Iceland Liechtenstein Norway **Civil Society Fund**

ΑΝΟΙΧΤΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ (ΟΚοιΠ) ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ

Προώθηση των Ανθρώπινων Δικαιωμάτων, της Κοινωνικής Δικαιοσύνης και της Καταπολέμησης των Διακρίσεων

ΔΙΑΘΕΣΙΜΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: €2.000.000

€1.950.000 μέσω της κύριας Ανοιχτής Πρόσκλησης

και επιπλέον €50.000 για Δράσεις Άμεσης Απόκρισης

Προθεσμία Υποβολής Αιτήσεων (για την κύρια Πρόσκληση):
15 Δεκεμβρίου 2026, 14:00 (ώρα Ελλάδας)

Το **πρόγραμμα EEA Civil Society Fund** αποτελεί μέρος της συνεισφοράς της **Ισλανδίας,** του **Λιχτενστάιν** και της **Νορβηγίας** (Δωρήτριες Χώρες) προς 15 κράτη μέλη της Ε.Ε., συμπεριλαμβανομένης της **Ελλάδας**, στο πλαίσιο των EEA and Norway Grants. Στόχος των EEA and Norway Grants είναι η **μείωση των κοινωνικών και οικονομικών ανισοτήτων** στον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) και η **ενδυνάμωση των διμερών σχέσεων** μεταξύ των Δωρητριών Χωρών και των Δικαιούχων Χωρών.

Το πρόγραμμα **EEA Civil Society Fund** στοχεύει στην προώθηση **μίας δυναμικής και ανθεκτικής Κοινωνίας των Πολιτών, η οποία προστατεύει και προάγει τη δημοκρατία, το κράτος δικαίου και τα ανθρώπινα δικαιώματα.**

Ο συνολικός προϋπολογισμός του προγράμματος EEA Civil Society Fund για την Ελλάδα ανέρχεται σε 14,3 εκατ. Ευρώ. Το Ίδρυμα Μποδοσάκη σε κοινοπραξία με το SolidarityNow έχουν αναλάβει τον ρόλο του Διαχειριστή Επιχορήγησης του **EEA Civil Society Fund** στην **Ελλάδα,** εκ μέρους των Δωρητριών Χωρών.

Για την παρούσα Ανοιχτή Πρόσκληση, διατίθεται συνολικό ποσό ύψους **€1.950.000** για τη στήριξη έργων που συμβάλλουν στο προσδοκώμενο Αποτέλεσμα 2: «Ενίσχυση των ανθρώπινων δικαιωμάτων», στο πλαίσιο της θεματικής «Προώθηση των Ανθρώπινων Δικαιωμάτων, της Κοινωνικής Δικαιοσύνης και της Καταπολέμησης των Διακρίσεων».

Επιπλέον, διατίθεται χωριστό ποσό ύψους **€50.000** για Επιχορηγήσεις Δράσεων Άμεσης Απόκρισης, οι οποίες συμβάλλουν επίσης στο Αποτέλεσμα 2: «Ενίσχυση των ανθρώπινων δικαιωμάτων», δίνοντας τη δυνατότητα στο πρόγραμμα να ανταποκρίνεται έγκαιρα, ευέλικτα και στοχευμένα σε επείγουσες ή απρόβλεπτες εξελίξεις στον τομέα των ανθρώπινων δικαιωμάτων.

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΤΗΣ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	
Τίτλος Ανοιχτής Πρόσκλησης	**Προώθηση των Ανθρώπινων Δικαιωμάτων, της Κοινωνικής Δικαιοσύνης και της Καταπολέμησης των Διακρίσεων**
Προσδοκώμενο Αποτέλεσμα	Προσδοκώμενο Αποτέλεσμα 2: Ενίσχυση των ανθρώπινων δικαιωμάτων
Δείκτης/-ες Αποτελέσματος	Δείκτης Αποτελέσματος 2.1: Υποστήριξη των ανθρώπινων δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένης της καταπολέμησης των διακρίσεων και της προώθησης της κοινωνικής δικαιοσύνης
Κατηγορίες Επιχορηγήσεων	Μεγάλα έργα: €100.000,01 – €200.000 Μεσαία έργα: €50.000 – €100.000 Μικρά έργα: €10.000 – €20.000 Δράσεις Άμεσης Απόκρισης: €10.000
Διάρκεια έργων	Μεγάλα έργα: 24 – 36 μήνες Μεσαία έργα: 12 – 24 μήνες Μικρά έργα: 6 – 12 μήνες Δράσεις Άμεσης Απόκρισης: 1 – 6 μήνες
Συγχρηματοδότηση	Δεν απαιτείται συγχρηματοδότηση
Ανάπτυξη Ικανοτήτων	Όλα τα μεγάλα, μεσαία και μικρά έργα πρέπει να περιλαμβάνουν τουλάχιστον μία δράση ανάπτυξης ικανοτήτων. Οι δαπάνες για τις δράσεις αυτές μπορούν να ανέρχονται έως το 15% του συνολικού αιτούμενου ποσού επιχορήγησης.

Γλώσσες της Ανοιχτής Πρόσκλησης	Αγγλικά Ελληνικά
Μέγιστος αριθμός αιτήσεων	Μόνο μία αίτηση στο πλαίσιο της Ανοιχτής Πρόσκλησης, είτε ως Φορέας Υλοποίησης είτε ως Εταίρος (με εξαίρεση τις Δράσεις Άμεσης Απόκρισης)
Προθεσμία υποβολής αιτήσεων	15 Δεκεμβρίου 2026, 14:00 (ώρα Ελλάδας)
Ηλεκτρονική πλατφόρμα υποβολής αιτήσεων	Πύλη Προγραμμάτων Ιδρύματος Μποδοσάκη

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ 3

1. Περιγραφή του προγράμματος EEA Civil Society Fund για την Ελλάδα 5

2. Αντικείμενο και εστίαση της Ανοιχτής Πρόσκλησης 6

2.1 Σκοπός της Ανοιχτής Πρόσκλησης 6

2.2 Προσδοκώμενο Αποτέλεσμα 2: Ενίσχυση των Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων 7

2.2.1. Προσδοκώμενα Αποτελέσματα 9

2.2.2. Ειδικές Θεματικές Προτεραιότητες 9

2.3. Ανάγκες και προκλήσεις 10

2.4. Όροι Υλοποίησης Έργων 11

2.5. Επιλέξιμοι τύποι δράσεων – Πακέτα Εργασίας 12

Γενικές Προδιαγραφές 12

2.5.1 Επιλέξιμοι τύποι δράσεων – Πακέτα Εργασίας για Μεγάλα και Μεσαία Έργα 13

Πακέτο Εργασίας 1: Διαχείριση έργου (Project Management) 13

Πακέτο Εργασίας 2: Προώθηση των Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, της Κοινωνικής Δικαιοσύνης και της Καταπολέμησης των Διακρίσεων (κύριες δράσεις του έργου) 14

Πακέτο εργασίας 3 : Πλάνο Επικοινωνίας και Διάχυσης 17

Πακέτο Εργασίας 4 : Δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων 17

2.5.2 Επιλέξιμοι Τύποι Δράσεων – Πακέτο Εργασίας για Μικρά Έργα 19

2.5.3 Επιλέξιμοι Τύποι Δράσεων – Πακέτο Εργασίας για Δράσεις Άμεσης Απόκρισης (Rapid Response) 22

2.6 Ανάπτυξη Ικανοτήτων (Capacity Building) 24

3. Επιλέξιμοι Φορείς Υλοποίησης έργων και Επιλέξιμοι Εταίροι 25

3.1 Επιλέξιμοι Φορείς Υλοποίησης 25

3.2 Επιλέξιμοι Εταίροι (για Μεγάλα και Μεσαία Έργα) 27

3.3. Συμμετοχή οργανώσεων βάσης (grassroots), μικρών και περιφερειακών ΟΚοιΠ και Εταίρων από Δωρήτριες Χώρες 28
4. Οικονομικές Προϋποθέσεις έργου 29
4.1. Γενικές Αρχές και Πληροφορίες 29
4.2. Επιλεξιμότητα δαπανών 29
4.2.1 Γενικές αρχές επιλεξιμότητας δαπανών 29
4.2.2 Άμεσες δαπάνες 30
4.2.3 Έμμεσες δαπάνες 32
4.2.4 Μη Επιλέξιμες Δαπάνες 33
4.3. Καταβολή της επιχορήγησης 33
5. Διοικητικά Κριτήρια, Κριτήρια Επιλεξιμότητας και Κριτήρια Αξιολόγησης της Αίτησης 35
5.1 Διοικητικά Κριτήρια (για όλες τις Κατηγορίες Επιχορήγησης) 35
5.2. Κριτήρια Επιλεξιμότητας της Αίτησης (για όλες τις Κατηγορίες Επιχορήγησης) 36
5.3. Κριτήρια Αξιολόγησης 37
5.3.1 Κριτήρια Αξιολόγησης για Μεσαία και Μεγάλα Έργα 37
5.3.2 Κριτήρια Αξιολόγησης για Μικρά Έργα 38
5.3.3 Κριτήρια Αξιολόγησης για Δράσεις Άμεσης Απόκρισης 40
6. Διαδικασία Επιλογής 41
6.1. Διοικητικός Έλεγχος και Έλεγχος Επιλεξιμότητας της Αίτησης (για όλες τις Κατηγορίες Επιχορήγησης) 41
6.2 Αξιολόγηση των Αιτήσεων 42
6.2.1 Αξιολόγηση αιτήσεων για Μεγάλα και Μεσαία Έργα 42
6.2.2 Αξιολόγηση αιτήσεων για Μικρά Έργα και Δράσεις Άμεσης Απόκρισης 43
6.3 Έλεγχος Νομικής Επιλεξιμότητας του Υποψήφιου Φορέα Υλοποίησης και του/των Εταίρου/-ων (όπου υπάρχουν) (για όλες τις Κατηγορίες Επιχορήγησης) 43
6.4 Τελική Επιλογή Έργων 44
6.4.1 Τελική Επιλογή Έργων για Μεγάλα, Μεσαία και Μικρά Έργα 44
6.4.2 Τελική Επιλογή Έργων για Δράσεις Άμεσης Απόκρισης 45
7. Απαιτούμενα Έγγραφα 45
7.1 Κατάλογος Απαιτούμενων Εγγράφων για Μεγάλα και Μεσαία Έργα 45
7.2 Κατάλογος Απαιτούμενων εγγράφων για Μικρά Έργα και Δράσεις Άμεσης Απόκρισης 46
8. Διαδικασία Υποβολής Αιτήσεων 47
9. Επικοινωνία 47
10. Ενσωμάτωση της Ισότητας των Φύλων και της Αρχής της Μη Διάκρισης 48
11. Πολιτική Παιδικής Προστασίας 49
12. Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα 51

13. Κώδικας Επαγγελματικής Δεοντολογίας και Πολιτικές του Ιδρύματος Μποδοσάκη 51

Παράρτημα 1: Διαχείριση βάσει Αποτελεσμάτων στο Πρόγραμμα EEA Civil Society Fund για την Ελλάδα 51

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ EEA CIVIL SOCIETY FUND ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ

Η στήριξη της Κοινωνίας των Πολιτών αποτελεί βασική προτεραιότητα των EEA and Norway Grants, τα οποία αποτελούν χρηματοδοτική συνεισφορά των Δωρητριών Χωρών, Ισλανδία, Λιχτενστάιν και Νορβηγία. Βασικός σκοπός του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) και της Νορβηγίας για την περίοδο 2021 – 2028 είναι η μείωση των οικονομικών και κοινωνικών ανισοτήτων καθώς και η ενδυνάμωση των διμερών σχέσεων μεταξύ των Δωρητριών Χωρών και των Δικαιούχων Χωρών.

Ο Χρηματοδοτικός Μηχανισμός του ΕΟΧ και της Νορβηγίας για την περίοδο 2021-2028 βασίζεται στις **κοινές αξίες του σεβασμού της ανθρώπινης αξιοπρέπειας, της ελευθερίας, της δημοκρατίας, της ισότητας, του κράτους δικαίου και του σεβασμού των ανθρώπινων δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων των ατόμων που ανήκουν σε μειονότητες.** Όλες οι οργανώσεις που λαμβάνουν επιχορήγηση στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του ΕΟΧ και της Νορβηγίας για την περίοδο 2021–2028 οφείλουν να σέβονται και να τηρούν τις αξίες και τις αρχές αυτές και να μην υποστηρίζουν ενέργειες που αντιβαίνουν σε αυτές. Οι δράσεις που χρηματοδοτούνται και ο τρόπος υλοποίησής τους πρέπει επίσης να συνάδουν με τις εν λόγω αξίες και αρχές και να συμμορφώνονται με τα θεμελιώδη δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που κατοχυρώνονται στα σχετικά νομικά κείμενα και στις διεθνείς συμβάσεις.

Το 10% της συνολικής χρηματοδότησης του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του ΕΟΧ για την περίοδο 2021-2028 έχει διατεθεί για τη στήριξη της Κοινωνίας των Πολιτών μέσω του προγράμματος EEA Civil Society Fund.

Το ποσό του προγράμματος **EEA Civil Society Fund** για την **Ελλάδα** ανέρχεται σε **€ 14.3 εκατ.**

Το Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του ΕΟΧ (Financial Mechanism Office), το οποίο λειτουργεί ως Γραμματεία των Δωρητριών Χωρών, επέλεξε μέσω ανοιχτής διαγωνιστικής διαδικασίας τη σύμπραξη του Ιδρύματος Μποδοσάκη και του SolidarityNow ως **Διαχειριστή Επιχορήγησης του προγράμματος EEA Civil Society Fund για την Ελλάδα**. Ο Διαχειριστής Επιχορήγησης διαχειρίζεται το **EEA Civil Society Fund** για την **Ελλάδα** εκ μέρους των Δωρητριών Χωρών. Η διαχείριση αυτή περιλαμβάνει την επιλογή, τη συμβασιοποίηση και την παρακολούθηση των επιχορηγούμενων έργων.

Στόχος του προγράμματος **EEA Civil Society Fund** για την Ελλάδα είναι να συμβάλει σε **μία δυναμική και ανθεκτική Κοινωνία των Πολιτών, η οποία προστατεύει και προάγει τη δημοκρατία, το κράτος δικαίου και τα ανθρώπινα δικαιώματα.**

Ειδικότερα, το **EEA Civil Society Fund** για την **Ελλάδα** θα δημοσιεύσει **12** Ανοιχτές Προσκλήσεις και στοχεύει στην επίτευξη των ακόλουθων προσδοκώμενων αποτελεσμάτων[1]:

[1] Τα αποτελέσματα (outcomes) είναι οι αλλαγές υψηλότερου επιπέδου που επέρχονται μέσω της επίτευξης διαφόρων δεικτών αποτελέσματος (outputs). Ο αντίκτυπος στην ομάδα-στόχο θα πρέπει να συνεχίζεται και στο μέλλον. Τα έργα

- Προσδοκώμενο Αποτέλεσμα 1: Ενίσχυση των δημοκρατικών αξιών και του κράτους δικαίου
- Προσδοκώμενο Αποτέλεσμα 2: Ενίσχυση των Ανθρώπινων Δικαιωμάτων
- Προσδοκώμενο Αποτέλεσμα 3: Ενίσχυση των ΟΚοιΠ που προάγουν τη δημοκρατία, το κράτος δικαίου και τα ανθρώπινα δικαιώματα
- Διμερείς Σχέσεις: Ενίσχυση των διμερών σχέσεων στον τομέα της Κοινωνίας των Πολιτών
- Περιφερειακές πρωτοβουλίες: Ενίσχυση της περιφερειακής συνεργασίας στον τομέα της Κοινωνίας των Πολιτών

Η ενίσχυση των Διμερών Σχέσεων αφορά τη συνεργασία μεταξύ οργανώσεων της Κοινωνίας των Πολιτών στην Ελλάδα και οργανώσεων ή άλλων επιλέξιμων φορέων από τις Δωρήτριες Χώρες, δηλαδή την Ισλανδία, το Λιχτενστάιν και τη Νορβηγία.

Το πρόγραμμα εφαρμόζει την **προσέγγιση «Διαχείριση βάσει Αποτελεσμάτων (Results-based Management - RBM)»**. Αυτό σημαίνει ότι σχεδιάζεται και υλοποιείται με έμφαση στην επίτευξη συγκεκριμένων αποτελεσμάτων. Το πρόγραμμα διαθέτει Πλαίσιο Αποτελεσμάτων, το οποίο καθορίζει τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα και καθοδηγεί τον σχεδιασμό των παρεμβάσεων που μπορούν να υποστηριχθούν. Για να είναι επιλέξιμα προς επιχορήγηση, όλα τα προτεινόμενα έργα πρέπει να συμβάλλουν στα προσδοκώμενα αποτελέσματα που περιγράφονται στο εν λόγω πλαίσιο.

Πληροφορίες για όλες τις Ανοιχτές Προσκλήσεις, καθώς και για άλλες δράσεις που υποστηρίζονται από το πρόγραμμα είναι διαθέσιμες στον ιστότοπο του **EEA Civil Society Fund** για την **Ελλάδα.**

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑΣΗ ΤΗΣ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

2.1 Σκοπός της Ανοιχτής Πρόσκλησης

Το πρόγραμμα **EEA Civil Society Fund** για την Ελλάδα έχει ως στόχο να συμβάλει στην ανάπτυξη μιας **δυναμικής, ανθεκτικής και ανεξάρτητης κοινωνίας των πολιτών**, η οποία διαφυλάσσει και προάγει τη **δημοκρατία, το κράτος δικαίου και τα ανθρώπινα δικαιώματα.** Η παρούσα Ανοιχτή Πρόσκληση «**Προώθηση των Ανθρώπινων Δικαιωμάτων, της Κοινωνικής Δικαιοσύνης και της Καταπολέμησης των Διακρίσεων»** συμβάλλει στον συνολικό αυτό στόχο του προγράμματος.

Το πρόγραμμα **EEA Civil Society Fund** για την Ελλάδα αποσκοπεί επίσης στην ενίσχυση της **συνεργασίας, της ανταλλαγής γνώσεων και της αμοιβαίας μάθησης** μεταξύ οργανώσεων της Κοινωνίας των Πολιτών στην Ελλάδα και επιλέξιμων φορέων στις Δωρήτριες Χώρες. Η ενίσχυση των διμερών σχέσεων αποτελεί στόχο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης και προωθείται μέσω της δυνατότητας σύναψης συνεργασιών με φορείς από την Ισλανδία, το Λιχτενστάιν και τη Νορβηγία. Επιπλέον, στο πλαίσιο του προγράμματος θα δημοσιευθεί χωριστή Ανοιχτή Πρόσκληση για επιχορηγήσεις Διμερών Σχέσεων.

Στην Ελλάδα, οι Οργανώσεις της Κοινωνίας των Πολιτών (ΟΚοιΠ) εξακολουθούν να αντιμετωπίζουν σημαντικές προκλήσεις, όπως η περιορισμένη οικονομική βιωσιμότητα, **οι σημαντικές διαφοροποιήσεις ως προς την οργανωσιακή τους ικανότητα, ιδίως εκτός των μεγάλων αστικών κέντρων**, καθώς και τα εμπόδια στην αποτελεσματική συνηγορία και στην άσκηση επιρροής στη διαμόρφωση δημόσιων πολιτικών. Παράλληλα, εξακολουθούν να υφίστανται επίμονες προκλήσεις στον τομέα των ανθρώπινων δικαιωμάτων, οι οποίες επηρεάζουν ένα ευρύ φάσμα πληθυσμιακών ομάδων, συμπεριλαμβανομένων των κοινοτήτων Ρομά, των γυναικών και κοριτσιών Ρομά, των

αναμένεται να συμβάλουν με μετρήσιμο τρόπο στο αντίστοιχο αποτέλεσμα. Περισσότερες πληροφορίες θα βρείτε στο Παράρτημα 1.

προσφύγων/-ισσών και μεταναστών/-ιστριών, των ατόμων με αναπηρία, των ΛΟΑΤΚΙ ατόμων και των γυναικών που αντιμετωπίζουν έμφυλη βία και διακρίσεις. Οι προκλήσεις αυτές επιτείνονται περαιτέρω από τα χαμηλά επίπεδα συμμετοχής των πολιτών στα κοινά, την περιορισμένη εμπιστοσύνη του κοινού στους θεσμούς και την ανεπαρκή ενημέρωση σχετικά με τα δικαιώματα και τους διαθέσιμους μηχανισμούς προστασίας.

Στο πλαίσιο αυτό, σκοπός της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης είναι η ενίσχυση της προστασίας και της προώθησης των ανθρώπινων δικαιωμάτων, της κοινωνικής δικαιοσύνης και της καταπολέμησης των διακρίσεων στην Ελλάδα.

Τα επιχορηγούμενα έργα αναμένεται να συμβάλουν στην έμπρακτη ενίσχυση της προστασίας και της προώθησης των ανθρώπινων δικαιωμάτων μέσω της ευαισθητοποίησης, της προώθησης αλλαγών σε επίπεδο συμπεριφορών και θεσμικών πρακτικών και της ενίσχυσης της ικανότητας της Κοινωνίας των Πολιτών να παρακολουθεί, να τεκμηριώνει και να ανταποκρίνεται σε προκλήσεις που αφορούν τα ανθρώπινα δικαιώματα. Τα έργα μπορούν επίσης να περιλαμβάνουν δράσεις κατάρτισης και ανάπτυξης ικανοτήτων σε θέματα ανθρώπινων δικαιωμάτων, την πρόσβαση σε μέτρα υποστήριξης για θύματα παραβιάσεων δικαιωμάτων, την προώθηση της πρόσβασης στην πληροφόρηση και τη δικαιοσύνη, καθώς και την ενεργό συμμετοχή των πολιτών σε ζητήματα ανθρώπινων δικαιωμάτων. Όλες οι επιχορηγήσεις που θα χορηγηθούν στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης θα παρέχονται με τη μορφή χρηματοδότησης κατ' αποκοπή ποσών (lump sum).

Η παρούσα Ανοιχτή Πρόσκληση περιλαμβάνει επίσης διακριτό σκέλος για Δράσεις Άμεσης Απόκρισης, το οποίο συμπληρώνει τις υπόλοιπες διαθέσιμες επιχορηγήσεις έργων, επιτρέποντας την έγκαιρη, ευέλικτη και στοχευμένη ανταπόκριση σε επείγουσες ή ανακύπτουσες καταστάσεις στον τομέα των ανθρώπινων δικαιωμάτων. Οι επιχορηγήσεις αυτές υποστηρίζουν άμεσες δράσεις για την αντιμετώπιση απρόβλεπτων εξελίξεων, περιστατικών ή κινδύνων που επηρεάζουν θεμελιώδη δικαιώματα και ομάδες σε ευάλωτη κατάσταση, ενισχύοντας έτσι τη συνολική ικανότητα ανταπόκρισης και την αποτελεσματικότητα του προγράμματος.

Οι ΟΚοιΠ θα πρέπει να λάβουν υπόψη ότι η παροχή ή υποστήριξη κοινωνικών υπηρεσιών είναι επιλέξιμη μόνο εφόσον οι υπηρεσίες αυτές συνδέονται άμεσα με και ενισχύουν δράσεις συνηγορίας, συμμετοχής της κοινότητας ή/και ενεργού συμμετοχής των πολιτών στα κοινά.

2.2 Προσδοκώμενο Αποτέλεσμα 2: Ενίσχυση των Ανθρώπινων Δικαιωμάτων

Η παρούσα Ανοιχτή Πρόσκληση συμβάλλει στην επίτευξη του ακόλουθου προσδοκώμενου αποτελέσματος του προγράμματος και του αντίστοιχου Δείκτη Αποτελέσματος:

- **Προσδοκώμενο Αποτέλεσμα 2: Ενίσχυση των Ανθρώπινων Δικαιωμάτων**
  - **Δείκτης Αποτελέσματος 2.1:** Υποστήριξη των ανθρώπινων δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένης της καταπολέμησης των διακρίσεων και της προώθησης της κοινωνικής δικαιοσύνης

Όλα τα έργα που θα επιλεγούν στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης πρέπει να συμβάλλουν στο εν λόγω προσδοκώμενο **Αποτέλεσμα.**

Το προσδοκώμενο αποτέλεσμα της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης είναι η **ενίσχυση των ανθρώπινων δικαιωμάτων στην Ελλάδα**, μέσω της υποστήριξης ενός πιο βιώσιμου, ανθεκτικού και ανεξάρτητου τομέα της Κοινωνίας των Πολιτών, ο οποίος είναι σε θέση να προάγει και να προστατεύει αποτελεσματικά τα θεμελιώδη δικαιώματα, να συμβάλλει στην καταπολέμηση των διακρίσεων και να προωθεί την κοινωνική δικαιοσύνη.

Τα **ανθρώπινα δικαιώματα** είναι τα εγγενή, οικουμενικά, αναφαίρετα και αδιαίρετα δικαιώματα και οι ελευθερίες που ανήκουν σε κάθε άνθρωπο λόγω της ανθρώπινης ιδιότητάς του, ανεξαρτήτως φυλετικής καταγωγής, φύλου, ταυτότητας φύλου, σεξουαλικού προσανατολισμού, ιθαγένειας, εθνοτικής καταγωγής, γλώσσας, θρησκείας, πολιτικών ή άλλων πεποιθήσεων, κοινωνικής καταγωγής, αναπηρίας, ηλικίας, περιουσίας, μεταναστευτικού καθεστώτος ή οποιασδήποτε άλλης κατάστασης. Περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, το δικαίωμα στη ζωή, την ελευθερία, την αξιοπρέπεια και την προσωπική ασφάλεια, την προστασία από τα βασανιστήρια, τη δουλεία, την εμπορία ανθρώπων και την αυθαίρετη κράτηση, το δικαίωμα σε δίκαιη δίκη και πρόσβαση στη δικαιοσύνη, τα δικαιώματα στην ιδιωτική ζωή και στην προστασία δεδομένων, το δικαίωμα της ελευθερίας σκέψης, συνείδησης, θρησκείας, έκφρασης, ειρηνικής συνάθροισης και ένωσης, το δικαίωμα συμμετοχής στη δημόσια ζωή και στη δημοκρατική διακυβέρνηση, το δικαίωμα στην ιθαγένεια και στην αναζήτηση ασύλου, το δικαίωμα στην εργασία υπό δίκαιες και ευνοϊκές συνθήκες, το δικαίωμα στην κοινωνική ασφάλιση, το δικαίωμα στην υγεία, το δικαίωμα στην εκπαίδευση, το δικαίωμα σε επαρκές επίπεδο διαβίωσης, συμπεριλαμβανομένης της τροφής, του νερού και της στέγασης, την προστασία της οικογενειακής ζωής και των δικαιωμάτων του παιδιού και το δικαίωμα σε καθαρό, υγιές και βιώσιμο περιβάλλον.

Τα έργα που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης αναμένεται να συμβάλουν στην **προώθηση και προστασία** των ανθρώπινων δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένης της καταπολέμησης των διακρίσεων, καθώς και στην προώθηση της κοινωνικής δικαιοσύνης στην Ελλάδα. Ειδικότερα, τα έργα αναμένεται να **ενισχύσουν** την ικανότητα της κοινωνίας των πολιτών να παράγει τεκμηριωμένη γνώση και στοιχεία, να υποστηρίζει δράσεις συνηγορίας, παρακολούθησης και εποπτείας, καθώς και να **αναβαθμίζει** τον σχεδιασμό και την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης που βασίζονται στα δικαιώματα για άτομα και κοινότητες που αντιμετωπίζουν διακρίσεις, αποκλεισμό ή παραβιάσεις δικαιωμάτων. Τα έργα αναμένεται επίσης να **ενισχύσουν** την ευαισθητοποίηση του κοινού και την ενεργό συμμετοχή των πολιτών, να **προωθήσουν** την εκπαίδευση των πολιτών και την ανάπτυξη ικανοτήτων, να **βελτιώσουν** την πρόσβαση στη δικαιοσύνη και τη νομική ενδυνάμωση, καθώς και να **υποστηρίξουν** την ανάπτυξη στρατηγικών, πρωτοκόλλων και θεσμικών πλαισίων που ενισχύουν τη συνοχή και την αποτελεσματικότητα της προστασίας των ανθρώπινων δικαιωμάτων.

Η παρούσα Ανοιχτή Πρόσκληση περιλαμβάνει επίσης ένα ξεχωριστό κομμάτι επιχορηγήσεων για **Δράσεις Άμεσης Απόκρισης**, το οποίο έχει σχεδιαστεί ώστε να συμπληρώνει τις λοιπές διαθέσιμες κατηγορίες επιχορηγήσεων. Οι **Δράσεις Άμεσης Απόκρισης** αποτελούν έγκαιρες, ευέλικτες και στοχευμένες παρεμβάσεις σε επείγουσες ή αναδυόμενες καταστάσεις που αφορούν τα ανθρώπινα δικαιώματα. Οι επιχορηγήσεις αυτές υποστηρίζουν άμεσες δράσεις για την αντιμετώπιση απρόβλεπτων εξελίξεων, περιστατικών ή κινδύνων που επηρεάζουν τα θεμελιώδη δικαιώματα και ομάδες σε ευάλωτη κατάσταση ή στο περιθώριο. Για τις Δράσεις Άμεσης Απόκρισης προβλέπεται ξεχωριστός προϋπολογισμός ύψους €50.000, ο οποίος συμπεριλαμβάνεται στον συνολικό προϋπολογισμό της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης, ενώ θα υπάρχει και **ειδική διαδικασία υποβολής αιτήσεων,** η οποία θα προκηρύσσεται μέσω ανακοίνωσης που θα δημοσιευθεί στον ιστότοπο του **EEA Civil Society Fund** για την **Ελλάδα**, **όταν προκύπτει επείγουσα ανάγκη.** Με την ανακοίνωση αυτή, οι επιλέξιμες οργανώσεις θα καλούνται να υποβάλουν αιτήσεις, οι οποίες θα ανταποκρίνονται στη συγκεκριμένη επείγουσα κατάσταση. Η ανακοίνωση θα προωθηθεί ευρέως, μεταξύ άλλων μέσω ειδικού ενημερωτικού δελτίου και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης, ώστε να διασφαλιστεί η μέγιστη δυνατή ενημέρωση των οργανώσεων. Η περίοδος υποβολής αιτήσεων θα παραμένει ανοιχτή για εύλογο χρονικό διάστημα, ανάλογο με τον επείγοντα χαρακτήρα της εκάστοτε

κατάστασης, ώστε οι οργανώσεις να έχουν επαρκή χρόνο για την προετοιμασία και υποβολή των αιτήσεών τους.

2.2.1. Προσδοκώμενα Αποτελέσματα

Κάθε έργο αναμένεται να συμβάλλει στην επίτευξη των στόχων και των αναμενόμενων αποτελεσμάτων της παρούσας Πρόσκλησης και να τεκμηριώνει την πρόοδό του ως προς αυτά μέσω της υποβολής εκθέσεων.

Όλα τα έργα που θα επιχορηγηθούν στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης πρέπει να συμβάλουν στο προσδοκώμενο αποτέλεσμα και στον αντίστοιχο Δείκτη του προγράμματος, όπως αυτά παρουσιάζονται στην ενότητα 2.2. Οι σχετικοί δείκτες αποτελέσματος σε επίπεδο έργου παρουσιάζονται στην ενότητα 2.5. Οι δείκτες χρησιμοποιούνται για την παρακολούθηση της προόδου και την τεκμηρίωση του βαθμού επίτευξης των προσδοκώμενων αποτελεσμάτων και παραδοτέων κάθε έργου. Σε συνδυασμό με τις εκθέσεις και άλλες πηγές πληροφόρησης, συμβάλλουν στην αξιολόγηση της συνολικής αποτελεσματικότητας και του αντίκτυπου του Προγράμματος.

Η παρούσα Ανοιχτή Πρόσκληση εφαρμόζει το μοντέλο της κατ' αποκοπή χρηματοδότησης (lump sums), βάσει του σχεδίου προϋπολογισμού που υποβάλλεται με την αίτηση. Στο πλαίσιο αυτό, κάθε δράση του έργου θα συνδέεται με συμφωνημένα παραδοτέα και, όπου εφαρμόζεται, με δείκτες και τιμές-στόχους, οι οποίοι θα αποτυπώνονται στη σύμβαση επιχορήγησης.

Τα συμφωνημένα παραδοτέα και, όπου εφαρμόζεται, οι συμφωνημένες τιμές-στόχοι των σχετικών δεικτών θα αποτελούν τη βάση για την επαλήθευση από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης, ότι κάθε δράση έχει ολοκληρωθεί πλήρως και μπορεί να πληρωθεί. Εάν μια δράση δεν ολοκληρωθεί πλήρως, το συμφωνημένο παραδοτέο της δεν παραχθεί ή δεν ολοκληρωθεί σύμφωνα με τις προβλεπόμενες προδιαγραφές ή, όπου εφαρμόζεται, η σχετική τιμή-στόχος δεν επιτευχθεί πλήρως, το αντίστοιχο κατ' αποκοπή ποσό δεν καταβάλλεται

Για τον λόγο αυτό, οι υποψήφιες οργανώσεις ενθαρρύνονται να ορίζουν ρεαλιστικές και επιτεύξιμες τιμές-στόχους για τους δείκτες κατά τον σχεδιασμό των δράσεων του έργου τους.

2.2.2. Ειδικές Θεματικές Προτεραιότητες

Η παρούσα Ανοιχτή Πρόσκληση περιλαμβάνει τις ακόλουθες θεματικές προτεραιότητες του EEA Civil Society Fund για την Ελλάδα.

Καταπολέμηση της Έμφυλης Βίας (Gender-Based Violence)

Η έμφυλη βία εξακολουθεί να αποτελεί σημαντική και επίμονη πρόκληση στον τομέα των ανθρώπινων δικαιωμάτων στην Ελλάδα. Δράσεις που συμβάλλουν στην πρόληψη και αντιμετώπιση της έμφυλης βίας είναι επιλέξιμες στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης. Στο πλαίσιο του προγράμματος θα δημοσιευθεί επίσης σε μεταγενέστερο στάδιο ξεχωριστή Ανοιχτή Πρόσκληση που θα εστιάζει συγκεκριμένα στην ισότητα των φύλων και στην έμφυλη βία.

Ένταξη και ενδυνάμωση προσφύγων/-ισσών και μεταναστών/-στριών

Ως κράτος μέλος της Ε.Ε. στα εξωτερικά σύνορα της Ένωσης, η Ελλάδα συνεχίζει να αντιμετωπίζει σύνθετες και εξελισσόμενες προκλήσεις που σχετίζονται με τις διαδικασίες ασύλου, τις συνθήκες

υποδοχής, την πρόσβαση στην προστασία και τη μακροπρόθεσμη ένταξη. Δράσεις που στηρίζουν την προστασία, την ένταξη και την ενδυνάμωση προσφύγων/-ισσών και μεταναστών/-στριών είναι επιλέξιμες στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης.

Ένταξη και Ενδυνάμωση των Ρομά, συμπεριλαμβανομένης της στήριξης οργανώσεων Ρομά, καθώς και γυναικών και κοριτσιών Ρομά

Οι κοινότητες Ρομά στην Ελλάδα εξακολουθούν να αντιμετωπίζουν συστημικές διακρίσεις, διαχωρισμό και επίμονο κοινωνικοοικονομικό αποκλεισμό. Ο Διαχειριστής Επιχορήγησης αναγνωρίζει ότι ορισμένες ομάδες Ρομά, όπως γυναίκες και κορίτσια Ρομά, ΛΟΑΤΚΙ άτομα Ρομά και άτομα Ρομά με αναπηρία, μπορεί να αντιμετωπίζουν πολλαπλά και διαθεματικά εμπόδια, τα οποία επιτείνουν περαιτέρω τις ανισότητες και περιορίζουν την πρόσβασή τους σε δικαιώματα, υπηρεσίες και διαδικασίες λήψης αποφάσεων. Δράσεις που προωθούν την ένταξη και ενδυνάμωση των Ρομά, συμπεριλαμβανομένων δράσεων στήριξης οργανώσεων Ρομά και δράσεων που ενδυναμώνουν γυναίκες και κορίτσια Ρομά είναι επιλέξιμες στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης. Στο πλαίσιο του Προγράμματος θα προκηρυχθεί επίσης σε μεταγενέστερο στάδιο ξεχωριστή Ανοιχτή Πρόσκληση με αντικείμενο την ένταξη και ενδυνάμωση των Ρομά.

2.3. Ανάγκες και προκλήσεις

Μέσω των έργων που θα υποστηριχθούν στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης, το πρόγραμμα θα συμβάλει στην ενίσχυση της προστασίας και της προώθησης των ανθρώπινων δικαιωμάτων στην Ελλάδα, με ιδιαίτερη έμφαση στην υποστήριξη θυμάτων παραβιάσεων ανθρώπινων δικαιωμάτων και στην αντιμετώπιση των αναγκών ομάδων που βρίσκονται σε ευάλωτη κατάσταση. Για τους σκοπούς της παρούσας Πρόσκλησης, ως **ομάδες σε ευάλωτη κατάσταση** νοούνται άτομα ή πληθυσμιακές ομάδες, που αντιμετωπίζουν αυξημένο κίνδυνο φτώχειας, κοινωνικού αποκλεισμού, διακρίσεων ή περιορισμένης πρόσβασης σε δικαιώματα και στη δημόσια συμμετοχή, σε σύγκριση με τον γενικό πληθυσμό. Η κατάστασή τους μπορεί να συνδέεται με διαρθρωτικές ανισότητες, κοινωνική ή οικονομική επισφάλεια, νομική ανασφάλεια, περιθωριοποίηση ή έκθεση σε βία και εκμετάλλευση.

Ιδιαίτερη προσοχή θα πρέπει να δίνεται σε άτομα και ομάδες που βιώνουν πολλαπλές και διαθεματικές μορφές αποκλεισμού ή διακρίσεων. Στις ομάδες αυτές μπορεί να περιλαμβάνονται, μεταξύ άλλων: μετανάστες/-στριες, αιτούντες/-σες άσυλο και πρόσφυγες/-ισσες, ασυνόδευτα παιδιά, παιδιά που διαβιούν σε ιδρύματα, άτομα που ανήκουν σε μειονότητες, κοινότητες Ρομά, άτομα με οποιαδήποτε μορφή αναπηρίας (σωματική, ψυχική, νοητική ή αισθητηριακή), άτομα με εξάρτηση από ουσίες, συμπεριλαμβανομένων όσων βρίσκονται σε διαδικασία απεξάρτησης, άτομα που στερούνται την ελευθερία τους και πρώην κρατούμενοι/-ες ή φυλακισμένοι/-ες, άτομα που βιώνουν αστεγία ή ζουν σε επισφαλείς συνθήκες διαβίωσης, άνεργοι/-ες, υποαπασχολούμενοι/-ες ή μακροχρόνια άνεργοι/-ες, μονογονεϊκές οικογένειες, επιζώντες/ώσες εμπορίας ανθρώπων, επιζώντες/-ώσες ενδοοικογενειακής και έμφυλης βίας, άτομα με χρόνιες ασθένειες ή παθήσεις, άτομα που ζουν σε συνθήκες ακραίας φτώχειας, καθώς και μέλη της ΛΟΑΤΚΙ κοινότητας. Οι οργανώσεις ενθαρρύνονται να υιοθετούν **διαθεματική προσέγγιση** στον σχεδιασμό των έργων τους, αναγνωρίζοντας ότι ένα άτομο μπορεί να ανήκει ταυτόχρονα σε περισσότερες από μία ομάδες και, ως εκ τούτου, να βιώνει σύνθετες ή αλληλεπικαλυπτόμενες μορφές διακρίσεων, αποκλεισμού και ευαλωτότητας.

Τα έργα που θα υποστηριχθούν αναμένεται να συμβάλουν στην καλύτερη παρακολούθηση και τεκμηρίωση ζητημάτων ανθρώπινων δικαιωμάτων, ενισχύοντας τη διαφάνεια, τη λογοδοσία και πιο αποτελεσματικές δράσεις συνηγορίας. Η συλλογή αξιόπιστων στοιχείων και η ανάλυσή τους

μπορούν επίσης να συμβάλουν στον δημόσιο διάλογο και να υποστηρίξουν τη διαμόρφωση και εφαρμογή πολιτικών που σέβονται και προστατεύουν τα ανθρώπινα δικαιώματα.

Τα έργα αναμένεται επίσης να συμβάλουν στην αντιμετώπιση της ρητορικής μίσους, των διακρίσεων και της κοινωνικής πόλωσης μέσω της προώθησης μηνυμάτων που ενισχύουν τη συμπερίληψη, τον σεβασμό και την ισότιμη συμμετοχή, καθώς και μέσω δράσεων ευαισθητοποίησης και συμμετοχής των κοινοτήτων σε ζητήματα ανθρώπινων δικαιωμάτων.

Επιπλέον, τα έργα μπορούν να περιλαμβάνουν υπηρεσίες υποστήριξης που βοηθούν άτομα και ομάδες σε ευάλωτη κατάσταση να έχουν καλύτερη πρόσβαση στην προστασία, στη δικαιοσύνη και στα βασικά τους δικαιώματα (εφόσον οι υπηρεσίες αυτές συνδέονται άμεσα με την ενίσχυση της συνηγορίας, της κοινοτικής συμμετοχής ή/και της ενεργού συμμετοχής στα κοινά), καθώς και να ενισχύσουν γνώσεις, δεξιότητες και πρακτικές που σχετίζονται με την προώθηση και την προστασία των ανθρώπινων δικαιωμάτων.

Επιπλέον, οι Δράσεις Άμεσης Απόκρισης καλύπτουν την ανάγκη για άμεσες και ευέλικτες παρεμβάσεις σε επείγουσες ή απρόβλεπτες εξελίξεις στον τομέα των ανθρώπινων δικαιωμάτων.

Τέλος, η Πρόσκληση αποσκοπεί στην ενίσχυση των ικανοτήτων, της βιωσιμότητας και της ανθεκτικότητας των ΟΚοιΠ που δραστηριοποιούνται στον τομέα των ανθρώπινων δικαιωμάτων.

2.4. Όροι Υλοποίησης Έργων

Η Ανοιχτή Πρόσκληση προβλέπει τέσσερις (4) τύπους επιχορηγήσεων:

- **Μεγάλα έργα:** το ύψος της επιχορήγησης κυμαίνεται από **€100.000,01 έως €200.000**
- **Μεσαία έργα:** το ύψος της επιχορήγησης κυμαίνεται από **€50.000 έως €100.000**
- **Μικρά έργα:** το ύψος της επιχορήγησης κυμαίνεται από **€10.000 έως €20.000**
- **Δράσεις Άμεσης Απόκρισης**: το ύψος της επιχορήγησης ανέρχεται σε **€10.000**

Από τον συνολικό προϋπολογισμό ύψους €2.000.000, ποσό €1.950.000 διατίθεται για Μεγάλα, Μεσαία και Μικρά Έργα, εκ των οποίων τουλάχιστον €100.000 προορίζονται για Μικρά Έργα, ενώ ποσό €50.000 δεσμεύεται αποκλειστικά για Δράσεις Άμεσης Απόκρισης.

Η χρηματοδότηση των επιλεγμένων έργων θα πραγματοποιηθεί μέσω κατ' αποκοπή ποσών (lump sums). Κατά την υποβολή της αίτησης, οι οργανώσεις θα πρέπει να υποβάλουν σχέδιο προϋπολογισμού έργου (draft budget), το οποίο θα αξιολογηθεί ως προς το κατά πόσον το προτεινόμενο κατ' αποκοπή ποσό είναι εύλογο και επαρκές σε σχέση με τις προβλεπόμενες δράσεις.

Τα **μικρά έργα** πρέπει να υλοποιούνται αποκλειστικά από **μικρές ΟΚοιΠ**. Ως μικρή ΟΚοιΠ, για τους σκοπούς του παρόντος προγράμματος, ορίζεται μία ΟΚοιΠ με συνολικά ετήσια έσοδα (φορολογητέα και μη) κάτω των €80.000 για το φορολογικό έτος 2025.

Όλα τα μεγάλα, μεσαία και μικρά έργα υποχρεούνται να διαθέσουν **έως και 15% του συνολικού αιτούμενου ποσού επιχορήγησης** για την υλοποίηση δράσεων ανάπτυξης ικανοτήτων, στο πλαίσιο του αντίστοιχου **Πακέτου Εργασίας ή τύπου δράσης "Ανάπτυξη Ικανοτήτων", ανάλογα με την κατηγορία του έργου,** με στόχο την ενίσχυση της οργανωσιακής ικανότητας και βιωσιμότητας του Φορέα Υλοποίησης.

Η διάρκεια του έργου αναφέρεται στη συνολική περίοδο υλοποίησης κατά την οποία θα πραγματοποιηθούν οι προγραμματισμένες δράσεις και θα επιτευχθούν οι στόχοι του έργου. Η προτεινόμενη διάρκεια πρέπει να είναι ρεαλιστική και ανάλογη προς το αντικείμενο και την κλίμακα των δράσεων του έργου. Τα **μεγάλα έργα** πρέπει να έχουν διάρκεια από 24 έως 36 μήνες, τα **μεσαία έργα** από 12 έως 24 μήνες και τα **μικρά έργα** από 6 έως 12 μήνες. Οι **δράσεις άμεσης απόκρισης** πρέπει να έχουν διάρκεια από 1 έως 6 μήνες. Η ακριβής διάρκεια κάθε έργου θα καθορίζεται στη **Σύμβαση Επιχορήγησης**. Τα έργα μπορούν να ξεκινούν από την ημερομηνία υπογραφής της **Σύμβασης Επιχορήγησης** ή σε μεταγενέστερη ημερομηνία, όπως θα ορίζεται σε αυτήν.

Κατηγορία επιχορήγησης	Ποσό (€)	Διάρκεια (μήνες)
Μεγάλο έργο	100.000,01 – 200.000,00	24 - 36
Μεσαίο έργο	50.000,00 -100.000,00	12 - 24
Μικρό έργο (για μικρή ΟΚοιΠ[2])	10.000,00 – 20.000,00	6 - 12
Δράσεις Άμεσης Απόκρισης	10.000,00	1 - 6

Τοποθεσία υλοποίησης έργων

Όλες οι δράσεις των έργων πρέπει να υλοποιούνται **εντός της ελληνικής επικράτειας**, σε **τοπικό, περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο**, ανάλογα με το αντικείμενο και τους στόχους της προτεινόμενης δράσης.

Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην **ενίσχυση της δράσης της κοινωνίας των πολιτών εκτός των μεγάλων αστικών κέντρων.** Στο πλαίσιο αυτό, οι ΟΚοιΠ που εδρεύουν σε **περιφερειακές περιοχές της Ελλάδας** ενθαρρύνονται ιδιαίτερα να υποβάλουν αίτηση ως φορείς υλοποίησης έργου και/ή ως εταίροι. Στόχος είναι η πιο ισόρροπη γεωγραφική κατανομή της χρηματοδότησης και η αποτελεσματικότερη ανταπόκριση στις ανάγκες κάθε περιοχής.

Για τους σκοπούς της παρούσας Πρόσκλησης, ως **περιφερειακές περιοχές** θεωρούνται όλες οι περιφέρειες της Ελλάδας, εκτός από τους δήμους της Περιφέρειας Αττικής (με εξαίρεση τα νησιά), και τους δήμους της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

2.5. Επιλέξιμοι τύποι δράσεων – Πακέτα Εργασίας

Γενικές Προδιαγραφές

Στην ηλεκτρονική αίτηση, οι δράσεις του προτεινόμενου έργου πρέπει να οργανώνονται σε **Πακέτα Εργασίας (ΠΕ).** Ως Πακέτο Εργασίας ορίζεται ένα συνεκτικό σύνολο δράσεων που συμβάλλουν στην επίτευξη συγκεκριμένου/-ων στόχου/-ων του έργου.

Στο πλαίσιο κάθε Πακέτου Εργασίας, πρέπει να περιγράφονται και να αναλύονται με σαφήνεια οι προγραμματισμένες **δράσεις του έργου**. Όπου είναι δυνατόν, δράσεις που επαναλαμβάνονται, όπως μια σειρά εκπαιδεύσεων, θα πρέπει να ομαδοποιούνται και να ορίζονται ως μία ενιαία δράση στην αίτηση.

[2] Ως μικρή ΟΚοιΠ, για τους σκοπούς του παρόντος προγράμματος, νοείται μία ΟΚοιΠ με συνολικά ετήσια έσοδα, (φορολογητέα και μη), κάτω των €80.000 για το φορολογικό έτος 2025.

Οι ΟΚοιΠ θα πρέπει να λάβουν υπόψη ότι η χρηματοδότηση παροχής κοινωνικών υπηρεσιών είναι επιλέξιμη μόνο όταν οι υπηρεσίες αυτές ενισχύουν τη συνηγορία, την κοινοτική συμμετοχή ή/και την ενεργό συμμετοχή στα κοινά.

Κάθε δράση, όπου απαιτείται, πρέπει να συνδέεται με **έναν και μόνο** προκαθορισμένο **Δείκτη Αποτελέσματος (δείκτη δράσης)** για τον οποίο πρέπει να ορίζεται αντίστοιχη **τιμή-στόχος**. Κάθε δράση θα πρέπει επίσης να συνδέεται με **ένα και μόνο** παραδοτέο. **Η ηλεκτρονική αίτηση καθοδηγεί τις υποψήφιες οργανώσεις σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αυτής.**

Τα επιχορηγούμενα έργα θα υποχρεούνται να επιτύχουν τα **συμφωνημένα παραδοτέα και τις τιμές-στόχος των δεικτών**, καθώς η καταβολή της επιχορήγησης στο πλαίσιο της κατ' αποκοπή χρηματοδότησης (lump sum) εξαρτάται αυστηρά από την **πλήρη επίτευξη και ολοκλήρωσή τους.** Για τον λόγο αυτό, οι οργανώσεις ενθαρρύνονται ιδιαίτερα να ορίζουν κατά το στάδιο υποβολής της πρότασης **ρεαλιστικές και επιτεύξιμες τιμές-στόχους για τους δείκτες, καθώς και ρεαλιστικά και επιτεύξιμα παραδοτέα**.

2.5.1 Επιλέξιμοι τύποι δράσεων – Πακέτα Εργασίας για Μεγάλα και Μεσαία Έργα

Για τα μεγάλα και μεσαία έργα, η αίτηση περιλαμβάνει τέσσερα **(4) προκαθορισμένα Πακέτα Εργασίας:**

Πακέτο Εργασίας 1:	Διαχείριση έργου (Project management)
Πακέτο Εργασίας 2:	Προώθηση των Ανθρώπινων Δικαιωμάτων, της Κοινωνικής Δικαιοσύνης και της Καταπολέμησης των Διακρίσεων (κύριες δράσεις)
Πακέτο Εργασίας 3:	Πλάνο Επικοινωνίας/Διάχυσης
Πακέτο Εργασίας 4:	Δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων

Πακέτο Εργασίας 1: Διαχείριση έργου (Project Management)

Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 1, πρέπει να οριστούν και να περιγραφούν **έως 5 δράσεις συνολικά**, οι οποίες εμπίπτουν σε οποιονδήποτε από τους ακόλουθους προκαθορισμένους τύπους δράσεων:

1. **Συντονισμός, διοικητική διαχείριση και εσωτερική επικοινωνία του έργου:** περιλαμβάνει τη διασφάλιση της συνεκτικής, έγκαιρης και αποτελεσματικής υλοποίησης του έργου, τον συντονισμό των επιμέρους καθηκόντων μεταξύ των μελών της ομάδας έργου και, όπου υπάρχουν, των Εταίρων, την παρακολούθηση της προόδου του έργου και της διαχείρισης των διαθέσιμων πόρων, τη διοργάνωση συναντήσεων συντονισμού, τη θέσπιση και διατήρηση εργαλείων και διαδικασιών εσωτερικής επικοινωνίας, και τη διασφάλιση της αποτελεσματικής συνεργασίας και ροής πληροφοριών εντός της ομάδας έργου.
2. **Παρακολούθηση προόδου και υποβολή εκθέσεων:** περιλαμβάνει τη συστηματική παρακολούθηση της προόδου του έργου σε σχέση με τις προγραμματισμένες δράσεις, τα παραδοτέα και τα χρονοδιαγράμματα, τη συλλογή και επαλήθευση δεδομένων που αφορούν τους δείκτες του έργου, την κατάρτιση και υποβολή ενδιάμεσων και τελικών εκθέσεων προόδου,

και την εφαρμογή μηχανισμών ποιοτικού ελέγχου για τη διασφάλιση της ακρίβειας και αξιοπιστίας των αναφερόμενων αποτελεσμάτων.

3. **Διαχείριση κινδύνων:** περιλαμβάνει τον συστηματικό εντοπισμό, την αξιολόγηση, την παρακολούθηση και τον μετριασμό κινδύνων που ενδέχεται να επηρεάσουν την υλοποίηση του έργου, όπως λειτουργικοί, χρηματοοικονομικοί, νομικοί κίνδυνοι, κίνδυνοι που σχετίζονται με την προστασία και την ασφάλεια των συμμετεχόντων/-ουσών (safeguarding) και κίνδυνοι που σχετίζονται με το ευρύτερο πλαίσιο υλοποίησης. Περιλαμβάνει επίσης την ανάπτυξη και την τακτική επικαιροποίηση μέτρων διαχείρισης κινδύνων, καθώς και την τήρηση μητρώου κινδύνων καθ' όλη τη διάρκεια του κύκλου ζωής του έργου.

4. **Αξιολόγηση του έργου:** περιλαμβάνει την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας, της συνάφειας και της ποιότητας των δράσεων του έργου, τη συλλογή και την ανάλυση ποιοτικής και ποσοτικής ανατροφοδότησης για την υποστήριξη της μάθησης, της λογοδοσίας και της συνεχούς βελτίωσης.

Πακέτο Εργασίας 2: Προώθηση των Ανθρώπινων Δικαιωμάτων, της Κοινωνικής Δικαιοσύνης και της Καταπολέμησης των Διακρίσεων (κύριες δράσεις του έργου)

Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 2, πρέπει να οριστούν και να περιγράφουν έως **10 δράσεις συνολικά**, οι οποίες εμπίπτουν σε οποιονδήποτε από τους προκαθορισμένους τύπους δράσεων που παρατίθενται κατωτέρω. Κάθε δράση θα πρέπει να συνδεθεί με **έναν και μόνο** Δείκτη Αποτελέσματος, από τον προκαθορισμένο κατάλογο Δεικτών Αποτελέσματος που υπάρχει για κάθε τύπο δράσης.

1. Συλλογή δεδομένων και αναλύσεις. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης υποστηρίζει δράσεις τεκμηρίωσης και παραγωγής στοιχείων, με στόχο την ενίσχυση της διαφάνειας, της λογοδοσίας και την προώθηση μεταρρυθμίσεων πολιτικής που βασίζονται στα ανθρώπινα δικαιώματα. Μπορεί να περιλαμβάνει χαρτογραφήσεις, αναλύσεις της υφιστάμενης κατάστασης, εκτιμήσεις αναγκών, αξιολογήσεις αντικτύπου, καθώς και την ανάπτυξη, βελτίωση ή εφαρμογή συστημάτων συλλογής δεδομένων και βάσεων δεδομένων. Οι δράσεις αυτές αναμένεται να παράγουν αξιόπιστα και δομημένα στοιχεία, τα οποία μπορούν να αξιοποιηθούν για τη διαμόρφωση στρατηγικών συνηγορίας, να συμβάλουν σε διαδικασίες θεσμικής μεταρρύθμισης και να ενισχύσουν την αποτελεσματική εφαρμογή πλαισίων προστασίας των ανθρώπινων δικαιωμάτων.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός κειμένων και υλικών τεκμηρίωσης για θέματα ανθρώπινων δικαιωμάτων που παρήχθησαν ή/και διαδόθηκαν
- Αριθμός παραβιάσεων ανθρώπινων δικαιωμάτων που καταγράφηκαν και αναφέρθηκαν

2. Συνηγορία (advocacy), θεσμική παρακολούθηση (watchdog) και παρακολούθηση πολιτικών. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης υποστηρίζει στρατηγικές, τεκμηριωμένες εκστρατείες συνηγορίας και θεσμικής παρακολούθησης, οι οποίες απευθύνονται σε δημόσιες αρχές και θεσμικούς φορείς σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο. Στόχος είναι η προώθηση νομοθετικών, πολιτικών ή θεσμικών μεταρρυθμίσεων που ενισχύουν την πρόσβαση στη δικαιοσύνη, τους μηχανισμούς λογοδοσίας, τα μέτρα κατά των διακρίσεων, την ισότητα των φύλων, την ένταξη των Ρομά και τις πολιτικές συμπεριληπτικής ένταξης. Περιλαμβάνει επίσης τη συστηματική παρακολούθηση δημόσιων πολιτικών και θεσμικών πρακτικών που σχετίζονται, ενδεικτικά, με την ένταξη των Ρομά, τις συνθήκες υποδοχής, τις διαδικασίες ασύλου, τα πλαίσια καταπολέμησης των διακρίσεων, τα συστήματα κοινωνικής προστασίας, τους μηχανισμούς ανταπόκρισης στην έμφυλη βία, την περιβαλλοντική διακυβέρνηση και άλλους τομείς που αφορούν την προστασία των θεμελιωδών

δικαιωμάτων. Οι δράσεις μπορούν να περιλαμβάνουν δομημένο διάλογο με δημόσιες αρχές, συμμετοχή σε διαβουλεύσεις, παράλληλες εκθέσεις, υποβολές σε εθνικούς, ευρωπαϊκούς και διεθνείς μηχανισμούς παρακολούθησης, καθώς και την παραγωγή συστάσεων πολιτικής βάσει τεκμηριωμένων στοιχείων.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός παραβιάσεων ανθρώπινων δικαιωμάτων που καταγράφηκαν και αναφέρθηκαν
- Αριθμός εκστρατειών συνηγορίας που υλοποιήθηκαν
- Αριθμός ατόμων που προσεγγίστηκαν μέσω εκστρατειών συνηγορίας
- Αριθμός εθνικών, περιφερειακών ή τοπικών νόμων, πολιτικών ή κανονισμών που προτάθηκαν ή σχολιάστηκαν από ΟΚοιΠ
- Αριθμός ΟΚοιΠ που συμμετέχουν σε διαβουλεύσεις με δημόσιο φορέα

3. Διευκόλυνση της πρόσβασης σε υπηρεσίες υποστήριξης για την άσκηση και προστασία δικαιωμάτων. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης υποστηρίζει την πρόσβαση σε δράσεις οι οποίες ενισχύουν την κοινοτική ή/και την ενεργό συμμετοχή στα κοινά ατόμων που βρίσκονται σε ευάλωτη κατάσταση και κοινοτήτων που αντιμετωπίζουν διακρίσεις, αποκλεισμό ή παραβιάσεις δικαιωμάτων. Όπου είναι αναγκαίο για την επίτευξη των στόχων αυτών, τα έργα μπορούν να περιλαμβάνουν δράσεις που ενισχύουν την πρόσβαση σε υπηρεσίες για την άσκηση και προστασία δικαιωμάτων, όπως νομική βοήθεια, ψυχοκοινωνική υποστήριξη, υποστήριξη σε θέματα υγείας, υποστήριξη επιζώντων/επιζωσών βίας και εμπορίας ανθρώπων με επίκεντρο τις ανάγκες τους, την παιδική προστασία, καθώς και την ενημέρωση σχετικά με δικαιώματα και διαδικασίες για πρόσφυγες/-ισσες, μετανάστες/-στριες και αιτούντες/-σες άσυλο. Οι δράσεις αυτές θα πρέπει να λειτουργούν ως μέτρα ενδυνάμωσης που διευκολύνουν τη συμμετοχή ή/και ενισχύουν τη συνηγορία, και όχι ως αυτοτελής παροχή υπηρεσιών.

Σε κάθε περίπτωση, η παροχή κοινωνικών υπηρεσιών μπορεί να υποστηριχθεί μόνο εφόσον οι υπηρεσίες αυτές είναι αναγκαίες για την ενίσχυση της συνηγορίας, της κοινοτικής συμμετοχής και/ή της ενεργού συμμετοχής στα κοινά. Όπου απαιτείται, οι υποψήφιες οργανώσεις θα πρέπει να περιγράφουν στις αιτήσεις τους τον τρόπο με τον οποίο οι προτεινόμενες υπηρεσίες υποστήριξης συνάδουν με την απαίτηση αυτή.

Προκαθορισμένος Δείκτης Αποτελέσματος:

- Αριθμός ατόμων που έλαβαν υποστήριξη για την πρόσβασή τους σε υπηρεσίες άσκησης και προστασίας δικαιωμάτων

4. Ευαισθητοποίηση και ενίσχυση της δημόσιας συμμετοχής. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης περιλαμβάνει πρωτοβουλίες ευαισθητοποίησης με στόχο την προώθηση των ανθρώπινων δικαιωμάτων, την καταπολέμηση των διακρίσεων και την αντιμετώπιση επιβλαβών αφηγημάτων, στερεοτύπων και προκαταλήψεων. Οι δράσεις μπορούν να περιλαμβάνουν εκστρατείες στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης και στον Τύπο, πρωτοβουλίες προσέγγισης της κοινότητας, δράσεις ενδυνάμωσης που απευθύνονται σε ομάδες που βρίσκονται σε ευάλωτη κατάσταση, δημόσιες εκδηλώσεις και διάχυση πληροφοριών. Οι παρεμβάσεις αυτές αναμένεται να συμβάλουν στην ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και στην αύξηση της δημόσιας υποστήριξης προς τα ανθρώπινα δικαιώματα και τις αρχές της ισότητας.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός ατόμων που συμμετείχαν σε εκστρατείες ευαισθητοποίησης/δημόσιας συμμετοχής

- Αριθμός εκστρατειών ευαισθητοποίησης/δημόσιας συμμετοχής που υλοποιήθηκαν
- Αριθμός ατόμων που συμμετείχαν σε δημόσιες συγκεντρώσεις που διοργανώθηκαν από ΟΚοιΠ
- Αριθμός νέων εργαλείων που αναπτύχθηκαν για την ενεργό συμμετοχή των πολιτών

5. Εκπαίδευση και κατάρτιση σε θέματα δικαιωμάτων. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης υποστηρίζει δομημένες εκπαιδευτικές πρωτοβουλίες και πρωτοβουλίες ανάπτυξης ικανοτήτων με στόχο την ενίσχυση των γνώσεων, των δεξιοτήτων και των θεσμικών πρακτικών που σχετίζονται με την προώθηση και την προστασία των ανθρώπινων δικαιωμάτων. Περιλαμβάνει προγράμματα κατάρτισης, προγράμματα εκπαίδευσης εκπαιδευτών (train the trainer), καθοδήγηση/mentoring και δράσεις επαγγελματικής ανάπτυξης ικανοτήτων που απευθύνονται σε φορείς της κοινωνίας των πολιτών, οργανώσεις βάσης (grassroots), ηγέτες/-ιδες κοινοτήτων και, όπου κρίνεται σκόπιμο, εθνικές, περιφερειακές και τοπικές αρχές. Οι δράσεις αυτές αναμένεται να ενισχύσουν τη θεσμική ανταπόκριση και να βελτιώσουν την ποιότητα της παροχής υπηρεσιών βασισμένων στα δικαιώματα.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός ατόμων που συμμετείχαν σε εκπαιδευτικά/επιμορφωτικά προγράμματα
- Αριθμός εκπαιδεύσεων και προγραμμάτων κατάρτισης που υλοποιήθηκαν
- Αριθμός συμμετεχόντων/-ουσών που δήλωσαν βελτίωση των γνώσεων/της κατανόησής τους μετά την κατάρτιση

6. Πρόσβαση στη δικαιοσύνη, νομική ενδυνάμωση και στρατηγική δικαστική εκπροσώπηση (strategic litigation). Ο συγκεκριμένος τύπος παρέμβασης υποστηρίζει δράσεις που αποσκοπούν στη βελτίωση της πρόσβασης στη δικαιοσύνη και στην ενίσχυση των μηχανισμών νομικής προστασίας για τα θύματα παραβιάσεων ανθρώπινων δικαιωμάτων. Οι δράσεις μπορούν να περιλαμβάνουν την παροχή νομικής βοήθειας, νομικής συμβουλευτικής, συνεδριών ενημέρωσης για τα δικαιώματα, πρωτοβουλιών στρατηγικής δικαστικής εκπροσώπησης (strategic litigation) και την προετοιμασία πιλοτικών υποθέσεων που αντιμετωπίζουν συστημικές παραβιάσεις. Οι παρεμβάσεις αυτές αναμένεται να συμβάλουν στην ενίσχυση και εξέλιξη της σχετικής νομολογίας, στην αποσαφήνιση των εφαρμοστέων νομικών κανόνων και στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των διαθέσιμων ένδικων μέσων για τους κατόχους δικαιωμάτων.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός παραβιάσεων ανθρώπινων δικαιωμάτων που καταγράφηκαν και αναφέρθηκαν
- Αριθμός περιπτώσεων/υποθέσεων θυμάτων παραβίασης ανθρώπινων δικαιωμάτων που προστατεύτηκαν και/ή υποστηρίχθηκαν
- Αριθμός υποθέσεων στρατηγικής δικαστικής δράσης που κατατέθηκαν στο δικαστήριο

7. Σχεδιασμός και εφαρμογή στρατηγικών, πρωτοκόλλων και θεσμικών πλαισίων. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης αφορά την ανάπτυξη ή την αναθεώρηση στρατηγικών, σχεδίων δράσης, πρωτοκόλλων και επιχειρησιακών πλαισίων που βελτιώνουν τη συνοχή και την αποτελεσματικότητα στην προστασία των ανθρώπινων δικαιωμάτων. Οι δράσεις μπορούν να περιλαμβάνουν τον σχεδιασμό ή/και την επικαιροποίηση θεματικών στρατηγικών, διατομεακών πρωτοκόλλων συνεργασίας, πλαισίων παραπομπής ή τυποποιημένων διαδικασιών λειτουργίας (standard operating procedures) που αναπτύσσονται σε συνεργασία με τις δημόσιες αρχές.

Προκαθορισμένος Δείκτης Αποτελέσματος:

- Αριθμός στρατηγικών, πρωτοκόλλων και θεσμικών πλαισίων που αναπτύχθηκαν με τη συμμετοχή δημόσιων αρχών

Πακέτο εργασίας 3 : Πλάνο Επικοινωνίας και Διάχυσης

Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 3, πρέπει να οριστούν και να περιγραφούν **συνολικά έως 5 δράσεις** που εμπίπτουν σε οποιονδήποτε από τους ακόλουθους προκαθορισμένους τύπους δράσεων. Κάθε δράση θα πρέπει να συνδεθεί με **έναν μόνο Δείκτη Αποτελέσματος**, από τον προκαθορισμένο κατάλογο Δεικτών Αποτελέσματος που υπάρχει για κάθε τύπο δράσης.

1. Εκδηλώσεις επικοινωνίας και εξωστρέφειας. Ο συγκεκριμένος τύπος περιλαμβάνει δράσεις που απευθύνονται άμεσα στις ομάδες-στόχος και υλοποιούνται διά ζώσης ή σε υβριδική μορφή. Οι δράσεις μπορεί να περιλαμβάνουν τη διοργάνωση εκδηλώσεων έναρξης και λήξης, συνεντεύξεων Τύπου, ανοικτών ημερίδων ενημέρωσης και δημόσιων παρουσιάσεων.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός εκδηλώσεων επικοινωνίας /εξωστρέφειας
- Αριθμός ατόμων που συμμετέχουν σε εκδηλώσεις επικοινωνίας/εξωστρέφειας του έργου

2. Ψηφιακή επικοινωνία (διαδικτυακές εκστρατείες και εκστρατείες στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης). Ο συγκεκριμένος τύπος περιλαμβάνει δράσεις ψηφιακής επικοινωνίας που αποσκοπούν στη διάχυση των δράσεων και των αποτελεσμάτων του έργου, καθώς και στην προσέγγιση ευρύτερου κοινού μέσω διαδικτυακών καναλιών. Οι δράσεις μπορούν να περιλαμβάνουν την ανάπτυξη περιεχομένου σε ιστοσελίδα, εκστρατείες/αναρτήσεις στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, βίντεο, ενημερωτικά δελτία και άλλες μορφές διαδικτυακής επικοινωνίας.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός διαδικτυακών επικοινωνιακών δράσεων (π.χ. αναρτήσεις, ανανέωση περιεχομένου ιστοσελίδας, ενημερωτικά δελτία, βίντεο)
- Συνολική διαδικτυακή απήχηση (π.χ. μοναδικές επισκέψεις, impressions, προβολές βίντεο)

3. Παραγωγή επικοινωνιακού υλικού και προβολή σε κανάλια επικοινωνίας. Αυτός ο τύπος επικεντρώνεται στην παραγωγή επικοινωνιακού υλικού και στη συνεργασία με τα μέσα ενημέρωσης, με στόχο την ευρύτερη προβολή των δράσεων και των αποτελεσμάτων του έργου. Οι δράσεις μπορούν να περιλαμβάνουν την ανάπτυξη έντυπου ή ψηφιακού υλικού, όπως φυλλάδια, ενημερωτικά έντυπα, μπροσούρες, αφίσες, πανό, γραφήματα, ενημερωτικά δελτία/fact sheets και media kits, βίντεο, δελτία Τύπου, συνεντεύξεις και άρθρα.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός επικοινωνιακών υλικών που αναπτύχθηκαν
- Συνολική διαδικτυακή απήχηση (π.χ. μοναδικές επισκέψεις, impressions, προβολές βίντεο)

Πακέτο Εργασίας 4 : Δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων

Το Πακέτο Εργασίας 4 περιλαμβάνει τις δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων του έργου, οι οποίες έχουν στόχο την ενίσχυση της οργανωσιακής βιωσιμότητας και ανάπτυξης του Φορέα Υλοποίησης του έργου. Όλα τα μεσαία και μεγάλα έργα στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης υποχρεούνται να διαθέσουν **έως 15% του συνολικού αιτούμενου ποσού επιχορήγησης** για την υλοποίηση δράσεων ανάπτυξης ικανοτήτων στο πλαίσιο αυτού του Πακέτου Εργασίας. Όλες **οι δράσεις του Πακέτου Εργασίας 4 μπορούν να υλοποιηθούν μόνο από τον Φορέα Υλοποίησης του Έργου.** Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 4 πρέπει να συμπεριληφθεί τουλάχιστον μία (1) δράση.

Οι δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων θα πρέπει να ανταποκρίνονται στις προσδιορισμένες ανάγκες οργανωσιακής ανάπτυξης του υποψήφιου Φορέα Υλοποίησης. Πριν από τον σχεδιασμό των δράσεων που θα συμπεριληφθούν, οι Φορείς Υλοποίησης παροτρύνονται να ολοκληρώσουν τη δωρεάν διαδικτυακή διαδικασία αυτοαξιολόγησης «Χαρτογράφηση Ικανοτήτων», η οποία είναι διαθέσιμη εδώ. Πρόκειται για ένα διαδικτυακό ερωτηματολόγιο πολλαπλής επιλογής, το οποίο αποτυπώνει τα δυνατά και τα αδύνατα σημεία μιας οργάνωσης ως προς την οργανωσιακή της ικανότητα και βιωσιμότητα.

Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 4, θα πρέπει να οριστούν και να περιγραφούν **συνολικά έως 5 δράσεις** που εμπίπτουν σε οποιονδήποτε από τους προκαθορισμένους τύπους δράσεων που παρατίθενται παρακάτω.

1. **Διακυβέρνηση και στρατηγική κατεύθυνση**: Ενίσχυση των δομών διακυβέρνησης, της ηγεσίας και του στρατηγικού προσανατολισμού της ΟΚοιΠ, συμπεριλαμβανομένης της λειτουργίας του διοικητικού οργάνου, της σαφήνειας της αποστολής και του οράματος, των διαδικασιών στρατηγικού σχεδιασμού και της ικανότητας της οργάνωσης να θέτει μακροπρόθεσμες προτεραιότητες και να καθοδηγεί αποτελεσματικά τις δράσεις της.
2. **Διοίκηση και εσωτερικά συστήματα:** Βελτίωση των εσωτερικών οργανωσιακών δομών και λειτουργικών διαδικασιών, συμπεριλαμβανομένων των διαδικασιών λήψης αποφάσεων, της διαχείρισης κινδύνων, των εσωτερικών πολιτικών, των ροών εργασίας και της ψηφιοποίησης ή ενίσχυσης των διοικητικών συστημάτων που υποστηρίζουν την αποτελεσματική διαχείριση.
3. **Χρηματοοικονομική διαχείριση και βιωσιμότητα:** Ενίσχυση του χρηματοοικονομικού σχεδιασμού, της κατάρτισης προϋπολογισμού, των λογιστικών συστημάτων και των οικονομικών ελέγχων, καθώς και της ενίσχυσης της χρηματοοικονομικής βιωσιμότητας της οργάνωσης μέσω διαφοροποιημένων πηγών χρηματοδότησης, ενίσχυσης της ικανότητας εξεύρεσης πόρων και μακροπρόθεσμων χρηματοοικονομικών στρατηγικών.
4. **Ανθρώπινο δυναμικό και οργανωσιακή κουλτούρα**: Ενίσχυση των συστημάτων διαχείρισης προσωπικού και εθελοντών/-ντριών, συμπεριλαμβανομένων της πρόσληψης, των περιγραφών θέσεων εργασίας, της αξιολόγησης απόδοσης, της κατάρτισης και επαγγελματικής ανάπτυξης, της εσωτερικής επικοινωνίας και της οργανωσιακής κουλτούρας που υποστηρίζει τη συμμετοχή και την αποτελεσματικότητα του προσωπικού.
5. **Διαχείριση προγραμμάτων και αντικτύπου:** Βελτίωση της ικανότητας της οργάνωσης να σχεδιάζει, να υλοποιεί και να αξιολογεί προγράμματα, συμπεριλαμβανομένων των συστημάτων διαχείρισης προγραμμάτων, των πλαισίων παρακολούθησης και αξιολόγησης, της συλλογής δεδομένων και της χρήσης προσεγγίσεων διαχείρισης βάσει αποτελεσμάτων για τη μέτρηση και τη βελτίωση του αντικτύπου.
6. **Συνεργασίες και εμπλοκή ενδιαφερόμενων μερών**: Ενίσχυση της συνεργασίας και των εξωτερικών σχέσεων, συμπεριλαμβανομένης της δικτύωσης με άλλες ΟΚοιΠ στην Ελλάδα και στις Δωρήτριες Χώρες, της συνεργασίας με ενδιαφερόμενα μέρη και ομάδες-στόχος, της συμμετοχής στον πολιτικό διάλογο και της διαχείρισης συμπράξεων.
7. **Ισοτιμία, διαφορετικότητα, συμπερίληψη και ανθρώπινα δικαιώματα:** Ενίσχυση των οργανωσιακών πολιτικών και πρακτικών που σχετίζονται με την ισοτιμία, τη διαφορετικότητα και τη συμπερίληψη, συμπεριλαμβανομένης της ισότητας των φύλων, της συμπεριληπτικής συμμετοχής και της ενσωμάτωσης προσεγγίσεων βασισμένων στα ανθρώπινα δικαιώματα.
8. **Επικοινωνία, διαφάνεια και εξωστρέφεια:** Βελτίωση των στρατηγικών επικοινωνίας, της προβολής και της δημόσιας συμμετοχής, συμπεριλαμβανομένης της διαφάνειας της πληροφορίας, της διάχυσης των δράσεων και των αποτελεσμάτων, της επικοινωνίας με τα ενδιαφερόμενα μέρη και της προσέγγισης του ευρύτερου κοινού.
9. **Τεχνολογία και διαχείριση δεδομένων:** Ενίσχυση των ψηφιακών εργαλείων, των πληροφοριακών υποδομών και των πρακτικών διαχείρισης δεδομένων της οργάνωσης, με στόχο

την καλύτερη υποστήριξη της διαχείρισης έργων, της παρακολούθησης και αξιολόγησης, της επικοινωνίας και του εσωτερικού συντονισμού.

10. **<u>Συμμετοχή σε εκδηλώσεις δικτύωσης που διοργανώνονται από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης:</u>** Στο πλαίσιο του προγράμματος EEA Civil Society Fund για την Ελλάδα, ο Διαχειριστής Επιχορήγησης δεν δύναται να καλύψει απευθείας τις δαπάνες συμμετοχής των Φορέων Υλοποίησης έργων σε εκδηλώσεις που διοργανώνονται από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης. Για τον λόγο αυτό, οι περισσότερες δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων που θα διοργανωθούν από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης θα πραγματοποιούνται διαδικτυακά (βλ. ενότητα 2.6 για περισσότερες πληροφορίες). Ωστόσο, οι Φορείς Υλοποίησης ενθαρρύνονται να συμμετάσχουν σε ετήσια μονοήμερη, δια ζώσης εκδήλωση που θα διοργανωθεί από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης στην Αθήνα. Επιλέγοντας τον συγκεκριμένο τύπο δράσης, οι Φορείς Υλοποίησης μπορούν να συμπεριλάβουν στο Πακέτο Εργασίας 4 τις εκτιμώμενες δαπάνες συμμετοχής τους στην εν λόγω εκδήλωση. Οι δαπάνες αυτές μπορούν να καλύπτουν έξοδα μετακίνησης, διαμονής και ημερήσιας αποζημίωσης, καθώς και άλλες δαπάνες που σχετίζονται με την προσβασιμότητα, για έως δύο άτομα.

2.5.2 Επιλέξιμοι Τύποι Δράσεων – Πακέτο Εργασίας για Μικρά Έργα

Για τα μικρά έργα, όλες οι δράσεις του έργου περιλαμβάνονται **σε ένα ενιαίο Πακέτο Εργασίας**.

Πακέτο Εργασίας:	Υλοποίηση Έργου Μικρής Κλίμακας

Το Πακέτο Εργασίας περιλαμβάνει τις δράσεις διαχείρισης, τις κύριες δράσεις του έργου, τις δράσεις επικοινωνίας και τις δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων.

Στο πλαίσιο αυτού του Πακέτου Εργασίας, θα πρέπει να οριστούν και να περιγραφούν **συνολικά έως 15 δράσεις** που εμπίπτουν σε οποιονδήποτε από τους προκαθορισμένους τύπους δράσεων που παρατίθενται παρακάτω. Αυτές πρέπει να περιλαμβάνουν:

- Τουλάχιστον **μία δράση** κάτω από τον τύπο **Διαχείριση έργου, παρακολούθηση και υποβολή εκθέσεων**
- Τουλάχιστον **μία δράση** κάτω από τον τύπο **Επικοινωνία, προβολή και διάχυση**
- Τουλάχιστον **μία δράση** κάτω από τον τύπο **Δράσεις ανάπτυξης ικανοτήτων**

Για κάθε δράση των Τύπων Δράσης 2 έως 7 για την οποία προβλέπεται προκαθορισμένος δείκτης, η υποψήφια οργάνωση πρέπει να επιλέξει έναν μόνο δείκτη και να ορίσει μία ρεαλιστική και επιτεύξιμη **τιμή-στόχο** για τον δείκτη αποτελέσματος. Κάθε δράση θα πρέπει επίσης να συνδέεται με **ένα μόνο** παραδοτέο.

<u>Προκαθορισμένοι τύποι δράσεων για μικρά έργα</u>

<u>1. Διαχείριση έργου, παρακολούθηση και υποβολή εκθέσεων.</u> Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης καλύπτει τον συντονισμό και τη διοικητική διαχείριση του έργου. Περιλαμβάνει τη διασφάλιση της έγκαιρης υλοποίησης των δράσεων, την παρακολούθηση της προόδου, τη συλλογή σχετικών δεδομένων για τους δείκτες, την προετοιμασία των απαιτούμενων εκθέσεων και την εσωτερική επικοινωνία.

<u>2. Συλλογή δεδομένων και αναλύσεις.</u> Ο συγκεκριμένος τύπος υποστηρίζει δράσεις τεκμηρίωσης και παραγωγής στοιχείων σε θέματα ανθρώπινων δικαιωμάτων, με στόχο την ενίσχυση της διαφάνειας, της λογοδοσίας και της μεταρρύθμισης πολιτικών. Περιλαμβάνει χαρτογραφήσεις, αναλύσεις της υφιστάμενης κατάστασης, εκτιμήσεις αναγκών και τεκμηρίωση υποθέσεων που σχετίζονται με την προστασία των ανθρώπινων δικαιωμάτων.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός κειμένων και υλικών τεκμηρίωσης για θέματα ανθρώπινων δικαιωμάτων που παρήχθησαν ή/και διαδόθηκαν
- Αριθμός παραβιάσεων ανθρώπινων δικαιωμάτων που καταγράφηκαν και αναφέρθηκαν

3. Συνηγορία (advocacy), θεσμική παρακολούθηση (watchdog) και παρακολούθηση πολιτικών. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης υποστηρίζει στρατηγικές, τεκμηριωμένες δράσεις συνηγορίας και θεσμικής παρακολούθησης σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο. Οι δράσεις μπορούν να περιλαμβάνουν δομημένο διάλογο με δημόσιες αρχές, συμμετοχή σε διαβουλεύσεις και την παραγωγή συστάσεων πολιτικής βάσει τεκμηριωμένων στοιχείων.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός εκστρατειών συνηγορίας που υλοποιήθηκαν
- Αριθμός ατόμων που προσεγγίστηκαν μέσω εκστρατειών συνηγορίας
- Αριθμός εθνικών, περιφερειακών ή τοπικών νόμων, πολιτικών ή κανονισμών που προτάθηκαν ή σχολιάστηκαν από ΟΚοιΠ
- Αριθμός ΟΚοιΠ που συμμετέχουν σε διαβουλεύσεις με δημόσιο φορέα

4. Διευκόλυνση της πρόσβασης σε υπηρεσίες υποστήριξης για την άσκηση και την προστασία των δικαιωμάτων. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης υποστηρίζει την πρόσβαση σε δράσεις οι οποίες ενισχύουν την κοινοτική ή/και την ενεργό συμμετοχή στα κοινά ατόμων που βρίσκονται σε ευάλωτη κατάσταση και κοινοτήτων που αντιμετωπίζουν διακρίσεις, αποκλεισμό ή παραβιάσεις δικαιωμάτων. Όπου είναι αναγκαίο για την επίτευξη των στόχων αυτών, τα έργα μπορούν να περιλαμβάνουν δράσεις που ενισχύουν την πρόσβαση σε υπηρεσίες για την άσκηση και προστασία δικαιωμάτων, όπως νομική βοήθεια, ψυχοκοινωνική υποστήριξη, υποστήριξη σε θέματα υγείας, υποστήριξη επιζώντων/επιζωσών βίας και εμπορίας ανθρώπων με επίκεντρο τις ανάγκες τους, την παιδική προστασία, καθώς και την ενημέρωση σχετικά με δικαιώματα και διαδικασίες για πρόσφυγες/-ισσες, μετανάστες/-στριες και αιτούντες/-σες άσυλο. Οι δράσεις αυτές θα πρέπει να λειτουργούν ως μέτρα ενδυνάμωσης που διευκολύνουν τη συμμετοχή ή/και ενισχύουν τη συνηγορία, και όχι ως αυτοτελής παροχή υπηρεσιών.

Σε κάθε περίπτωση, η παροχή κοινωνικών υπηρεσιών μπορεί να υποστηριχθεί μόνο εφόσον οι υπηρεσίες αυτές είναι αναγκαίες για την ενίσχυση της συνηγορίας, της κοινοτικής συμμετοχής και/ή της ενεργού συμμετοχής στα κοινά. Όπου απαιτείται, οι υποψήφιες οργανώσεις θα πρέπει να περιγράφουν στις αιτήσεις τους τον τρόπο με τον οποίο οι προτεινόμενες υπηρεσίες υποστήριξης συνάδουν με την απαίτηση αυτή.

Προκαθορισμένος Δείκτης Αποτελέσματος:

• Αριθμός ατόμων που έλαβαν υποστήριξη για την πρόσβασή τους σε υπηρεσίες άσκησης και προστασίας δικαιωμάτων.

5. Ευαισθητοποίηση και ενίσχυση της δημόσιας συμμετοχής. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης περιλαμβάνει πρωτοβουλίες ευαισθητοποίησης με στόχο την προώθηση των ανθρώπινων δικαιωμάτων, την καταπολέμηση των διακρίσεων και την αποδόμηση αρνητικών στερεοτύπων και προκαταλήψεων. Οι δράσεις μπορούν να περιλαμβάνουν εκστρατείες στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, πρωτοβουλίες προσέγγισης της κοινότητας, δράσεις ενδυνάμωσης που απευθύνονται σε ομάδες σε ευάλωτη κατάσταση, καθώς και διάχυση πληροφοριών για την αντιμετώπιση του ρατσισμού, της ανισότητας των φύλων, της ρητορικής μίσους, του αποκλεισμού και της παραπληροφόρησης. Οι παρεμβάσεις αυτές αναμένεται να συμβάλουν στην ενίσχυση της δημοκρατικής κουλτούρας, την ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και στην αύξηση της δημόσιας υποστήριξης προς τα ανθρώπινα δικαιώματα και τις αρχές της ισότητας.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός ατόμων που συμμετείχαν σε εκστρατείες ευαισθητοποίησης/δημόσιας συμμετοχής
- Αριθμός εκστρατειών ευαισθητοποίησης/δημόσιας συμμετοχής που υλοποιήθηκαν
- Αριθμός ατόμων που συμμετείχαν σε δημόσιες συγκεντρώσεις που διοργανώθηκαν από ΟΚοιΠ

6. Εκπαίδευση και κατάρτιση σε θέματα δικαιωμάτων. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης υποστηρίζει δομημένες εκπαιδευτικές πρωτοβουλίες και πρωτοβουλίες ανάπτυξης ικανοτήτων με στόχο την ενίσχυση των γνώσεων, των δεξιοτήτων και των θεσμικών πρακτικών που σχετίζονται με την προώθηση και την προστασία των ανθρώπινων δικαιωμάτων. Περιλαμβάνει εργαστήρια, δράσεις προσέγγισης της κοινότητας και πρωτοβουλίες ανάπτυξης ικανοτήτων που είναι συναφείς με το πεδίο εφαρμογής του έργου.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός ατόμων που συμμετείχαν σε εκπαιδευτικά/επιμορφωτικά προγράμματα
- Αριθμός εκπαιδεύσεων και προγραμμάτων κατάρτισης που υλοποιήθηκαν
- Αριθμός συμμετεχόντων/-ουσών που δήλωσαν βελτίωση των γνώσεων/της κατανόησής τους μετά την κατάρτιση

7. Επικοινωνία, προβολή και διάχυση. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης περιλαμβάνει ενέργειες που αποσκοπούν στη διασφάλιση της κατάλληλης προβολής του έργου και στη διάδοση των αποτελεσμάτων του. Μπορεί να περιλαμβάνει την ανάπτυξη επικοινωνιακού υλικού, διαδικτυακή απήχηση, δημόσιες εκδηλώσεις, συνεργασία με τα μέσα ενημέρωσης ή πρωτοβουλίες διάχυσης σε επίπεδο κοινότητας. Οι δράσεις επικοινωνίας θα πρέπει να συμβάλουν στην ευαισθητοποίηση σχετικά με τους στόχους του έργου και στην προώθηση των αξιών των ανθρώπινων δικαιωμάτων σε τοπικό επίπεδο.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός εκδηλώσεων επικοινωνίας/εξωστρέφειας
- Αριθμός ατόμων που συμμετέχουν σε εκδηλώσεις επικοινωνίας/εξωστρέφειας του έργου
- Αριθμός διαδικτυακών επικοινωνιακών δράσεων (π.χ. αναρτήσεις, ανανέωση περιεχομένου ιστοσελίδας, ενημερωτικά δελτία, βίντεο)
- Συνολική διαδικτυακή απήχηση (π.χ. μοναδικές επισκέψεις, impressions, προβολές βίντεο)
- Αριθμός επικοινωνιακών υλικών που αναπτύχθηκαν

8. Δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων. Οι δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων του έργου έχουν στόχο την ενίσχυση της οργανωσιακής βιωσιμότητας και ανάπτυξης του Φορέα Υλοποίησης του έργου. Όλα τα μικρά έργα στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης υποχρεούνται να διαθέσουν **έως 15% του συνολικού αιτούμενου ποσού επιχορήγησης** για την υλοποίηση δράσεων ανάπτυξης ικανοτήτων. Οι δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων θα πρέπει να ανταποκρίνονται στις προσδιορισμένες ανάγκες οργανωσιακής ανάπτυξης του υποψήφιου Φορέα Υλοποίησης. Πριν από τον σχεδιασμό των δράσεων που θα συμπεριληφθούν, οι Φορείς Υλοποίησης παροτρύνονται να ολοκληρώσουν τη δωρεάν διαδικτυακή διαδικασία αυτοαξιολόγησης «Χαρτογράφηση Ικανοτήτων», η οποία είναι διαθέσιμη εδώ. Πρόκειται για ένα διαδικτυακό ερωτηματολόγιο πολλαπλής επιλογής, το οποίο αποτυπώνει τα δυνατά και αδύνατα σημεία μιας οργάνωσης ως προς την οργανωσιακή της ικανότητα και βιωσιμότητα.

Οι δράσεις στο πλαίσιο του συγκεκριμένου τύπου μπορούν να επικεντρώνονται στην ανάπτυξη και ενίσχυση της προσέγγισης του φορέα υλοποίησης έργου στους εξής τομείς: διακυβέρνηση και στρατηγική κατεύθυνση, διοίκηση και εσωτερικά συστήματα, χρηματοοικονομική διαχείριση και βιωσιμότητα, ανθρώπινο δυναμικό και οργανωσιακή κουλτούρα, διαχείριση προγραμμάτων και αντίκτυπου, συνεργασίες και εμπλοκή ενδιαφερόμενων μερών, ισοτιμία, διαφορετικότητα,

συμπερίληψη και ανθρώπινα δικαιώματα, επικοινωνία, διαφάνεια και εξωστρέφεια, καθώς και τεχνολογία και διαχείριση δεδομένων.

Στο πλαίσιο του **EEA Civil Society Fund** για την Ελλάδα, ο Διαχειριστής Επιχορήγησης δεν δύναται να καλύψει απευθείας τις δαπάνες συμμετοχής των Φορέων Υλοποίησης έργων σε εκδηλώσεις που διοργανώνονται από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης. Για τον λόγο αυτό, οι περισσότερες δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων που θα διοργανωθούν από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης θα πραγματοποιούνται διαδικτυακά (βλ. ενότητα 2.6 για περισσότερες πληροφορίες). Ωστόσο, οι Φορείς Υλοποίησης ενθαρρύνονται να συμμετάσχουν σε ετήσια μονοήμερη, δια ζώσης εκδήλωση που θα διοργανωθεί από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης στην Αθήνα. Επιλέγοντας τον συγκεκριμένο τύπο δράσης, οι Φορείς Υλοποίησης μπορούν να συμπεριλάβουν τις εκτιμώμενες δαπάνες συμμετοχής τους στην εν λόγω εκδήλωση. Οι δαπάνες αυτές μπορούν να καλύπτουν έξοδα μετακίνησης, διαμονής και ημερήσιας αποζημίωσης, καθώς και άλλες δαπάνες που σχετίζονται με την προσβασιμότητα, για έως δύο άτομα.

2.5.3 Επιλέξιμοι Τύποι Δράσεων – Πακέτο Εργασίας για Δράσεις Άμεσης Απόκρισης (Rapid Response)

Για τις Δράσεις Άμεσης Απόκρισης (Rapid Response), όλες οι επιμέρους δράσεις του έργου περιλαμβάνονται **σε ένα ενιαίο Πακέτο Εργασίας.**

Πακέτο Εργασίας:	Υλοποίηση Δράσης Άμεσης Απόκρισης

Το **Πακέτο Εργασίας** περιλαμβάνει τη διαχείριση και την υποβολή εκθέσεων, τις κύριες δράσεις Άμεσης Απόκρισης και τις δράσεις επικοινωνίας.

Στο πλαίσιο αυτού του Πακέτου Εργασίας, θα πρέπει να οριστούν και να περιγραφούν **συνολικά έως 10 δράσεις** που εμπίπτουν σε οποιονδήποτε από τους προκαθορισμένους τύπους δράσεων που παρατίθενται παρακάτω. Αυτές πρέπει να περιλαμβάνουν:

- Τουλάχιστον **μία δράση** κάτω από τον **τύπο <u>Διαχείριση έργου, παρακολούθηση και υποβολή εκθέσεων</u>**
- Τουλάχιστον **μία δράση** κάτω από τον **τύπο <u>Επικοινωνία, προβολή και διάχυση</u>**

Όπου προβλέπεται (για τους τύπους δράσεων 2 έως 6), οι υποψήφιες οργανώσεις πρέπει να συνδέσουν κάθε δράση με **έναν μόνο Δείκτη Αποτελέσματος**, από τους προκαθορισμένους δείκτες αποτελέσματος του αντίστοιχου τύπου, και να ορίσουν μία ρεαλιστική και επιτεύξιμη **τιμή-στόχο** για τον δείκτη αποτελέσματος. Κάθε δράση θα πρέπει επίσης να συνδέεται με **ένα μόνο** παραδοτέο.

Δεδομένου του επείγοντος και χρονικά κρίσιμου χαρακτήρα αυτών των επιχορηγήσεων, οι δράσεις πρέπει να είναι στοχευμένες, αναλογικές και άμεσα συνδεδεμένες με την αντιμετώπιση της προσδιορισμένης κατάστασης έκτακτης ανάγκης ή του αναδυόμενου κινδύνου για τα ανθρώπινα δικαιώματα.

<u>Προκαθορισμένοι τύποι δράσεων για την υλοποίηση έργου Άμεσης Απόκρισης:</u>

<u>1. Διαχείριση έργου, παρακολούθηση και υποβολή εκθέσεων.</u> Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης καλύπτει τον συντονισμό και τη διοικητική διαχείριση του έργου. Περιλαμβάνει τη διασφάλιση της έγκαιρης υλοποίησης των δράσεων, την παρακολούθηση της προόδου, τη συλλογή σχετικών δεδομένων για τους δείκτες, την προετοιμασία της/των απαιτούμενης/-ων έκθεσης/-εων και την εσωτερική επικοινωνία.

2. Συλλογή δεδομένων και αναλύσεις. Ο συγκεκριμένος τύπος υποστηρίζει δράσεις τεκμηρίωσης και παραγωγής στοιχείων σε θέματα ανθρώπινων δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένων χαρτογραφήσεων, αναλύσεων της υφιστάμενης κατάστασης, εκτιμήσεων αναγκών, και τεκμηρίωσης υποθέσεων που σχετίζονται με την προστασία των ανθρώπινων δικαιωμάτων.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός κειμένων και υλικών τεκμηρίωσης για θέματα ανθρώπινων δικαιωμάτων που παρήχθησαν ή/και διαδόθηκαν
- Αριθμός παραβιάσεων ανθρώπινων δικαιωμάτων που καταγράφηκαν και αναφέρθηκαν

3. Ευαισθητοποίηση και ενίσχυση της δημόσιας συμμετοχής. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης περιλαμβάνει πρωτοβουλίες ευαισθητοποίησης με στόχο την άμεση ενημέρωση πληγέντων κοινοτήτων ή του ευρύτερου κοινού σχετικά με επείγοντα ζητήματα ανθρώπινων δικαιωμάτων, την καταπολέμηση της παραπληροφόρησης ή, όπου είναι αναγκαίο, την κινητοποίηση του δημόσιου ενδιαφέροντος.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός ατόμων που συμμετείχαν σε εκστρατείες ευαισθητοποίησης/δημόσιας συμμετοχής
- Αριθμός εκστρατειών ευαισθητοποίησης/δημόσιας συμμετοχής που υλοποιήθηκαν
- Αριθμός ατόμων που συμμετείχαν σε δημόσιες συγκεντρώσεις που διοργανώθηκαν από ΟΚοιΠ

4. Έκτακτα μέτρα υποστήριξης για την προστασία δικαιωμάτων . Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης υποστηρίζει την πρόσβαση σε δράσεις οι οποίες ενισχύουν την κοινοτική ή/και την ενεργό συμμετοχή των ατόμων που βρίσκονται σε ευάλωτη κατάσταση. Όπου είναι αναγκαίο για την επίτευξη των στόχων αυτών, τα έργα μπορούν να περιλαμβάνουν δράσεις που ενισχύουν την άμεση και επείγουσα πρόσβαση σε υπηρεσίες προστασίας δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένης της νομικής ενημέρωσης, των παραπομπών, της επείγουσας βοήθειας και άλλων μορφών στοχευμένης υποστήριξης.

Σε κάθε περίπτωση, η παροχή κοινωνικών υπηρεσιών μπορεί να υποστηριχθεί μόνο εφόσον οι υπηρεσίες αυτές είναι αναγκαίες για την ενίσχυση της συνηγορίας, της κοινοτικής συμμετοχής και/ή της ενεργού συμμετοχής στα κοινά. Όπου απαιτείται, οι υποψήφιες οργανώσεις θα πρέπει να περιγράφουν στις αιτήσεις τους τον τρόπο με τον οποίο οι προτεινόμενες υπηρεσίες υποστήριξης συνάδουν με την απαίτηση αυτή.

Προκαθορισμένος Δείκτης Αποτελέσματος:

- Αριθμός ατόμων που έλαβαν υποστήριξη για την πρόσβασή τους σε υπηρεσίες άσκησης και προστασίας δικαιωμάτων

5. Συνηγορία (advocacy), θεσμική παρακολούθηση (watchdog) και άμεση παρέμβαση σε επίπεδο πολιτικής. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης καλύπτει παρεμβάσεις που αποσκοπούν στην αντιμετώπιση επειγουσών εξελίξεων στον τομέα των ανθρώπινων δικαιωμάτων μέσω στοχευμένης συνηγορίας, δράσεων παρακολούθησης, υποβολών προς αρμόδιες αρχές ή συνεργασίας με σχετικούς θεσμικούς φορείς.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός εκστρατειών συνηγορίας που υλοποιήθηκαν
- Αριθμός ατόμων που προσεγγίστηκαν μέσω εκστρατειών συνηγορίας

6. Επικοινωνία, προβολή και διάχυση. Ο συγκεκριμένος τύπος δράσης περιλαμβάνει ενέργειες που αποσκοπούν στη διασφάλιση της κατάλληλης προβολής του έργου και στη διάδοση των αποτελεσμάτων του. Μπορεί να περιλαμβάνει την ανάπτυξη επικοινωνιακού υλικού, διαδικτυακή απήχηση, δημόσιες εκδηλώσεις, συνεργασία με τα μέσα ενημέρωσης ή πρωτοβουλίες διάχυσης σε επίπεδο κοινότητας.

Προκαθορισμένοι Δείκτες Αποτελέσματος:

- Αριθμός εκδηλώσεων επικοινωνίας/εξωστρέφειας
- Αριθμός ατόμων που συμμετέχουν σε εκδηλώσεις επικοινωνίας/εξωστρέφειας του έργου
- Αριθμός διαδικτυακών επικοινωνιακών δράσεων (π.χ. αναρτήσεις, ανανέωση περιεχομένου ιστοσελίδας, ενημερωτικά δελτία, βίντεο)
- Συνολική διαδικτυακή απήχηση (π.χ. μοναδικές επισκέψεις, impressions, προβολές βίντεο)
- Αριθμός επικοινωνιακών υλικών που αναπτύχθηκαν

2.6 Ανάπτυξη Ικανοτήτων (Capacity Building)

Βασική προτεραιότητα του προγράμματος **EEA Civil Society Fund** είναι η ενίσχυση της **μακροπρόθεσμης βιωσιμότητας, ανθεκτικότητας και αντικτύπου** της Κοινωνίας των Πολιτών στην Ελλάδα.

Όπως έχει ήδη αναφερθεί ανωτέρω, όλα τα μεγάλα, μεσαία και μικρά έργα που θα λάβουν επιχορήγηση μέσω της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης υποχρεούνται να διαθέσουν έως 15% του αιτούμενου ποσού επιχορήγησης για την υλοποίηση δράσεων ανάπτυξης ικανοτήτων (στο πλαίσιο του προκαθορισμένου Πακέτου Εργασίας ή τύπου δράσης «Δράσεις Ανάπτυξης Ικανοτήτων»), με στόχο την ενίσχυση της οργανωσιακής ικανότητας και βιωσιμότητας του Φορέα Υλοποίησης.

Επιπλέον, ο Διαχειριστής Επιχορήγησης προσφέρει ένα ολοκληρωμένο και συμπεριληπτικό πλαίσιο ανάπτυξης ικανοτήτων, το οποίο περιλαμβάνει:

α) Υποστήριξη προς τις οργανώσεις για την προετοιμασία προτάσεων έργων

Το πρόγραμμα παρέχει δομημένη υποστήριξη κατά το στάδιο υποβολής αιτήσεων, με στόχο τη διασφάλιση **ισότιμης πρόσβασης σε ευκαιρίες χρηματοδότησ**ης, ιδίως για μικρές οργανώσεις, οργανώσεις βάσης (grassroots) και οργανώσεις που υποεκπροσωπούνται. Για την αντιμετώπιση γεωγραφικών και δομικών εμποδίων, εφαρμόζεται στοχευμένη στρατηγική προσέγγισης, η οποία περιλαμβάνει **εργαστήρια συγγραφής προτάσεων ("How to apply" workshops)** και υποστήριξη μέσω Helpdesk.

β) Πρόγραμμα Ανάπτυξης Ικανοτήτων που προσφέρεται από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης

Το **EEA Civil Society Fund** στην Ελλάδα παρέχει ένα δομημένο και πολυδιάστατο πρόγραμμα ανάπτυξης ικανοτήτων, προσβάσιμο στους φορείς υλοποίησης έργων, στους εταίρους και, όπου κρίνεται σκόπιμο, στο ευρύτερο οικοσύστημα της κοινωνίας των πολιτών. Το πρόγραμμα υλοποιείται από το **Social Dynamo**, το NGO Hub του Ιδρύματος Μποδοσάκη.

Η προσέγγιση συνδυάζει **διαδικτυακές και διά ζώσης ευκαιρίες μάθησης, υπηρεσίες επαγγελματικής ανάπτυξης και δομημένες ευκαιρίες δικτύωσης**, με την υποστήριξη εργαλείων οργανωσιακής αυτοαξιολόγησης για την παρακολούθηση της προόδου σε βάθος χρόνου.

Το πρόγραμμα περιλαμβάνει τα ακόλουθα μέρη, τα οποία είναι όλα προαιρετικά:

• **Πρόγραμμα Οργανωσιακής Ανάπτυξης Ικανοτήτων:** καλύπτει βασικούς τομείς, όπως διακυβέρνηση, διαφάνεια και λογοδοσία, στρατηγικός σχεδιασμός, οικονομική διαχείριση και διαφοροποίηση πηγών χρηματοδότησης, διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού και εθελοντών, επικοινωνία, συνηγορία και χρήση ψηφιακών εργαλείων και εργαλείων τεχνητής νοημοσύνης, (κυρίως διαδικτυακά).

• **Εργαστήρια Storytelling για τη συνηγορία**: Υποστηρίζουν τις ΟΚοιΠ στην ανάπτυξη αποτελεσματικών αφηγημάτων για την επικοινωνία των αιτημάτων συνηγορίας τους στο κοινό και στην αύξηση της προβολής και της επιρροής τους (διαδικτυακά).

• **Διεθνής πιστοποίηση:** Σε συνεργασία με την **PM4NGOs**, προσφέρεται σε εκπροσώπους των ΟΚοιΠ πρόσβαση σε διεθνώς αναγνωρισμένα προγράμματα πιστοποίησης, συμπεριλαμβανομένων των **Project DPro** και **MEAL DPro**. Το πρόγραμμα περιλαμβάνει εκπαίδευση, εκπαιδευτικά υλικά στην ελληνική γλώσσα και κάλυψη των εξόδων εξέτασης, συμβάλλοντας στην ενίσχυση του επαγγελματισμού του τομέα (διαδικτυακά).

• **Υπηρεσίες επαγγελματικής υποστήριξης**: Εξατομικευμένη υποστήριξη μέσω mentoring, coaching και εξειδικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών (π.χ. νομικής, οικονομικής και συμβουλευτικής σε θέματα διακυβέρνησης) για την αντιμετώπιση συγκεκριμένων οργανωσιακών αναγκών και προκλήσεων, με ιδιαίτερη προστιθέμενη αξία για οργανώσεις μικρότερης κλίμακας και ΟΚοιΠ με έδρα σε περιφερειακές περιοχές (διαδικτυακά).

• **Ετήσια εκδήλωση δικτύωσης «CSO Dialogues»:** Η ετήσια μονοήμερη εκδήλωση θα προσφέρει δομημένο χώρο για αμοιβαία μάθηση **(peer learning), συνεργασία** και **οικοδόμηση συμμαχιών**, ενισχύοντας τις σχέσεις στον τομέα της κοινωνίας των πολιτών και τον συλλογικό αντίκτυπο (διά ζώσης, στην Αθήνα).

3. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΕΤΑΙΡΟΙ

Όλα τα προτεινόμενα έργα πρέπει να συμμορφώνονται με τα υψηλότερα δεοντολογικά πρότυπα και οποιοδήποτε άλλο εφαρμοστέο ενωσιακό, διεθνές και εθνικό δίκαιο, συμπεριλαμβανομένου του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων 2016/679 (ΓΚΠΔ).

Όλα τα προτεινόμενα έργα οφείλουν επίσης να συμμορφώνονται με τις αρχές υλοποίησης του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του ΕΟΧ 2021-2028 και συγκεκριμένα με τις κοινές αξίες και αρχές του σεβασμού της ανθρώπινης αξιοπρέπειας, της ελευθερίας, της δημοκρατίας, της ισότητας, του κράτους δικαίου και του σεβασμού των ανθρώπινων δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων των προσώπων που ανήκουν σε μειονότητες, καθώς και να συμμορφώνονται με τα θεμελιώδη δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που κατοχυρώνονται στα σχετικά νομικά κείμενα και πρότυπα.

3.1 Επιλέξιμοι Φορείς Υλοποίησης

Επιλέξιμοι Φορείς Υλοποίησης έργων είναι οι **Οργανώσεις της Κοινωνίας των Πολιτών (ΟΚοιΠ)** με νομική υπόσταση στην Ελλάδα, οι οποίες εμπίπτουν στον ακόλουθο ορισμό:

«Μη κερδοσκοπική εθελοντική οργάνωση με μη εμπορικό σκοπό, ανεξάρτητη από κάθε τοπική, περιφερειακή και κεντρική κυβέρνηση, δημόσιους φορείς, πολιτικά κόμματα και εμπορικούς οργανισμούς.»

Επιλέξιμοι Φορείς Υλοποίησης είναι οι ακόλουθοι:

(i) **Οργανώσεις της Κοινωνίας των Πολιτών (ΟΚοιΠ),** όπως ορίζονται στον σχετικό Ν. 4873/2021, **όπως ισχύει**, δηλαδή **σωματεία/σύλλογοι** και **αστικές μη κερδοσκοπικές εταιρείες (ΑΜΚΕ), με κοινωφελή σκοπό**, και
(ii) **Κοινωφελή ιδρύματα** του Ν.4182/2013, άλλως του Ν.5259/2025 από την έναρξη ισχύος του.

Η δράση των επιλέξιμων Φορέων Υλοποίησης εν γένει δεν πρέπει να έχει θρησκευτικό, πολιτικό ή συνδικαλιστικό ή εμπορικό χαρακτήρα. Θρησκευτικά ιδρύματα και πολιτικά κόμματα, κοινωνικοί εταίροι ή συνεταιρισμοί που διανέμουν κέρδη δεν είναι επιλέξιμοι. Οι οργανώσεις θρησκευτικού χαρακτήρα είναι επιλέξιμες, εφόσον πληρούν τις αρχές που προσδιορίζονται ανωτέρω και εφόσον οι προτεινόμενες δράσεις δεν προάγουν άμεσα ή έμμεσα θρησκευτικό δόγμα, αποστολή ή προσηλυτισμό που συνδέεται με τις πεποιθήσεις συγκεκριμένης πίστης, πέραν της βασικής θρησκευτικής/πολιτιστικής ευαισθητοποίησης.

Επιπλέον, για να είναι επιλέξιμοι, οι Φορείς Υλοποίησης πρέπει:

- Να είναι **μη κερδοσκοπική οργάνωση,** δηλαδή οργάνωση η οποία δεν έχει συσταθεί ούτε λειτουργεί με σκοπό τη δημιουργία κέρδους προς διανομή. Μπορεί να απασχολεί αμειβόμενο προσωπικό και να ασκεί δραστηριότητες που παράγουν έσοδα, αλλά δεν διανέμει κέρδη στα μέλη της ή στα όργανα διοίκησής της. Κάθε δραστηριότητα που παράγει έσοδα πρέπει να εξυπηρετεί αποκλειστικά την αποστολή και τους στόχους της οργάνωσης.
- Να έχουν **μη εμπορικό σκοπό,** δηλαδή η οργάνωση να μην επιδιώκει τα εμπορικά ή επαγγελματικά συμφέροντα των μελών της. Τα μέλη της δεν πρέπει να έχουν κανένα άμεσο εμπορικό συμφέρον από τις εργασίες και το αποτέλεσμα των δράσεων της οργάνωσης ή των εμπορικών δραστηριοτήτων της, ούτε οι οργανώσεις να εξυπηρετούν τα εμπορικά ή επαγγελματικά συμφέροντα των μελών τους. Ως εκ τούτου, αποκλείονται εμπορικά και επαγγελματικά σωματεία, των οποίων οι σκοποί και οι στόχοι είναι να προωθήσουν τα ειδικά συμφέροντα των μελών τους.
- Να έχουν συσταθεί εθελοντικά από μεμονωμένα άτομα ή ομάδες. Όπου υφίσταται συμμετοχή μελών, αυτή δεν πρέπει να είναι υποχρεωτική.
- Να μην βρίσκονται σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένης οποιασδήποτε πραγματικής ή ενδεχόμενης σύγκρουσης που προκύπτει από προσωπικές, οικογενειακές, οικονομικές, πολιτικές, επαγγελματικές ή άλλες σχέσεις στις οποίες εμπλέκονται μέλη του διοικητικού συμβουλίου, η διοίκηση, νομικοί εκπρόσωποι, υπάλληλοι, συνεργάτες ή εταίροι.

Φυσικά πρόσωπα δεν είναι επιλέξιμα.

Οι επιλέξιμοι Φορείς Υλοποίησης έργων πρέπει να τηρούν τις κοινές αξίες και αρχές του σεβασμού της ανθρώπινης αξιοπρέπειας, της ελευθερίας, της δημοκρατίας, της ισότητας, του κράτους δικαίου και του σεβασμού των ανθρώπινων δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων των ατόμων που ανήκουν σε μειονότητες. Δεν πρέπει να προάγουν ή να υποστηρίζουν, μέσω των έργων τους, των στρατηγικών επικοινωνίας τους ή των δημόσιων μηνυμάτων τους, οποιαδήποτε μορφή βίας, και ιδιαίτερα τη βία με ρατσιστικά χαρακτηριστικά, βία κατά ανηλίκων, κατά ατόμων που βρίσκονται σε εν γένει ευάλωτη κατάσταση, κατά γυναικών, ενδοοικογενειακή βία και οποιαδήποτε μορφή έμφυλης βίας.

Ισχύουν οι ακόλουθοι περιορισμοί:

Για **Μεγάλα και Μεσαία Έργα:** Οι επιλέξιμοι Φορείς Υλοποίησης πρέπει να έχουν συσταθεί και αποκτήσει νομική προσωπικότητα τουλάχιστον έως και την 31/12/2023 και να έχουν τη δυνατότητα

να υποβάλουν οικονομικά στοιχεία που καλύπτουν περίοδο δύο (2) ολοκληρωμένων φορολογικών ετών (2024 και 2025).

Για **Μικρά Έργα και Δράσεις Άμεσης Απόκρισης:** Οι επιλέξιμοι Φορείς Υλοποίησης πρέπει να έχουν συσταθεί και αποκτήσει νομική προσωπικότητα τουλάχιστον έως και την 31/12/2024 και να έχουν τη δυνατότητα να υποβάλουν οικονομικά στοιχεία που καλύπτουν περίοδο ενός (1) ολοκληρωμένου φορολογικού έτους (2025).

Τα **μικρά έργα** πρέπει να υλοποιούνται αποκλειστικά από **μικρές ΟΚοιΠ.** Μικρή ΟΚοιΠ, για τους σκοπούς του παρόντος προγράμματος, είναι η ΟΚοιΠ με συνολικά ετήσια έσοδα (φορολογητέα και μη) μικρότερα των € 80.000 για το φορολογικό έτος 2025.

3.2 Επιλέξιμοι Εταίροι (για Μεγάλα και Μεσαία Έργα)

Τα Μεγάλα και Μεσαία Έργα μπορούν να υλοποιούνται σε σύμπραξη με **έως δύο (2) Εταίρους.** Όλοι οι Εταίροι του έργου πρέπει να μοιράζονται έναν κοινό στόχο με τον Φορέα Υλοποίησης και να συμβάλουν ενεργά στην επίτευξη των στόχων του έργου, όπως αυτοί προσδιορίζονται στην αίτηση. Ο ρόλος και οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες κάθε εταίρου πρέπει να περιγράφονται με σαφήνεια και να αιτιολογούνται στην αίτηση.

Για να θεωρηθούν επιλέξιμοι, οι Εταίροι πρέπει να έχουν συσταθεί και να έχουν αποκτήσει νομική προσωπικότητα τουλάχιστον έως και την 31/12/2024 και να έχουν τη δυνατότητα να υποβάλουν οικονομικά στοιχεία που καλύπτουν περίοδο ενός (1) ολοκληρωμένου φορολογικού έτους (2025), με την επιφύλαξη των άτυπων ομάδων όπως περιγράφονται κατωτέρω.

Οι Εταίροι πρέπει να μοιράζονται έναν κοινό οικονομικό ή κοινωνικό σκοπό με τον Φορέα Υλοποίησης, ο οποίος πρόκειται να επιτευχθεί μέσω της υλοποίησης του έργου, καθώς και να συμμετέχουν και να συνεισφέρουν ενεργά στην υλοποίηση του έργου.

Εκτός εάν ορίζεται ρητά διαφορετικά, οι ακόλουθες οντότητες είναι επιλέξιμες ως Εταίροι:

- Κάθε δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας, εμπορικού ή μη εμπορικού σκοπού, καθώς και ΟΚοιΠ, που έχουν συσταθεί ως νομικά πρόσωπα είτε στις Δωρήτριες Χώρες[3], είτε στις Δικαιούχες Χώρες **(συμπεριλαμβανομένης της Ελλάδας)**,[4] είτε σε χώρα εκτός του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου που έχει κοινά σύνορα με την **Ελλάδα** (Αλβανία, Βόρεια Μακεδονία και Τουρκία).
- Διεθνής οργανισμός ή όργανο ή φορέας αυτού, υπό την προϋπόθεση ότι έχει νομίμως συσταθεί και συμβάλλει ενεργά στην υλοποίηση του έργου.
- Άτυπες, ad hoc οργανώσεις και οργανώσεις αυτοβοήθειας (συμπεριλαμβανομένων οργανώσεων βάσης) οι οποίες δεν διαθέτουν νομική προσωπικότητα (εφεξής αναφερόμενες ως «άτυπες ομάδες»). Οι άτυπες αυτές ομάδες θεωρούνται επιλέξιμοι εταίροι έργου υπό την προϋπόθεση ότι:
  - τα μέλη τους διαμένουν νόμιμα ή είναι εγκατεστημένα είτε στις Δωρήτριες Χώρες, είτε στις Δικαιούχες Χώρες, είτε σε χώρα εκτός του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου που έχει κοινά σύνορα με την **Ελλάδα** (Αλβανία, Βόρεια Μακεδονία και Τουρκία),
  - δεν έχουν συσταθεί ούτε λειτουργούν με σκοπό το προσωπικό κέρδος,
  - η συμμετοχή στην ομάδα είναι εθελοντική και χωρίς διακρίσεις,
  - ο σκοπός τους ευθυγραμμίζεται με τον στόχο του προγράμματος EEA Civil Society Fund,
  - είναι ανεξάρτητες από την τοπική, περιφερειακή και εθνική κυβέρνηση και άλλες δημόσιες αρχές, καθώς και από πολιτικά κόμματα, θρησκευτικά ιδρύματα και εμπορικές οργανώσεις, και

[3] Ισλανδία, Λιχτενστάιν και Νορβηγία.

[4] Βουλγαρία, Κροατία, Τσεχία, Κύπρος, Εσθονία, Ελλάδα, Ουγγαρία, Λετονία, Λιθουανία, Μάλτα, Πολωνία, Πορτογαλία, Ρουμανία, Σλοβακία, Σλοβενία.

- εκπροσωπούνται από ένα και μόνο πρόσωπο, με νόμιμη διαμονή στην **Ελλάδα**, **το οποίο υπογράφει τη Σύμβαση Συνεργασίας εκ μέρους της ομάδας. Μια άτυπη ομάδα δεν μπορεί να είναι άμεσος δικαιούχος της επιχορήγησης του έργου.**
- Τα πανεπιστημιακά τμήματα μπορούν να θεωρηθούν ανεξάρτητοι εταίροι, ακόμη και αν δεν συνιστούν ξεχωριστή νομική οντότητα, υπό την προϋπόθεση ότι το Πανεπιστήμιο εγκρίνει επίσημα τη συμμετοχή τους στο έργο.

Η σύμβαση συνεργασίας (βάσει υποδείγματος που θα δοθεί από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης), μεταξύ του Φορέα Υλοποίησης και καθενός από τους Εταίρους του, υποβάλλεται κατά το στάδιο ελέγχου της νομικής επιλεξιμότητας. Η σύμβαση συντάσσεται στην **ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα (στην περίπτωση εταίρων που δεν εδράζονται στην Ελλάδα).**

Η σύμπραξη Φορέα Υλοποίησης και Εταίρων για την υλοποίηση του έργου δεν πρέπει να συγχέεται με την υπεργολαβία. Οι εταίροι έργου συμμερίζονται πάντοτε κοινό οικονομικό ή κοινωνικό σκοπό μέσω της υλοποίησης του έργου, συμμετέχοντας ενεργά και συμβάλλοντας αποτελεσματικά στην υλοποίηση του έργου. Αντιθέτως, η υπεργολαβία αποσκοπεί σε ένα ή περισσότερα παραδοτέα, π.χ. υπηρεσίες ή εξοπλισμό για την πραγματοποίηση συγκεκριμένης δραστηριότητας στο πλαίσιο του έργου. Η υπεργολαβία πρέπει πάντοτε να πραγματοποιείται βάσει κατάλληλης σύμβασης παροχής υπηρεσιών ή σύμβασης αγοράς.

3.3. Συμμετοχή οργανώσεων βάσης (grassroots), μικρών και περιφερειακών ΟΚοιΠ και Εταίρων από Δωρήτριες Χώρες

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης, δίνεται ιδιαίτερη προσοχή και βαθμολογική βαρύτητα στην ουσιαστική συμμετοχή οργανώσεων βάσης (grassroots), μικρών ΟΚοιΠ και/ή ΟΚοιΠ με έδρα σε περιφερειακές περιοχές, που συμμετέχουν ενεργά και συμβάλλουν ουσιαστικά στην υλοποίηση του έργου, καθώς και στη συμμετοχή εταίρων έργου από τις Δωρήτριες Χώρες, οι οποίοι εισφέρουν συναφή τεχνογνωσία και προσδίδουν ουσιαστική προστιθέμενη αξία στο προτεινόμενο έργο.

Για τους σκοπούς του παρόντος προγράμματος, ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί:

Οργάνωση βάσης (grassroots): Οργάνωση βάσης είναι μια Οργάνωση της Κοινωνίας των Πολιτών (ΟΚοιΠ) που κινητοποιείται από μέλη της κοινότητας, τα οποία ενδιαφέρονται έντονα για έναν συγκεκριμένο σκοπό ή ζήτημα. Συνήθως συγκροτείται από άτομα που επηρεάζονται άμεσα από τα ζητήματα που επιδιώκει να αντιμετωπίσει και βασίζεται σε μεγάλο βαθμό στη συμμετοχή και την υποστήριξη της κοινότητας για την επίτευξη των στόχων της. Οι οργανώσεις αυτές συχνά εργάζονται για την αντιμετώπιση κοινωνικών, οικονομικών και περιβαλλοντικών προβλημάτων εντός των ίδιων των κοινοτήτων τους, χωρίς την επιρροή ή την υποστήριξη μεγαλύτερων οργανώσεων ή κυβερνήσεων.

Μικρή οργάνωση: ΟΚοιΠ με συνολικά ετήσια έσοδα (φορολογητέα και μη) κάτω των €80.000 για το φορολογικό έτος 2025

Οργάνωση με έδρα σε περιφερειακές περιοχές: Όλες οι περιοχές της Ελλάδας θεωρούνται περιφερειακές περιοχές, εκτός από τους δήμους της Περιφέρειας Αττικής (εξαιρουμένων των νησιών) και όλους τους δήμους της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

Εταίρος από Δωρήτρια Χώρα (Donor Project Partner): νομικό πρόσωπο από την Ισλανδία, το Λιχτενστάιν ή τη Νορβηγία, το οποίο συμμετέχει ενεργά και συμβάλλει ουσιαστικά στην υλοποίηση ενός έργου, και του οποίου η κύρια έδρα βρίσκεται σε μία από τις Δωρήτριες Χώρες. Τόσο δημόσιοι όσο και ιδιωτικοί φορείς, εμπορικού ή μη εμπορικού χαρακτήρα, καθώς και ΟΚοιΠ, μπορούν να συμμετέχουν σε έργο ως εταίροι από Δωρήτρια Χώρα.

4. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ

4.1. Γενικές Αρχές και Πληροφορίες

Η επιχορήγηση θα καταβάλλεται με τη μορφή κατ' αποκοπή ποσών (lump sums). Ως εκ τούτου, **δεν απαιτείται η υποβολή οικονομικών αναφορών ή συνοδευτικών εγγράφων που αφορούν τις δαπάνες** μαζί με τις εκθέσεις προόδου.

Οι πληρωμές θα υπολογίζονται βάσει της προόδου και της επίτευξης των αποτελεσμάτων του έργου, όπως θα προκύπτουν από τις εκθέσεις προόδου, υπό την προϋπόθεση της **πλήρους ολοκλήρωσης κάθε δράσης και της πλήρους επίτευξης των συμφωνημένων παραδοτέων και τιμών-στόχου,** όπως θα αξιολογούνται από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης.

Η προσέγγιση αυτή αποσκοπεί στη μείωση του διοικητικού φόρτου και στην απλούστευση των διαδικασιών διαχείρισης των έργων, διασφαλίζοντας παράλληλα ισχυρή εστίαση στα απτά αποτελέσματα του έργου, την απόδοση και τον αντίκτυπο.

Οι οργανώσεις υποχρεούνται, μαζί με την αίτηση, να υποβάλουν **αναλυτικό και ρεαλιστικό προϋπολογισμό έργου (draft budget), κοστολογημένο ανά δράση,** χρησιμοποιώντας το πρότυπο που αντιστοιχεί σε Κατηγορία Επιχορήγησης. Οι δαπάνες που θα δηλωθούν θα πρέπει να είναι αναλογικές, ρεαλιστικές και επαρκώς αιτιολογημένες για την πλήρη υλοποίηση του έργου και να έχουν αιτιολογηθεί επαρκώς στο σχετικό πεδίο του υποδείγματος προϋπολογισμού. Στον προϋπολογισμό μπορούν να συμπεριληφθούν μόνο δαπάνες από τις επιλέξιμες κατηγορίες, οι οποίες περιγράφονται παρακάτω (ενότητα 4.2).

Παρότι δεν απαιτείται η υποβολή οικονομικών αναφορών στο πλαίσιο του μοντέλου χρηματοδότησης με κατ' αποκοπή ποσά (lump sums), οι επιχορηγούμενες οργανώσεις πρέπει να τηρούν **όλα τα λογιστικά αρχεία, τα σχετικά υποστηρικτικά έγγραφα και πλήρη διαδρομή ελέγχου (audit trail)**, σύμφωνα με την εφαρμοστέα εθνική νομοθεσία, τα σχετικά λογιστικά πρότυπα και τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές

Όλα τα έργα που επιχορηγούνται στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης θα χρηματοδοτούνται σε **ποσοστό 100%. Δεν απαιτείται συγχρηματοδότηση.**

4.2. Επιλεξιμότητα δαπανών

Ο προϋπολογισμός του έργου πρέπει να αποτυπώνει με σαφήνεια **το/τα προκαθορισμένο/-α Πακέτο/-α Εργασίας** στο πλαίσιο του/των οποίου/-ων θα υλοποιηθούν οι προτεινόμενες δράσεις. Κάθε δράση θα πρέπει να κοστολογείται **ξεχωριστά** και να περιλαμβάνει πλήρη και διαφανή ανάλυση όλων των δαπανών που απαιτούνται για την υλοποίησή της.

4.2.1 Γενικές αρχές επιλεξιμότητας δαπανών

1. Οι αρχές πρέπει να εφαρμόζονται σε όλες τις επιλέξιμες δαπάνες.

2. Επιλέξιμες δαπάνες των έργων είναι εκείνες που πράγματι πραγματοποιούνται από τον Φορέα Υλοποίησης ή/και τον/τους Εταίρο/ους του έργου.

Οι δαπάνες πρέπει να πληρούν τα ακόλουθα κριτήρια:

α) Πραγματοποιούνται κατά την περίοδο μεταξύ της ημερομηνίας έναρξης και της ημερομηνίας λήξης του έργου, όπως αυτή ορίζεται στη Σύμβαση Επιχορήγησης.

β) Συνδέονται με το αντικείμενο της Σύμβασης Επιχορήγησης και περιλαμβάνονται στον αναλυτικό προϋπολογισμό του έργου.
γ) Κρίνονται αναλογικές και αναγκαίες για την υλοποίηση του έργου.
δ) Πραγματοποιούνται αποκλειστικά με σκοπό την επίτευξη των στόχων του έργου και των προσδοκώμενων αποτελεσμάτων αυτού, κατά τρόπο σύμφωνο με τις αρχές της οικονομίας, της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας.
ε) Είναι σύννομες με τις απαιτήσεις της ισχύουσας φορολογικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας.

3. Οι δαπάνες που πραγματοποιούνται από τον Φορέα Υλοποίησης του Έργου ή τον/τους εταίρο/ους του έργου θεωρούνται ότι έχουν πραγματοποιηθεί όταν έχουν τιμολογηθεί, εξοφληθεί και το σχετικό αντικείμενο έχει παραδοθεί, στην περίπτωση αγαθών, ή η σχετική υπηρεσία έχει παρασχεθεί, στην περίπτωση υπηρεσιών. Κατ' εξαίρεση, δαπάνες για τις οποίες έχει εκδοθεί τιμολόγιο κατά τον τελευταίο μήνα της περιόδου επιλεξιμότητας θεωρούνται επίσης ότι έχουν πραγματοποιηθεί εντός της περιόδου επιλεξιμότητας, υπό την προϋπόθεση ότι εξοφλούνται έως το τέλος του επόμενου μήνα από την τελική ημερομηνία επιλεξιμότητας. Τα γενικά έξοδα και οι αποσβέσεις εξοπλισμού θεωρούνται ότι έχουν πραγματοποιηθεί κατά τον χρόνο καταχώρισής τους στα λογιστικά βιβλία του Φορέα Υλοποίησης του Έργου και/ή του/των εταίρου/ων του έργου.

4. Οι εσωτερικές λογιστικές και ελεγκτικές διαδικασίες του Φορέα Υλοποίησης πρέπει να επιτρέπουν την άμεση συμφωνία των δαπανών και εσόδων που δηλώνονται σε σχέση με το έργο με τις αντίστοιχες λογιστικές καταστάσεις και τα υποστηρικτικά έγγραφα.

4.2.2 Άμεσες δαπάνες

Ως επιλέξιμες άμεσες δαπάνες ορίζονται οι δαπάνες που συνδέονται άμεσα με την υλοποίηση του έργου. Οι ακόλουθες άμεσες δαπάνες είναι επιλέξιμες, υπό την προϋπόθεση ότι πληρούν τα κριτήρια που ορίζονται στην ενότητα Γενικές αρχές σχετικά με την επιλεξιμότητα των δαπανών σε έργα (4.2.1.).

α. **το κόστος του προσωπικού** που απασχολείται στο έργο, οι πραγματικές αποδοχές, οι εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και λοιπές νόμιμες επιβαρύνσεις, κατά περίπτωση, υπό την προϋπόθεση ότι συνάδει με τη συνήθη πολιτική αμοιβών του Φορέα Υλοποίησης και του/των εταίρου/ων του έργου,
β. **δαπάνες μετακίνησης και ημερήσιες αποζημιώσεις για το προσωπικό, τους/τις συμμετέχοντες/ουσες στο έργο ,** υπό την προϋπόθεση ότι συνάδουν με τις συνήθεις πρακτικές του Φορέα Υλοποίησης και του/των εταίρου/ων του έργου για τις δαπάνες μετακίνησης,
γ. το πλήρες κόστος αγοράς **καινούργιου ή μεταχειρισμένου εξοπλισμού**, εφόσον είναι αναλογικό και αναγκαίο για την υλοποίηση του έργου,
δ. δαπάνες για αναλώσιμα και υλικά, εφόσον μπορούν να προσδιοριστούν με σαφήνεια και να αποδοθούν στο έργο,
ε. δαπάνες που προκύπτουν από άλλες συμβάσεις που αναθέτει ο Φορέας Υλοποίησης ή ο/οι εταίρος/-οι του έργου για την υλοποίηση του έργου, υπό την προϋπόθεση ότι η ανάθεση συμμορφώνεται με τους εφαρμοστέους κανόνες προμηθειών,
στ. δαπάνες που απορρέουν άμεσα από απαιτήσεις που επιβάλλονται από τη σύμβαση έργου,
ζ. οι δαπάνες που σχετίζονται με ανακατασκευή, ανακαίνιση ή αναμόρφωση ακίνητης περιουσίας **δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν το 50% των επιλέξιμων άμεσων δαπανών του έργου.**

Α.1 Δαπάνες Προσωπικού (μισθωτών υπαλλήλων)

Τα κόστη προσωπικού είναι επιλέξιμα ως δαπάνες για το έργο, εφόσον πληρούν τις γενικές προϋποθέσεις επιλεξιμότητας. Τα κόστη προσωπικού αφορούν προσωπικό που εργάζεται για τον φορέα υλοποίησης ή τον εταίρο (εφόσον υπάρχει) βάσει σύμβασης εργασίας (ή ισοδύναμης πράξης

διορισμού) και συνδέονται άμεσα με τις δράσεις. Οι επιλέξιμες δαπάνες προσωπικού περιορίζονται σε:

- μισθούς,
- εργοδοτικές εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, και
- άλλες δαπάνες που συνδέονται με την αμοιβή, εφόσον αυτές απορρέουν από την εθνική νομοθεσία ή τη σύμβαση εργασίας (ή ισοδύναμη πράξη διορισμού).

Για τον υπολογισμό των άμεσων δαπανών προσωπικού, μπορεί να υπολογίζεται ωριαίο κόστος με έναν από τους ακόλουθους τρόπους:

- με διαίρεση του τελευταίου τεκμηριωμένου ετήσιου ακαθάριστου κόστους απασχόλησης, (συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και άλλων δαπανών που συνδέονται με την αμοιβή) με 1.720 ώρες για τα άτομα που εργάζονται με πλήρη απασχόληση, ή με την αντίστοιχη αναλογία των 1.720 ωρών, για τα άτομα που εργάζονται με μερική απασχόληση,
- με διαίρεση του τελευταίου τεκμηριωμένου μηνιαίου ακαθάριστου κόστους απασχόλησης, (συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και άλλων δαπανών που συνδέονται με την αμοιβή) με τον μέσο μηνιαίο χρόνο εργασίας του/της εργαζομένου/-ης, σύμφωνα με τους εφαρμοστέους εθνικούς κανόνες που αναφέρονται στη σύμβαση εργασίας ή απασχόλησης ή σε απόφαση διορισμού (τα οποία αναφέρονται από κοινού ως «έγγραφο απασχόλησης»).

Κατά την εφαρμογή του ωρομισθίου που υπολογίζεται σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, ο συνολικός αριθμός ωρών που δηλώνεται ανά άτομο για ένα συγκεκριμένο έτος ή μήνα δε μπορεί να υπερβαίνει τον αριθμό των ωρών που χρησιμοποιήθηκε για τον υπολογισμό του εν λόγω ωρομισθίου. Όταν δεν είναι διαθέσιμο το ετήσιο ακαθάριστο κόστος απασχόλησης, μπορεί να προκύπτει από το διαθέσιμο τεκμηριωμένο ακαθάριστο κόστος απασχόλησης ή από το έγγραφο απασχόλησης, προσαρμοσμένο κατάλληλα σε περίοδο δώδεκα (12) μηνών.

Α.2 Δαπάνες Προσωπικού Ελευθέρων Επαγγελματιών (με τιμολόγιο παροχής υπηρεσίας)

Οι δαπάνες φυσικών προσώπων που εργάζονται με απευθείας σύμβαση εκτός της σύμβασης εργασίας (π.χ. με σύμβαση παροχής υπηρεσιών ή σύμβαση έργου) και οι δαπάνες για αποσπασμένα άτομα από τον φορέα υλοποίησης ή τον εταίρο έναντι πληρωμής είναι επίσης επιλέξιμες ως δαπάνες προσωπικού, εφόσον συνδέονται άμεσα με τις δράσεις του έργου, πληρούν τις γενικές προϋποθέσεις επιλεξιμότητας και όλα τα ακόλουθα κριτήρια:

α) Τα φυσικά πρόσωπα εργάζονται υπό συνθήκες παρόμοιες με εκείνες ενός μισθωτού (ιδίως όσον αφορά τον τρόπο οργάνωσης της εργασίας, τα καθήκοντα που εκτελούνται και τους χώρους όπου εκτελούνται).
β) Το προϊόν της εργασίας ανήκει στον Φορέα Υλοποίησης ή στον/ους Εταίρο/ους (εκτός αν έχει συμφωνηθεί διαφορετικά).
γ) Οι δαπάνες υπολογίζονται βάσει αμοιβής που αντιστοιχεί στο πραγματικό κόστος που προκύπτει από την απευθείας σύμβαση ή απόσπαση, και δεν διαφέρουν σημαντικά από εκείνες του προσωπικού που εκτελεί παρόμοια καθήκοντα στο πλαίσιο σύμβασης εργασίας με τον φορέα υλοποίησης ή τον εταίρο.

Δεν μπορούν να ενταχθούν στην κατηγορία αυτή δαπάνες συμβούλων που παρέχονται από νομικά πρόσωπα. Αυτά τα κόστη μπορούν να ενταχθούν στην κατηγορία Λοιπές Δαπάνες (Β2).

Β. Δαπάνες Αγοράς

Οι δαπάνες αγοράς του έργου, συμπεριλαμβανομένων των σχετικών δασμών, φόρων και επιβαρύνσεων (όπως ο μη εκπιπτώμενος ή μη επιστρεπτέος ΦΠΑ), είναι επιλέξιμες εφόσον πληρούνται οι κανόνες επιλεξιμότητας, διασφαλίζουν τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής (ή, κατά περίπτωση, τη χαμηλότερη τιμή), και πραγματοποιούνται χωρίς την ύπαρξη οποιασδήποτε σύγκρουσης συμφερόντων.

Β1. Δαπάνες Ταξιδίων του Προσωπικού και των Συμμετεχόντων/-ουσών του Έργου

Οι δαπάνες για ταξίδια του έργου είναι επιλέξιμες, υπό την προϋπόθεση ότι συνάδουν με τις συνήθεις πρακτικές του Φορέα Υλοποίησης και του Εταίρου του έργου σχετικά με τις δαπάνες ταξιδιού. Οι επιλέξιμες δαπάνες μπορούν να περιλαμβάνουν κόστη μεταφοράς, διαμονή και διατροφή. Τα ταξίδια πρέπει να υπολογίζονται σύμφωνα με την Απόφαση Γ (2024) 5405 της 31ης Ιουλίου 2024 η οποία τροποποιήθηκε με την οδηγία **Annex 2a και 2b της 1ης Μαΐου 2026**. Ως ανώτατα όρια για τις δαπάνες ταξιδιών λαμβάνονται τα παρακάτω από την οδηγία της 1ης Μαΐου 2026:

- **Κόστη μεταφοράς** (αεροπορικά σε συνδυασμό με οδική μεταφορά) (για απόσταση έως 399 χλμ. €245 και για απόσταση από 400 χλμ. και άνω πίνακας σελίδας 9)
- **Έξοδα ημερήσιας διαμονής** (πίνακας σελίδες 13 έως 17)
- **Έξοδα ημερήσιας διατροφής** (πίνακας σελίδες 21 έως 24)

Β2. Λοιπές Δαπάνες

Άλλες επιλέξιμες δαπάνες περιλαμβάνουν την **αγορά αγαθών, έργων και υπηρεσιών**, καθώς και το **κόστος απόσβεσης εξοπλισμού** (ολόκληρο ή αναλογικό) που απαιτείται για την υλοποίηση του έργου. Οι δαπάνες αυτές θα πρέπει να υπολογίζονται με βάση το **πραγματικό τους κόστος**.

Οι δαπάνες αυτές μπορούν να περιλαμβάνουν, ενδεικτικά:

- Αναλώσιμα και προμήθειες,
- Εξοπλισμό,
- Μεταφράσεις,
- Δημοσιεύσεις,
- Πιστοποιητικά,
- Λογιστικές και συμβουλευτικές υπηρεσίες

Γ. Δαπάνες ανακατασκευής, ανακαίνισης ή αναμόρφωσης ακίνητης περιουσίας

Οι δαπάνες που σχετίζονται με την ανακατασκευή, την ανακαίνιση ή την αναμόρφωση ακίνητης περιουσίας είναι επιλέξιμες, εφόσον πληρούν τις γενικές προϋποθέσεις επιλεξιμότητας. Οι συνολικές επιλέξιμες δαπάνες της κατηγορίας αυτής δεν δύνανται να υπερβαίνουν το 50% των συνολικών επιλέξιμων άμεσων δαπανών του έργου

4.2.3 Έμμεσες δαπάνες

Έμμεσες δαπάνες είναι όλες οι επιλέξιμες δαπάνες που δεν μπορούν να αποδοθούν άμεσα στο έργο. Δεν μπορούν να περιλαμβάνουν επιλέξιμες άμεσες δαπάνες και πρέπει να αντιπροσωπεύουν δίκαιη κατανομή των συνολικών γενικών εξόδων του Φορέα Υλοποίησης και/ή του/των Εταίρου/-ων του έργου.

Οι έμμεσες δαπάνες έχουν σταθερό ενιαίο συντελεστή, ο οποίος ορίζεται στο 7% των επιλέξιμων άμεσων δαπανών.

4.2.4 Μη Επιλέξιμες Δαπάνες

Δαπάνες ή εισφορές που δεν συμμορφώνονται με τους όρους επιλεξιμότητας, και ειδικότερα:

α) τα χρέη, οι δαπάνες εξυπηρέτησης χρεών και χρεώσεις εκπρόθεσμων πληρωμών,
β) χρεώσεις για χρηματοοικονομικές συναλλαγές και άλλες αμιγώς χρηματοοικονομικές δαπάνες, εκτός από δαπάνες που σχετίζονται με λογαριασμούς και χρηματοοικονομικές υπηρεσίες που επιβάλλονται από τη Σύμβαση Έργου,
γ) δαπάνες που σχετίζονται με την αγορά γης ή ακινήτων,
δ) οι προβλέψεις για ζημίες ή δυνητικές μελλοντικές υποχρεώσεις,
ε) ζημίες από πράξεις συναλλάγματος και συναλλαγματικές διαφορές λόγω αποτίμησης συναλλαγματικών διαθεσίμων,
στ) εκπιπτώμενος ή επιστρεπτέος ΦΠΑ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ που καταβάλλεται από δημόσιους φορείς που ενεργούν ως δημόσια αρχή),
ζ) δαπάνες ή εισφορές που καλύπτονται από οποιαδήποτε άλλη πηγή χρηματοδότησης,
η) πρόστιμα, κυρώσεις και δικαστικά έξοδα, εκτός εάν η δικαστική διαδικασία αποτελεί αναπόσπαστο και αναγκαίο στοιχείο για την επίτευξη των αποτελεσμάτων του έργου, και
θ) οι υπέρμετρες ή αλόγιστες δαπάνες.

4.3. Καταβολή της επιχορήγησης

Η καταβολή της επιχορήγησης στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης διαρθρώνεται ανάλογα με το **μέγεθος, τη διάρκεια και τη διαδικασία πληρωμής του έργου,** όπως περιγράφεται κατωτέρω. Οι πληρωμές θα βασίζονται στην επιτευχθείσα πρόοδο και στα αναφερόμενα αποτελέσματα, ενώ η χρηματοδότηση μέσω κατ' αποκοπή ποσών προϋποθέτει την πλήρη ολοκλήρωση κάθε δράσης και την πλήρη επίτευξη των συμφωνημένων παραδοτέων και των τιμών-στόχων των σχετικών δεικτών.

- **Τα Μεγάλα Έργα** μπορούν να λάβουν επιχορήγηση από **100.000,01€ έως 200.000€**, με περίοδο υλοποίησης από **24 έως 36 μήνες**. Με την έναρξη του έργου θα καταβάλλεται **προκαταβολή ύψους 40%** της εγκεκριμένης επιχορήγησης ακολουθούμενη από **ενδιάμεση/ες πληρωμή/ές έως 50%.** Η τελική πληρωμή θα υπολογιστεί μετά την τελική αξιολόγηση της ολοκλήρωσης του έργου, βάσει της ποιοτικής και ποσοτικής επίτευξης των αποτελεσμάτων και των παραδοτέων του.
- **Τα Μεσαία Έργα** μπορούν να λάβουν επιχορήγηση από **50.000€ έως 100.000€,** με περίοδο υλοποίησης από **12 έως 24 μήνες**. Η δομή πληρωμών ακολουθεί την ίδια προσέγγιση με τα Μεγάλα Έργα, συμπεριλαμβανομένης **προκαταβολής ύψους 40% και ενδιάμεσης/ων πληρωμής/ών έως 50%.** Η τελική πληρωμή θα υπολογιστεί μετά την τελική αξιολόγηση της ολοκλήρωσης του έργου, βάσει της ποιοτικής και ποσοτικής επίτευξης των αποτελεσμάτων και των παραδοτέων του.
- **Τα Μικρά Έργα** μπορούν να λάβουν επιχορήγηση από **10.000€ έως 20.000€,** με περίοδο υλοποίησης από **6 έως 12 μήνες**. Τα έργα αυτά θα λάβουν **προκαταβολή ύψους 50%,** ακολουθούμενη από **ενδιάμεση/ες πληρωμή/ές έως 40%.** Η τελική πληρωμή θα υπολογιστεί μετά την τελική αξιολόγηση της ολοκλήρωσης του έργου, βάσει της ποιοτικής και ποσοτικής επίτευξης των αποτελεσμάτων και των παραδοτέων του.
- **Οι Δράσεις Άμεσης Απόκρισης (Rapid Response)** προβλέπουν ποσό επιχορήγησης που ανέρχεται σε **10.000€** για βραχυπρόθεσμες παρεμβάσεις διάρκειας από **1 έως 6 μήνες**. Δεδομένου του επείγοντος χαρακτήρα των δράσεων αυτών, θα καταβληθεί **προκαταβολή ύψους 90%** κατά την

έναρξη του έργου, **χωρίς ενδιάμεσες πληρωμές.** Η τελική πληρωμή θα υπολογιστεί μετά την τελική αξιολόγηση της ολοκλήρωσης του έργου, λαμβάνοντας υπόψη την πλήρη ποιοτική και ποσοτική επίτευξη των στόχων, των αποτελεσμάτων και των παραδοτέων του έργου.

Τύπος έργου	**Ποσό (€)**	**Προκαταβολή**	**Ενδιάμεση/ες Πληρωμή/ές**	**Τελική Πληρωμή**
Μεγάλα Έργα	100.000,01–200.000	40%	Έως 50%	Η τελική πληρωμή θα υπολογιστεί μετά την τελική αξιολόγηση της ολοκλήρωσης του έργου, βάσει της ποιοτικής και ποσοτικής επίτευξης των αποτελεσμάτων και των παραδοτέων.
Μεσαία Έργα	50.000–100.000	40%	Έως 50%	Η τελική πληρωμή θα υπολογιστεί μετά την τελική αξιολόγηση της ολοκλήρωσης του έργου, βάσει της ποιοτικής και ποσοτικής επίτευξης των αποτελεσμάτων και των παραδοτέων.
Μικρά Έργα	10.000–20.000	50%	Έως 40%	Η τελική πληρωμή θα υπολογιστεί μετά την τελική αξιολόγηση της ολοκλήρωσης του έργου, βάσει της ποιοτικής και ποσοτικής επίτευξης των αποτελεσμάτων και των παραδοτέων.
Δράσεις Άμεσης Απόκρισης	10.000	90%	Δεν εφαρμόζεται	Η τελική πληρωμή θα υπολογιστεί μετά την τελική αξιολόγηση της ολοκλήρωσης του έργου, βάσει της ποιοτικής και ποσοτικής επίτευξης των αποτελεσμάτων και των παραδοτέων.

Η προκαταβολή θα καταβάλλεται εντός **δέκα (10) εργάσιμων ημερών** από την τελική υπογραφή της σύμβασης ή από την ημερομηνία έναρξης του έργου, όποιο από τα δύο συμβεί αργότερα.

Οι ενδιάμεσες πληρωμές θα πραγματοποιούνται εντός **δέκα (10) εργάσιμων ημερών** από την έγκριση της αντίστοιχης ενδιάμεσης έκθεσης προόδου.

Η τελική πληρωμή θα καθορίζεται μετά την τελική αξιολόγηση της ολοκλήρωσης του έργου, λαμβάνοντας υπόψη την πλήρη ποιοτική και ποσοτική επίτευξη **των στόχων, των αποτελεσμάτων**

και των παραδοτέων του έργου. Η τελική πληρωμή θα πραγματοποιηθεί εντός **είκοσι (20) εργάσιμων ημερών** από την έγκριση της τελικής έκθεσης του έργου.

Το συνολικό ποσό των πληρωμών δεν μπορεί να υπερβαίνει τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου και ενδέχεται να είναι χαμηλότερο, εάν οι στόχοι του έργου δεν επιτευχθούν πλήρως ή εάν οι δράσεις και τα παραδοτέα του έργου δεν ολοκληρωθούν όπως προβλέπεται στη σύμβαση έργου. Σε τέτοιες περιπτώσεις, ο Διαχειριστής Επιχορήγησης θα αξιολογήσει τον βαθμό ολοκλήρωσης του έργου, **και το ποσό της τελικής πληρωμής θα υπολογιστεί βάσει της πλήρους επίτευξης των στόχων των επιμέρους δράσεων και των παραδοτέων.**

Εάν από την τελική αξιολόγηση προκύψει ότι ο Φορέας Υλοποίησης έχει λάβει υψηλότερο ποσοστό της επιχορήγησης από αυτό που αντιστοιχεί στο ποσοστό ολοκλήρωσης του έργου, θα υποχρεούται να επιστρέψει το υπερβάλλον ποσό **το συντομότερο και εντός δύο μηνών** από την ημερομηνία του σχετικού αιτήματος του Διαχειριστή της Επιχορήγησης.

Για την καταβολή οποιασδήποτε πληρωμής της επιχορήγησης, ο Φορέας Υλοποίησης και ο/οι Εταίρος/οι του πρέπει να προσκομίζουν έγκυρα αποδεικτικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας. Οι σχετικές ενημερότητες πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία κάθε πληρωμής.

5. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ, ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

5.1 Διοικητικά Κριτήρια (για όλες τις Κατηγορίες Επιχορήγησης)

Τα διοικητικά κριτήρια αποτελούν προϋποθέσεις για την τυπική αποδοχή μιας αίτησης. Οι αιτήσεις που δεν συμμορφώνονται με τα διοικητικά κριτήρια θα απορρίπτονται και δεν θα αξιολογούνται περαιτέρω**. Τα διοικητικά κριτήρια ισχύουν για όλες τις κατηγορίες επιχορήγησης (Μεγάλα, Μεσαία, Μικρά Έργα και Δράσεις άμεσης απόκρισης)** και είναι τα εξής:

1. Η Αίτηση, το αρχείο Προϋπολογισμού, η Υπεύθυνη Δήλωση Ακεραιότητας, η Πολιτική Παιδικής Προστασίας (εφόσον απαιτείται), και όλα τα απαιτούμενα υποστηρικτικά έγγραφα πρέπει να υποβληθούν **έως την προθεσμία υποβολής αιτήσεων της Ανοιχτής Πρόσκλησης.**
2. Η Αίτηση, το αρχείο Προϋπολογισμού, η Υπεύθυνη Δήλωση Ακεραιότητας, η Πολιτική Παιδικής Προστασίας (εφόσον απαιτείται) και όλα τα απαιτούμενα υποστηρικτικά έγγραφα πρέπει να συμπληρωθούν και να υποβληθούν στα **ελληνικά**. **Εξαίρεση ισχύει όταν Εταίρος έχει έδρα εκτός Ελλάδας**. Στις περιπτώσεις αυτές, **τα απαιτούμενα έγγραφα του Εταίρου μπορούν να υποβληθούν στην αγγλική γλώσσα**.
3. Η Αίτηση, το αρχείο Προϋπολογισμού, η Υπεύθυνη Δήλωση Ακεραιότητας, η Πολιτική Παιδικής Προστασίας (εφόσον απαιτείται), και όλα τα απαιτούμενα υποστηρικτικά έγγραφα πρέπει να υποβληθούν **ηλεκτρονικά** μέσω της Πύλης Προγραμμάτων του Ιδρύματος Μποδοσάκη.
4. Το αρχείο Προϋπολογισμού και η Υπεύθυνη Δήλωση Ακεραιότητας πρέπει να συμπληρωθούν με χρήση των **επίσημων υποδειγμάτων του προγράμματος**, τα οποία είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του προγράμματος.[5]

[5] Ισχύουν διαφορετικά υποδείγματα προϋπολογισμού ανάλογα με την κατηγορία επιχορήγησης: ένα υπόδειγμα για μεγάλα και μεσαία έργα, ένα υπόδειγμα για μικρά έργα και ένα υπόδειγμα για Δράσεις Άμεσης

5.2. Κριτήρια Επιλεξιμότητας της Αίτησης (για όλες τις Κατηγορίες Επιχορήγησης)

Τα κριτήρια επιλεξιμότητας της αίτησης εφαρμόζονται σε όλες τις κατηγορίες επιχορήγησης (Μεγάλα, Μεσαία και Μικρά Έργα, καθώς και Δράσεις Άμεσης Απόκρισης). Οι αιτήσεις που δεν συμμορφώνονται με τα κριτήρια επιλεξιμότητας της αίτησης θα απορρίπτονται και δεν θα αξιολογούνται περαιτέρω.

Για να θεωρηθεί επιλέξιμη, η αίτηση πρέπει να πληροί **όλες** τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

1. Το αιτούμενο ποσό επιχορήγησης πρέπει να εμπίπτει στα όρια που ορίζονται για κάθε κατηγορία επιχορήγησης:

   α. **Για Μεγάλα έργα:** ελάχιστο ποσό €100.000,01 και μέγιστο ποσό €200.000

   β**. Για Μεσαία έργα:** ελάχιστο ποσό €50.000 και μέγιστο ποσό €100.000

   γ**. Για Μικρά Έργα:** ελάχιστο ποσό €10.000 και μέγιστο ποσό €20.000

   δ**. Για Δράσεις Άμεσης Απόκρισης:** €10.000

2. Η περίοδος υλοποίησης του έργου πρέπει να εμπίπτει στην επιτρεπόμενη διάρκεια που ορίζεται για κάθε κατηγορία επιχορήγησης:

   α. **Για Μεγάλα Έργα:** ελάχιστη διάρκεια είκοσι τέσσερις (24) μήνες και μέγιστη διάρκεια τριάντα έξι (36) μήνες.

   β. **Για Μεσαία Έργα:** ελάχιστη διάρκεια δώδεκα (12) μήνες και μέγιστη διάρκεια είκοσι τέσσερις (24) μήνες.

   γ. **Για Μικρά Έργα**: ελάχιστη διάρκεια έξι (6) μήνες και μέγιστη διάρκεια δώδεκα (12) μήνες.

   δ**. Για Δράσεις Άμεσης Απόκρισης:** ελάχιστη διάρκεια ένας (1) μήνας και μέγιστη διάρκεια έξι (6) μήνες.

3. Τα **μικρά έργα** πρέπει να υλοποιούνται αποκλειστικά από **μικρές οργανώσεις**[6]**,** όπως αυτές ορίζονται στο πλαίσιο του προγράμματος.
4. Κάθε οργάνωση μπορεί να υποβάλει **μόνο μία αίτηση στην Ανοιχτή Πρόσκληση**, είτε ως Φορέας Υλοποίησης είτε ως Εταίρος Έργου. **Ο περιορισμός αυτός δεν ισχύει για τις Δράσεις Άμεσης Απόκρισης**: οι οργανώσεις μπορούν να υποβάλουν αίτηση για την υλοποίηση δράσεων άμεσης απόκρισης ακόμη και αν έχουν ήδη υποβάλει αίτηση για επιχορήγηση μεγάλου, μεσαίου ή μικρού έργου.
5. Οι **συμπράξεις** επιτρέπονται μόνο στα **Μεγάλα και Μεσαία έργα.** Για αυτές τις κατηγορίες επιχορηγήσεων, κάθε αίτηση μπορεί να υποβάλλεται είτε από έναν μόνο Φορέα Υλοποίησης είτε από έναν Φορέα Υλοποίησης σε σύμπραξη με **έως δύο (2) Εταίρους**.

Απόκρισης. Οι υποψήφιοι φορείς πρέπει να χρησιμοποιήσουν το υπόδειγμα που αντιστοιχεί στην κατηγορία επιχορήγησης για την οποία υποβάλλουν αίτηση.

[6] Μία μικρή ΟΚοιΠ, για τους σκοπούς του παρόντος προγράμματος, είναι μία ΟΚοιΠ με συνολικά ετήσια έσοδα (φορολογητέα και μη φορολογητέα) κάτω των 80.000 ευρώ για το φορολογικό έτος 2025.

5.3. Κριτήρια Αξιολόγησης

5.3.1 Κριτήρια Αξιολόγησης για Μεσαία και Μεγάλα Έργα

Τα κριτήρια αξιολόγησης των αιτήσεων και το εύρος της βαθμολογίας ανά κριτήριο για τα Μεσαία και Μεγάλα Έργα έχουν ως εξής:

Κριτήρια αξιολόγησης για Μεσαία και Μεγάλα Έργα	**Εύρος Βαθμολογίας**
1. Εμπειρία και ικανότητα του Φορέα Υλοποίησης και των Εταίρων Η αξιολόγηση εστιάζει: • στη σχετική εμπειρία του Φορέα Υλοποίησης και του/των Εταίρου/ων (εφόσον υπάρχουν) σε σχέση με τη θεματική εστίαση και τους στόχους της Ανοιχτής Πρόσκλησης, • στην οργανωσιακή, επιχειρησιακή και χρηματοοικονομική ικανότητα του Φορέα Υλοποίησης και του/των Εταίρου/ων (εφόσον υπάρχουν) να υλοποιήσουν αποτελεσματικά το προτεινόμενο έργο, • στον βαθμό καταλληλότητας της προτεινόμενης ομάδας έργου, συμπεριλαμβανομένης της σαφήνειας των ρόλων, της κατανομής των αρμοδιοτήτων και της σχετικής τεχνογνωσίας.	**0 – 25 βαθμοί**
2. Συνάφεια και τεκμηρίωση αναγκών Η αξιολόγηση εστιάζει: • στο βαθμό στον οποίο το προτεινόμενο έργο ευθυγραμμίζεται με τους στόχους και τη θεματική εστίαση της Ανοιχτής Πρόσκλησης, • στην ποιότητα και την τεκμηρίωση της ανάλυσης αναγκών, συμπεριλαμβανομένης της αξιοποίησης στοιχείων και δεδομένων για την αιτιολόγηση της προτεινόμενης παρέμβασης, • στη σαφήνεια και τη συνάφεια του προβλήματος που επιδιώκει να αντιμετωπίσει το έργο, καθώς και στη σύνδεσή του με το ευρύτερο πλαίσιο • στον σαφή προσδιορισμό των ομάδων-στόχου και στην κατανόηση των αναγκών τους, • στον βαθμό στον οποίο το προτεινόμενο έργο υιοθετεί συμμετοχικές προσεγγίσεις, εμπλέκοντας ουσιαστικά τις ομάδες-στόχους, όπου είναι συναφές, στον σχεδιασμό, την υλοποίηση ή/και την αξιολόγηση του έργου.	**0 – 20 βαθμοί**
3. Ποιότητα σχεδιασμού, υλοποίησης και προσδοκώμενος αντίκτυπος του έργου Η αξιολόγηση εστιάζει: • στη συνοχή και την εσωτερική συνέπεια του σχεδιασμού του έργου, συμπεριλαμβανομένης της λογικής σύνδεσης μεταξύ δράσεων, παραδοτέων, χρονοδιαγράμματος και τιμών-στόχων, • στην ποιότητα, τη συνάφεια και τη δυνατότητα υλοποίησης των προτεινόμενων δράσεων και παραδοτέων, • στην ποιότητα και την προστιθέμενη αξία της προτεινόμενης συνεργασίας, συμπεριλαμβανομένης της συμπληρωματικότητας των Εταίρων (εφόσον υπάρχουν),	**0 – 20 βαθμοί**

• στον προσδοκώμενο αντίκτυπο του έργου, ο οποίος υποστηρίζεται από σαφή και αξιόπιστη προσέγγιση στη μέτρηση αντικτύπου, • στην καινοτομία στον σχεδιασμό του έργου, συμπεριλαμβανομένης, όπου αρμόζει, της υπεύθυνης και κατάλληλης χρήσης ψηφιακών εργαλείων και Τεχνητής Νοημοσύνης, • στην ποιότητα της συνεργασίας με Εταίρο από την Ισλανδία, το Λιχτενστάιν ή/και τη Νορβηγία.	
4. Συμμετοχή οργανώσεων βάσης (grassroots) / μικρών οργανώσεων / οργανώσεων με έδρα σε περιφερειακές περιοχές Η αξιολόγηση εξετάζει: • αν ο Φορέας Υλοποίησης ή/και ο Εταίρος/οι Εταίροι αποτελούν οργάνωση βάσης, μικρή οργάνωση και/ή οργάνωση που εδρεύει σε περιφερειακές περιοχές. *Το κριτήριο αυτό αποσκοπεί στην ενθάρρυνση της συμμετοχής οργανώσεων που δραστηριοποιούνται σε περιοχές με περιορισμένη πρόσβαση σε πόρους, υπηρεσίες και ευκαιρίες υποστήριξης, καθώς και οργανώσεων που έχουν συσταθεί ή εκπροσωπούνται από ομάδες σε ευάλωτη κατάσταση. Σε αυτές περιλαμβάνονται, ενδεικτικά, οργανώσεις Ρομά, καθώς και οργανώσεις προσφύγων/ισσών ή/και μεταναστών/ριών.*	**0 ή 5 βαθμοί**
5. Βιωσιμότητα και Ανάπτυξη Ικανοτήτων Η αξιολόγηση εστιάζει: • στη βιωσιμότητα του έργου και των αποτελεσμάτων μετά τη λήξη της χρηματοδότησης, συμπεριλαμβανομένης της ύπαρξης σαφών, ρεαλιστικών και εφαρμόσιμων μέτρων βιωσιμότητας, • στον βαθμό στον οποίο το έργο θα ενισχύσει την ικανότητα του Φορέα Υλοποίησης, μέσω σαφώς διατυπωμένων και αιτιολογημένων δράσεων ανάπτυξης ικανοτήτων.	**0 – 10 βαθμοί**
6. Επάρκεια προϋπολογισμού και σχέση κόστους – απόδοσης (value for money) Η αξιολόγηση εστιάζει: • στο βαθμό στον οποίο ο προτεινόμενος προϋπολογισμός είναι αναλογικός, ρεαλιστικός και επαρκώς τεκμηριωμένος σε σχέση με τις προτεινόμενες δράσεις και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα, • στην τεκμηρίωση της σχέσης κόστους–απόδοσης (value for money), συμπεριλαμβανομένης της αποδοτικής αξιοποίησης των πόρων και της ισορροπίας μεταξύ κόστους και προσδοκώμενων αποτελεσμάτων.	**0 – 20 βαθμοί**
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	**100**

5.3.2 Κριτήρια Αξιολόγησης για Μικρά Έργα

Τα κριτήρια αξιολόγησης των αιτήσεων και το εύρος της βαθμολογίας ανά κριτήριο για τα Μικρά Έργα έχουν ως εξής:

Κριτήρια Αξιολόγησης για <u>Μικρά Έργα</u>	Εύρος Βαθμολογίας
1. Εμπειρία και ικανότητα του Φορέα Υλοποίησης Η αξιολόγηση εστιάζει: • στη σχετική εμπειρία του Φορέα Υλοποίησης σε σχέση με τη θεματική εστίαση και τους στόχους της Ανοιχτής Πρόσκλησης, • στην οργανωσιακή, επιχειρησιακή και χρηματοοικονομική ικανότητα του Φορέα Υλοποίησης να υλοποιήσει αποτελεσματικά το προτεινόμενο έργο, • στον βαθμό καταλληλότητας της προτεινόμενης ομάδας έργου, συμπεριλαμβανομένης της σαφήνειας των ρόλων, της κατανομής των αρμοδιοτήτων και της διαθεσιμότητας της απαιτούμενης τεχνογνωσίας.	**0 – 20 βαθμοί**
2. Συνάφεια και τεκμηρίωση αναγκών Η αξιολόγηση εστιάζει: • στον βαθμό στον οποίο το προτεινόμενο έργο είναι συναφές και ευθυγραμμίζεται με τους στόχους και τις προτεραιότητες της Ανοιχτής Πρόσκλησης, • στον βαθμό στον οποίο η ανάγκη υλοποίησης του έργου τεκμηριώνεται και αιτιολογείται με σαφήνεια, • στον βαθμό στον οποίο οι ομάδες-στόχος προσδιορίζονται με σαφήνεια και το προτεινόμενο έργο ανταποκρίνεται κατάλληλα στις ανάγκες τους, • στον βαθμό στον οποίο το προτεινόμενο έργο υιοθετεί συμμετοχικές προσεγγίσεις, εμπλέκοντας ουσιαστικά τις ομάδες-στόχους, όπου είναι συναφές, στον σχεδιασμό, την υλοποίηση ή/και την αξιολόγηση του έργου.	**0 – 20 βαθμοί**
3. Ποιότητα σχεδιασμού, υλοποίησης και προσδοκώμενος αντίκτυπος του έργου Η αξιολόγηση εστιάζει: • στη συνοχή και την εσωτερική συνέπεια του σχεδιασμού του έργου, συμπεριλαμβανομένης της λογικής σύνδεσης μεταξύ δράσεων, παραδοτέων, χρονοδιαγράμματος και τιμών-στόχου, • στην ποιότητα και καταλληλότητα των προτεινόμενων δράσεων και παραδοτέων για την επίτευξη των προσδοκώμενων αποτελεσμάτων, • στην προστιθέμενη αξία για τις ομάδες-στόχος και στη συμβολή του έργου στον συνολικό προσδοκώμενο αντίκτυπο.	**0 – 20 βαθμοί**
4. Συμμετοχή οργανώσεων βάσης (grassroots) / οργανώσεων με έδρα σε περιφερειακές περιοχές Η αξιολόγηση εξετάζει: • αν ο Φορέας Υλοποίησης είναι οργάνωση βάσης ή/και οργάνωση με έδρα σε περιφερειακή περιοχή. *Το κριτήριο αυτό αποσκοπεί στην ενθάρρυνση της συμμετοχής οργανώσεων που δραστηριοποιούνται σε περιοχές με περιορισμένη πρόσβαση σε πόρους, υπηρεσίες και ευκαιρίες υποστήριξης, καθώς και οργανώσεων που έχουν συσταθεί, εκπροσωπούνται ή καθοδηγούνται από ομάδες σε ευάλωτη κατάσταση. Σε αυτές περιλαμβάνονται,*	**0 ή 10 βαθμοί**

ενδεικτικά, οργανώσεις Ρομά, καθώς και οργανώσεις προσφύγων/-ισσών ή/και μεταναστών/στριών	
5. Βιωσιμότητα και Ανάπτυξη Ικανοτήτων Η αξιολόγηση εστιάζει: • στη βιωσιμότητα του έργου ή/και των αποτελεσμάτων του μετά τη λήξη της χρηματοδότησης, συμπεριλαμβανομένης της δυνατότητας αναπαραγωγής και μεταφοράς καλών πρακτικών ή της αξιοποίησης της αποκτηθείσας γνώσης και εμπειρίας, • στον βαθμός ενίσχυσης και ανάπτυξης των ικανοτήτων του Φορέα Υλοποίησης μέσω σαφώς τεκμηριωμένων και αιτιολογημένων δράσεων ανάπτυξης ικανοτήτων.	**0 – 10 βαθμοί**
6. Επάρκεια προϋπολογισμού και σχέση κόστους – απόδοσης (value for money) Η αξιολόγηση εστιάζει: • στον βαθμό στον οποίο ο προτεινόμενος προϋπολογισμός είναι αναλογικός, ρεαλιστικός και επαρκώς τεκμηριωμένος σε σχέση με τις προτεινόμενες δράσεις και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα, • στην τεκμηρίωση της σχέσης κόστους–απόδοσης (value for money), συμπεριλαμβανομένης της αποδοτικής αξιοποίησης των πόρων και της ισορροπίας μεταξύ κόστους και προσδοκώμενων αποτελεσμάτων.	**0 – 20 βαθμοί**
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	**100**

5.3.3 Κριτήρια Αξιολόγησης για Δράσεις Άμεσης Απόκρισης

Τα κριτήρια αξιολόγησης των αιτήσεων και το εύρος της βαθμολογίας ανά κριτήριο για τις Δράσεις Άμεσης Απόκρισης έχουν ως εξής:

Κριτήρια αξιολόγησης για Δράσεις Άμεσης Απόκρισης	Εύρος Βαθμολογίας
1. Εμπειρία και ικανότητα του Φορέα Υλοποίησης Η αξιολόγηση εστιάζει: • στη σχετική εμπειρία του Φορέα Υλοποίησης, • στην οργανωσιακή και χρηματοοικονομική ικανότητα του Φορέα Υλοποίησης να υλοποιήσει αποτελεσματικά το προτεινόμενο έργο, • στον βαθμό καταλληλότητας και τη σύνθεση της ομάδας έργου.	**0 – 25 βαθμοί**
2. Συνάφεια και τεκμηρίωση αναγκών Η αξιολόγηση εστιάζει: • στον βαθμό στον οποίο το προτεινόμενο έργο είναι συναφές και ευθυγραμμίζεται με τη θεματική εστίαση της Ανοιχτής Πρόσκλησης, • στον βαθμό στον οποίο η ανάγκη υλοποίησης του έργου τεκμηριώνεται και αιτιολογείται επαρκώς, • στον **σαφή προσδιορισμό της/των ομάδας/ων - στόχος,** • **στον επείγοντα χαρακτήρα** της προτεινόμενης παρέμβασης για την κάλυψη των αναγνωρισμένων αναγκών.	**0 – 20 βαθμοί**

3. Ποιότητα σχεδιασμού, υλοποίησης και προσδοκώμενος αντίκτυπος του έργου Η αξιολόγηση εστιάζει: • στη συνοχή μεταξύ αποτελεσμάτων, παραδοτέων, δράσεων και χρονοδιαγράμματος, • στην ποιότητα των προτεινόμενων δράσεων και παραδοτέων, • στην προστιθέμενη αξία για τις ομάδες-στόχου και στη συμβολή στον συνολικό αναμενόμενο αντίκτυπο του έργου, • στη δυνατότητα αναπαραγωγής, μεταφοράς και αξιοποίησης των αποτελεσμάτων του έργου.	**0–25 βαθμοί**
4. Ασφάλεια και διαχείριση κινδύνων Η αξιολόγηση εστιάζει: • στον εντοπισμό και την αξιολόγηση των πιθανών κινδύνων, • στην ποιότητα και την επάρκεια των προτεινόμενων μέτρων διαχείρισης κινδύνων.	**0 – 10 βαθμοί**
5. Επάρκεια προϋπολογισμού και σχέση κόστους – απόδοσης (value for money) Η αξιολόγηση εστιάζει: • στον βαθμό κατά τον οποίο οι δαπάνες που περιλαμβάνονται στον προϋπολογισμό του έργου είναι αναλογικές, ρεαλιστικές και επαρκώς τεκμηριωμένες, • Στην τεκμηρίωση της σχέσης κόστους–απόδοσης (value for money).	**0 – 20 βαθμοί**
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	**100**

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Η διαδικασία επιλογής αποτελείται **από τέσσερις κύριες φάσεις**: (1) διοικητικός έλεγχος και έλεγχος επιλεξιμότητας της αίτησης, (2) αξιολόγηση των αιτήσεων, (3) έλεγχος νομικής επιλεξιμότητας του υποψήφιου Φορέα Υλοποίησης και του/των Εταίρου/ων του (όπου υπάρχουν), και (4) τελική επιλογή των έργων.

6.1. Διοικητικός Έλεγχος και Έλεγχος Επιλεξιμότητας της Αίτησης (για όλες τις Κατηγορίες Επιχορήγησης)

Κατά την πρώτη φάση της διαδικασίας επιλογής, κάθε αίτηση θα ελέγχεται ως προς τη συμμόρφωσή της με τα **διοικητικά κριτήρια και τα κριτήρια επιλεξιμότητας της αίτησης.**

Τα ακόλουθα έγγραφα θεωρούνται **βασικά και υποχρεωτικά** και πρέπει να υποβάλλονται κατά το στάδιο υποβολής της αίτησης.

1. Προϋπολογισμός έργου (στο αντίστοιχο υπόδειγμα του προγράμματος).
2. Υπεύθυνη Δήλωση Ακεραιότητας (για τον υποψήφιο Φορέα Υλοποίησης και τον/τους Εταίρο/ους του, εφόσον υπάρχουν).
3. Πολιτική Παιδικής Προστασίας (κατά περίπτωση, για έργα που περιλαμβάνουν δράσεις με άμεση επαφή με παιδιά).

Αιτήσεις στις οποίες δεν περιλαμβάνεται οποιοδήποτε από τα παραπάνω βασικά και υποχρεωτικά έγγραφα θα **απορρίπτονται αυτομάτως.** Τα υποδείγματα για τον προϋπολογισμό[7] και την Υπεύθυνη Δήλωση είναι διαθέσιμα στον ιστότοπο του EEA Civil Society Fund για την **Ελλάδα.**

Τα βασικά έγγραφα είναι απολύτως υποχρεωτικά κατά την υποβολή της αίτησης και η απουσία τους συνεπάγεται αυτόματη απόρριψη. Τα υποστηρικτικά έγγραφα πρέπει επίσης να υποβάλλονται κατά την αίτηση, και σε περίπτωση ελλείψεων, ο Διαχειριστής Επιχορήγησης δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωσή τους εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών.

Οι οργανώσεις των οποίων οι αιτήσεις απορρίπτονται λόγω μη συμμόρφωσης με τα **διοικητικά κριτήρια και τα κριτήρια επιλεξιμότητας της αίτησης** θα ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και θα έχουν το δικαίωμα να ασκήσουν ένσταση εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης. Το δικαίωμα ένστασης μπορεί να ασκηθεί **μόνο μία φορά** στο στάδιο αυτό.

Οι ενστάσεις πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένες και τεκμηριωμένες και να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στα στοιχεία επικοινωνίας που αναφέρονται στην Ενότητα 9: «Επικοινωνία», το αργότερο έως τις 17:00 (τοπική ώρα) της πέμπτης (5ης) και τελευταίας ημέρας της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων. Οι ενστάσεις εξετάζονται από την **Επιτροπή Ενστάσεων** και οι αιτούντες ενημερώνονται για την απόφασή της εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων. Η απόφαση της Επιτροπής Ενστάσεων είναι οριστική και αμετάκλητη.

6.2 Αξιολόγηση των Αιτήσεων

Εφαρμόζονται διαφορετικές διαδικασίες αξιολόγησης ανάλογα με την Κατηγορία Επιχορήγησης στην οποία εμπίπτει το έργο, όπως περιγράφεται παρακάτω.

6.2.1 Αξιολόγηση αιτήσεων για Μεγάλα και Μεσαία Έργα

Κατά τη δεύτερη φάση της διαδικασίας επιλογής, οι αιτήσεις για Μεγάλα και Μεσαία Έργα που πληρούν τα **διοικητικά κριτήρια και τα κριτήρια επιλεξιμότητας** θα αξιολογούνται από **δύο (2) αμερόληπτες/ους αξιολογήτριες/ητές**, που θα έχουν οριστεί από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης. Τουλάχιστον μία/ένας θα είναι **εξωτερική/ός και ανεξάρτητη/ος** από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης και θα έχει επιλεγεί μέσω διαδικασίας Ανοιχτής Πρόσκλησης.

Οι αξιολογήτριες/ητές υποχρεούνται να υπογράψουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία επιβεβαιώνουν την απουσία οποιασδήποτε σύγκρουσης συμφερόντων σε σχέση με την αίτηση που αξιολογούν. Κάθε αξιολογήτρια/ητής αξιολογεί την αίτηση ατομικά και ανεξάρτητα, βάσει των Κριτηρίων Αξιολόγησης για Μεγάλα και Μεσαία Έργα. Για την αξιολόγηση της αίτησης λαμβάνεται υπόψη ο μέσος όρος των δύο αξιολογήσεων.

Για να προχωρήσει μία αίτηση περαιτέρω στη διαδικασία αξιολόγησης, **απαιτείται ο ελάχιστος μέσος όρος βαθμολογίας να είναι εξήντα (60) βαθμοί ή άνω**.

Όταν η διαφορά μεταξύ των βαθμολογιών των δύο αξιολογητών/ητριών υπερβαίνει το 30% της υψηλότερης βαθμολογίας, η αίτηση θα αξιολογείται από τρίτη/ο αξιολογήτρια/ητή, που ορίζεται από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης και είναι ανεξάρτητος/η από όλους τους αιτούντες. Στις

[7] Ισχύουν διαφορετικά υποδείγματα προϋπολογισμού ανάλογα με την κατηγορία επιχορήγησης: ένα υπόδειγμα για μεγάλα και μεσαία έργα, ένα υπόδειγμα για μικρά έργα και ένα υπόδειγμα για Δράσεις Άμεσης Απόκρισης. Οι υποψήφιοι φορείς πρέπει να χρησιμοποιήσουν το υπόδειγμα που αντιστοιχεί στην κατηγορία επιχορήγησης για την οποία υποβάλλουν αίτηση.

περιπτώσεις αυτές, ο μέσος όρος των δύο πλησιέστερων βαθμολογιών θα αποτελεί την τελική βαθμολογία της αίτησης.

Οι αιτήσεις που λαμβάνουν ελάχιστη βαθμολογία εξήντα (60) βαθμών θα κατατάσσονται σύμφωνα με την τελική βαθμολογία τους, χωρίς τροποποίηση της σειράς κατάταξης.

6.2.2 Αξιολόγηση αιτήσεων για Μικρά Έργα και Δράσεις Άμεσης Απόκρισης

Για τα Μικρά Έργα και τις Δράσεις Άμεσης Απόκρισης εφαρμόζεται απλουστευμένη και αναλογική διαδικασία αξιολόγησης.

Κατά τη δεύτερη φάση της διαδικασίας επιλογής, οι αιτήσεις για Μικρά Έργα και Δράσεις Άμεσης Απόκρισης που πληρούν τα **διοικητικά κριτήρια και τα κριτήρια επιλεξιμότητας της αίτησης**, θα αξιολογούνται από **έναν/μία αμερόληπτο/η αξιολογητή/ήτρια**, που θα έχει οριστεί από τον Διαχειριστή Επιχορήγησης.

Οι αξιολογήτριες/ητές υποχρεούνται να υπογράψουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία επιβεβαιώνουν την απουσία οποιασδήποτε σύγκρουσης συμφερόντων σε σχέση με την αίτηση που αξιολογούν, και θα αξιολογούν την αίτηση ατομικά και ανεξάρτητα, βάσει των Κριτηρίων Αξιολόγησης για Μικρά έργα και των Κριτηρίων Αξιολόγησης για Δράσεις Άμεσης Απόκρισης.

Για να προχωρήσει στο επόμενο στάδιο, η αίτηση πρέπει να λάβει βαθμολογία τουλάχιστον εξήντα (60) βαθμών.

Οι αιτήσεις που λαμβάνουν ελάχιστη βαθμολογία εξήντα (60) βαθμών θα κατατάσσονται σύμφωνα με την τελική βαθμολογία τους, χωρίς τροποποίηση της σειράς κατάταξης.

6.3 Έλεγχος Νομικής Επιλεξιμότητας του Υποψήφιου Φορέα Υλοποίησης και του/των Εταίρου/-ων (όπου υπάρχουν) (για όλες τις Κατηγορίες Επιχορήγησης)

Κατά την τρίτη φάση της διαδικασίας επιλογής, οι αιτήσεις που έχουν προκριθεί θα ελεγχθούν **για τη νομική επιλεξιμότητα του υποψήφιου φορέα υλοποίησης και του/των Εταίρου/-ων (για τα Μεγάλα και Μεσαία έργα), όπως περιγράφεται παρακάτω.**

Κατά τη φάση αυτή, ο Διαχειριστής Επιχορήγησης θα ζητά τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν τη νομική επιλεξιμότητα του Φορέα Υλοποίησης και του/των Εταίρου/-ων, όπως αυτή δηλώθηκε στην Υπεύθυνη Δήλωση Ακεραιότητας που υποβλήθηκε κατά το στάδιο της αίτησης. Τα έγγραφα αυτά θα είναι, ενδεικτικά, τα εξής:

- Ισχύον Καταστατικό/Συστατικό Έγγραφο (νομίμως δημοσιευμένο/καταχωρημένο).
- Πρόσφατο (εκδοθέν εντός του τελευταίου μήνα) Πιστοποιητικό από το Πρωτοδικείο/Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ για την εγγραφή, σύσταση και τις τροποποιήσεις του Καταστατικού.
- Πρόσφατη (εκδοθείσα εντός του τελευταίου μήνα) βεβαίωση μητρώου/τρέχουσα εικόνα οντότητας/επιχείρησης από το Taxisnet (με επιλογή όλων των διαθέσιμων στοιχείων προς έκδοση).
- Πρακτικό Εκλογής Διοικητικού Συμβουλίου, νόμιμων εκπροσώπων ή/και Πρακτικά λοιπών Καταστατικών Οργάνων (π.χ. Γενική Συνέλευση, Εποπτικό Συμβούλιο) από τα οποία θα προκύπτει η ισχύουσα νόμιμη εκπροσώπηση της οργάνωσης.

Στην περίπτωση Εταίρου με έδρα εκτός Ελλάδας, απαιτούνται ισοδύναμα προς τα ανωτέρω έγγραφα επίσημα μεταφρασμένα στην αγγλική γλώσσα.

Οι αιτούντες θα έχουν προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών για την υποβολή των ζητούμενων εγγράφων, κατόπιν σχετικού αιτήματος του Διαχειριστή Επιχορήγησης.

Οι φορείς των οποίων οι αιτήσεις απορρίπτονται λόγω μη συμμόρφωσης με τα κριτήρια νομικής επιλεξιμότητας του Φορέα Υλοποίησης έργου και του/των Εταίρου/-ων του, θα ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και θα έχουν το δικαίωμα να ασκήσουν ένσταση εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης. Το δικαίωμα ένστασης μπορεί να ασκηθεί μόνο μία φορά στο στάδιο αυτό.

Οι ενστάσεις πρέπει να είναι **πλήρως αιτιολογημένες και τεκμηριωμένες** και να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που αναφέρεται στην Ενότητα 9: **«Επικοινωνία»**, το αργότερο έως τις **17:00 (τοπική ώρα)** της **πέμπτης (5ης) και τελευταίας ημέρας** της προθεσμίας υποβολής ένστασης.

Οι ενστάσεις εξετάζονται από την **Επιτροπή Ενστάσεων** και οι αιτούντες ενημερώνονται για την απόφασή της εντός **δέκα (10) εργάσιμων ημερών** από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων. Η απόφαση της Επιτροπής Ενστάσεων είναι **οριστική και αμετάκλητη.**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης λόγω μη συμμόρφωσης με τα κριτήρια νομικής επιλεξιμότητας, άλλη αίτηση από τον πίνακα κατάταξης θα επιλέγεται και θα αξιολογείται σύμφωνα με την ίδια διαδικασία.

6.4 Τελική Επιλογή Έργων

Για την τελική επιλογή των έργων ακολουθούνται δύο διακριτές διαδικασίες, ανάλογα με την Κατηγορία Επιχορήγησης. Η διαδικασία που εφαρμόζεται για κάθε Κατηγορία Επιχορήγησης περιγράφεται στις σχετικές υποενότητες παρακάτω.

6.4.1 Τελική Επιλογή Έργων για Μεγάλα, Μεσαία και Μικρά Έργα

Η Επιτροπή Επιλογής θα εξετάζει τον κατάλογο των αιτήσεων, με βάση τη σειρά κατάταξής τους, για Μεγάλα, Μεσαία και Μικρά Έργα, που έχουν κριθεί νομικά επιλέξιμες και προκριθεί βάσει της βαθμολογίας λαμβάνοντας υπόψη τα σχόλια των αξιολογητριών/ τών. Δύναται να τροποποιήσει τη σειρά κατάταξης των αιτήσεων μόνο σε αιτιολογημένες περιπτώσεις, όταν μια τέτοια τροποποίηση κρίνεται αναγκαία για την επίτευξη των στόχων του προγράμματος και της Ανοιχτής Πρόσκλησης. Επιπλέον, η Επιτροπή Επιλογής μπορεί να προσαρμόσει ή να μειώσει τους προϋπολογισμούς των εγκεκριμένων έργων, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο για τη διασφάλιση της σχέσης κόστους-απόδοσης (value for money), ιδίως σε περιπτώσεις μη επιλέξιμων δράσεων ή δαπανών και/ή υπερκοστολογημένων δράσεων. Στις περιπτώσεις αυτές, ο Διαχειριστής Επιχορήγησης μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις από τις υποψήφιες οργανώσεις.

Η Επιτροπή Επιλογής θα διασφαλίσει ότι θα επιχορηγηθεί **ένα ευρύ φάσμα έργων** στο πλαίσιο της Ανοιχτής Πρόσκλησης «Προώθηση των Ανθρώπινων Δικαιωμάτων, της Κοινωνικής Δικαιοσύνης και της Καταπολέμησης των Διακρίσεων», **συμπεριλαμβανομένων έργων για την υποστήριξη προσφύγων/ισσών και/ή μεταναστών/στριών.**

Η απόφαση της Επιτροπής Επιλογής είναι **οριστική και αμετάκλητη.**

Η τελική απόφαση θα κοινοποιείται απευθείας στις οργανώσεις και τα εγκεκριμένα έργα θα δημοσιευθούν στην ιστοσελίδα του προγράμματος **εντός τεσσάρων (4) μηνών** από την προθεσμία υποβολής των αιτήσεων.

Οι οργανώσεις των οποίων οι αιτήσεις απορρίφθηκαν θα έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν ανατροφοδότηση σχετικά με τις αιτήσεις τους, κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης.

6.4.2 Τελική Επιλογή Έργων για Δράσεις Άμεσης Απόκρισης

Για την τελική επιλογή έργων για τις Δράσεις Άμεσης Απόκρισης θα ακολουθείται απλουστευμένη διαδικασία επιλογής. Η προτεινόμενη σειρά κατάταξης θα υποβάλλεται στην Επιτροπή Επιλογής.

Η Επιτροπή Επιλογής θα εξετάζει τη λίστα κατάταξης των αιτήσεων, που έχουν κριθεί νομικά επιλέξιμες και προκριθεί βάσει της βαθμολογίας λαμβάνοντας υπόψη τα σχόλια των αξιολογητριών/-τών. Δύναται να τροποποιήσει τη σειρά κατάταξης των αιτήσεων μόνο σε αιτιολογημένες περιπτώσεις, όταν μια τέτοια τροποποίηση κρίνεται αναγκαία για την επίτευξη των στόχων του προγράμματος και της Ανοιχτής Πρόσκλησης. Επιπλέον, η Επιτροπή Επιλογής μπορεί να προσαρμόσει ή να μειώσει τους προϋπολογισμούς των εγκεκριμένων έργων, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο για τη διασφάλιση της σχέσης κόστους - απόδοσης (value for money), ιδίως σε περιπτώσεις μη επιλέξιμων δράσεων ή δαπανών ή όταν οι δράσεις θεωρούνται υπερκοστολογημένες. Στις περιπτώσεις αυτές, ο Διαχειριστής Επιχορήγησης μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις από τις υποψήφιες οργανώσεις.

Η απόφαση της Επιτροπής Επιλογής είναι **οριστική και αμετάκλητη.**

Οι αποφάσεις για τις δράσεις άμεσης απόκρισης θα λαμβάνονται **εντός δύο (2) μηνών** από την προθεσμία υποβολής των αιτήσεων, όπως αυτή θα έχει οριστεί στη σχετική ανακοίνωση για τις δράσεις άμεσης απόκρισης.

Οι οργανώσεις των οποίων οι αιτήσεις απορρίφθηκαν θα έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν ανατροφοδότηση σχετικά με τις αιτήσεις τους, κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης.

7. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΈΓΓΡΑΦΑ

Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, τόσο τα βασικά όσο και τα υποστηρικτικά, **πρέπει να υποβάλλονται κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης**. Τα συγκεκριμένα απαιτούμενα έγγραφα διαφέρουν ανά Κατηγορία Επιχορήγησης, όπως παρατίθενται στις υποενότητες παρακάτω.

7.1 Κατάλογος Απαιτούμενων Εγγράφων για Μεγάλα και Μεσαία Έργα

Βασικά Έγγραφα Αίτησης	
1	**Έντυπο προϋπολογισμού** (συμπληρωμένο με χρήση του επίσημου υποδείγματος το οποίο είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του προγράμματος – το ίδιο υπόδειγμα ισχύει για μεγάλα και μεσαία έργα).
2	**Υπεύθυνη Δήλωση Ακεραιότητας** (με χρήση του υποδείγματος που είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του προγράμματος) για τον υποψήφιο Φορέα Υλοποίησης και τον/τους Εταίρο/-ους, κατά περίπτωση, υπογεγραμμένη από τον/τους νόμιμο/-ους εκπρόσωπό/-ους τους αποκλειστικά μέσω της εφαρμογής Ψηφιακής Βεβαίωσης Εγγράφου που είναι διαθέσιμη εδώ[8].

[8] Σε περίπτωση που ο/οι Εταίρος/-οι είναι αλλοδαπό/-α πρόσωπο/-α σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, και ο/οι νόμιμος/-οι εκπρόσωποί του/τους δεν διαθέτει/-ουν πρόσβαση στην ως άνω εφαρμογή «Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου» η οποία είναι διαθέσιμη στον ως άνω σύνδεσμο μέσω gov.gr, το γνήσιο της υπογραφής στην Υπεύθυνη Δήλωση Ακεραιότητας θα πρέπει να βεβαιωθεί από την αρμόδια κατά τόπο αρχή ή δικηγόρο.

3	**Πολιτική Παιδικής Προστασίας του Φορέα Υλοποίησης και/ή του/των Εταίρου/-ων,** κατά περίπτωση (για έργα που περιλαμβάνουν δράσεις με άμεση επαφή με παιδιά)
Υποστηρικτικά έγγραφα <u>Φορέα Υλοποίησης</u>	
4	**<u>Για κάθε φορολογικό έτος (2024 και 2025):</u>** • **Εάν ο Φορέας Υλοποίησης διαθέτει Έκθεση Ελέγχου από ανεξάρτητη ελεγκτική εταιρεία:** o Έκθεση Ελέγχου συνοδευόμενη από τις οικονομικές καταστάσεις, συμπεριλαμβανομένων των σημειώσεων επί αυτών. • **Εάν ο Φορέας Υλοποίησης <u>δεν</u> διαθέτει Έκθεση Ελέγχου από ανεξάρτητη ελεγκτική εταιρεία**: o Οικονομικό απολογισμό, υπογεγραμμένο από την/τον νόμιμη/ο εκπρόσωπο της οργάνωσης και πιστοποιημένη/ο λογίστρια/ιστή. o Έντυπο Ν (δήλωση φορολογίας εισοδήματος) o Έντυπο Ε3
Υποστηρικτικά Έγγραφα <u>Εταίρου/ων</u>	
5	**<u>Για το φορολογικό έτος 2025:</u>** • Κατάσταση Εσόδων και Εξόδων • Ισολογισμός - Κατάσταση Οικονομικής Θέσης (εφόσον είναι διαθέσιμη) • Έκθεση Ελέγχου συνοδευόμενη από τις οικονομικές καταστάσεις, συμπεριλαμβανομένων των σημειώσεων επί αυτών (<u>εφόσον είναι διαθέσιμη)</u>

7.2 Κατάλογος Απαιτούμενων εγγράφων για Μικρά Έργα και Δράσεις Άμεσης Απόκρισης

Βασικά Έγγραφα Αίτησης	
1	**Έντυπο προϋπολογισμού** (συμπληρωμένο με χρήση του επίσημου υποδείγματος το οποίο είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του προγράμματος – για τα μικρά έργα και τις Δράσεις Άμεσης Απόκρισης ισχύουν διαφορετικά υποδείγματα).
2	**Υπεύθυνη Δήλωση Ακεραιότητας** για τον υποψήφιο Φορέα Υλοποίησης, υπογεγραμμένη από τον/τους νόμιμο/-ους εκπρόσωπο/-ους αποκλειστικά μέσω της εφαρμογής Ψηφιακής Βεβαίωσης Εγγράφου που είναι διαθέσιμη εδώ.
3	**Ισχύουσα Πολιτική Παιδικής Προστασίας του Φορέα Υλοποίησης** (για έργα που περιλαμβάνουν δράσεις με άμεση επαφή με παιδιά)
Υποστηρικτικά έγγραφα <u>Φορέα Υλοποίησης</u>	
4	**<u>Για το φορολογικό έτος 2025:</u>** • **Εάν ο Φορέας Υλοποίησης διαθέτει Έκθεση Ελέγχου από ανεξάρτητη ελεγκτική εταιρεία**: o Έκθεση Ελέγχου συνοδευόμενη από τις οικονομικές καταστάσεις, συμπεριλαμβανομένων των σημειώσεων επί αυτών • **Εάν ο Φορέας Υλοποίησης <u>δεν διαθέτει</u> Έκθεση Ελέγχου από ανεξάρτητη ελεγκτική εταιρεία**: o Οικονομικό απολογισμό υπογεγραμμένο από την/τον νόμιμη/ο εκπρόσωπο της οργάνωσης και πιστοποιημένη/ο λογίστρια/ιστή

	○ Έντυπο Ν (δήλωση φορολογίας εισοδήματος) ○ Έντυπο Ε3

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων (για την κύρια Ανοιχτή Πρόσκληση) είναι η 15η Δεκεμβρίου 2026, στις 14:00 (ώρα Ελλάδας), όπως θα τεκμηριώνεται ηλεκτρονικά από την ημερομηνία και ώρα υποβολής της αίτησης στον Διαχειριστή Επιχορήγησης.

Η εκπρόθεσμη υποβολή συνεπάγεται την αυτόματη απόρριψη της αίτησης. Για την υποβολή αίτησης, οι αιτούντες πρέπει να έχουν δημιουργήσει λογαριασμό στην Πύλη Προγραμμάτων του Ιδρύματος Μποδοσάκη και από την Ενότητα "CSF – ΕΕΑ" να επιλέξουν τη σχετική Ανοιχτή Πρόσκληση και την κατηγορία επιχορήγησης και να πατήσουν «Δημιουργία Αίτησης».

Οι αιτούντες που διαθέτουν ήδη λογαριασμό στην Πύλη Προγραμμάτων του Ιδρύματος Μποδοσάκη δε χρειάζεται να εγγραφούν εκ νέου και μπορούν να συνδεθούν χρησιμοποιώντας τα υφιστάμενα στοιχεία πρόσβασής τους.

Σημειώνεται ότι δεν είναι δυνατή η υποβολή της αίτησης εάν λείπει οποιοδήποτε από τα βασικά έγγραφα, όπως παρατίθενται στην ενότητα 7. Τα υποδείγματα για το έντυπο προϋπολογισμού και την Υπεύθυνη Δήλωση είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του προγράμματος.

Μόνο οι αιτήσεις που υποβάλλονται ηλεκτρονικά στον ανωτέρω **σύνδεσμο** θα γίνονται αποδεκτές.

9. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Ερωτήσεις σχετικά με την παρούσα Ανοιχτή Πρόσκληση μπορούν να **υποβάλλονται το αργότερο δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν από την προθεσμία υποβολής αιτήσεων έως τις 14:00 (ώρα Ελλάδας),** στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου:

humanrights@csfgreece.gr

Οι αιτούντες πρέπει να αναγράφουν με σαφήνεια τον τίτλο της Ανοιχτής Πρόσκλησης στο θέμα του μηνύματος. Ο Διαχειριστής Επιχορήγησης δεν υποχρεούται να απαντά σε ερωτήματα που λαμβάνονται μετά την παρέλευση της προθεσμίας αυτής.

Οι απαντήσεις σε όλες τις ερωτήσεις που θα υποβληθούν θα δημοσιεύονται στην ενότητα **«Συχνές Ερωτήσεις»** (FAQ) της ιστοσελίδας του προγράμματος. **Δεν θα παρέχονται εξατομικευμένες απαντήσεις**. Ως εκ τούτου, οι αιτούντες παροτρύνονται να συμβουλεύονται τακτικά την ιστοσελίδα για ενημερώσεις.

Τεχνικές ερωτήσεις σχετικά με τη συμπλήρωση ή την υποβολή της αίτησης μπορούν να υποβάλλονται **μέσω της Πύλης Προγραμμάτων του Ιδρύματος Μποδοσάκη**, από την ενότητα «Επικοινωνία με Εκπρόσωπο του Προγράμματος», εφόσον έχει δημιουργηθεί πρώτα λογαριασμός χρήστη στην Πύλη.

Για τη διασφάλιση της ίσης μεταχείρισης όλων των αιτούντων, δεν μπορούν να παρέχονται εκ των προτέρων αξιολογήσεις, συμβουλές ή γνωμοδοτήσεις σχετικά με τη νομική επιλεξιμότητα των αιτούντων, τις προτεινόμενες δράσεις ή συγκεκριμένες δραστηριότητες στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης.

10. ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΤΗΣ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΦΥΛΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΤΗΣ ΜΗ ΔΙΑΚΡΙΣΗΣ

Η ισότητα των φύλων και η μη διάκριση αποτελούν **βασικές** οριζόντιες αρχές του **EEA Civil Society Fund** για την Ελλάδα. Όλα τα έργα που υποβάλλονται στο πλαίσιο της παρούσας Ανοιχτής Πρόσκλησης πρέπει να σχεδιάζονται και να υλοποιούνται με τρόπο που να αναγνωρίζει και να αντιμετωπίζει τις ανισότητες και τις άνισες σχέσεις εξουσίας που απορρέουν από το φύλο, την ταυτότητα φύλου, την έκφραση φύλου, τον σεξουαλικό προσανατολισμό, την αναπηρία, την ηλικία, τη φυλετική ή εθνοτική καταγωγή, το μεταναστευτικό καθεστώς, το κοινωνικοοικονομικό υπόβαθρο, τη γεωγραφική απομόνωση ή άλλα αλληλεπικαλυπτόμενα χαρακτηριστικά.

Για τη διασφάλιση ουσιαστικού και μετρήσιμου αντικτύπου, οι αιτούντες πρέπει να ενσωματώνουν τις αρχές της ισότητας των φύλων και μη διάκρισης σε ολόκληρο τον κύκλο ζωής του έργου, συμπεριλαμβανομένων της ανάλυσης αναγκών, του σχεδιασμού του έργου, των στρατηγικών προσέγγισης, της παροχής υπηρεσιών, της παρακολούθησης και της υποβολής εκθέσεων και αναφορών. Αυτό περιλαμβάνει, κατά περίπτωση, τη διασφάλιση προσβάσιμης επικοινωνίας και προσβάσιμων φυσικών και ψηφιακών χώρων, τη συλλογή και ανάλυση αναλυτικών δεδομένων, την υιοθέτηση στοχευμένων προσεγγίσεων για την προσέγγιση πληθυσμών που βρίσκονται στο περιθώριο και την ενεργό συμμετοχή σχετικών ενδιαφερόμενων μερών της κοινότητας, στον σχεδιασμό και την υλοποίηση του έργου.

Οι παρεμβάσεις θα πρέπει να ανταποκρίνονται στις ειδικές ανάγκες των γυναικών και των κοριτσιών, των ΛΟΑΤΚΙ ατόμων, των μεταναστών, των εθνοτικών μειονοτήτων, των ατόμων με αναπηρία και άλλων ομάδων σε ευαλωτότητα. Οι αιτούντες πρέπει να αποδεικνύουν με σαφήνεια τον τρόπο με τον οποίο οι αρχές της ισότητας των φύλων και της μη διάκρισης ενσωματώνονται στον σχεδιασμό του έργου, στις συμπράξεις, στις δομές διακυβέρνησης, στην προσέγγιση των ομάδων-στόχος, στις στρατηγικές επικοινωνίας και στις προσπάθειες αμφισβήτησης επιβλαβών κοινωνικών προτύπων και βελτίωσης της ισότιμης πρόσβασης σε δικαιώματα, προστασία και υπηρεσίες υποστήριξης.

Τα έργα που αποσκοπούν στην πρόληψη ή την αντιμετώπιση της έμφυλης βίας (Gender-Based Violence - GBV), συμπεριλαμβανομένων εκείνων που παρέχουν υποστήριξη σε επιζώντες/επιζώσες ή άτομα που διατρέχουν κίνδυνο, πρέπει να υιοθετούν μια **προσέγγιση με επίκεντρο τους/τις επιζώντες/επιζώσες, βασισμένη στα ανθρώπινα δικαιώματα** και **με ευαισθησία στο τραύμα**, σύμφωνα με τα πρότυπα που ορίζονται στη **Σύμβαση της Κωνσταντινούπολης** και στην **Οδηγία (ΕΕ) 2024/1385** για την καταπολέμηση της βίας κατά των γυναικών και της εξ οικείων βίας. Τα έργα αυτά θα πρέπει επίσης να διασφαλίζουν ότι οι διαδρομές παραπομπής και οι μηχανισμοί συνεργασίας με τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και τις εξειδικευμένες υπηρεσίες υποστήριξης είναι σαφώς καθορισμένοι.

Προς τον σκοπό αυτό, τα προτεινόμενα έργα αναμένεται να τηρούν τις ακόλουθες αρχές:

• **Διασφάλιση της μη Διακριτικής Μεταχείρισης:** Όλα τα άτομα, ανεξαρτήτως ταυτότητας ή έκφρασης φύλου ή άλλων προστατευόμενων χαρακτηριστικών, πρέπει να αντιμετωπίζονται με αξιοπρέπεια, σεβασμό και δικαιοσύνη.

• **Προώθηση της Ισότητας των Φύλων:** Τα έργα πρέπει να προωθούν την ουσιαστική ισότητα των φύλων, αντιμετωπίζοντας διαρθρωτικά και συστημικά εμπόδια και επιτρέποντας στις γυναίκες και στους άνδρες να συμμετέχουν, να ωφελούνται και να αναλαμβάνουν ρόλους ευθύνης σε ισότιμη βάση.

• **Διασφάλιση Συμπεριληπτικής Συμμετοχής:** Τα έργα πρέπει να προωθούν ενεργά τη συμπεριληπτική συμμετοχή και εκπροσώπηση, ιδίως περιθωριοποιημένων ή υποεκπροσωπούμενων ομάδων. Αυτό περιλαμβάνει συμμετοχικές προσεγγίσεις που διασφαλίζουν ότι οι οπτικές των ομάδων αυτών λαμβάνονται ουσιαστικά υπόψη στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων.

• **Πρόληψη της Έμφυλης Βίας:** Τα έργα που προωθούν την ισότητα των φύλων πρέπει να δίνουν προτεραιότητα στην ασφάλεια, την αξιοπρέπεια και την ευημερία όλων των συμμετεχόντων και να εφαρμόζουν δεοντολογικά και αποτελεσματικά μέτρα ευαισθητοποιημένα ως προς τους/τις επιζώντες/επιζώσες, για την πρόληψη και την αντιμετώπιση της έμφυλης βίας, συμπεριλαμβανομένων μέτρων μετριασμού κινδύνων και εκπαίδευσης του προσωπικού.

• **Σεβασμός της Ιδιωτικότητας και της Εμπιστευτικότητας:** Τα έργα πρέπει να διασφαλίζουν την ιδιωτικότητα και την εμπιστευτικότητα των συμμετεχόντων/συμμετεχουσών σε όλα τα στάδια υλοποίησης, σύμφωνα με την εφαρμοστέα νομοθεσία για την προστασία δεδομένων.

• **Αποφυγή Συμβολικής Συμμετοχής (tokenism):** Τα έργα πρέπει να αποφεύγουν συμβολικές ή επιφανειακές πρακτικές συμπερίληψης και, αντιθέτως, να διασφαλίζουν την ουσιαστική εμπλοκή και ενδυνάμωση των γυναικών και των περιθωριοποιημένων ταυτοτήτων φύλου, διασφαλίζοντας ότι η συμβολή τους αναγνωρίζεται και λαμβάνεται υπόψη.

Οι αιτούντες ενθαρρύνονται επίσης να συμβουλεύονται τη Στρατηγική της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την Ισότητα των Φύλων 2026-2030, καθώς και κάθε άλλο πλαίσιο της ΕΕ για την καταπολέμηση των διακρίσεων και στρατηγικές για την ισότητα.

11. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Στο πλαίσιο του προγράμματος **EEA Civil Society Fund** για την Ελλάδα, οι Φορείς Υλοποίησης και οι Εταίροι τους (αν υπάρχουν) που θα υλοποιήσουν δράσεις, οι οποίες περιλαμβάνουν **άμεση επαφή με παιδιά**[9] υποχρεούνται να διαθέτουν **ισχύουσα Πολιτική Παιδικής Προστασίας**, σύμφωνα με τα Πρότυπα Ασφάλειας για την Προστασία των Παιδιών (Keeping Children Safe Child Safeguarding Standards). Ως εκ τούτου, κατά το στάδιο υποβολής της αίτησης, ο Φορέας Υλοποίησης και/ή ο/οι Εταίρος/-οι (αν υπάρχουν) που πρόκειται να υλοποιήσουν δράσεις οι οποίες περιλαμβάνουν άμεση επαφή με παιδιά **υποχρεούνται** να υποβάλουν την Πολιτική Παιδικής Προστασίας τους, ευθυγραμμισμένη με τα ανωτέρω πρότυπα. Η Πολιτική Παιδικής Προστασίας αποτελεί **βασικό** έγγραφο και προαπαιτούμενο για την οριστική υποβολή της αίτησης. Αιτήσεις στις οποίες δεν περιλαμβάνεται το έγγραφο από τον αντίστοιχο φορέα θα **απορρίπτονται αυτομάτως**.

Η Πολιτική Παιδικής Προστασίας πρέπει να είναι δημόσια διαθέσιμη και να αποτυπώνει με σαφήνεια τις αρχές παιδικής διασφάλισης. Η Πολιτική Παιδικής Προστασίας περιγράφει τα μέτρα διασφάλισης που εφαρμόζονται για την προστασία των παιδιών από κάθε μορφή βλάβης. Ειδικότερα, καθορίζει κανόνες σχετικά με τον τρόπο με τον οποίο οι εργαζόμενοι/ες (συμπεριλαμβανομένων των ασκουμένων και των εθελοντών/-ριών), πρέπει να συμπεριφέρονται όταν εργάζονται απευθείας με παιδιά, τον τρόπο πρόληψης της κακοποίησης και της βλάβης, σε ποιον/αν πρέπει να γίνεται αναφορά σε περίπτωση που συμβεί περιστατικό τέτοιας φύσης και πώς πρέπει να αντιμετωπίζεται κατάλληλα η κατάσταση. Θα πρέπει επίσης να περιλαμβάνει διαδικασίες για μη μόνιμο προσωπικό, συμβούλους, ασκούμενους/-ες, εθελοντές/όντριες και/ή άλλους/ες συνεργάτες/άτιδες που ενδέχεται να έρθουν σε επαφή με παιδιά.

[9] Η Σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για τα Δικαιώματα του Παιδιού (The United Nations Convention on the Rights of the Child - UNCRC) ορίζει ως παιδί κάθε ανθρώπινο ον ηλικίας κάτω των δεκαοκτώ (18) ετών, ανεξαρτήτως φύλου, καταγωγής, θρησκείας ή αναπηρίας, εκτός εάν η ενηλικίωση επέρχεται νωρίτερα, σύμφωνα με την ισχύουσα για το παιδί νομοθεσία.

Η Πολιτική Παιδικής Προστασίας θα πρέπει να καλύπτει τους **τέσσερις (4)** τομείς/πυλώνες που περιγράφονται στα Πρότυπα Παιδικής Διασφάλισης του «Keeping Children Safe», και συγκεκριμένα:

1. **Πολιτική (Policy):** Η οργάνωση οφείλει να υιοθετεί επίσημη πολιτική παιδικής προστασίας, η οποία να αποδεικνύει με σαφήνεια τη δέσμευσή της για την πρόληψη κάθε μορφής βλάβης σε βάρος των παιδιών, επιδεικνύοντας την κατάλληλη ανταπόκριση σε ζητήματα παιδικής προστασίας. Η πολιτική πρέπει να αντικατοπτρίζει τα δικαιώματα των παιδιών, όπως αυτά κατοχυρώνονται στη **Σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για τα Δικαιώματα του Παιδιού (UNCRC).** Πρέπει να έχει εγκριθεί επίσημα από το διοικητικό ή διευθυντικό όργανο και να εφαρμόζεται σε όλο το προσωπικό, τους/ις εθελοντές/ντριες, τους/ις συνεργάτες/ιδες και τους εταίρους. Η πολιτική θα πρέπει να δημοσιοποιείται και να κοινοποιείται με κατάλληλο τρόπο και να είναι προσβάσιμη στο προσωπικό, στα παιδιά και στους φροντιστές.
2. **Ανθρώπινο Δυναμικό (Human Resources):** Η οργάνωση πρέπει να αναθέτει σαφείς αρμοδιότητες και υποχρεώσεις προστασίας παιδιών στο προσωπικό και στους/στις συνεργάτες/ιδες της και να διασφαλίζει ότι αυτοί υποστηρίζονται επαρκώς ώστε να κατανοούν και να εκπληρώνουν τις σχετικές υποχρεώσεις. Θα πρέπει να ορίζονται καθορισμένα σημεία αναφοράς για την παιδική προστασία σε διαφορετικά οργανωσιακά επίπεδα, συμπεριλαμβανομένου του επιπέδου της ανώτερης διοίκησης, με σαφώς καθορισμένους ρόλους και αρμοδιότητες. Οι διαδικασίες πρόσληψης πρέπει να περιλαμβάνουν ισχυρά μέτρα παιδικής προστασίας. Η οργάνωση πρέπει να θεσπίζει γραπτές κατευθυντήριες οδηγίες σχετικά με την κατάλληλη και μη συμπεριφορά των ενηλίκων προς τα παιδιά και των παιδιών προς άλλα παιδιά, καθώς και καθοδήγηση για τη συνεργασία με εταίρους, κοινότητες και παιδιά σε ζητήματα παιδικής προστασίας. Θα πρέπει να παρέχεται τακτική εκπαίδευση και ευαισθητοποίηση σε θέματα παιδικής προστασίας στο προσωπικό, ώστε να διασφαλίζεται ότι τα πρότυπα παιδικής προστασίας γίνονται κατανοητά και εφαρμόζονται στην πράξη.
3. **Διαδικασίες (Procedures):** Η οργάνωση πρέπει να δημιουργεί και να διατηρεί ένα ασφαλές για τα παιδιά περιβάλλον μέσω της εφαρμογής διαδικασιών παιδικής προστασίας που ισχύουν σε όλες τις λειτουργίες της. Αυτό περιλαμβάνει τη χαρτογράφηση των σχετικών νομικών, κοινωνικών και θεσμικών πλαισίων προστασίας παιδιών σε τοπικό επίπεδο, την ενσωμάτωση αξιολογήσεων κινδύνου και μέτρων μετριασμού κινδύνων που σχετίζονται με την παιδική προστασία στις υφιστάμενες διαδικασίες διαχείρισης κινδύνων, καθώς και την ενσωμάτωση ζητημάτων παιδικής προστασίας σε βασικά συστήματα και διαδικασίες, όπως ο στρατηγικός σχεδιασμός, η κατάρτιση προϋπολογισμού, οι προσλήψεις, η διαχείριση του κύκλου των έργων, η διαχείριση προμηθειών και συμβάσεων και η διαχείριση εταίρων. Πρέπει επίσης να υπάρχουν σαφείς και κατάλληλες για το τοπικό πλαίσιο διαδικασίες αναφοράς και διαχείρισης περιστατικών προστασίας. Οι διαδικασίες αυτές θα πρέπει να διασφαλίζουν ότι οι μηχανισμοί αναφοράς είναι προσβάσιμοι, εμπιστευτικοί και ασφαλείς για παιδιά και ενήλικες, και ότι έχουν θεσπιστεί κατάλληλες διαδικασίες διαχείρισης και παραπομπής.
4. **Λογοδοσία και Ευθύνη (Accountability and Responsibility):** Η οργάνωση πρέπει να παρακολουθεί και να επανεξετάζει τακτικά την εφαρμογή των πολιτικών και διαδικασιών παιδικής προστασίας. Τα μέτρα παιδικής προστασίας θα πρέπει να υπόκεινται σε συνεχή παρακολούθηση, ενώ η πρόοδος, η αποτελεσματικότητα και τα διδάγματα που προκύπτουν θα πρέπει να αναφέρονται στη διοίκηση και, όπου κρίνεται σκόπιμο, σε εξωτερικούς ή ανεξάρτητους φορείς. Η εμπειρία από τη διαχείριση περιστατικών θα πρέπει να αξιοποιείται για την περιοδική αναθεώρηση και επικαιροποίηση των πολιτικών. Οι πολιτικές και πρακτικές πρέπει να επανεξετάζονται σε τακτά χρονικά διαστήματα και να αξιολογούνται επίσημα από εξωτερικό/ή αξιολογητή/ήτρια ή ελεγκτή/ελέγκτρια τουλάχιστον μία φορά κάθε τρία (3) έτη. Η συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις παιδικής προστασίας αποτελεί μέρος των συμβατικών υποχρεώσεων των επιχορηγούμενων Φορέων Υλοποίησης και των Εταίρων τους και η μη

συμμόρφωση μπορεί να οδηγήσει στη λήψη κατάλληλων διορθωτικών μέτρων, συμπεριλαμβανομένης της αναστολής ή της καταγγελίας της επιχορήγησης.

Τόσο οι Φορείς Υλοποίησης έργου όσο και οι Εταίροι τους (εάν υπάρχουν) που επιλέγονται προς επιχορήγηση και των οποίων το έργο περιλαμβάνει δράσεις με άμεση επαφή με παιδιά, θα πρέπει να καθοδηγούνται στο έργο και στη φιλοσοφία τους από το βέλτιστο συμφέρον του παιδιού, την αρχή της μη πρόκλησης βλάβης και τον σεβασμό των δικαιωμάτων του παιδιού, όπως αυτά αποτυπώνονται στην ευρωπαϊκή και διεθνή νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένης της Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών για τα Δικαιώματα του Παιδιού και των Προαιρετικών Πρωτοκόλλων της.

12. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Όσον αφορά την πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων που εφαρμόζεται στο πλαίσιο υλοποίησης του Προγράμματος, οι αιτούντες καλούνται να συμβουλεύονται τη Γενική Πολιτική Προστασίας Δεδομένων του Ιδρύματος Μποδοσάκη, η οποία είναι διαθέσιμη εδώ, τη Γενική Πολιτική Προστασίας Δεδομένων του SolidarityNow, η οποία είναι διαθέσιμη εδώ καθώς και την ειδική ενημέρωση για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που εφαρμόζουν το Ίδρυμα Μποδοσάκη και το SolidarityNow στο πρόγραμμα **EEA Civil Society Fund** για την Ελλάδα, η οποία είναι διαθέσιμη εδώ.

13. ΚΩΔΙΚΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΜΠΟΔΟΣΑΚΗ

Οι διατάξεις του Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας και των Πολιτικών του Ιδρύματος Μποδοσάκη, οι οποίες έχουν δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος (εφεξής τα «Κανονιστικά Έγγραφα»), όπως ισχύουν κάθε φορά, εφαρμόζονται στο πλαίσιο του Προγράμματος.

Το Ίδρυμα Μποδοσάκη αναμένει από τους Φορείς Υλοποίησης και τους Εταίρους, το προσωπικό τους, τους υπεργολάβους, τους προμηθευτές και εν γένει τους συνεργάτες τους που συνάπτουν συνεργασία για τους σκοπούς του προγράμματος, να μελετούν, να κατανοούν και να συμμορφώνονται με τις διατάξεις των Κανονιστικών Εγγράφων.

Με την υποβολή αίτησης στο πρόγραμμα, τεκμαίρεται ότι οι υποψήφιοι Φορείς Υλοποίησης και οι Εταίροι τους έχουν διαβάσει, αποδεχθεί και θα συμμορφώνονται με τις διατάξεις των Κανονιστικών Εγγράφων. Οι υποψήφιοι Φορείς Υλοποίησης και οι Εταίροι τους αναγνωρίζουν ότι οποιαδήποτε παραβίαση των διατάξεων των Κανονιστικών Εγγράφων από τους ίδιους, το προσωπικό τους, τους υπεργολάβους, τους προμηθευτές και εν γένει τους συνεργάτες τους που συνάπτουν συνεργασία για τους σκοπούς του προγράμματος, θα έχει ως αποτέλεσμα την απόρριψη της αίτησής τους για ένταξη στο πρόγραμμα, χωρίς να αποκλείεται η επιβολή άλλων εφαρμοστέων κυρώσεων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ EEA CIVIL SOCIETY FUND ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ

Το παρόν Παράρτημα παρέχεται από το Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού (FMO), με σκοπό να βοηθήσει τους αιτούντες φορείς να κατανοήσουν την προσέγγιση του Προγράμματος ως προς τη Διαχείριση βάσει Αποτελεσμάτων (Results-Based Management – RBM). Όλα τα προγράμματα και οι χρηματοδοτήσεις που υποστηρίζονται από τα EEA and Norway Grants εφαρμόζουν τις αρχές της Διαχείρισης βάσει Αποτελεσμάτων (Results-based Management - RBM).

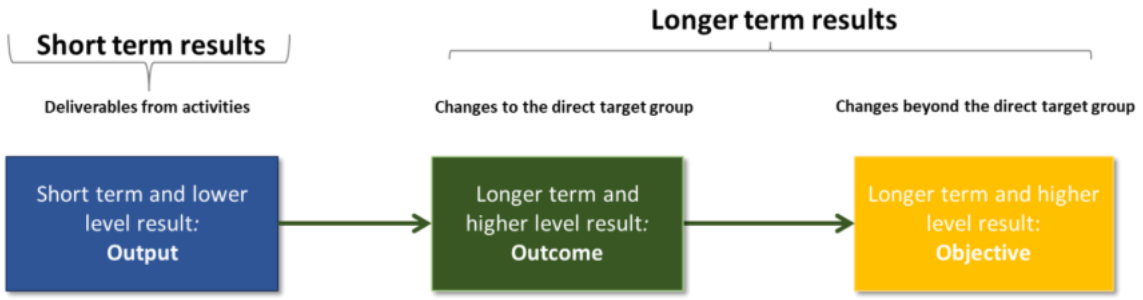
Στη Διαχείριση βάσει Αποτελεσμάτων, η έμφαση δίνεται πρωτίστως στα συνολικά αποτελέσματα που επιδιώκεται να επιτευχθούν. Για το πρόγραμμα EEA Civil Society Fund, αυτό σημαίνει ότι η βασική εστίαση είναι ο συνολικός στόχος του προγράμματος: «Μια δυναμική και ανθεκτική Κοινωνία των Πολιτών που προστατεύει και προάγει τη δημοκρατία, το κράτος δικαίου και τα ανθρώπινα δικαιώματα».

Το επόμενο βήμα είναι ο καθορισμός της στρατηγικής μέσω της οποίας μπορεί να επιτευχθεί καλύτερα ο συνολικός αυτός στόχος. Η Διαχείριση βάσει Αποτελεσμάτων παρέχει εργαλεία για τον σκοπό αυτό, όπως οι αλυσίδες αποτελεσμάτων, τα πλαίσια αποτελεσμάτων, η παρακολούθηση και η αξιολόγηση. Παράλληλα, περιλαμβάνει και τη διαχείριση των κινδύνων που ενδέχεται να επηρεάσουν την επίτευξη των αποτελεσμάτων.

Αποτελέσματα στο πλαίσιο του προγράμματος EEA Civil Society Fund για την Ελλάδα

Η αλυσίδα αποτελεσμάτων περιλαμβάνει διαφορετικά επίπεδα αποτελεσμάτων. Στο χαμηλότερο επίπεδο βρίσκονται οι **δείκτες αποτελέσματος** (outputs), στο μεσαίο επίπεδο τα **αποτελέσματα** (*outcomes*) και στο υψηλότερο επίπεδο ο **συνολικός στόχος** (objective).

Η αλυσίδα αποτελεσμάτων μπορεί να παρουσιαστεί σχηματικά ως εξής:



Ακολουθεί ένα παράδειγμα αλυσίδας αποτελεσμάτων για το πρόγραμμα EEA Civil Society Fund :

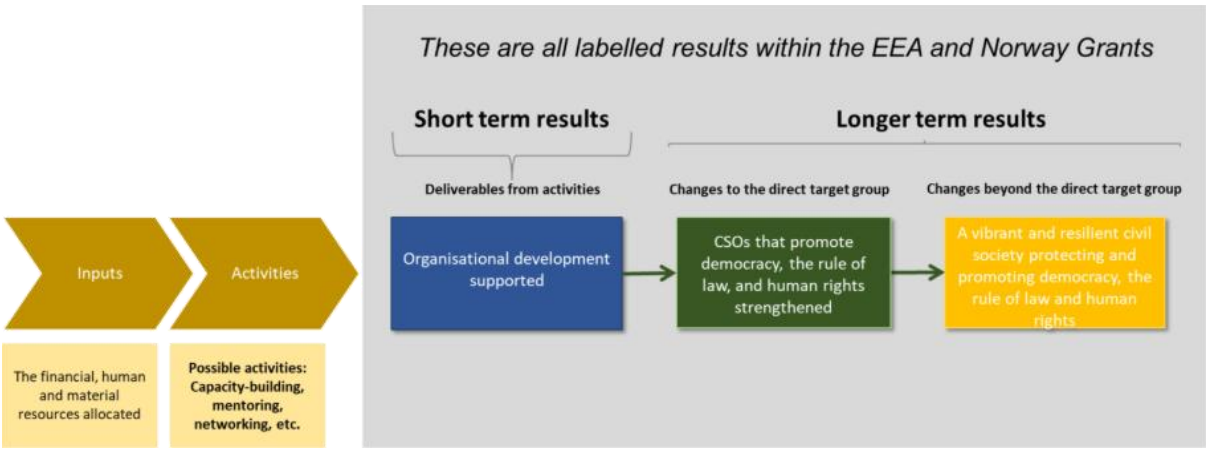


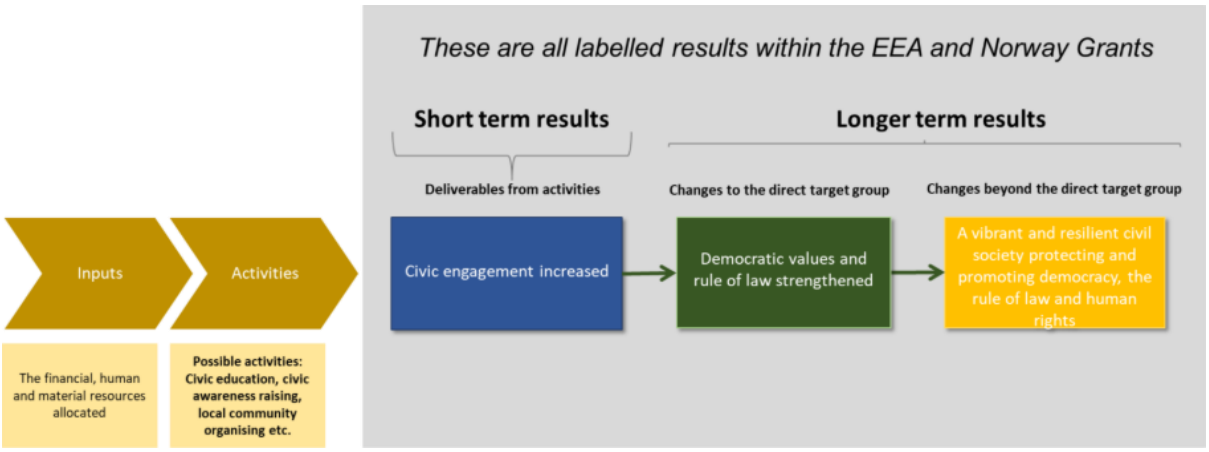
Για την επίτευξη των δεικτών αποτελέσματος (outputs), είναι απαραίτητο να υλοποιηθούν συγκεκριμένες δράσεις, με τη χρήση των διαθέσιμων πόρων, οι οποίοι μπορούν να θεωρηθούν ως εισροές (*inputs*).

Μαζί με τις δράσεις και τις εισροές, η αλυσίδα αποτελεσμάτων μπορεί να παρουσιαστεί σχηματικά ως εξής:



Τα δύο παρακάτω σχήματα παρουσιάζουν ενδεικτικά παραδείγματα δράσεων που μπορούν να συμβάλουν στην επίτευξη δύο δεικτών αποτελέσματος και αποτελεσμάτων του προγράμματος EEA Civil Society Fund.

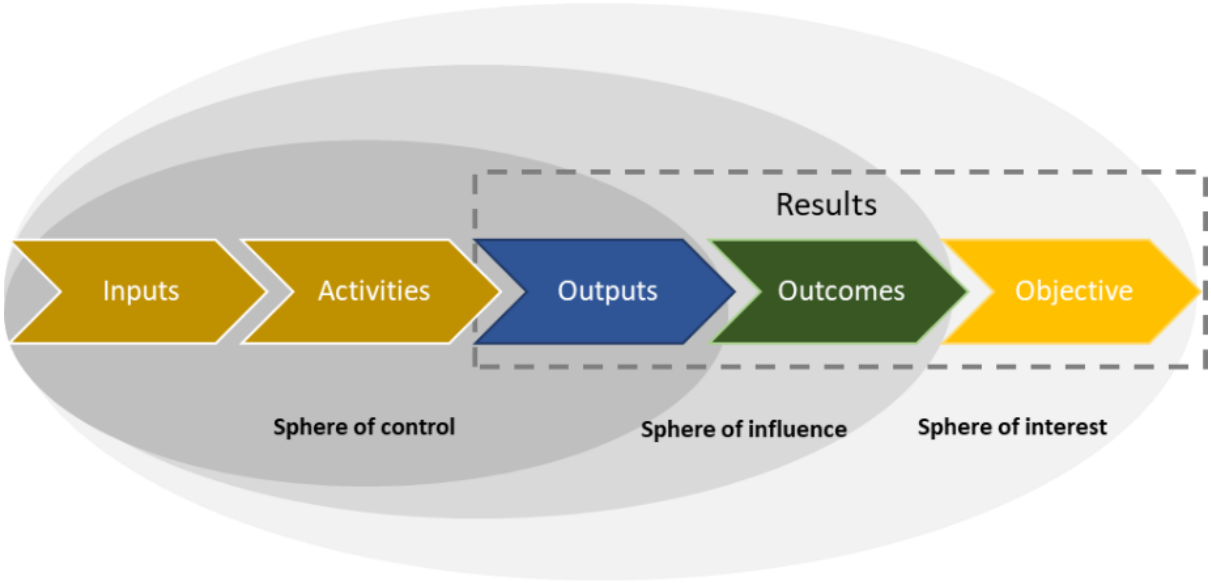




Η σύνδεση μεταξύ των διαφορετικών επιπέδων της αλυσίδας αποτελεσμάτων βασίζεται σε ορισμένες παραδοχές. Για παράδειγμα, αποτελεί παραδοχή ότι, όταν οι ΟΚοιΠ υποστηρίζονται στην οργανωσιακή τους ανάπτυξη, ενισχύονται συνολικά ως οργανώσεις. Για κάθε τέτοια παραδοχή είναι χρήσιμο είτε να υπάρχουν διαθέσιμα τεκμήρια είτε να προβλέπεται η συλλογή τους, για παράδειγμα μέσω αξιολόγησης. Ειδικά για την παραδοχή που αφορά την υποστήριξη της οργανωσιακής ανάπτυξης, το Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού (FMO) ανέθεσε το 2023 εξωτερική αξιολόγηση των επιχορηγήσεων οργανωσιακής ανάπτυξης, η οποία είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα των EEA and Norway Grants.

Όσο υψηλότερα βρίσκεται ένα αποτέλεσμα στην αλυσίδα αποτελεσμάτων, τόσο μικρότερος είναι ο βαθμός άμεσου ελέγχου που έχουν οι εμπλεκόμενοι φορείς ως προς την επίτευξή του. Αντίστοιχα, η τεκμηρίωση του τρόπου με τον οποίο ένα χαμηλότερο επίπεδο της αλυσίδας συμβάλλει σε ένα υψηλότερο αποτέλεσμα μπορεί να είναι λιγότερο άμεση ή σαφής.

Μαζί με τις εισροές και τις δράσεις, τα διαφορετικά επίπεδα ελέγχου κατά μήκος της αλυσίδας αποτελεσμάτων μπορούν να παρουσιαστούν σχηματικά ως εξής:



Βασικά στοιχεία της Διαχείρισης βάσει Αποτελεσμάτων στο πρόγραμμα EEA Civil Society Fund

Το πρόγραμμα EEA Civil Society Fund εφαρμόζει προγραμματική προσέγγιση. Αυτό σημαίνει ότι τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα, τόσο σε επίπεδο αποτελεσμάτων (outcome) όσο και σε επίπεδο δεικτών αποτελέσματος (output), επιτυγχάνονται μέσα από τα έργα που χρηματοδοτούνται. Καθώς το Πλαίσιο Αποτελεσμάτων για την Κοινωνία των Πολιτών καθορίζει τι μπορεί να υποστηριχθεί, όλα τα έργα που είναι επιλέξιμα για χρηματοδότηση πρέπει να συμβάλλουν στα αποτελέσματα που προβλέπονται σε αυτό.

Κάθε έργο πρέπει να εντάσσεται σε ένα μόνο από τα τρία προσδοκώμενα αποτελέσματα και όχι σε περισσότερα. Στο πλαίσιο του ίδιου αποτελέσματος, ένα έργο μπορεί να συμβάλλει σε έναν ή περισσότερους παραδοτέους δείκτες αποτελέσματος. Επιπλέον, όλα τα έργα που περιλαμβάνουν διμερή συνεργασία πρέπει, πέρα από τη συμβολή τους σε ένα συγκεκριμένο προσδοκώμενο αποτέλεσμα, να υποβάλλουν στοιχεία και για τα διμερή αποτελέσματα.

Κάθε έργο μπορεί επίσης να διαθέτει τη δική του ειδική αλυσίδα αποτελεσμάτων. Οι υποψήφιοι φορείς ενθαρρύνονται να ελέγχουν κατά πόσον η αλυσίδα αποτελεσμάτων του έργου τους συνδέεται με τη συνολική αλυσίδα αποτελεσμάτων του προγράμματος. Αυτό μπορεί να συμβάλει στην πρόληψη δυσκολιών κατά την υλοποίηση και την υποβολή εκθέσεων και αναφορών των έργων. Ωστόσο, οι υποψήφιοι φορείς δεν υποχρεούνται να αναπτύξουν ή να χρησιμοποιήσουν ειδική αλυσίδα αποτελεσμάτων σε επίπεδο έργου.

Η πρόοδος σε σχέση με το πλαίσιο αποτελεσμάτων του προγράμματος EEA Civil Society Fund θα παρακολουθείται μέσω δεικτών. Οι δείκτες, συμπεριλαμβανομένης της μονάδας μέτρησής τους, των πηγών επαλήθευσης, των τιμών βάσης και των τιμών-στόχων, θα συμφωνούνται στη σύμβαση έργου. Κατά την υλοποίηση, οι συμφωνημένοι δείκτες καθίστανται εργαλείο υποβολής αναφορών και εκθέσεων. Οι Φορείς Υλοποίησης θα είναι υπεύθυνοι για τη συλλογή και ανάλυση των σχετικών

δεδομένων καθώς και για την υποβολή εκθέσεων σχετικά με τους δείκτες, τα επιλεγμένα παραδοτέα και το αντίστοιχο προσδοκώμενο αποτέλεσμα.

Για τη διασφάλιση της λογοδοσίας και της μάθησης, οι υποψήφιοι φορείς μπορούν επίσης να προβλέψουν αξιολόγηση είτε κατά τη διάρκεια είτε μετά την ολοκλήρωση της υλοποίησης του έργου.