτερικής επικοινωνίας και της οργανωσιακής κουλτούρας που υποστηρίζει τη συμμετοχή και την αποτελεσματικότητα του προσωπικού.
5. **Διαχείριση προγραμμάτων και αντικτύπου:** Βελτίωση της ικανότητας της οργάνωσης να σχεδιάζει, να υλοποιεί και να αξιολογεί προγράμματα, συμπεριλαμβανομένων των συστημάτων διαχείρισης προγραμμάτων, των πλαισίων παρακολούθησης και αξιολόγησης, της συλλογής δεδομένων και της χρήσης προσεγγίσεων διαχείρισης βάσει αποτελεσμάτων για τη μέτρηση και τη βελτίωση του αντικτύπου.
6. **Συνεργασίες και εμπλοκή ενδιαφερόμενων μερών**: Ενίσχυση της συνεργασίας και των εξωτερικών σχέσεων, συμπεριλαμβανομένης της δικτύωσης με άλλες ΟΚοιΠ στην Ελλάδα και στις Δωρήτριες Χώρες, της συνεργασίας με ενδιαφερόμενα μέρη και ομάδες-στόχος, της συμμετοχής στον πολιτικό διάλογο και της διαχείρισης συμπράξεων.
7. **Ισοτιμία, διαφορετικότητα, συμπερίληψη και ανθρώπινα δικαιώματα:** Ενίσχυση των οργανωσιακών πολιτικών και πρακτικών που σχετίζονται με την ισότητα, τη διαφορετικότητα και τη συμπερίληψη, συμπεριλαμβανομένης της ισότητας των φύλων, της συμπεριληπτικής συμμετοχής και της ενσωμάτωσης προσεγγίσεων βασισμένων στα ανθρώπινα δικαιώματα.
8. **Επικοινωνία, διαφάνεια και εξωστρέφεια:** Βελτίωση των στρατηγικών επικοινωνίας, της προβολής και της δημόσιας συμμετοχής, συμπεριλαμβανομένης της διαφάνειας της

πληροφορίας, της διάχυσης των δράσεων και των αποτελεσμάτων, της επικοινωνίας με τα ενδιαφερόμενα μέρη και της προσέγγισης του ευρύτερου κοινού.

9. **Τεχνολογία και διαχείριση δεδομένων:** Ενίσχυση των ψηφιακών εργαλείων, των πληροφοριακών υποδομών και των πρακτικών διαχείρισης δεδομένων της οργάνωσης, με στόχο την καλύτερη υποστήριξη της διαχείρισης έργων, της παρακολούθησης και αξιολόγησης, της επικοινωνίας και του εσωτερικού συντονισμού.
10. **Συμμετοχή σε εκδηλώσεις δικτύωσης που διοργανώνονται από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης:** Στο πλαίσιο του EEA Civil Society Fund για την Ελλάδα, ο Διαχειριστής Επιχορήγησης δεν δύναται να καλύψει απευθείας τις δαπάνες συμμετοχής των Φορέων Υλοποίησης έργων σε εκδηλώσεις που διοργανώνονται από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης. Για τον λόγο αυτό, οι περισσότερες δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων που θα διοργανωθούν από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης θα πραγματοποιούνται διαδικτυακά. Ωστόσο, οι Φορείς Υλοποίησης ενθαρρύνονται να συμμετάσχουν σε ετήσια μονοήμερη, δια ζώσης εκδήλωση που θα διοργανώνεται από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης στην Αθήνα. Επιλέγοντας τον συγκεκριμένο τύπο δράσης, οι Φορείς Υλοποίησης μπορούν να συμπεριλάβουν στο Πακέτο Εργασίας 4 τις εκτιμώμενες δαπάνες συμμετοχής τους στην εν λόγω εκδήλωση. Οι δαπάνες αυτές μπορούν να καλύπτουν έξοδα μετακίνησης, διαμονής και ημερήσιας αποζημίωσης, καθώς και άλλες δαπάνες που σχετίζονται με την προσβασιμότητα, για έως δύο άτομα.

2.6. Ανάπτυξη Ικανοτήτων (Capacity Building)

Βασική προτεραιότητα του προγράμματος **EEA Civil Society Fund** είναι η ενίσχυση της **μακροπρόθεσμης βιωσιμότητας, ανθεκτικότητας και αντικτύπου** της Κοινωνίας των Πολιτών στην Ελλάδα.

Όπως έχει ήδη αναφερθεί ανωτέρω, όλα τα έργα που θα λάβουν επιχορήγηση μέσω της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης υποχρεούνται να διαθέσουν έως 15% του αιτούμενου ποσού επιχορήγησης για την υλοποίηση δράσεων ανάπτυξης ικανοτήτων (στο πλαίσιο του προκαθορισμένου τύπου δράσης «Δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων»), με στόχο την ενίσχυση της οργανωσιακής βιωσιμότητας και ανάπτυξης του Φορέα Υλοποίησης έργου.

Επιπλέον, ο Διαχειριστής Επιχορήγησης προσφέρει ένα ολοκληρωμένο και συμπεριληπτικό πλαίσιο ανάπτυξης ικανοτήτων, το οποίο περιλαμβάνει:

α) Υποστήριξη προς τις οργανώσεις για την προετοιμασία προτάσεων έργων

Το πρόγραμμα παρέχει δομημένη υποστήριξη κατά το στάδιο υποβολής αιτήσεων, με στόχο τη διασφάλιση **ισότιμης πρόσβασης σε ευκαιρίες χρηματοδότησης**, ιδίως για μικρές οργανώσεις, οργανώσεις βάσης (grassroots) και οργανώσεις που υποεκπροσωπούνται. Για την αντιμετώπιση γεωγραφικών και δομικών εμποδίων, εφαρμόζεται στοχευμένη στρατηγική προσέγγισης, η οποία περιλαμβάνει **εργαστήρια συγγραφής προτάσεων (“How to apply” workshops)** και υποστήριξη μέσω Helpdesk.

β) Πρόγραμμα Ανάπτυξης Ικανοτήτων που προσφέρεται από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης

Το **EEA Civil Society Fund** στην Ελλάδα παρέχει ένα δομημένο και πολυδιάστατο πρόγραμμα ανάπτυξης ικανοτήτων, προσβάσιμο στους φορείς υλοποίησης έργων, στους εταίρους και, όπου κρίνεται σκόπιμο, στο ευρύτερο οικοσύστημα της κοινωνίας των πολιτών. Το πρόγραμμα υλοποιείται από το **Social Dynamo**, το NGO Hub του Ιδρύματος Μποδοσάκη.

Η προσέγγιση συνδυάζει **διαδικτυακές και διά ζώσης ευκαιρίες μάθησης, υπηρεσίες επαγγελματικής ανάπτυξης και δομημένες ευκαιρίες δικτύωσης**, με την υποστήριξη εργαλείων οργανωσιακής αυτοαξιολόγησης για την παρακολούθηση της προόδου σε βάθος χρόνου.

Το πρόγραμμα περιλαμβάνει τα ακόλουθα μέρη, τα οποία είναι όλα προαιρετικά:

• **Πρόγραμμα Οργανωσιακής Ανάπτυξης Ικανοτήτων:** καλύπτει βασικούς τομείς, όπως διακυβέρνηση, διαφάνεια και λογοδοσία, στρατηγικός σχεδιασμός, οικονομική διαχείριση και διαφοροποίηση πηγών χρηματοδότησης, διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού και εθελοντών, επικοινωνία, συνηγορία και χρήση ψηφιακών εργαλείων και εργαλείων τεχνητής νοημοσύνης, (κυρίως διαδικτυακά).

• **Εργαστήρια Storytelling για τη συνηγορία**: Υποστηρίζουν τις ΟΚοιΠ στην ανάπτυξη αποτελεσματικών αφηγημάτων για την επικοινωνία των αιτημάτων συνηγορίας τους στο κοινό και στην αύξηση της προβολής και της επιρροής τους (διαδικτυακά).

• **Διεθνής πιστοποίηση:** Σε συνεργασία με την **PM4NGOs**, προσφέρεται σε εκπροσώπους των ΟΚοιΠ πρόσβαση σε διεθνώς αναγνωρισμένα προγράμματα πιστοποίησης, συμπεριλαμβανομένων των **Project DPro** και **MEAL DPro**. Το πρόγραμμα περιλαμβάνει εκπαίδευση, εκπαιδευτικά υλικά στην ελληνική γλώσσα και κάλυψη των εξόδων εξέτασης, συμβάλλοντας στην ενίσχυση των επαγγελματικών δεξιοτήτων του τομέα (διαδικτυακά).

• **Υπηρεσίες επαγγελματικής υποστήριξης**: Εξατομικευμένη υποστήριξη **μέσω mentoring, coaching και εξειδικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών** (π.χ. νομικής, οικονομικής και συμβουλευτικής σε θέματα διακυβέρνησης) για την αντιμετώπιση συγκεκριμένων οργανωσιακών αναγκών και προκλήσεων, με ιδιαίτερη προστιθέμενη αξία για οργανώσεις μικρότερης κλίμακας και ΟΚοιΠ με έδρα σε περιφερειακές περιοχές (διαδικτυακά).

• **Ετήσια εκδήλωση δικτύωσης «CSO Dialogues»:** Η ετήσια μονοήμερη εκδήλωση θα προσφέρει δομημένο χώρο για αμοιβαία μάθηση **(peer learning), συνεργασία** και **οικοδόμηση συμμαχιών**, ενισχύοντας τις σχέσεις στον τομέα της κοινωνίας των πολιτών και τον συλλογικό αντίκτυπο (διά ζώσης, στην Αθήνα).

3.ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΕΤΑΙΡΟΙ

Όλα τα προτεινόμενα έργα πρέπει να συμμορφώνονται με τα υψηλότερα δεοντολογικά πρότυπα και οποιοδήποτε άλλο εφαρμοστέο ενωσιακό, διεθνές και εθνικό δίκαιο, συμπεριλαμβανομένου του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων 2016/679 (ΓΚΠΔ).

Όλα τα προτεινόμενα έργα οφείλουν επίσης να συμμορφώνονται με τις αρχές υλοποίησης του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του ΕΟΧ 2021-2028 και συγκεκριμένα με τις κοινές αξίες και αρχές του σεβασμού της ανθρώπινης αξιοπρέπειας, της ελευθερίας, της δημοκρατίας, της ισότητας, του κράτους δικαίου και του σεβασμού των ανθρώπινων δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων των προσώπων που ανήκουν σε μειονότητες, καθώς και να συμμορφώνονται με τα θεμελιώδη δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που κατοχυρώνονται στα σχετικά νομικά κείμενα και πρότυπα.

3.1. Επιλέξιμοι Φορείς Υλοποίησης

Επιλέξιμοι Φορείς Υλοποίησης έργων είναι οι **Οργανώσεις της Κοινωνίας των Πολιτών (ΟΚοιΠ)** με νομική υπόσταση στην Ελλάδα, οι οποίες εμπίπτουν στον ακόλουθο ορισμό:

«Μη κερδοσκοπική εθελοντική οργάνωση με μη εμπορικό σκοπό, ανεξάρτητη από κάθε τοπική, περιφερειακή και κεντρική κυβέρνηση, δημόσιους φορείς, πολιτικά κόμματα και εμπορικούς οργανισμούς.».

Επιλέξιμοι Φορείς Υλοποίησης είναι οι ακόλουθοι:

(i) **Οργανώσεις της Κοινωνίας των Πολιτών (ΟΚοιΠ),** όπως ορίζονται στον σχετικό Ν. 4873/2021, όπως ισχύει, δηλαδή **σωματεία/σύλλογοι** και **αστικές μη κερδοσκοπικές εταιρείες (ΑΜΚΕ), με κοινωφελή σκοπό**, και
(ii) **Κοινωφελή ιδρύματα** του Ν.4182/2013, άλλως του Ν.5259/2025 από την έναρξη ισχύος του.

Η δράση των επιλέξιμων Φορέων Υλοποίησης εν γένει δεν πρέπει να έχει θρησκευτικό, πολιτικό ή συνδικαλιστικό ή εμπορικό χαρακτήρα. Θρησκευτικά ιδρύματα και πολιτικά κόμματα, κοινωνικοί εταίροι ή συνεταιρισμοί που διανέμουν κέρδη δεν είναι επιλέξιμοι. Οι οργανώσεις θρησκευτικού χαρακτήρα είναι επιλέξιμες, εφόσον πληρούν τις αρχές που προσδιορίζονται ανωτέρω και εφόσον οι προτεινόμενες δράσεις δεν προάγουν άμεσα ή έμμεσα θρησκευτικό δόγμα, αποστολή ή προσηλυτισμό που συνδέεται με τις πεποιθήσεις συγκεκριμένης πίστης, πέραν της βασικής θρησκευτικής/πολιτιστικής ευαισθητοποίησης.

Επιπλέον, για να είναι επιλέξιμοι, οι Φορείς Υλοποίησης πρέπει:

- Να είναι **μη κερδοσκοπική οργάνωση,** δηλαδή οργάνωση η οποία δεν έχει συσταθεί ούτε λειτουργεί με σκοπό τη δημιουργία κέρδους προς διανομή. Μπορεί να απασχολεί αμειβόμενο προσωπικό και να ασκεί δραστηριότητες που παράγουν έσοδα, αλλά δεν διανέμει κέρδη στα μέλη της ή στα όργανα διοίκησής της. Κάθε δραστηριότητα που παράγει έσοδα πρέπει να εξυπηρετεί αποκλειστικά την αποστολή και τους στόχους της οργάνωσης.
- Να έχουν **μη εμπορικό σκοπό,** δηλαδή η οργάνωση να μην επιδιώκει τα εμπορικά ή επαγγελματικά συμφέροντα των μελών της. Τα μέλη της δεν πρέπει να έχουν κανένα άμεσο εμπορικό συμφέρον από τις εργασίες και το αποτέλεσμα των δράσεων της οργάνωσης ή των εμπορικών δραστηριοτήτων της, ούτε οι οργανώσεις να εξυπηρετούν τα εμπορικά ή επαγγελματικά συμφέροντα των μελών τους. Ως εκ τούτου, αποκλείονται εμπορικά και επαγγελματικά σωματεία, των οποίων οι σκοποί και οι στόχοι είναι να προωθήσουν τα ειδικά συμφέροντα των μελών τους.
- Να έχουν συσταθεί εθελοντικά από μεμονωμένα άτομα ή ομάδες. Όπου υφίσταται συμμετοχή μελών, αυτή δεν πρέπει να είναι υποχρεωτική.
- Να μην βρίσκονται σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένης οποιασδήποτε πραγματικής ή ενδεχόμενης σύγκρουσης που προκύπτει από προσωπικές, οικογενειακές, οικονομικές, πολιτικές, επαγγελματικές ή άλλες σχέσεις στις οποίες εμπλέκονται μέλη του διοικητικού συμβουλίου, η διοίκηση, νομικοί εκπρόσωποι, υπάλληλοι, συνεργάτες ή εταίροι.

Φυσικά πρόσωπα δεν είναι επιλέξιμα.

Οι επιλέξιμοι Φορείς Υλοποίησης έργων πρέπει να τηρούν τις κοινές αξίες και αρχές του σεβασμού της ανθρώπινης αξιοπρέπειας, της ελευθερίας, της δημοκρατίας, της ισότητας, του κράτους δικαίου και του σεβασμού των ανθρώπινων δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων των ατόμων που ανήκουν σε μειονότητες. Δεν πρέπει να προάγουν ή να υποστηρίζουν, μέσω των έργων τους, των στρατηγικών επικοινωνίας τους ή των δημόσιων μηνυμάτων τους, οποιαδήποτε μορφή βίας, και ιδιαίτερα τη βία με ρατσιστικά χαρακτηριστικά, βία κατά ανηλίκων, κατά ατόμων που

βρίσκονται σε εν γένει ευάλωτη κατάσταση, κατά γυναικών, ενδοοικογενειακή βία και οποιαδήποτε μορφή έμφυλης βίας.

Ισχύουν οι ακόλουθοι περιορισμοί:

Για **Μεσαία Έργα:** Οι επιλέξιμοι Φορείς Υλοποίησης πρέπει να έχουν συσταθεί και αποκτήσει νομική προσωπικότητα τουλάχιστον έως και την 31/12/2023 και να έχουν τη δυνατότητα να υποβάλουν οικονομικά στοιχεία που καλύπτουν περίοδο δύο (2) ολοκληρωμένων φορολογικών ετών (2024 και 2025).

3.2 Επιλέξιμοι Εταίροι

Τα Μεσαία Έργα μπορούν να υλοποιούνται σε σύμπραξη με **έως δύο (2) Εταίρους.** Όλοι οι Εταίροι του έργου πρέπει να μοιράζονται έναν κοινό στόχο με τον Φορέα Υλοποίησης και να συμβάλουν ενεργά στην επίτευξη των στόχων του έργου, όπως αυτοί προσδιορίζονται στην αίτηση. Ο ρόλος και οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες κάθε εταίρου πρέπει να περιγράφονται με σαφήνεια και να αιτιολογούνται στην αίτηση.

Για να θεωρηθούν επιλέξιμοι, οι Εταίροι πρέπει να έχουν συσταθεί και αποκτήσει νομική προσωπικότητα τουλάχιστον έως και την 31/12/2024 και να έχουν τη δυνατότητα να υποβάλουν οικονομικά στοιχεία που καλύπτουν περίοδο ενός (1) ολοκληρωμένου φορολογικού έτους (2025), με την επιφύλαξη των άτυπων ομάδων όπως περιγράφονται κατωτέρω.

Εκτός εάν ορίζεται ρητά διαφορετικά, οι ακόλουθες νομικές οντότητες είναι επιλέξιμες ως Εταίροι:

- Κάθε δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας, εμπορικού ή μη εμπορικού σκοπού, καθώς και ΟΚοιΠ, που έχουν συσταθεί ως νομικά πρόσωπα είτε στις Δωρήτριες Χώρες[2], είτε στις Δικαιούχες Χώρες **(συμπεριλαμβανομένης της Ελλάδας)**,[3] είτε σε χώρα εκτός του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου που έχει κοινά σύνορα με την **Ελλάδα** (Αλβανία, Βόρεια Μακεδονία και Τουρκία),
- Διεθνής οργανισμός ή όργανο ή φορέας αυτού, υπό την προϋπόθεση ότι έχει νομίμως συσταθεί και συμβάλλει ενεργά στην υλοποίηση του έργου,
- Άτυπες, ad hoc οργανώσεις και οργανώσεις αυτοβοήθειας (συμπεριλαμβανομένων οργανώσεων βάσης) οι οποίες δεν διαθέτουν νομική προσωπικότητα (εφεξής αναφερόμενες ως «άτυπες ομάδες»). Οι άτυπες αυτές ομάδες θεωρούνται επιλέξιμοι εταίροι έργου υπό την προϋπόθεση ότι:
    - τα μέλη τους διαμένουν νόμιμα ή είναι εγκατεστημένα είτε στις Δωρήτριες Χώρες, είτε στις Δικαιούχες Χώρες , είτε σε χώρα εκτός του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου που έχει κοινά σύνορα με την **Ελλάδα** (Αλβανία, Βόρεια Μακεδονία και Τουρκία),
    - δεν έχουν συσταθεί ούτε λειτουργούν με σκοπό το προσωπικό κέρδος,
    - η συμμετοχή στην ομάδα είναι εθελοντική και χωρίς διακρίσεις,
    - ο σκοπός τους ευθυγραμμίζεται με τον στόχο του προγράμματος **EEA Civil Society Fund**,
    - είναι ανεξάρτητες από την τοπική, περιφερειακή και εθνική κυβέρνηση και άλλες δημόσιες αρχές, καθώς και από πολιτικά κόμματα, θρησκευτικά ιδρύματα και εμπορικές οργανώσεις, και
    - εκπροσωπούνται από ένα και μόνο πρόσωπο, με νόμιμη διαμονή στην **Ελλάδα**, **το οποίο υπογράφει τη Σύμβαση Συνεργασίας εκ μέρους της ομάδας. Μια άτυπη ομάδα δεν μπορεί να είναι άμεσος δικαιούχος της επιχορήγησης του έργου.**

[2] Ισλανδία, Λιχτενστάιν και Νορβηγία.

[3] Βουλγαρία, Κροατία, Τσεχία, Κύπρος, Εσθονία, Ελλάδα, Ουγγαρία, Λετονία, Λιθουανία, Μάλτα, Πολωνία, Πορτογαλία, Ρουμανία, Σλοβακία, Σλοβενία.

- Τα πανεπιστημιακά τμήματα μπορούν να θεωρηθούν ανεξάρτητοι εταίροι, ακόμη και αν δεν συνιστούν ξεχωριστή νομική οντότητα, υπό την προϋπόθεση ότι το Πανεπιστήμιο εγκρίνει επίσημα τη συμμετοχή τους στο έργο.

Η σύμβαση συνεργασίας (βάσει υποδείγματος που θα δοθεί από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης), μεταξύ του Φορέα Υλοποίησης και καθενός από τους Εταίρους του, υποβάλλεται κατά το στάδιο ελέγχου της νομικής επιλεξιμότητας. Η σύμβαση συντάσσεται στην **ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα (στην περίπτωση εταίρων που δεν εδράζονται στην Ελλάδα).**

Η σύμπραξη έργου δεν πρέπει να συγχέεται με την υπεργολαβία. Οι εταίροι έργου συμμερίζονται πάντοτε κοινό οικονομικό ή κοινωνικό σκοπό μέσω της υλοποίησης του έργου, συμμετέχοντας ενεργά και συμβάλλοντας αποτελεσματικά στην υλοποίηση του έργου. Αντιθέτως, η υπεργολαβία αποσκοπεί σε ένα ή περισσότερα παραδοτέα, π.χ. υπηρεσίες ή εξοπλισμό για την πραγματοποίηση συγκεκριμένης δραστηριότητας στο πλαίσιο του έργου. Η υπεργολαβία πρέπει πάντοτε να πραγματοποιείται βάσει κατάλληλης σύμβασης παροχής υπηρεσιών ή σύμβασης αγοράς.

3.3. Συμμετοχή οργανώσεων βάσης (grassroots), μικρών και περιφερειακών ΟΚοιΠ

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης, δίνεται ιδιαίτερη προσοχή και βαθμολογική βαρύτητα στην ουσιαστική συμμετοχή οργανώσεων βάσης (grassroots), μικρών ΟΚοιΠ και/ή ΟΚοιΠ με έδρα σε περιφερειακές περιοχές, οι οποίες συμμετέχουν ενεργά και συμβάλλουν ουσιαστικά στην υλοποίηση του έργου, καθώς και στη συμμετοχή εταίρων έργου από τις Δωρήτριες Χώρες, οι οποίοι εισφέρουν συναφή τεχνογνωσία και προσδίδουν ουσιαστική προστιθέμενη αξία στο προτεινόμενο έργο.
Για τους σκοπούς του παρόντος προγράμματος, ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί:

Οργάνωση βάσης (grassroots): Οργάνωση βάσης είναι μια Οργάνωση της Κοινωνίας των Πολιτών (ΟΚοιΠ) που κινητοποιείται από μέλη της κοινότητας, τα οποία ενδιαφέρονται έντονα για έναν συγκεκριμένο σκοπό ή ζήτημα. Συνήθως συγκροτείται από άτομα που επηρεάζονται άμεσα από τα ζητήματα που επιδιώκει να αντιμετωπίσει και βασίζεται σε μεγάλο βαθμό στη συμμετοχή και την υποστήριξη της κοινότητας για την επίτευξη των στόχων της. Οι οργανώσεις αυτές συχνά εργάζονται για την αντιμετώπιση κοινωνικών, οικονομικών και περιβαλλοντικών προβλημάτων εντός των ίδιων των κοινοτήτων τους, χωρίς την επιρροή ή την υποστήριξη μεγαλύτερων οργανώσεων ή κυβερνήσεων.

Μικρή οργάνωση: ΟΚοιΠ με συνολικά ετήσια έσοδα (φορολογητέα και μη) κάτω των €80.000 για το έτος 2025.

Οργάνωση με έδρα σε περιφερειακές περιοχές: Όλες οι περιοχές της Ελλάδας θεωρούνται περιφερειακές περιοχές, εκτός από όλους τους δήμους της Περιφέρειας Αττικής (εξαιρουμένων των νησιών) και όλους τους δήμους της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

Εταίρος από Δωρήτρια Χώρα (Donor Project Partner): νομικό πρόσωπο από την Ισλανδία, το Λιχτενστάιν ή τη Νορβηγία, το οποίο συμμετέχει ενεργά και συμβάλλει ουσιαστικά στην υλοποίηση ενός έργου, και του οποίου η κύρια έδρα βρίσκεται σε μία από τις Δωρήτριες Χώρες. Τόσο δημόσιοι όσο και ιδιωτικοί φορείς, εμπορικού ή μη εμπορικού χαρακτήρα, καθώς και οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών, μπορούν να συμμετέχουν σε έργο ως εταίροι από Δωρήτρια Χώρα.

4. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ

4.1. Γενικές Αρχές και Πληροφορίες

Η επιχορήγηση θα καταβάλλεται με τη μορφή κατ' αποκοπή ποσών (lump sums). Ως εκ τούτου, **δεν απαιτείται η υποβολή οικονομικών αναφορών ή συνοδευτικών εγγράφων που αφορούν τις δαπάνες** μαζί με τις εκθέσεις προόδου.

Οι πληρωμές θα υπολογίζονται βάσει της προόδου και της επίτευξης των αποτελεσμάτων του έργου, όπως θα προκύπτουν από τις εκθέσεις προόδου, υπό την προϋπόθεση της **πλήρους ολοκλήρωσης κάθε δράσης και της πλήρους επίτευξης των συμφωνημένων παραδοτέων και τιμών-στόχου,** όπως θα αξιολογούνται από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης.

Η προσέγγιση αυτή αποσκοπεί στη μείωση του διοικητικού φόρτου και στην απλούστευση των διαδικασιών διαχείρισης των έργων, διασφαλίζοντας παράλληλα ισχυρή εστίαση στα απτά αποτελέσματα του έργου, την απόδοση και τον αντίκτυπο.

Οι οργανώσεις υποχρεούνται, μαζί με την αίτηση να υποβάλουν **αναλυτικό και ρεαλιστικό προϋπολογισμό έργου (draft budget), κοστολογημένο ανά δράση,** χρησιμοποιώντας το σχετικό πρότυπο. Οι δαπάνες που θα δηλωθούν θα πρέπει να είναι αναλογικές, ρεαλιστικές και επαρκώς αιτιολογημένες για την πλήρη υλοποίηση του έργου και να έχουν αιτιολογηθεί επαρκώς στο σχετικό πεδίο του υποδείγματος προϋπολογισμού. Στον προϋπολογισμό μπορούν να συμπεριληφθούν μόνο δαπάνες από τις επιλέξιμες κατηγορίες, οι οποίες και περιγράφονται παρακάτω.

Παρότι δεν απαιτείται η υποβολή οικονομικών αναφορών στο πλαίσιο του μοντέλου χρηματοδότησης με κατ' αποκοπή ποσά (lump sums), οι επιχορηγούμενες οργανώσεις πρέπει να τηρούν **όλα τα λογιστικά αρχεία, τα σχετικά υποστηρικτικά έγγραφα και πλήρη διαδρομή ελέγχου (audit trail)**, σύμφωνα με την εφαρμοστέα εθνική νομοθεσία, τα σχετικά λογιστικά πρότυπα και τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές

Όλα τα έργα που επιχορηγούνται στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης θα χρηματοδοτούνται σε **ποσοστό 100%. Δεν απαιτείται συγχρηματοδότηση.**

4.2. Επιλεξιμότητα δαπανών

Ο προϋπολογισμός του έργου πρέπει να αποτυπώνει με σαφήνεια **τα προκαθορισμένα Πακέτα Εργασίας** στο πλαίσιο του/των οποίου/-ων θα υλοποιηθούν οι προτεινόμενες δράσεις. Κάθε δράση θα πρέπει να κοστολογείται **ξεχωριστά** και να περιλαμβάνει πλήρη και διαφανή ανάλυση όλων των δαπανών που απαιτούνται για την υλοποίησή της.

4.2.1 Γενικές αρχές επιλεξιμότητας δαπανών

1. Οι αρχές πρέπει να εφαρμόζονται σε όλες τις επιλέξιμες δαπάνες.

2. Επιλέξιμες δαπάνες είναι εκείνες που πράγματι πραγματοποιούνται από τον Φορέα Υλοποίησης ή τον Εταίρο του έργου.

Οι δαπάνες πρέπει να πληρούν τα ακόλουθα κριτήρια:

α. Πραγματοποιούνται κατά την περίοδο μεταξύ της ημερομηνίας έναρξης και της ημερομηνίας λήξης του έργου, όπως αυτή ορίζεται στη Σύμβαση Επιχορήγησης.

β. Συνδέονται με το αντικείμενο της Σύμβασης του έργου και περιλαμβάνονται στον αναλυτικό προϋπολογισμό του έργου.

γ. Κρίνονται αναλογικές και αναγκαίες για την υλοποίηση του έργου.

δ. Πραγματοποιούνται αποκλειστικά με σκοπό την επίτευξη των στόχων του έργου και των προσδοκώμενων αποτελεσμάτων αυτού, κατά τρόπο σύμφωνο με τις αρχές της οικονομίας, της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας.

ε. Είναι σύννομες με τις απαιτήσεις της ισχύουσας φορολογικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας.

3. Οι δαπάνες που πραγματοποιούνται από τον Φορέα Υλοποίησης του Έργου ή τον/τους εταίρο/-ους του έργου θεωρούνται ότι έχουν πραγματοποιηθεί όταν έχουν τιμολογηθεί, εξοφληθεί και το σχετικό αντικείμενο έχει παραδοθεί, στην περίπτωση αγαθών, ή η σχετική υπηρεσία έχει παρασχεθεί, στην περίπτωση υπηρεσιών. Κατ' εξαίρεση, δαπάνες για τις οποίες έχει εκδοθεί τιμολόγιο κατά τον τελευταίο μήνα της περιόδου επιλεξιμότητας θεωρείται επίσης ότι έχουν πραγματοποιηθεί εντός της περιόδου επιλεξιμότητας, υπό την προϋπόθεση ότι εξοφλούνται έως το τέλος του επόμενου μήνα από την τελική ημερομηνία επιλεξιμότητας. Τα γενικά έξοδα και οι αποσβέσεις εξοπλισμού θεωρούνται ότι έχουν πραγματοποιηθεί κατά τον χρόνο καταχώρισής τους στα λογιστικά βιβλία του Φορέα Υλοποίησης του Έργου και/ή του/των εταίρου/-ων του έργου.

4. Οι εσωτερικές λογιστικές και ελεγκτικές διαδικασίες του Φορέα Υλοποίησης πρέπει να επιτρέπουν την άμεση συμφωνία των δαπανών και εσόδων που δηλώνονται σε σχέση με το έργο με τις αντίστοιχες λογιστικές καταστάσεις και τα υποστηρικτικά έγγραφα.

4.2.2 Άμεσες δαπάνες

Ως επιλέξιμες άμεσες δαπάνες ορίζονται οι δαπάνες που συνδέονται άμεσα με την υλοποίηση του έργου. Οι ακόλουθες άμεσες δαπάνες είναι επιλέξιμες, υπό την προϋπόθεση ότι πληρούν τα κριτήρια που ορίζονται στην ενότητα Γενικές αρχές σχετικά με την επιλεξιμότητα των δαπανών σε έργα (4.2.1.).

α. **το κόστος του προσωπικού** που απασχολείται στο έργο, οι πραγματικές αποδοχές, οι εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και λοιπές νόμιμες επιβαρύνσεις, κατά περίπτωση, υπό την προϋπόθεση ότι συνάδει με τη συνήθη πολιτική αμοιβών του Φορέα Υλοποίησης και του/των εταίρου/-ων του έργου,
β. **δαπάνες μετακίνησης και ημερήσιες αποζημιώσεις για το προσωπικό, τους/τις συμμετέχοντες/ουσες στο έργο,** υπό την προϋπόθεση ότι συνάδουν με τις συνήθεις πρακτικές του Φορέα Υλοποίησης και του/των εταίρου/-ων του έργου για τις δαπάνες μετακίνησης,
γ. το πλήρες κόστος αγοράς **καινούργιου ή μεταχειρισμένου εξοπλισμού**, εφόσον είναι αναλογικό και αναγκαίο για την υλοποίηση του έργου,
δ. οι δαπάνες για αναλώσιμα και υλικά εφόσον μπορούν να προσδιοριστούν με σαφήνεια και να αποδοθούν στο έργο,
ε. οι δαπάνες που προκύπτουν από άλλες συμβάσεις που αναθέτει ο Φορέας Υλοποίησης ή ο/οι εταίρος/-οι του έργου για την υλοποίηση του έργου, υπό την προϋπόθεση ότι η ανάθεση συμμορφώνεται με τους εφαρμοστέους κανόνες προμηθειών,
στ. οι δαπάνες που απορρέουν άμεσα από απαιτήσεις που επιβάλλονται από τη σύμβαση έργου,
ζ. οι δαπάνες που σχετίζονται με ανακατασκευή, ανακαίνιση ή αναμόρφωση ακίνητης περιουσίας **δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν το 50% των επιλέξιμων άμεσων δαπανών του έργου.**

Α.1 Δαπάνες Προσωπικού (μισθωτών υπαλλήλων)

Τα κόστη προσωπικού είναι επιλέξιμα ως δαπάνες για το έργο, εφόσον πληρούν τις γενικές προϋποθέσεις επιλεξιμότητας. Τα κόστη προσωπικού αφορούν προσωπικό που εργάζεται για τον φορέα υλοποίησης ή τον εταίρο (εφόσον υπάρχει) βάσει σύμβασης εργασίας (ή ισοδύναμης πράξης διορισμού) και συνδέονται άμεσα με τις δράσεις. Οι επιλέξιμες δαπάνες προσωπικού περιορίζονται σε:

- μισθούς,
- εργοδοτικές εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, και
- άλλες δαπάνες που συνδέονται με την αμοιβή, εφόσον αυτές απορρέουν από την εθνική νομοθεσία ή τη σύμβαση εργασίας (ή ισοδύναμη πράξη διορισμού)

Για τον υπολογισμό των άμεσων δαπανών προσωπικού, μπορεί να υπολογίζεται ωριαίο κόστος με έναν από τους ακόλουθους τρόπους:

- με διαίρεση του τελευταίου τεκμηριωμένου ετήσιου ακαθάριστου κόστους απασχόλησης, (συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και άλλων δαπανών που συνδέονται με την αμοιβή) με 1.720 ώρες για τα άτομα που εργάζονται με πλήρη απασχόληση, ή με την αντίστοιχη αναλογία των 1.720 ωρών, για τα άτομα που εργάζονται με μερική απασχόληση,
- με διαίρεση του τελευταίου τεκμηριωμένου μηνιαίου ακαθάριστου κόστους απασχόλησης, (συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και άλλων δαπανών που συνδέονται με την αμοιβή) με τον μέσο μηνιαίο χρόνο εργασίας του/της εργαζομένου/-ης, σύμφωνα με τους εφαρμοστέους εθνικούς κανόνες που αναφέρονται στη σύμβαση εργασίας ή απασχόλησης ή σε απόφαση διορισμού (τα οποία αναφέρονται από κοινού ως «έγγραφο απασχόλησης»).

Κατά την εφαρμογή του ωρομισθίου που υπολογίζεται σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, ο συνολικός αριθμός ωρών που δηλώνεται ανά άτομο για ένα συγκεκριμένο έτος ή μήνα δεν μπορεί να υπερβαίνει τον αριθμό των ωρών που χρησιμοποιήθηκε για τον υπολογισμό του εν λόγω ωρομισθίου. Όταν δεν είναι διαθέσιμο το ετήσιο ακαθάριστο κόστος απασχόλησης, μπορεί να προκύπτει από το διαθέσιμο τεκμηριωμένο ακαθάριστο κόστος απασχόλησης ή από το έγγραφο απασχόλησης, προσαρμοσμένο κατάλληλα σε περίοδο δώδεκα (12) μηνών.

Α.2 Δαπάνες Προσωπικού Ελευθέρων Επαγγελματιών (με τιμολόγιο παροχής υπηρεσίας)

Οι δαπάνες φυσικών προσώπων που εργάζονται με απευθείας σύμβαση εκτός της σύμβασης εργασίας (π.χ. με σύμβαση παροχής υπηρεσιών ή σύμβαση έργου) και οι δαπάνες για αποσπασμένα άτομα από τον φορέα υλοποίησης ή τον εταίρο έναντι πληρωμής είναι επίσης επιλέξιμες ως δαπάνες προσωπικού, εφόσον συνδέονται άμεσα με τις δράσεις του έργο, πληρούν τις γενικές προϋποθέσεις επιλεξιμότητας και όλα τα ακόλουθα κριτήρια:

α. Τα φυσικά πρόσωπα εργάζονται υπό συνθήκες παρόμοιες με εκείνες ενός μισθωτού (ιδίως όσον αφορά τον τρόπο οργάνωσης της εργασίας, τα καθήκοντα που εκτελούνται και τους χώρους όπου εκτελούνται).

β. Το προϊόν της εργασίας ανήκει στον Φορέα Υλοποίησης ή στον/-ους Εταίρο/-ους (εκτός αν έχει συμφωνηθεί διαφορετικά).

γ. Οι δαπάνες υπολογίζονται βάσει αμοιβής που αντιστοιχεί στο πραγματικό κόστος που προκύπτει από την απευθείας σύμβαση ή απόσπαση, και δε διαφέρουν σημαντικά από εκείνες του προσωπικού

που εκτελεί παρόμοια καθήκοντα στο πλαίσιο σύμβασης εργασίας με τον φορέα υλοποίησης ή τον εταίρο.

Δεν μπορούν να ενταχθούν στην κατηγορία αυτή δαπάνες συμβούλων που παρέχονται από νομικά πρόσωπα. Αυτά τα κόστη μπορούν να ενταχθούν στην κατηγορία Λοιπές Δαπάνες (Β2).

Β. Δαπάνες Αγοράς

Οι δαπάνες αγοράς του έργου, συμπεριλαμβανομένων των σχετικών δασμών, φόρων και επιβαρύνσεων (όπως ο μη εκπιπτώμενος ή μη επιστρεπτέος ΦΠΑ), είναι επιλέξιμες εφόσον πληρούνται οι κανόνες επιλεξιμότητας, διασφαλίζουν τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής (ή, κατά περίπτωση, τη χαμηλότερη τιμή), και πραγματοποιούνται χωρίς την ύπαρξη οποιασδήποτε σύγκρουσης συμφερόντων.

Β1. Δαπάνες Ταξιδίων του Προσωπικού και των Συμμετεχόντων/-ουσών του Έργου

Οι δαπάνες για ταξίδια του έργου είναι επιλέξιμες, υπό την προϋπόθεση ότι συνάδουν με τις συνήθεις πρακτικές του Φορέα Υλοποίησης και του Εταίρου του έργου σχετικά με τις δαπάνες ταξιδιού. Οι επιλέξιμες δαπάνες μπορούν να περιλαμβάνουν κόστη μεταφοράς, διαμονή και διατροφή. Τα ταξίδια πρέπει να υπολογίζονται σύμφωνα με την Απόφαση Γ (2024) 5405 της 31ης Ιουλίου 2024 η οποία τροποποιήθηκε με την οδηγία Annex 2a και 2b της 1η Μαΐου 2026. Ως ανώτατα όρια για τις δαπάνες ταξιδιών λαμβάνονται τα παρακάτω από την οδηγία της 1ης Μαΐου 2026:

Κόστη μεταφοράς (αεροπορικά σε συνδυασμό με οδική μεταφορά) (για απόσταση έως 399 χλμ. €245 και για απόσταση από 400 χλμ. και άνω πίνακας σελίδας 9)

Έξοδα ημερήσιας διαμονής (πίνακας σελίδες 13 έως 17)

Έξοδα ημερήσιας διατροφής (πίνακας σελίδες 21 έως 24)

Β2. Λοιπές Δαπάνες

Άλλες επιλέξιμες δαπάνες περιλαμβάνουν την **αγορά αγαθών, έργων και υπηρεσιών**, καθώς και το **κόστος απόσβεσης εξοπλισμού** (ολόκληρο ή αναλογικό) που απαιτείται για την υλοποίηση του έργου. Οι δαπάνες αυτές θα πρέπει να υπολογίζονται με βάση το **πραγματικό τους κόστος**.

Οι δαπάνες αυτές μπορούν να περιλαμβάνουν, ενδεικτικά:

- Αναλώσιμα και προμήθειες,
- Εξοπλισμό,
- Μεταφράσεις,
- Δημοσιεύσεις,
- Πιστοποιητικά,
- Λογιστικές και συμβουλευτικές υπηρεσίες

Γ. Δαπάνες ανακατασκευής, ανακαίνισης ή αναμόρφωσης ακίνητης περιουσίας

Οι δαπάνες που σχετίζονται με την ανακατασκευή, την ανακαίνιση ή την αναμόρφωση ακίνητης περιουσίας είναι επιλέξιμες, εφόσον πληρούν τις γενικές προϋποθέσεις επιλεξιμότητας.
Οι συνολικές επιλέξιμες δαπάνες της κατηγορίας αυτής δεν δύνανται να υπερβαίνουν το 50% των συνολικών επιλέξιμων άμεσων δαπανών του έργου.

4.2.3 Έμμεσες δαπάνες

Έμμεσες δαπάνες είναι όλες οι επιλέξιμες δαπάνες που δεν μπορούν να αποδοθούν άμεσα στο έργο. Δεν μπορούν να περιλαμβάνουν επιλέξιμες άμεσες δαπάνες και πρέπει να αντιπροσωπεύουν δίκαιη κατανομή των συνολικών γενικών εξόδων του Φορέα Υλοποίησης και/ή του/των Εταίρου/-ων του έργου.

Οι έμμεσες δαπάνες έχουν σταθερό ενιαίο συντελεστή, ο οποίος ορίζεται στο 7% των επιλέξιμων άμεσων δαπανών.

4.2.4 Μη Επιλέξιμες Δαπάνες

Δαπάνες ή εισφορές που δεν συμμορφώνονται με τους όρους επιλεξιμότητας, και ειδικότερα:
α. τα χρέη, οι δαπάνες εξυπηρέτησης χρεών και χρεώσεις εκπρόθεσμων πληρωμών,
β. χρεώσεις για χρηματοοικονομικές συναλλαγές και άλλες αμιγώς χρηματοοικονομικές δαπάνες, εκτός από δαπάνες που σχετίζονται με λογαριασμούς και χρηματοοικονομικές υπηρεσίες που επιβάλλονται από τη Σύμβαση Έργου,
γ. δαπάνες που σχετίζονται με την αγορά γης ή ακινήτων,
δ. οι προβλέψεις για ζημίες ή δυνητικές μελλοντικές υποχρεώσεις,
ε. ζημίες από πράξεις συναλλάγματος και συναλλαγματικές διαφορές λόγω αποτίμησης συναλλαγματικών διαθεσίμων,
στ. εκπιπτώμενος ή επιστρεπτέος ΦΠΑ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ που καταβάλλεται από δημόσιους φορείς που ενεργούν ως δημόσια αρχή),
ζ. δαπάνες ή εισφορές που καλύπτονται από οποιαδήποτε άλλη πηγή χρηματοδότησης,
η. πρόστιμα, κυρώσεις και δικαστικά έξοδα, εκτός εάν η δικαστική διαδικασία αποτελεί αναπόσπαστο και αναγκαίο στοιχείο για την επίτευξη των αποτελεσμάτων του έργου, και
θ. οι υπέρμετρες ή αλόγιστες δαπάνες.

4.3. Καταβολή της επιχορήγησης

Η καταβολή της επιχορήγησης στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης διαρθρώνεται**,** όπως περιγράφεται κατωτέρω. Οι πληρωμές θα βασίζονται στην επιτευχθείσα πρόοδο και στα αναφερόμενα αποτελέσματα, ενώ η χρηματοδότηση μέσω κατ' αποκοπή ποσών προϋποθέτει την πλήρη ολοκλήρωση κάθε δράσης και την πλήρη επίτευξη των συμφωνημένων παραδοτέων και των τιμών-στόχων των σχετικών δεικτών.
Τα Μεσαία Έργα μπορούν να λάβουν επιχορήγηση από **50.000€ έως 100.000€,** με περίοδο υλοποίησης από **12 έως 24 μήνες**. Η δομή πληρωμών περιλαμβάνει **προκαταβολή** ύψους **40% και ενδιάμεσης/-ων πληρωμής/-ών έως 50%.** Η τελική πληρωμή θα υπολογιστεί μετά την τελική αξιολόγηση της ολοκλήρωσης του έργου, λαμβάνοντας υπόψη την πλήρη ποιοτική και ποσοτική επίτευξη των στόχων, των αποτελεσμάτων και των παραδοτέων του έργου.

Τύπος έργου	Ποσό (€)	Διάρκεια (μήνες)	Προκαταβολή	Ενδιάμεση Πληρωμή	Τελική Πληρωμή
Μεσαία Έργα	50.000–100.000	12–24	40%	Έως 50%	Η τελική πληρωμή θα υπολογιστεί μετά την τελική αξιολόγηση της ολοκλήρωσης του έργου, βάσει της ποιοτικής και ποσοτικής επίτευξης των

					αποτελεσμάτων και των παραδοτέων.

Η προκαταβολή θα καταβάλλεται εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την τελική υπογραφή της σύμβασης ή από την ημερομηνία έναρξης του έργου, όποιο από τα δύο συμβεί αργότερα.

Οι ενδιάμεσες πληρωμές θα πραγματοποιούνται εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την έγκριση της αντίστοιχης ενδιάμεσης έκθεσης προόδου.

Η τελική πληρωμή θα καθορίζεται μετά την τελική αξιολόγηση της ολοκλήρωσης του έργου, λαμβάνοντας υπόψη την πλήρη ποιοτική και ποσοτική επίτευξη **των στόχων, των αποτελεσμάτων και των παραδοτέων του έργου**. Η τελική πληρωμή θα πραγματοποιηθεί εντός **είκοσι (20) εργάσιμων ημερών** από την έγκριση της τελικής έκθεσης του έργου.

Το συνολικό ποσό των πληρωμών δεν μπορεί να υπερβαίνει τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου και ενδέχεται να είναι χαμηλότερο, εάν οι στόχοι του έργου δεν επιτευχθούν πλήρως ή εάν οι δράσεις και τα παραδοτέα του έργου δεν ολοκληρωθούν όπως προβλέπεται στη σύμβαση έργου. Σε τέτοιες περιπτώσεις, ο Διαχειριστής Επιχορήγησης θα αξιολογήσει τον βαθμό ολοκλήρωσης του έργου, **και το ποσό της τελικής πληρωμής θα υπολογιστεί βάσει της πλήρους επίτευξης των στόχων των επιμέρους δράσεων και των παραδοτέων.**

Εάν από την τελική αξιολόγηση προκύψει ότι ο Φορέας Υλοποίησης έχει λάβει υψηλότερο ποσοστό της επιχορήγησης από αυτό που αντιστοιχεί στο ποσοστό ολοκλήρωσης του έργου, θα υποχρεούται να επιστρέψει το υπερβάλλον ποσό **το συντομότερο δυνατόν και εντός δύο μηνών** από την ημερομηνία του σχετικού αιτήματος του Διαχειριστή της Επιχορήγησης. Για την καταβολή οποιασδήποτε πληρωμής της επιχορήγησης, ο Φορέας Υλοποίησης και ο/οι Εταίρος/-οι του πρέπει να προσκομίζουν έγκυρα αποδεικτικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας. Οι σχετικές ενημερότητες πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία κάθε πληρωμής.

5. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ, ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

5.1 Διοικητικά Κριτήρια

Τα διοικητικά κριτήρια αποτελούν προϋποθέσεις για την τυπική αποδοχή μιας αίτησης. Οι αιτήσεις που δεν συμμορφώνονται με τα διοικητικά κριτήρια θα απορρίπτονται και δεν θα αξιολογούνται περαιτέρω. **Τα διοικητικά κριτήρια** είναι τα εξής:

1. Η Αίτηση, το αρχείο Προϋπολογισμού, η Υπεύθυνη Δήλωση Ακεραιότητας, η Πολιτική Παιδικής Προστασίας (εφόσον απαιτείται), και όλα τα απαιτούμενα υποστηρικτικά έγγραφα πρέπει να υποβληθούν **έως την προθεσμία υποβολής αιτήσεων της Ανοιχτής Πρόσκλησης.**
2. Η Αίτηση, το αρχείο Προϋπολογισμού, η Υπεύθυνη Δήλωση Ακεραιότητας, η Πολιτική Παιδικής Προστασίας (εφόσον απαιτείται) και όλα τα απαιτούμενα υποστηρικτικά έγγραφα πρέπει να συμπληρωθούν και να υποβληθούν στα **ελληνικά**. **Εξαίρεση ισχύει όταν Εταίρος έχει έδρα εκτός Ελλάδας**. Στις περιπτώσεις αυτές, **τα απαιτούμενα υποστηρικτικά έγγραφα του Εταίρου μπορούν να υποβληθούν στην αγγλική γλώσσα**.

3. Η Αίτηση, το αρχείο Προϋπολογισμού, η Υπεύθυνη Δήλωση Ακεραιότητας, η Πολιτική Παιδικής Προστασίας (εφόσον απαιτείται), και όλα τα απαιτούμενα υποστηρικτικά έγγραφα πρέπει να υποβληθούν **ηλεκτρονικά** μέσω της Πύλης Προγραμμάτων του Ιδρύματος Μποδοσάκη.
4. Το αρχείο Προϋπολογισμού και η Υπεύθυνη Δήλωση Ακεραιότητας πρέπει να συμπληρωθούν με χρήση των **επίσημων υποδειγμάτων του προγράμματος**, τα οποία είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του προγράμματος.

5.2. Κριτήρια Επιλεξιμότητας της Αίτησης

Αιτήσεις που δεν πληρούν τα κατωτέρω κριτήρια επιλεξιμότητας απορρίπτονται και δεν προχωρούν σε περαιτέρω αξιολόγηση. Για να θεωρηθεί επιλέξιμη, η αίτηση πρέπει να πληροί σωρευτικά όλες τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

1. Το αιτούμενο ποσό επιχορήγησης πρέπει να κυμαίνεται μεταξύ **€50.000 και €100.000.**
2. Η διάρκεια του έργου πρέπει να κυμαίνεται **μεταξύ δώδεκα (12) και είκοσι τεσσάρων (24) μηνών.**
3. Κάθε οργάνωση μπορεί να υποβάλει **μόνο μία αίτηση στην Ανοιχτή Πρόσκληση**, είτε ως Φορέας Υλοποίησης είτε ως Εταίρος Έργου.
4. Οι **συμπράξεις** επιτρέπονται**.** Κάθε αίτηση μπορεί να υποβάλλεται είτε από έναν μόνο Φορέα Υλοποίησης είτε από έναν Φορέα Υλοποίησης σε σύμπραξη με **έως δύο (2)** Εταίρους.

5.3. Κριτήρια Αξιολόγησης

Τα κριτήρια αξιολόγησης των αιτήσεων και το εύρος της βαθμολογίας ανά κριτήριο έχουν ως εξής:

Κριτήρια αξιολόγησης	**Εύρος Βαθμολογίας**
1. Εμπειρία και ικανότητα του Φορέα Υλοποίησης και των Εταίρων Η αξιολόγηση εστιάζει: • στη σχετική εμπειρία του Φορέα Υλοποίησης και του/των Εταίρου/-ων (εφόσον υπάρχουν) σε σχέση με τη θεματική εστίαση και τους στόχους της Ανοιχτής Πρόσκλησης, • στην οργανωσιακή, επιχειρησιακή και χρηματοοικονομική ικανότητα του Φορέα Υλοποίησης και του/των Εταίρου/-ων (εφόσον υπάρχουν) να υλοποιήσουν αποτελεσματικά το προτεινόμενο έργο, • στον βαθμό καταλληλότητας της προτεινόμενης ομάδας έργου, συμπεριλαμβανομένης της σαφήνειας των ρόλων, της κατανομής των αρμοδιοτήτων και της σχετικής τεχνογνωσίας.	**0–25 βαθμοί**
2. Συνάφεια και τεκμηρίωση αναγκών Η αξιολόγηση εστιάζει: • στον βαθμό στον οποίο το προτεινόμενο έργο ευθυγραμμίζεται με τους στόχους και τη θεματική εστίαση της Ανοιχτής Πρόσκλησης, • στην ποιότητα και τεκμηρίωση της ανάλυσης αναγκών, συμπεριλαμβανομένης της αξιοποίησης στοιχείων και δεδομένων για την αιτιολόγηση της προτεινόμενης παρέμβασης, • στη σαφήνεια και συνάφεια του προβλήματος που επιδιώκει να αντιμετωπίσει το έργο, καθώς και στη σύνδεσή του με το ευρύτερο πλαίσιο • στον βαθμό στον οποίο οι ομάδες-στόχοι προσδιορίζονται με σαφήνεια και το προτεινόμενο έργο ανταποκρίνεται κατάλληλα στις ανάγκες τους.	**0–20 βαθμοί**

• στον βαθμό στον οποίο το προτεινόμενο έργο υιοθετεί συμμετοχικές προσεγγίσεις, εμπλέκοντας ουσιαστικά τις ομάδες-στόχους, όπου είναι συναφές, στον σχεδιασμό, την υλοποίηση ή/και την αξιολόγηση του έργου.	
3. Ποιότητα σχεδιασμού, υλοποίησης και προσδοκώμενος αντίκτυπος του έργου Η αξιολόγηση εστιάζει: • στη συνοχή και την εσωτερική συνέπεια του σχεδιασμού του έργου, συμπεριλαμβανομένης της λογικής σύνδεσης μεταξύ δράσεων, παραδοτέων, χρονοδιαγράμματος και τιμών-στόχων, • στην ποιότητα, συνάφεια και δυνατότητα υλοποίησης των προτεινόμενων δράσεων και παραδοτέων, • στην ποιότητα και την προστιθέμενη αξία της προτεινόμενης συνεργασίας, συμπεριλαμβανομένης της συμπληρωματικότητας των Εταίρων (εφόσον υπάρχουν), • στον προσδοκώμενο αντίκτυπο του έργου, ο οποίος υποστηρίζεται από σαφή και αξιόπιστη προσέγγιση στη μέτρηση αντικτύπου, • στην καινοτομία στον σχεδιασμό του έργου, συμπεριλαμβανομένης, όπου αρμόζει, της υπεύθυνης και κατάλληλης χρήσης ψηφιακών εργαλείων και Τεχνητής Νοημοσύνης, • στην ποιότητα της συνεργασίας με Εταίρο από την Ισλανδία, το Λιχτενστάιν ή/και τη Νορβηγία.	**0–20 βαθμοί**
4. Συμμετοχή οργανώσεων βάσης (grassroots) / μικρών οργανώσεων / οργανώσεων με έδρα σε περιφερειακές περιοχές Η αξιολόγηση εξετάζει: • αν ο Φορέας Υλοποίησης ή/και ο Εταίρος/οι Εταίροι αποτελούν οργάνωση βάσης, μικρή οργάνωση και/ή οργάνωση που εδρεύει σε περιφερειακές περιοχές. *Το κριτήριο αυτό αποσκοπεί στην ενθάρρυνση της συμμετοχής οργανώσεων που δραστηριοποιούνται σε περιοχές με περιορισμένη πρόσβαση σε πόρους, υπηρεσίες και ευκαιρίες υποστήριξης, καθώς και οργανώσεων που έχουν συσταθεί ή εκπροσωπούνται από ομάδες σε ευάλωτη κατάσταση. Σε αυτές περιλαμβάνονται, ενδεικτικά, οργανώσεις Ρομά, καθώς και οργανώσεις προσφύγων/-ισσών ή/και μεταναστών/-στριών.*	**0 ή 5 βαθμοί**
5. Βιωσιμότητα και Ανάπτυξη Ικανοτήτων Η αξιολόγηση εστιάζει: • στη βιωσιμότητα του έργου και των αποτελεσμάτων μετά τη λήξη της χρηματοδότησης, συμπεριλαμβανομένης της ύπαρξης σαφών, ρεαλιστικών και εφαρμόσιμων μέτρων βιωσιμότητας, • στον βαθμό στον οποίο το έργο θα ενισχύσει την ικανότητα του Φορέα Υλοποίησης, μέσω σαφώς διατυπωμένων και αιτιολογημένων δράσεων ανάπτυξης ικανοτήτων.	**0–10 βαθμοί**
6.Επάρκεια προϋπολογισμού και σχέση κόστους – απόδοσης (value for money) Η αξιολόγηση εστιάζει: • στον βαθμό στον οποίο ο προτεινόμενος προϋπολογισμός είναι αναλογικός, ρεαλιστικός και επαρκώς τεκμηριωμένος σε σχέση με τις προτεινόμενες δράσεις και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα,	**0–20 βαθμοί**

• στην τεκμηρίωση της σχέσης κόστους–απόδοσης (value for money) , συμπεριλαμβανομένης της αποδοτικής αξιοποίησης των πόρων και της ισορροπίας μεταξύ κόστους και προσδοκώμενων αποτελεσμάτων.	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	**100**

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Η διαδικασία επιλογής αποτελείται **από τέσσερις κύριες φάσεις**: (1) διοικητικός έλεγχος και έλεγχος επιλεξιμότητας της αίτησης, (2) αξιολόγηση των αιτήσεων, (3) έλεγχος νομικής επιλεξιμότητας του υποψήφιου Φορέα Υλοποίησης και του/των Εταίρου/-ων του (όπου υπάρχουν), και (4) τελική επιλογή των έργων.

6.1 Διοικητικός Έλεγχος και Έλεγχος Επιλεξιμότητας της Αίτησης

Κατά την πρώτη φάση της διαδικασίας επιλογής, κάθε αίτηση θα ελέγχεται ως προς τη συμμόρφωσή της με τα **διοικητικά κριτήρια και τα κριτήρια επιλεξιμότητας της αίτησης.**

Τα ακόλουθα έγγραφα θεωρούνται **βασικά και υποχρεωτικά** και πρέπει να υποβάλλονται κατά το στάδιο υποβολής της αίτησης.

1. Προϋπολογισμός έργου (στο υπόδειγμα του προγράμματος).
2. Υπεύθυνη Δήλωση Ακεραιότητας (για τον υποψήφιο Φορέα Υλοποίησης και τον/τους Εταίρο/-ους του, εφόσον υπάρχουν).
3. Πολιτική Παιδικής Προστασίας (για έργα που περιλαμβάνουν δράσεις με άμεση επαφή με παιδιά).

Αιτήσεις στις οποίες δεν περιλαμβάνεται οποιοδήποτε από τα παραπάνω βασικά και υποχρεωτικά έγγραφα θα **απορρίπτονται αυτομάτως.** Τα υποδείγματα για τον προϋπολογισμό και την Υπεύθυνη Δήλωση θα είναι διαθέσιμα στον ιστότοπο του **EEA Civil Society Fund για την Ελλάδα.**

Τα υποστηρικτικά έγγραφα πρέπει επίσης να υποβάλλονται κατά την αίτηση·σε περίπτωση ελλείψεων, ο Διαχειριστής Επιχορήγησης δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωσή τους εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών.

Οι οργανώσεις των οποίων οι αιτήσεις απορρίπτονται λόγω μη συμμόρφωσης με τα **διοικητικά κριτήρια και τα κριτήρια επιλεξιμότητας της αίτησης** θα ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και θα έχουν το δικαίωμα να ασκήσουν ένσταση εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης. Το δικαίωμα ένστασης μπορεί να ασκηθεί **μόνο μία φορά** στο στάδιο αυτό.

Οι ενστάσεις πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένες και τεκμηριωμένες και να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στα στοιχεία επικοινωνίας που αναφέρονται στην Ενότητα : «Επικοινωνία», το αργότερο έως τις 17:00 (τοπική ώρα) της πέμπτης (5ης) και τελευταίας ημέρας της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων. Οι ενστάσεις εξετάζονται από την **Επιτροπή Ενστάσεων** και οι αιτούντες ενημερώνονται για την απόφασή της εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων. Η απόφαση της Επιτροπής Ενστάσεων είναι οριστική και αμετάκλητη.

6.2 Αξιολόγηση των Αιτήσεων

Οι αιτήσεις που πληρούν τα διοικητικά κριτήρια και τα κριτήρια επιλεξιμότητας αξιολογούνται βάσει των κριτηρίων αξιολόγησης.

6.2.1 Διαδικασία Αξιολόγησης

Κατά τη δεύτερη φάση της διαδικασίας επιλογής, οι αιτήσεις που πληρούν τα **διοικητικά κριτήρια και τα κριτήρια επιλεξιμότητας** θα αξιολογούνται από **δύο (2) αμερόληπτες/-ους αξιολογήτριες/-ητές**, που θα έχουν οριστεί από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης. Τουλάχιστον μία/ένας θα είναι **εξωτερική/-ός και ανεξάρτητη/-ος** από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης και θα έχει επιλεγεί μέσω διαδικασίας Ανοιχτής Πρόσκλησης.

Οι αξιολογήτριες/-ητές υποχρεούνται να υπογράψουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία επιβεβαιώνουν την απουσία οποιασδήποτε σύγκρουσης συμφερόντων σε σχέση με την αίτηση που αξιολογούν. Κάθε αξιολογήτρια/-ητής αξιολογεί την αίτηση ατομικά και ανεξάρτητα, βάσει των Κριτηρίων Αξιολόγησης για Μεσαία Έργα. Για την αξιολόγηση της αίτησης λαμβάνεται υπόψη ο μέσος όρος των δύο αξιολογήσεων.

Για να προχωρήσει στο επόμενο στάδιο, η αίτηση πρέπει να λάβει μέση βαθμολογία τουλάχιστον εξήντα (60) βαθμών.

Όταν η διαφορά μεταξύ των βαθμολογιών των δύο αξιολογητών/-ητριών υπερβαίνει το 30% της υψηλότερης βαθμολογίας, η αίτηση θα αξιολογείται από τρίτη/-ο αξιολογήτρια/-ητή, που ορίζεται από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης και είναι ανεξάρτητος/-η από όλους τους αιτούντες. Στις περιπτώσεις αυτές, ο μέσος όρος των δύο πλησιέστερων βαθμολογιών θα αποτελεί την τελική βαθμολογία της αίτησης.

Οι αιτήσεις που λαμβάνουν ελάχιστη βαθμολογία εξήντα (60) βαθμών θα κατατάσσονται σύμφωνα με την τελική βαθμολογία τους, χωρίς τροποποίηση της σειράς κατάταξης.

6.3 Έλεγχος Νομικής Επιλεξιμότητας του Υποψήφιου Φορέα Υλοποίησης και του/των Εταίρου/-ων (όπου υπάρχουν)

Κατά την τρίτη φάση της διαδικασίας επιλογής, οι αιτήσεις που έχουν προκριθεί θα ελεγχθούν **για τη νομική επιλεξιμότητα του υποψήφιου φορέα υλοποίησης και του/των Εταίρου/-ων (εφόσον υπάρχουν), όπως περιγράφεται παρακάτω.**

Κατά τη φάση αυτή, ο Διαχειριστής Επιχορήγησης θα ζητά τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν τη νομική επιλεξιμότητα του Φορέα Υλοποίησης και του/των Εταίρου/-ων **(εφόσον υπάρχουν)**, όπως αυτή δηλώθηκε στην Υπεύθυνη Δήλωση Ακεραιότητας που υποβλήθηκε κατά το στάδιο της αίτησης. Τα έγγραφα αυτά θα είναι, ενδεικτικά, τα εξής:

- Ισχύον Καταστατικό/Συστατικό Έγγραφο (νομίμως δημοσιευμένο/καταχωρισμένο).
- Πρόσφατο (εκδοθέν εντός του τελευταίου μήνα) Πιστοποιητικό από το Πρωτοδικείο / Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ για την εγγραφή, σύσταση και τις τροποποιήσεις του Καταστατικού.
- Πρόσφατη (εκδοθείσα εντός του τελευταίου μήνα) βεβαίωση μητρώου / τρέχουσα εικόνα οντότητας/επιχείρησης από το Taxisnet (με επιλογή όλων των διαθέσιμων στοιχείων προς έκδοση).
- Πρακτικό Εκλογής Διοικητικού Συμβουλίου, νόμιμων εκπροσώπων ή/και Πρακτικά λοιπών Καταστατικών Οργάνων (π.χ. Γενική Συνέλευση, Εποπτικό Συμβούλιο) από τα οποία θα προκύπτει η ισχύουσα νόμιμη εκπροσώπηση της οργάνωσης.

Στην περίπτωση Εταίρου με έδρα εκτός Ελλάδας, απαιτούνται ισοδύναμα προς τα ανωτέρω έγγραφα επίσημα **μεταφρασμένα στην αγγλική γλώσσα.**

Οι αιτούντες θα έχουν προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών για την υποβολή των ζητούμενων εγγράφων, κατόπιν σχετικού αιτήματος του Διαχειριστή Επιχορήγησης.

Οι φορείς των οποίων οι αιτήσεις απορρίπτονται λόγω μη συμμόρφωσης με τα κριτήρια νομικής επιλεξιμότητας του Φορέα Υλοποίησης έργου και του/των Εταίρου/-ων του, θα ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και θα έχουν το δικαίωμα να ασκήσουν ένσταση εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης. Το δικαίωμα ένστασης μπορεί να ασκηθεί μόνο μία φορά στο στάδιο αυτό.

Οι ενστάσεις πρέπει να είναι **πλήρως αιτιολογημένες και τεκμηριωμένες** και να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που αναφέρεται στην Ενότητα : **«Επικοινωνία»**, το αργότερο έως τις **17:00 (τοπική ώρα)** της **πέμπτης (5ης) και τελευταίας ημέρας** της προθεσμίας υποβολής ένστασης.

Οι ενστάσεις εξετάζονται από την **Επιτροπή Ενστάσεων** και οι αιτούντες ενημερώνονται για την απόφασή της εντός **δέκα (10) εργάσιμων ημερών** από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων. Η απόφαση της Επιτροπής Ενστάσεων είναι **οριστική και αμετάκλητη.**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης λόγω μη συμμόρφωσης με τα κριτήρια νομικής επιλεξιμότητας, άλλη αίτηση από τον πίνακα κατάταξης θα επιλέγεται και θα αξιολογείται σύμφωνα με την ίδια διαδικασία.

6.4 Τελική Επιλογή Έργων

Η Επιτροπή Επιλογής θα εξετάζει τον κατάλογο των αιτήσεων που έχουν επιβεβαιωθεί ως νομικά επιλέξιμες, λαμβάνοντας υπόψη τη βαθμολογία που έλαβαν και τα σχόλια των αξιολογητριών/ τών. Δύναται να τροποποιήσει τη σειρά κατάταξης των αιτήσεων μόνο σε αιτιολογημένες περιπτώσεις, όταν μια τέτοια τροποποίηση κρίνεται αναγκαία για την επίτευξη των στόχων του προγράμματος και της Ανοιχτής Πρόσκλησης. Επιπλέον, η Επιτροπή Επιλογής μπορεί να προσαρμόσει ή να μειώσει τους προϋπολογισμούς των εγκεκριμένων έργων, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο για τη διασφάλιση της σχέσης κόστους - απόδοσης (value for money), ιδίως σε περιπτώσεις μη επιλέξιμων δράσεων ή δαπανών ή όταν οι δράσεις θεωρούνται υπερκοστολογημένες. Στις περιπτώσεις αυτές, ο Διαχειριστής Επιχορήγησης μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις από τις υποψήφιες οργανώσεις.

Η απόφαση της Επιτροπής Επιλογής είναι **οριστική και αμετάκλητη.**

Η τελική απόφαση θα κοινοποιείται απευθείας στις οργανώσεις και τα εγκεκριμένα έργα θα δημοσιευθούν στην ιστοσελίδα του προγράμματος εντός **τεσσάρων (4)** μηνών από την προθεσμία υποβολής των αιτήσεων.

Οι οργανώσεις θα έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν ανατροφοδότηση σχετικά με τις αιτήσεις τους, κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης.

7. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, τόσο τα βασικά όσο και τα υποστηρικτικά, πρέπει να υποβάλλονται κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης.

7.1 Κατάλογος Απαιτούμενων Εγγράφων

Βασικά Έγγραφα Αίτησης	
1	**Έντυπο προϋπολογισμού** (συμπληρωμένο με χρήση του επίσημου υποδείγματος το οποίο είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του προγράμματος).
2	**Υπεύθυνη Δήλωση Ακεραιότητας** (με χρήση του υποδείγματος που είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του προγράμματος) για τον Φορέα Υλοποίηση και τον/τους Εταίρο/-ους, κατά περίπτωση, υπογεγραμμένη από τον/τους νόμιμο/-ους εκπρόσωπό/-ους τους αποκλειστικά μέσω της εφαρμογής Ψηφιακής Βεβαίωσης Εγγράφου που είναι διαθέσιμη εδώ[4].
3	**Πολιτική Παιδικής Προστασίας του Αιτούντα Έργου και/ή του/των Εταίρου/-ων,** κατά περίπτωση (για έργα που περιλαμβάνουν άμεση επαφή με παιδιά).
Υποστηρικτικά έγγραφα <u>Φορέα Υλοποίησης</u>	
4	**<u>Για κάθε φορολογικό έτος (2024 και 2025):</u>** • **Εάν ο Φορέας Υλοποίησης διαθέτει Έκθεση Ελέγχου από ανεξάρτητη ελεγκτική εταιρεία:** ○ Έκθεση Ελέγχου συνοδευόμενη από τις οικονομικές καταστάσεις, συμπεριλαμβανομένων των σημειώσεων επί αυτών. • **Εάν ο Φορέας Υλοποίησης <u>δεν</u> διαθέτει Έκθεση Ελέγχου από ανεξάρτητη ελεγκτική εταιρεία**: ○ Οικονομικό απολογισμό, υπογεγραμμένο απο την/τον νόμιμη/-ο εκπρόσωπο της οργάνωσης και πιστοποιημένη/-ο λογίστρια/-ιστή. ○ Έντυπο Ν (δήλωση φορολογίας εισοδήματος). ○ Έντυπο Ε3.
Υποστηρικτικά Έγγραφα Εταίρου/-ων	
5	**<u>Για το φορολογικό έτος 2025:</u>** • Κατάσταση Εσόδων και Εξόδων. • Ισολογισμός - Κατάσταση Οικονομικής Θέσης (εφόσον είναι διαθέσιμη). • Έκθεση Ελέγχου συνοδευόμενη από τις οικονομικές καταστάσεις, συμπεριλαμβανομένων των σημειώσεων επί αυτών (<u>εφόσον είναι διαθέσιμη</u>).

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι η 15η Δεκεμβρίου 2026, στις 14:00 (ώρα Ελλάδας), όπως θα τεκμηριώνεται από την ημερομηνία και ώρα υποβολής της αίτησης στον Διαχειριστή Επιχορήγησης.

Η εκπρόθεσμη υποβολή συνεπάγεται την αυτόματη απόρριψη της αίτησης. Για την υποβολή αίτησης, οι αιτούντες πρέπει να έχουν δημιουργήσει λογαριασμό στην Πύλη Προγραμμάτων του Ιδρύματος Μποδοσάκη και από την Ενότητα "CSF – EEA" να επιλέξουν τη σχετική Ανοιχτή Πρόσκληση και να πατήσουν «Δημιουργία Αίτησης».

[4] Σε περίπτωση που ο/οι Εταίρος/-οι είναι αλλοδαπό/-α πρόσωπο/-α σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, και ο/οι νόμιμος/-οι εκπρόσωποί του/τους δεν διαθέτει/-ουν πρόσβαση στην ως άνω εφαρμογή «Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου» η οποία είναι διαθέσιμη στον ως άνω σύνδεσμο μέσω gov.gr, το γνήσιο της υπογραφής στην Υπεύθυνη Δήλωση Ακεραιότητας θα πρέπει να βεβαιωθεί από την αρμόδια κατά τόπο αρχή ή δικηγόρο.

Οι αιτούντες που διαθέτουν ήδη λογαριασμό στην Πύλη Προγραμμάτων του Ιδρύματος Μποδοσάκη δεν χρειάζεται να εγγραφούν εκ νέου και μπορούν να συνδεθούν χρησιμοποιώντας τα υφιστάμενα στοιχεία πρόσβασής τους.

Σημειώνεται ότι δεν είναι δυνατή η υποβολή της αίτησης εάν λείπει οποιοδήποτε από τα βασικά έγγραφα. Τα υποδείγματα για το έντυπο προϋπολογισμού και την Υπεύθυνη Δήλωση είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του Προγράμματος.

Μόνο οι αιτήσεις που υποβάλλονται ηλεκτρονικά στον ανωτέρω **σύνδεσμο** θα γίνονται αποδεκτές.

9. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Ερωτήσεις σχετικά με την παρούσα Ανοιχτή Πρόσκληση μπορούν να **υποβάλλονται το αργότερο δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν από την προθεσμία υποβολής αιτήσεων**, στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου media@csfgreece.gr.

Στο θέμα του μηνύματος θα πρέπει να αναγράφεται με σαφήνεια ο **τίτλος της Ανοιχτής Πρόσκλησης**. Ο Διαχειριστής Επιχορήγησης δεν υποχρεούται να απαντά σε ερωτήματα που λαμβάνονται μετά την παρέλευση της προθεσμίας αυτής.

Οι απαντήσεις σε όλες τις ερωτήσεις που θα υποβληθούν θα δημοσιεύονται στην ενότητα **«Συχνές Ερωτήσεις»** (FAQ) της ιστοσελίδας του Προγράμματος. **Δεν θα παρέχονται εξατομικευμένες απαντήσεις**. Ως εκ τούτου, οι αιτούντες παροτρύνονται να συμβουλεύονται τακτικά την ιστοσελίδα για ενημερώσεις.

Τεχνικές ερωτήσεις σχετικά με τη συμπλήρωση ή την υποβολή της αίτησης μπορούν να υποβάλλονται μέσω της **Πύλης Προγραμμάτων του Ιδρύματος Μποδοσάκη**, από την ενότητα «Επικοινωνία με Εκπρόσωπο του Προγράμματος», εφόσον έχει δημιουργηθεί πρώτα λογαριασμός χρήστη στην Πύλη.

Για τη διασφάλιση της ίσης μεταχείρισης όλων των αιτούντων, δεν μπορούν να παρέχονται εκ των προτέρων αξιολογήσεις, συμβουλές ή γνωμοδοτήσεις σχετικά με τη νομική επιλεξιμότητα των αιτούντων, τις προτεινόμενες δράσεις ή συγκεκριμένες δραστηριότητες στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης.

10. ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΤΗΣ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΦΥΛΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΤΗΣ ΜΗ ΔΙΑΚΡΙΣΗΣ

Η ισότητα των φύλων και η μη διάκριση αποτελούν **βασικές** οριζόντιες αρχές του **EEA Civil Society Fund** για την Ελλάδα. Όλα τα έργα που υποβάλλονται στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης πρέπει να σχεδιάζονται και να υλοποιούνται με τρόπο που να αναγνωρίζει και να αντιμετωπίζει τις ανισότητες και τις άνισες σχέσεις εξουσίας που απορρέουν από το φύλο, την ταυτότητα φύλου, την έκφραση φύλου, τον σεξουαλικό προσανατολισμό, την αναπηρία, την ηλικία, τη φυλετική ή εθνοτική καταγωγή, το μεταναστευτικό καθεστώς, το κοινωνικοοικονομικό υπόβαθρο, τη γεωγραφική απομόνωση ή άλλα αλληλεπικαλυπτόμενα χαρακτηριστικά.

Για τη διασφάλιση ουσιαστικού και μετρήσιμου αντικτύπου, οι αιτούντες πρέπει να ενσωματώνουν τις αρχές της ισότητας των φύλων και μη διάκρισης σε ολόκληρο τον κύκλο ζωής του έργου, συμπεριλαμβανομένων της ανάλυσης αναγκών, του σχεδιασμού του έργου, των στρατηγικών

προσέγγισης, της παροχής υπηρεσιών, της παρακολούθησης και της υποβολής εκθέσεων και αναφορών. Αυτό περιλαμβάνει, κατά περίπτωση, τη διασφάλιση προσβάσιμης επικοινωνίας και προσβάσιμων φυσικών και ψηφιακών χώρων, τη συλλογή και ανάλυση αναλυτικών δεδομένων, την υιοθέτηση στοχευμένων προσεγγίσεων για την προσέγγιση πληθυσμών που βρίσκονται στο περιθώριο και την ενεργό συμμετοχή σχετικών ενδιαφερόμενων μερών της κοινότητας, στον σχεδιασμό και την υλοποίηση του έργου.

Οι παρεμβάσεις θα πρέπει να ανταποκρίνονται στις ειδικές ανάγκες των γυναικών και των κοριτσιών, των ΛΟΑΤΚΙ+ ατόμων, των μεταναστών, των εθνοτικών μειονοτήτων, των ατόμων με αναπηρία και άλλων ομάδων σε ευαλωτότητα. Οι αιτούντες πρέπει να αποδεικνύουν με σαφήνεια τον τρόπο με τον οποίο οι αρχές της ισότητας των φύλων και της μη διάκριση της μη διακριτικής μεταχείρισης ενσωματώνονται στον σχεδιασμό του έργου, στις συμπράξεις, στις δομές διακυβέρνησης, στην προσέγγιση των ομάδων-στόχος, στις στρατηγικές επικοινωνίας και στις προσπάθειες αμφισβήτησης επιβλαβών κοινωνικών προτύπων και βελτίωσης της ισότιμης πρόσβασης σε δικαιώματα, προστασία και υπηρεσίες υποστήριξης.

Τα έργα που αποσκοπούν στην πρόληψη ή την αντιμετώπιση της έμφυλης βίας (Gender-Based Violence - GBV), συμπεριλαμβανομένων εκείνων που παρέχουν υποστήριξη σε επιζώντες/επιζώσες ή άτομα που διατρέχουν κίνδυνο, πρέπει να υιοθετούν μια **προσέγγιση με επίκεντρο τους/τις επιζώντες/επιζώσες, βασισμένη στα ανθρώπινα δικαιώματα** και **με ευαισθησία στο τραύμα**, σύμφωνα με τα πρότυπα που ορίζονται στη **Σύμβαση της Κωνσταντινούπολης** και στην **Οδηγία (ΕΕ) 2024/1385** για την καταπολέμηση της βίας κατά των γυναικών και της εξ οικείων βίας. Τα έργα αυτά θα πρέπει επίσης να διασφαλίζουν ότι οι διαδρομές παραπομπής και οι μηχανισμοί συνεργασίας με τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και τις εξειδικευμένες υπηρεσίες υποστήριξης είναι σαφώς καθορισμένοι.

Προς τον σκοπό αυτό, τα προτεινόμενα έργα αναμένεται να τηρούν τις ακόλουθες αρχές:

• **Διασφάλιση της μη Διακριτικής Μεταχείρισης:** Όλα τα άτομα, ανεξαρτήτως ταυτότητας ή έκφρασης φύλου ή άλλων προστατευόμενων χαρακτηριστικών, πρέπει να αντιμετωπίζονται με αξιοπρέπεια, σεβασμό και δικαιοσύνη.

• **Προώθηση της Ισότητας των Φύλων:** Τα έργα πρέπει να προωθούν την ουσιαστική ισότητα των φύλων, αντιμετωπίζοντας διαρθρωτικά και συστημικά εμπόδια και επιτρέποντας στις γυναίκες και στους άνδρες να συμμετέχουν, να ωφελούνται και να αναλαμβάνουν ρόλους ευθύνης σε ισότιμη βάση.

• **Διασφάλιση Συμπεριληπτικής Συμμετοχής:** Τα έργα πρέπει να προωθούν ενεργά τη συμπεριληπτική συμμετοχή και εκπροσώπηση, ιδίως περιθωριοποιημένων ή υποεκπροσωπούμενων ομάδων. Αυτό περιλαμβάνει συμμετοχικές προσεγγίσεις που διασφαλίζουν ότι οι οπτικές των ομάδων αυτών λαμβάνονται ουσιαστικά υπόψη στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων.

• **Πρόληψη της Έμφυλης Βίας:** Τα έργα που προωθούν την ισότητα των φύλων πρέπει να δίνουν προτεραιότητα στην ασφάλεια, την αξιοπρέπεια και την ευημερία όλων των συμμετεχόντων και να εφαρμόζουν δεοντολογικά και αποτελεσματικά μέτρα ευαισθητοποιημένα ως προς τους/τις επιζώντες/επιζώσες, για την πρόληψη και την αντιμετώπιση της έμφυλης βίας, συμπεριλαμβανομένων μέτρων μετριασμού κινδύνων και εκπαίδευσης του προσωπικού.

• **Σεβασμός της Ιδιωτικότητας και της Εμπιστευτικότητας:** Τα έργα πρέπει να διασφαλίζουν την ιδιωτικότητα και την εμπιστευτικότητα των συμμετεχόντων/συμμετεχουσών σε όλα τα στάδια υλοποίησης, σύμφωνα με την εφαρμοστέα νομοθεσία για την προστασία δεδομένων.

• **Αποφυγή Συμβολικής Συμμετοχής (tokenism):** Τα έργα πρέπει να αποφεύγουν συμβολικές ή επιφανειακές πρακτικές συμπερίληψης και, αντιθέτως, να διασφαλίζουν την ουσιαστική εμπλοκή και ενδυνάμωση των γυναικών και των περιθωριοποιημένων ταυτοτήτων φύλου, διασφαλίζοντας ότι η συμβολή τους αναγνωρίζεται και λαμβάνεται υπόψη.

Οι αιτούντες ενθαρρύνονται επίσης να συμβουλεύονται τη Στρατηγική της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την Ισότητα των Φύλων 2026-2030, καθώς και κάθε άλλο πλαίσιο της ΕΕ για την καταπολέμηση των διακρίσεων και στρατηγικές για την ισότητα.

11. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Στο πλαίσιο του προγράμματος **EEA Civil Society Fund** για την Ελλάδα, οι Φορείς Υλοποίησης και οι Εταίροι τους (αν υπάρχουν) που θα υλοποιήσουν δράσεις με **άμεση επαφή με παιδιά**[5]υποχρεούνται να διαθέτουν **ισχύουσα Πολιτική Παιδικής Προστασίας**, σύμφωνα με τα Πρότυπα Ασφάλειας για την Προστασία των Παιδιών (Keeping Children Safe Child Safeguarding Standards). Ως εκ τούτου, κατά το στάδιο υποβολής της αίτησης, ο Φορέας Υλοποίησης και/ή ο/οι Εταίρος/-οι (αν υπάρχουν)που πρόκειται να υλοποιήσουν δράσεις με άμεση επαφή με παιδιά **υποχρεούνται** να υποβάλουν την Πολιτική Παιδικής Προστασίας τους, ευθυγραμμισμένη με τα ανωτέρω πρότυπα. Η Πολιτική Παιδικής Προστασίας αποτελεί **βασικό** έγγραφο και προαπαιτούμενο για την οριστική υποβολή της αίτησης. Αιτήσεις στις οποίες δεν περιλαμβάνεται το έγγραφο από τον αντίστοιχο φορέα θα **απορρίπτονται αυτομάτως**.

Η Πολιτική Παιδικής Προστασίας πρέπει να είναι δημόσια διαθέσιμη και να αποτυπώνει με σαφήνεια τις αρχές παιδικής διασφάλισης. Η Πολιτική Παιδικής Προστασίας περιγράφει τα μέτρα διασφάλισης που εφαρμόζονται για την προστασία των παιδιών από κάθε μορφή βλάβης. Ειδικότερα, καθορίζει κανόνες σχετικά με τον τρόπο με τον οποίο οι εργαζόμενοι/-ες (συμπεριλαμβανομένων των ασκουμένων και των εθελοντών/-ριών), πρέπει να συμπεριφέρονται όταν εργάζονται απευθείας με παιδιά, τον τρόπο πρόληψης της κακοποίησης και της βλάβης, σε ποιον/αν πρέπει να γίνεται αναφορά σε περίπτωση που συμβεί περιστατικό τέτοιας φύσης και πώς πρέπει να αντιμετωπίζεται κατάλληλα η κατάσταση. Θα πρέπει επίσης να περιλαμβάνει διαδικασίες για μη μόνιμο προσωπικό, συμβούλους, ασκούμενους/-ες, εθελοντές/-όντριες και/ή άλλους/-ες συνεργάτες/-άτιδες που ενδέχεται να έρθουν σε επαφή με παιδιά.

Η Πολιτική Παιδικής Προστασίας θα πρέπει να καλύπτει τους **τέσσερις (4)** τομείς/πυλώνες που περιγράφονται στα Πρότυπα Παιδικής Διασφάλισης του «Keeping Children Safe», και συγκεκριμένα:

1. **Πολιτική (Policy):** Η οργάνωση οφείλει να υιοθετεί επίσημη πολιτική παιδικής προστασίας, η οποία να αποδεικνύει με σαφήνεια τη δέσμευσή της για την πρόληψη κάθε μορφής βλάβης σε βάρος των παιδιών, επιδεικνύοντας την κατάλληλη ανταπόκριση σε ζητήματα παιδικής προστασίας. Η πολιτική πρέπει να αντικατοπτρίζει τα δικαιώματα των παιδιών, όπως αυτά κατοχυρώνονται στη **Σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για τα Δικαιώματα του Παιδιού (UNCRC).** Πρέπει να έχει εγκριθεί επίσημα από το διοικητικό ή διευθυντικό όργανο και να εφαρμόζεται σε όλο το προσωπικό, τους/-ις εθελοντές/-ντριες, τους/-ις συνεργάτες/-ιδες και τους εταίρους. Η πολιτική θα πρέπει να δημοσιοποιείται και να κοινοποιείται με κατάλληλο τρόπο και να είναι προσβάσιμη στο προσωπικό, στα παιδιά και στους φροντιστές.
2. **Ανθρώπινο Δυναμικό(Human Resources):** Η οργάνωση πρέπει να αναθέτει σαφείς αρμοδιότητες και υποχρεώσεις προστασίας παιδιών στο προσωπικό και στους/στις συνεργάτες/-ιδες της και

[5] Η Σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για τα Δικαιώματα του Παιδιού (The United Nations Convention on the Rights of the Child - UNCRC) ορίζει ως παιδί κάθε ανθρώπινο ον ηλικίας κάτω των δεκαοκτώ (18) ετών, ανεξαρτήτως φύλου, καταγωγής, θρησκείας ή αναπηρίας, εκτός εάν η ενηλικίωση επέρχεται νωρίτερα, σύμφωνα με την ισχύουσα για το παιδί νομοθεσία.

να διασφαλίζει ότι αυτοί υποστηρίζονται επαρκώς ώστε να κατανοούν και να εκπληρώνουν τις σχετικές υποχρεώσεις. Θα πρέπει να ορίζονται καθορισμένα σημεία αναφοράς για την παιδική προστασία σε διαφορετικά οργανωσιακά επίπεδα, συμπεριλαμβανομένου του επιπέδου της ανώτερης διοίκησης, με σαφώς καθορισμένους ρόλους και αρμοδιότητες. Οι διαδικασίες πρόσληψης πρέπει να περιλαμβάνουν ισχυρά μέτρα παιδικής προστασίας. Η οργάνωση πρέπει να θεσπίζει γραπτές κατευθυντήριες οδηγίες σχετικά με την κατάλληλη και μη συμπεριφορά των ενηλίκων προς τα παιδιά και των παιδιών προς άλλα παιδιά, καθώς και καθοδήγηση για τη συνεργασία με εταίρους, κοινότητες και παιδιά σε ζητήματα παιδικής προστασίας. Θα πρέπει να παρέχεται τακτική εκπαίδευση και ευαισθητοποίηση σε θέματα παιδικής προστασίας στο προσωπικό, ώστε να διασφαλίζεται ότι τα πρότυπα παιδικής προστασίας γίνονται κατανοητά και εφαρμόζονται στην πράξη.

3. **Διαδικασίες (Procedures):** Η οργάνωση πρέπει να δημιουργεί και να διατηρεί ένα ασφαλές για τα παιδιά περιβάλλον μέσω της εφαρμογής διαδικασιών παιδικής προστασίας που ισχύουν σε όλες τις λειτουργίες της. Αυτό περιλαμβάνει τη χαρτογράφηση των σχετικών νομικών, κοινωνικών και θεσμικών πλαισίων προστασίας παιδιών σε τοπικό επίπεδο, την ενσωμάτωση αξιολογήσεων κινδύνου και μέτρων μετριασμού κινδύνων που σχετίζονται με την παιδική προστασία στις υφιστάμενες διαδικασίες διαχείρισης κινδύνων, καθώς και την ενσωμάτωση ζητημάτων παιδικής προστασίας σε βασικά συστήματα και διαδικασίες, όπως ο στρατηγικός σχεδιασμός, η κατάρτιση προϋπολογισμού, οι προσλήψεις, η διαχείριση του κύκλου των έργων, η διαχείριση προμηθειών και συμβάσεων και η διαχείριση εταίρων. Πρέπει επίσης να υπάρχουν σαφείς και κατάλληλες για το τοπικό πλαίσιο διαδικασίες αναφοράς και διαχείρισης περιστατικών προστασίας. Οι διαδικασίες αυτές θα πρέπει να διασφαλίζουν ότι οι μηχανισμοί αναφοράς είναι προσβάσιμοι, εμπιστευτικοί και ασφαλείς για παιδιά και ενήλικες, και ότι έχουν θεσπιστεί κατάλληλες διαδικασίες διαχείρισης και παραπομπής.
4. **Λογοδοσία και Ευθύνη (Accountability and Responsibility):** Η οργάνωση πρέπει να παρακολουθεί και να επανεξετάζει τακτικά την εφαρμογή των πολιτικών και διαδικασιών παιδικής προστασίας. Τα μέτρα παιδικής προστασίας θα πρέπει να υπόκεινται σε συνεχή παρακολούθηση, ενώ η πρόοδος, η αποτελεσματικότητα και τα διδάγματα που προκύπτουν θα πρέπει να αναφέρονται στη διοίκηση και, όπου κρίνεται σκόπιμο, σε εξωτερικούς ή ανεξάρτητους φορείς. Η εμπειρία από τη διαχείριση περιστατικών θα πρέπει να αξιοποιείται για την περιοδική αναθεώρηση και επικαιροποίηση των πολιτικών. Οι πολιτικές και πρακτικές πρέπει να επανεξετάζονται σε τακτά χρονικά διαστήματα και να αξιολογούνται επίσημα από εξωτερικό/-ή αξιολογητή/-ήτρια ή ελεγκτή/ελέγκτρια τουλάχιστον μία φορά κάθε τρία (3) έτη. Η συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις παιδικής προστασίας αποτελεί μέρος των συμβατικών υποχρεώσεων των επιχορηγούμενων Φορέων Υλοποίησης και των Εταίρων τους και η μη συμμόρφωση μπορεί να οδηγήσει στη λήψη κατάλληλων διορθωτικών μέτρων, συμπεριλαμβανομένης της αναστολής ή της καταγγελίας της επιχορήγησης.

Τόσο οι Φορείς Υλοποίησης έργου όσο και οι Εταίροι τους (εάν υπάρχουν) που επιλέγονται προς επιχορήγηση και των οποίων το έργο περιλαμβάνει δράσεις με άμεση επαφή με παιδιά, θα πρέπει να καθοδηγούνται στο έργο και στη φιλοσοφία τους από το βέλτιστο συμφέρον του παιδιού, την αρχή της μη πρόκλησης βλάβης και τον σεβασμό των δικαιωμάτων του παιδιού, όπως αυτά αποτυπώνονται στην ευρωπαϊκή και διεθνή νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένης της Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών για τα Δικαιώματα του Παιδιού και των Προαιρετικών Πρωτοκόλλων της.

12. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Όσον αφορά την πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων που εφαρμόζεται στο πλαίσιο υλοποίησης του Προγράμματος, οι αιτούντες καλούνται να συμβουλεύονται τη Γενική Πολιτική Προστασίας Δεδομένων του Ιδρύματος Μποδοσάκη, η οποία είναι διαθέσιμη εδώ, τη Γενική Πολιτική

Προστασίας Δεδομένων του SolidarityNow, η οποία είναι διαθέσιμη εδώ, καθώς και την ειδική ενημέρωση για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που εφαρμόζουν το Ίδρυμα Μποδοσάκη και το SolidarityNow στο πρόγραμμα **EEA Civil Society Fund** για την Ελλάδα, η οποία είναι διαθέσιμη εδώ.

13. ΚΩΔΙΚΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΜΠΟΔΟΣΑΚΗ

Οι διατάξεις του Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας και των Πολιτικών του Ιδρύματος Μποδοσάκη, οι οποίες έχουν δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος (εφεξής τα «Κανονιστικά Έγγραφα»), όπως ισχύουν κάθε φορά, εφαρμόζονται στο πλαίσιο του προγράμματος.

Το Ίδρυμα Μποδοσάκη αναμένει από τους Φορείς Υλοποίησης και τους Εταίρους, το προσωπικό τους, τους υπεργολάβους, τους προμηθευτές και εν γένει τους συνεργάτες τους που συνάπτουν συνεργασία για τους σκοπούς του προγράμματος, να μελετούν, να κατανοούν και να συμμορφώνονται με τις διατάξεις των Κανονιστικών Εγγράφων.

Με την υποβολή αίτησης στο πρόγραμμα, τεκμαίρεται ότι οι υποψήφιου Φορείς Υλοποίησης και οι Εταίροι τους έχουν διαβάσει, αποδεχθεί και θα συμμορφώνονται με τις διατάξεις των Κανονιστικών Εγγράφων. Οι υποψήφιοι Φορείς Υλοποίησης και οι Εταίροι αναγνωρίζουν ότι οποιαδήποτε παραβίαση των διατάξεων των Κανονιστικών Εγγράφων από τους ίδιους, το προσωπικό τους, τους υπεργολάβους, τους προμηθευτές και εν γένει τους συνεργάτες τους που συνάπτουν συνεργασία για τους σκοπούς του προγράμματος, θα έχει ως αποτέλεσμα την απόρριψη της αίτησής τους για ένταξη στο πρόγραμμα, χωρίς να αποκλείεται η επιβολή άλλων εφαρμοστέων κυρώσεων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ EEA CIVIL SOCIETY FUND ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ

Το παρόν Παράρτημα παρέχεται από το Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού (FMO), με σκοπό να βοηθήσει τους αιτούντες φορείς να κατανοήσουν την προσέγγιση του Προγράμματος ως προς τη Διαχείριση βάσει Αποτελεσμάτων (Results-Based Management – RBM). Όλα τα προγράμματα και οι χρηματοδοτήσεις που υποστηρίζονται από τις Επιχορηγήσεις του ΕΟΧ και της Νορβηγίας πρέπει να ακολουθούν τις αρχές της διαχείρισης βάσει αποτελεσμάτων.

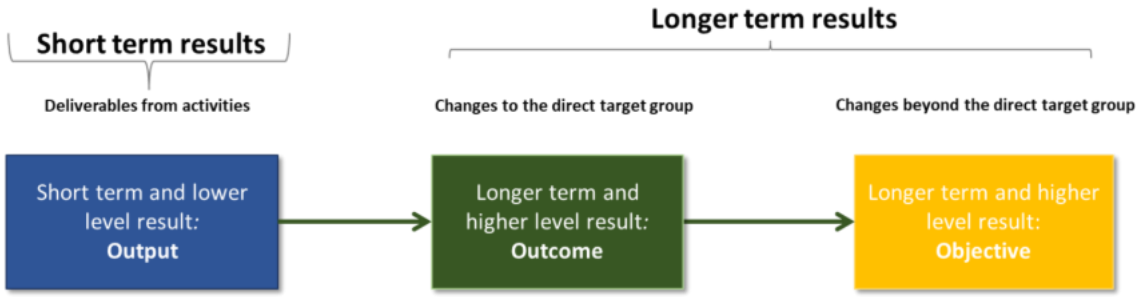
Στη διαχείριση βάσει αποτελεσμάτων, η έμφαση δίνεται πρωτίστως στα συνολικά αποτελέσματα που πρόκειται να επιτευχθούν. Για το Πρόγραμμα Χρηματοδότησης του ΕΟΧ για την Κοινωνία των Πολιτών, αυτό σημαίνει ότι η έμφαση δίνεται στον συνολικό στόχο. Ο συνολικός στόχος είναι: «Μια ζωντανή και ανθεκτική Κοινωνία των Πολιτών που προστατεύει και προάγει τη δημοκρατία, το κράτος δικαίου και τα ανθρώπινα δικαιώματα».

Το επόμενο βήμα στη διαχείριση βάσει αποτελεσμάτων είναι ο καθορισμός στρατηγικής για τον βέλτιστο τρόπο επίτευξης αυτού του συνολικού στόχου. Η διαχείριση βάσει αποτελεσμάτων παρέχει ένα σύνολο εργαλείων για τον σκοπό αυτό, συμπεριλαμβανομένων των αλυσίδων αποτελεσμάτων, των πλαισίων αποτελεσμάτων, της παρακολούθησης και της αξιολόγησης. Διαχειριζόμαστε επίσης τους κινδύνους που σχετίζονται με την επίτευξη των αποτελεσμάτων.

Αποτελέσματα στο πλαίσιο του προγράμματος EEA Civil Society Fund για την Ελλάδα

Μια αλυσίδα αποτελεσμάτων περιλαμβάνει αποτελέσματα χαμηλότερου επιπέδου, τα οποία ονομάζονται εκροές, αποτελέσματα μεσαίου επιπέδου, τα οποία ονομάζονται αποτελέσματα (outcomes), και, τέλος, το αποτέλεσμα υψηλότερου επιπέδου, που είναι ο στόχος.

Η αλυσίδα αποτελεσμάτων μπορεί να παρουσιαστεί σχηματικά ως εξής:

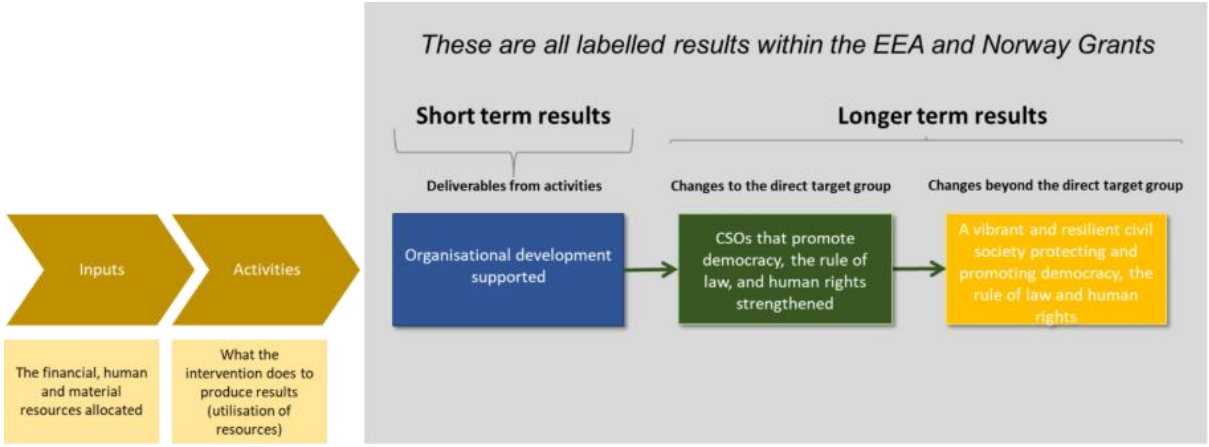


Μία από τις αλυσίδες αποτελεσμάτων για το Πρόγραμμα Χρηματοδότησης του ΕΟΧ για την Κοινωνία των Πολιτών είναι η ακόλουθη:

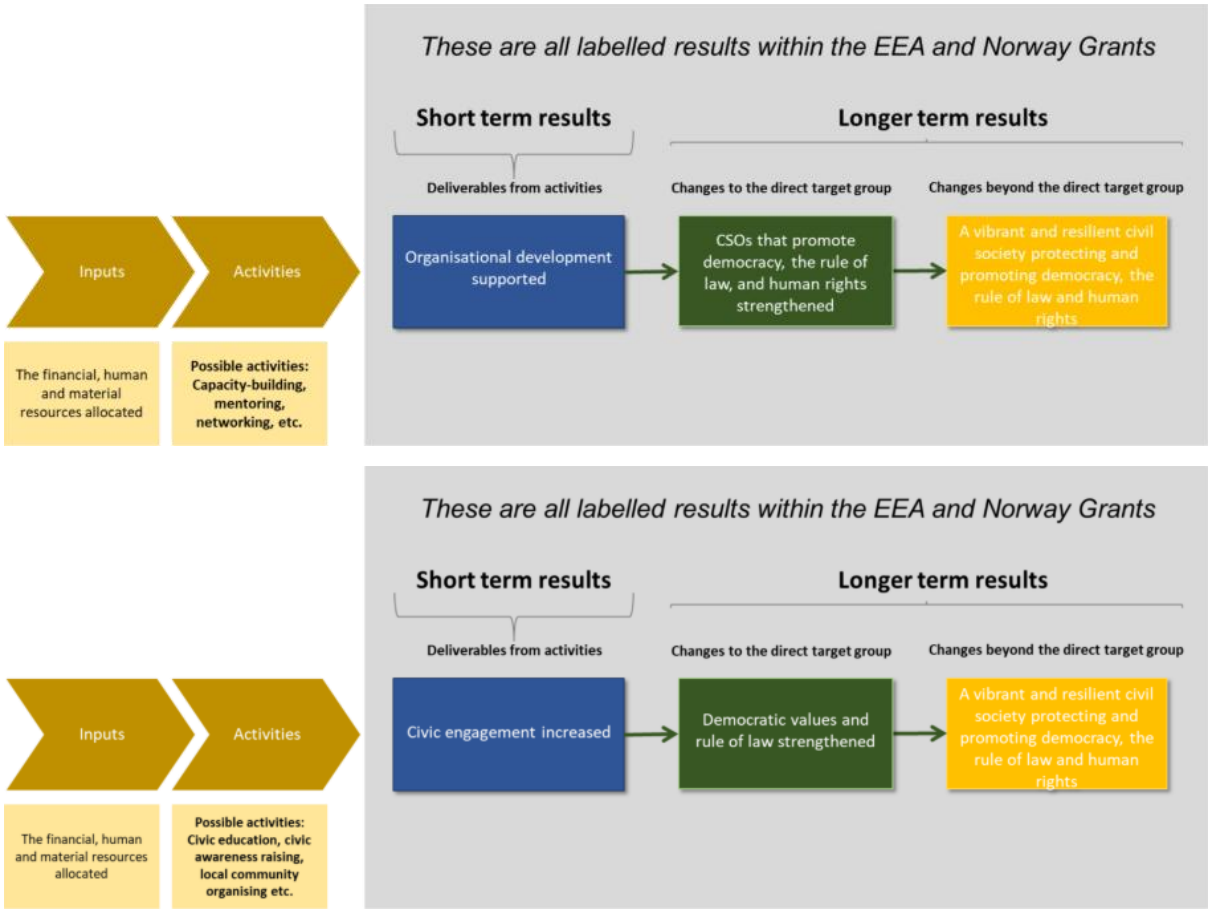


Για την επίτευξη των εκροών, είναι αναγκαία η υλοποίηση δραστηριοτήτων με τη χρήση των διαθέσιμων πόρων, οι οποίοι μπορούν να ονομαστούν εισροές.

Μαζί με τις δραστηριότητες και τις εισροές, η αλυσίδα αποτελεσμάτων μπορεί να παρουσιαστεί σχηματικά ως εξής:



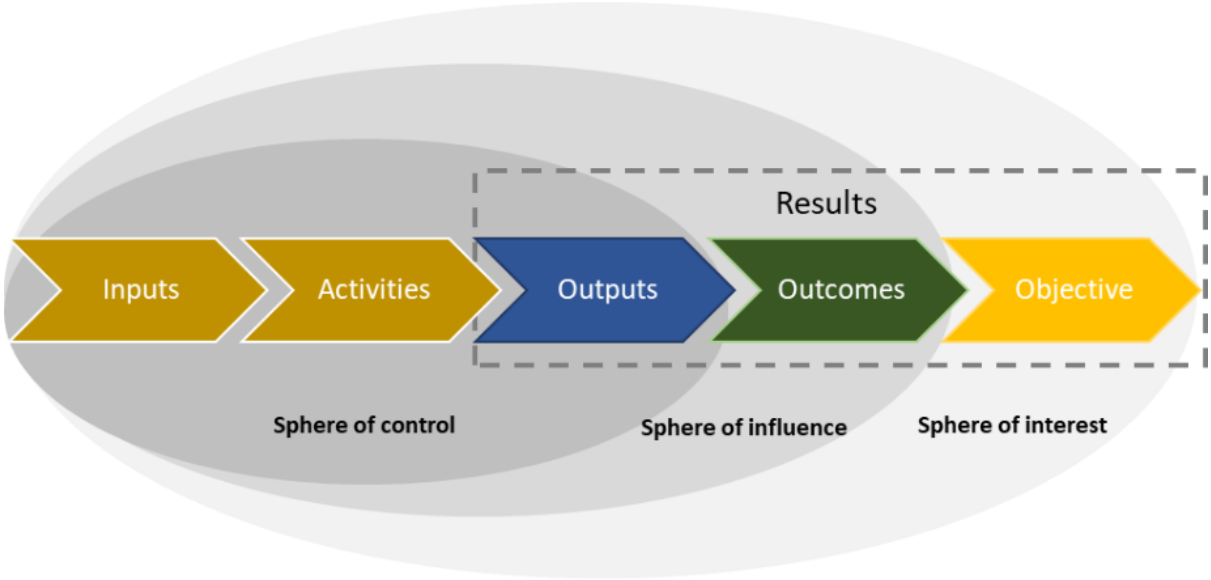
Τα δύο σχήματα που ακολουθούν παρέχουν γενικά παραδείγματα ορισμένων δραστηριοτήτων που μπορούν να προσδιοριστούν για την επίτευξη δύο από τις εκροές και τα αποτελέσματα του Προγράμματος Χρηματοδότησης του ΕΟΧ για την Κοινωνία των Πολιτών.



Υπάρχουν παραδοχές σχετικά με τον τρόπο με τον οποίο ένα επίπεδο της αλυσίδας αποτελεσμάτων συνδέεται με το επόμενο. Για παράδειγμα, αποτελεί παραδοχή ότι, εάν οι ΟΚοιΠ υποστηριχθούν στην οργανωσιακή τους ανάπτυξη, τότε θα ενισχυθούν ως ΟΚοιΠ. Για κάθε παραδοχή είναι χρήσιμο είτε να παρέχονται τεκμήρια είτε να προβλέπεται η συλλογή τεκμηρίων, για παράδειγμα μέσω αξιολόγησης. Για τη συγκεκριμένη παραδοχή σχετικά με την υποστήριξη της οργανωσιακής ανάπτυξης, το Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού (FMO) ανέθεσε το 2023 εξωτερική αξιολόγηση των επιχορηγήσεων οργανωσιακής ανάπτυξης, η οποία είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα των Χρηματοδοτήσεων του ΕΟΧ και της Νορβηγίας.

Όσο υψηλότερα βρίσκεται κανείς στην αλυσίδα αποτελεσμάτων, τόσο μικρότερο έλεγχο έχουν τα ενδιαφερόμενα μέρη ως προς την επίτευξη του επιδιωκόμενου αποτελέσματος. Τα τεκμήρια σχετικά με τον τρόπο με τον οποίο το προηγούμενο επίπεδο της αλυσίδας αποτελεσμάτων συμβάλλει στο υψηλότερο αυτό επίπεδο της αλυσίδας μπορεί επίσης να είναι περισσότερο ασαφή.

Μαζί με τις εισροές και τις δραστηριότητες, τα διαφορετικά επίπεδα ελέγχου κατά μήκος της αλυσίδας αποτελεσμάτων μπορούν να παρουσιαστούν σχηματικά ως εξής:



Βασικά στοιχεία για τη διαχείριση έργων βάσει αποτελεσμάτων στο Πρόγραμμα Χρηματοδότησης του ΕΟΧ για την Κοινωνία των Πολιτών

Το Πρόγραμμα Χρηματοδότησης του ΕΟΧ για την Κοινωνία των Πολιτών ακολουθεί το μοντέλο Προγράμματος. Αυτό σημαίνει ότι τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα, τόσο στο επίπεδο των αποτελεσμάτων (outcome) όσο και στο επίπεδο των εκροών (output), θα προκύπτουν από τα έργα. Καθώς το Πλαίσιο Αποτελεσμάτων για την Κοινωνία των Πολιτών προσδιορίζει τι είναι επιλέξιμο για υποστήριξη, αυτό σημαίνει ότι όλα τα έργα που είναι επιλέξιμα για υποστήριξη πρέπει να συμβάλλουν στα αναμενόμενα αποτελέσματα, όπως αυτά ορίζονται στο πλαίσιο αποτελεσμάτων.

Κάθε έργο πρέπει να εντάσσεται αποκλειστικά σε ένα από τα τρία αποτελέσματα (και όχι σε πολλαπλά αποτελέσματα). Στο πλαίσιο του ίδιου αποτελέσματος, τα έργα μπορούν να συμβάλλουν σε μία ή περισσότερες εκροές. Επιπλέον της συμβολής τους σε ένα μόνο αποτέλεσμα, όλα τα έργα που περιλαμβάνουν διμερή συνεργασία πρέπει επίσης να υποβάλλουν αναφορά σχετικά με τα διμερή αποτελέσματα. Κάθε έργο στο πλαίσιο του προγράμματος μπορεί επίσης να διαθέτει τις δικές του ειδικές αλυσίδες αποτελεσμάτων. Οι αιτούντες ενθαρρύνονται να ελέγχουν την ευθυγράμμιση των ειδικών αλυσίδων αποτελεσμάτων του έργου τους με τις συνολικές αλυσίδες αποτελεσμάτων του προγράμματος. Αυτό μπορεί να συμβάλει στην πρόληψη δυσκολιών κατά την υλοποίηση και την υποβολή εκθέσεων και αναφορών των έργων. Ωστόσο, οι αιτούντες δεν υποχρεούνται να αναπτύξουν ή να εργαστούν με ειδικές αλυσίδες αποτελεσμάτων σε επίπεδο έργου.

Η πρόοδος σε σχέση με το πλαίσιο αποτελεσμάτων του Προγράμματος Χρηματοδότησης του ΕΟΧ για την Κοινωνία των Πολιτών θα αποτιμάται με τη χρήση δεικτών. Οι δείκτες, συμπεριλαμβανομένης της μονάδας μέτρησής τους, των πηγών δεδομένων επαλήθευσης, των τιμών βάσης και των τιμών-στόχων, θα συμφωνούνται στη σύμβαση έργου. Κατά την υλοποίηση, οι συμφωνημένοι δείκτες καθίστανται εργαλείο υποβολής αναφορών και εκθέσεων. Οι Φορείς Υλοποίησης Έργου θα είναι υπεύθυνοι για τη συλλογή και ανάλυση δεδομένων με σκοπό την υποβολή αναφορών και εκθέσεων ως προς τους δείκτες, καθώς και για την ποιοτική/αφηγηματική αναφορά σε σχέση με την/τις επιλεγμένη/-ες εκροή/-ές και αποτέλεσμα.

Για τη διασφάλιση της λογοδοσίας και της μάθησης, οι αιτούντες μπορούν να σχεδιάσουν την διενέργεια αξιολόγησης είτε κατά τη διάρκεια είτε μετά την υλοποίηση του έργου.